

Urząd Miejski w Radomiu

<https://bip.radom.pl/ra/zalatw-sprawe/transport-drogowy-i-zez/24886,Licencja-na-wykonywanie-transportu-drogowego-w-zakresie-posrednictwa-przy-przewo.html>
14.12.2024, 18:11

Licencja na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1539),
2. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1220),
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 5 grudnia 2019 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 2377).

Wymagane dokumenty

Wniosek o udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy wraz z załącznikami

Załączniki

1. oświadczenie członków organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, a w przypadku innego przedsiębiorcy - osoby prowadzącej działalność gospodarczą, że spełnia wymóg dobrej reputacji,
2. oświadczenie osoby zarządzającej transportem w przedsiębiorstwie,
3. kserokopia certyfikatu kompetencji zawodowych osoby zarządzającej w przedsiębiorstwie transportem drogowym (kopia poświadczona przez notariusza do wglądu),
4. dokumenty potwierdzające posiadanie sytuacji finansowej zapewniającej podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego określonej dostępnymi środkami finansowymi lub majątkiem w wysokości 50.000 euro.
Sytuację finansową potwierdza się:

- 1) rocznym sprawozdaniem finansowym,
- 2) dokumentami potwierdzającymi dysponowanie środkami pieniężnymi w gotówce lub na rachunkach bankowych lub dostępnymi aktywami, posiadanie akcji lub udziałów lub innych zbywalnych papierów wartościowych, udzielenie gwarancji lub poręczeń bankowych, lub własność nieruchomości.

Zmiana licencji:

Wniosek o zmianę licencji wraz z dokumentami potwierdzającymi zmianę.

Wygaśnięcie licencji

Zawiadomienie o zrzeczeniu się uprawnienia

Załączniki:

1. oryginał licencji,
2. opłata skarbową w wysokości 10 zł.

UWAGA

Przewoźnik drogowy jest obowiązany zgłaszać na piśmie lub w postaci dokumentu elektronicznego organowi, który udzielił licencji zmiany danych nie później niż w terminie 28 dni od dnia ich powstania.

Jeżeli zmiany danych obejmują dane zawarte w licencji przedsiębiorca jest obowiązany wystąpić z wnioskiem o zmianę treści licencji.

Miejsce składania dokumentów

Urząd Miejski w Radomiu

Rynek 1, 26-610 Radom

Biuro Przedsiębiorczość i Obsługi Inwestora

Ratusz - pokój 1 (parter)

tel. (48) 36-20-461, (48) 36-20-312

fax. (48) 36-20-625

Elektroniczna Skrzynka Podawcza Urzędu Miejskiego w Radomiu obsługuje dokumenty elektroniczne. Dostępna jest na platformie ePUAP - adres skrytki: /umradom/SkrytkaESP

Godziny obsługi interesantów:

poniedziałek - piątek: 7³⁰ - 15¹⁵

Godziny pracy:

poniedziałek - piątek: 7³⁰ - 15³⁰

Opłaty

- za wydanie licencji (ze względu na okres ważności z licencji liczony w latach):

od 2 do 15 - 800 zł,

powyżej 15 do 30 - 900 zł,

powyżej 30 do 50 - 1000 zł,

- za zmianę licencji - 10% opłaty jak za udzielenie licencji,

- za przeniesienie uprawnień wynikających z licencji w razie:

a) śmierci osoby fizycznej posiadającej licencję i wystąpienia na jej miejsce spadkobiercy, w tym również osoby fizycznej będącej współnikiem, a w szczególności spółki jawnej lub komandytowej,

b) połączenia, podziału lub przekształcenia, zgodnie z odrębnymi przepisami, przedsiębiorcy posiadającego licencję - 5 % opłaty jak za wydanie licencji,

- za wydanie wtórnika licencji, w przypadku jej utraty na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy - 10% opłaty jak za udzielenie licencji,

- za wydanie wtórnika licencji, w przypadku jej utraty na skutek okoliczności zależnych od przedsiębiorcy - 25% opłaty jak za udzielenie licencji,

Opłaty można dokonać:

- w opłatomacie, parter, obok portierni, Urząd Miejski w Radomiu ul. Kilińskiego 30

- w kasie bezgotówkowej (Biuro Obsługi Mieszkańca ul. Kilińskiego 30 pok. 19)

- na rachunek bankowy: Urząd Miejski w Radomiu, Wydział Księgowości Urzędu Nr 16
1240 3259 1111 0000 2989 2376

Opłaty skarbowej można dokonać;

na rachunek: Urząd Miejski w Radomiu, Wydział Budżetu i Podatków

Nr 52 1240 3259 1111 0010 1340 6544

Termin załatwienia sprawy

Do 30 dni.

Forma załatwienia sprawy

Licencja

Odbiór licencji - osobiście przez przedsiębiorcę lub przez pełnomocnika w terminie uzgodnionym przy składaniu wniosku.

W przypadkach nie opisanych prosimy o bezpośredni kontakt.

Tryb odwoławczy

Na decyzję przysługuje Stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Prezydenta Miasta (odwołanie można złożyć w Biurze Przedsiębiorczości i Obsługi Inwestora, Ratusz pokój 102 (I piętro), Rynek 1, 26-610 Radom w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

Pliki do pobrania

[Wniosek o udzielenie, zmianę licencji pośrednictwo rzeczy pdf, 1.62 MB, 21.10.2024](#)

[Oswiadczenie - dobra reputacja pdf, 39.72 KB, 16.02.2023](#)

[Oswiadczenie zarządzającego transportem pdf, 37.38 KB, 16.02.2023](#)

[Informacja o osobie zarządzającej transportem - SPEDYCJA pdf, 1.33 MB, 21.10.2024](#)

[Informacja o zawieszeniu transportu drogowego pdf, 919.03 KB, 21.10.2024](#)

[Informacja o zrzeczeniu się uprawnień pdf, 585.53 KB, 21.10.2024](#)

Metadane

Data publikacji : 17.09.2013

Data modyfikacji : 18.10.2024

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Urząd Miejski w Radomiu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Krzysztof Turek Biuro Przedsiębiorczości i Obsługi Inwestora

Osoba udostępniająca informację:

Piotr Bałenkowski Biuro Przedsiębiorczości i Obsługi Inwestora

Osoba modyfikująca informację:

Piotr Bałenkowski

[Poprzedni Strona](#)

[Następny Strona](#)