

Urząd Miejski w Radomiu

<https://bip.radom.pl/ra/wladze-miasta/zarzadzenia-prezydenta/3627,Nr-7372007-w-sprawie-ogloszenia-otwartego-konkursu-ofert-na-realizacje-zadania-p.html>
03.05.2024, 16:40

Strona znajduje się w archiwum.

Nr 737/2007 w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z obszaru upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

Zarządzenia Nr 737/2007

Prezydenta Miasta Radomia

z dnia 28 listopada 2007r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z obszaru upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

Na podstawie art. 5 ust.4, art.11 ust.2 i art. 13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz.873 ze zm.), Uchwały Nr 224/2007 z dnia 26 listopada 2007 Rady Miejskiej w Radomiu w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Miasta Radomia z organizacjami pozarządowymi na rok 2008 oraz

§ 4 ust. 6 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Radomiu wprowadzonego Zarządzeniem Nr 491/2007 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 26 lipca 2007r. zarządza się, co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z obszaru kultury fizycznej i sportu pn. "Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu". Treść ogłoszenia stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie, o którym mowa w § 1, umieszcza się w:

1)Gazecie Wyborczej,

2)Biuletynie Informacji Publicznej,

3)Tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Radomiu ul. Kilińskiego 30.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Wydziału Edukacji Sportu i Turystyki Urzędu Miejskiego w Radomiu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do Zarządzenia Nr 737/2007

Prezydenta Miasta Radomia

z dnia 28 listopada 2007 r.

Ogłoszenie konkursu ofert

Nr konkursu: **EST/III4120/.../.....//07**

Rodzaj zadania: **Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu**

Priorytet: 1 Szkolenie dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo biorących udział

w ogólnopolskim systemie współzawodnictwa sportowego,

>

Organizacja systematycznych zajęć lub udział w imprezach sportowo-rekreacyjnych,

>

Organizacja imprez sportowych o szczególnym znaczeniu, na terenie miasta Radomia

>

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w środowisku osób niepełnosprawnych

>

Organizacja Radomskiej Olimpiady Młodzieży w latach (2008-210)



Powszechna Nauka Pływania



Organizacja i udział w Finałach Mazowieckich Igrzysk Młodzieży Szkolnej

Termin składania ofert do: **28.12.2007r.**

PREZYDENT MIASTA RADOMIA

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego

w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu

Przedmiotem konkursu jest wsparcie/powierzenie wykonania niżej wymienionych zadań publicznych, będących zadaniami własnymi Gminy Miasta Radomia wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie/finansowanie.

Lp.	Rodzaj zadania	Wysokość środków publicznych		termin realizacji	
		2007r.	2008r.	2007r.	2008r.
1.	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu	3 143 913 zł	3 210 000 zł		

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań może ulec zmianie.

Zasady przyznawania dotacji:

1. Do konkursu mogą przystępować organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 ze zm.)
2. Dotację na realizację programu otrzymują podmioty, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze i wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
3. Dotacja jest przeznaczona na wspieranie/powierzenie zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.
4. W przypadku wspierania wykonania zadania publicznego, wymagany minimalny finansowy wkład własny oferenta w realizację zadania wynosi 10 % wartości projektu.

W przypadku otrzymania dotacji oferent zobowiązany jest dostosować harmonogram i kosztorys, w tym wkład własny z zachowaniem procentowego udziału przedstawionego w pierwotnej ofercie.

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
2. Złożenie oferty o dotację nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent, w takim przypadku oferentowi przysługuje prawo zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacja z realizacji zadania.

3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, dofinansowania/finansowania zadania reguluje umowa pomiędzy Prezydentem Miasta Radomia, a oferentem.

4. Prawa i obowiązki dotyczące realizacji zadania nie mogą być przenoszone na inne podmioty bądź jednostki.

5. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem określonym umową wyklucza prawo otrzymania przez organizację dotacji przez kolejne 3 lata, licząc od daty stwierdzenia nieprawidłowości wykorzystania dotacji.

Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadania winny być zrealizowane w okresie wskazanym w ogłoszeniu z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadań określone zostaną w umowach.

2. Dopuszczone jest 10% przesunięcie wydatków w pozycji jednostkowej kosztów dotacji. Przesunięcia w wydatkach budżetowych przekraczających 10% zadania realizowanego przez organizację, objętego dotacją z budżetu Gminy Miasta Radomia, mogą nastąpić w sytuacjach szczególnie uzasadnionych, za pisemną zgodą Prezydenta Miasta Radomia.

3. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

Termin i warunki składania ofert:

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w określonym terminie pisemnej oferty wraz z wymaganymi załącznikami, w sekretariacie Wydziału Edukacji Sportu i Turystyki, lub drogą pocztową na adres: Urząd Miejski, Wydział Edukacji, Sportu i Turystyki, 26-610 Radom, ul. Żeromskiego 53 (*liczy się data wpływu oferty*) do sekretariatu Wydziału Edukacji, Sportu i Turystyki.
2. Czytelnie wypełnione oferty, odrębne dla każdego zadania, muszą być zgodne z wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005r. Nr 264, poz. 2207).(Załącznik nr.1 do ogłoszenia)
3. Oferty powinna być opatrzona pieczętą oferenta oraz pieczętą imienną osób upoważnionych do składania oświadczeń woli, złożona wraz z wymaganymi załącznikami w jednym egzemplarzu, w zamkniętych kopertach, opatrzonych napisem „Konkurs”,
z podaniem priorytetu wybranego spośród wyszczególnionych w ogłoszeniu oraz wysokości wnioskowanej dotacji.

Do oferty należy dołączyć:

1. Aktualny odpis lub wyciąg z rejestru sądowego (ważny trzy miesiące od daty wystawienia).
W przypadku podmiotów znajdujących się w ewidencji Prezydenta Miasta Radomia, oświadczenie oferenta zawierające:

- nazwę rejestru (np. Ewidencja Prezydenta Miasta Radomia)

- numer pozycji pod jaką podmiot został wpisany (np. ED.III. 4123/.../.....)

- imienny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania organizacji i zaciągani zobowiązań majątkowych (skład Zarządu)

- sposób reprezentowania organizacji zgodnym z zapisem statutowym,

1. Aktualny statut organizacji lub inny dokument stwierdzający zakres prowadzonej działalności,

(**Uwaga !** Konieczny tylko w przypadku jeżeli podmiot nie znajduje się w ewidencji Prezydenta Miasta Radomia),

1. Sprawozdanie merytoryczne z działalności realizowanej przez podmiot za ostatni rok (2006r),

2. Sprawozdanie finansowe z działalności podmiotu za ostatni rok. (2006r.)

W przypadku kiedy organizacja nie prowadzi działalności gospodarczej: bilans, rachunek

wyników - oraz informację dodatkową.

W przypadku prowadzenia przez organizację działalności gospodarczej- bilans, rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową.

1. Pisemne oświadczenie o nie prowadzeniu przeciwko organizacji ubiegającej się o udzielenie dotacji, egzekucji na podstawie przepisów prawa cywilnego, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu.
2. Pisemne oświadczenia o braku zobowiązań wobec Skarbu Państwa (Urzędu Skarbowego, ZUS oraz zobowiązań podatkowych wobec Gminy Miasta Radomia), podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu danego podmiotu. W przypadku gdy umowę o dotację podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie ze statutem organizacji konieczne są pełnomocnictwa do działania w imieniu organizacji.

UWAGA:

>

dokumenty stanowiące załączniki oferty winny być opisane i opatrzone kolejnym numerem (w prawym górnym rogu □ Przykład: Załącznik nr 1 do oferty na realizację zadania pn.: " Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu" Priorytet Nr)

oraz wymienione w ofercie w porządku nadanej numeracji,

>

dokumenty składane w kserokopii powinny być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez oferenta (osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu składającego ofertę).

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

>

Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

>

Postępowanie konkursowe prowadzone będzie przez Zespół Opiniujący, powołany przez Prezydenta Miasta Radomia.

>

Zespół rozpatruje oferty w dwóch etapach: jawnym i niejawnym.

>

Zespół przygotowuje rekomendacje ofert wraz z określeniem wysokości dotacji i przedstawia rozstrzygnięcie konkursu do akceptacji Prezydenta Miasta Radomia.

>

Decyzja Prezydenta w sprawie wyboru rekomendowanych ofert i wysokości przyznanej dotacji jest ostateczna i nie stosuje się do niej trybu odwoławczego.

>

Decyzja Prezydenta stanowi podstawę do zawarcia umów z podmiotami, których oferty zostały wyłonione w postępowaniu konkursowym.

>

Lista podmiotów, które przystąpiły do konkursu oraz wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości.

Odrzuceniu podlegają oferty:

>

złożone na drukach innych niż wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,

>

niekompletne (brak koperty, brak opisu na kopercie, brak załączników)

>

dotyczące zadania, które nie jest objęte działalnością statutową organizacji,

>

dotyczące zadania niezgodnego z wymienionymi w ogłoszeniu o konkursie,

>

złożone przez podmiot nieuprawniony (zgodnie z warunkami ogłoszenia o konkursie),

>

złożone po terminie,

>

niezgodne z priorytetem,

>

z niską oceną merytoryczną,

Dotacja udzielana na realizację zadań objętych niniejszym konkursem nie może być przeznaczona na dofinansowanie, prowadzonej przez oferenta działalności gospodarczej.

Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

>

wartość merytoryczna,

>

spójność zakresu rzeczowego zadania z warunkami ogłoszenia,

>

liczba adresatów - beneficjentów projektu adekwatna do rodzaju zadania i planowanych wydatków

>

dotychczasowe doświadczenia oferenta w zakresie realizacji zadania będącego przedmiotem oferty,

>

rzetelność kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania ; przejrzystość i zasadność kalkulacji kosztów



wysokość środków własnych przeznaczonych na realizację zadania,



możliwość realizacji zadania przez podmiot składający ofertę (zasoby organizacyjne, rzeczowe i kadrowe wykorzystane przy realizacji projektu),



zasięg i ranga przedsięwzięcia,



ocena dotychczasowej współpracy z Gminą (rzetelność i terminowość rozliczeń w latach ubiegłych)

Inne ważne informacje:

Zleceniobiorcy zobowiązani są do:

1. Korekty kosztorysu zadania w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana.
2. Wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych z budżetu Gminy Miasta Radomia na realizację zadania.

3. Sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminach określonych w umowie (wg wzoru sprawozdania opublikowanego w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2005r. Nr 264, poz. 2207) (Załącznik do ogłoszenia).

4. Oferenci wyłonieni w drodze konkursu, którym przyznano dotację, zobowiązani są pod rygorem rozwiązania umowy, do zamieszczania informacji o wsparciu finansowym Gminy Miasta Radomia realizacji zadania.

5. Przedstawienie na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Radomiu oryginałów dokumentów (faktur, rachunków, protokółów, wykazu adresatów zadania itp.) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.

6. Kontrola, o której mowa w pkt 6 nie ogranicza prawa Gminy do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

Wzór oferty, umowy i sprawozdania z realizacji zadania publicznego oraz wszelkie informacje dotyczące Konkursu dostępne są w :

W DZIALE Edukacji Sportu i Turystyki pok. 266

26-610 Radom ul. Żeromskiego 53 tel.: (048) 36-20-892 tel.: (048) 36-20-562 tel: (048) 36-20-953

www.radom.pl E-mail: sport@magistrat.radom.pl

Konkurs może być unieważniony bez podania przyczyn

Ogłoszenie zawiera załączniki:



Załącznik Nr 1 - wzór oferty



Załącznik Nr 2 - wzór umowy



Załącznik Nr 3 - wzór sprawozdania



Załącznik Nr 4 - wzór oświadczenia zawierający nazwę rejestru i numer pozycji pod jaką podmiot został wpisany w ewidencji Prezydenta Miasta Radomia



Załącznik Nr 5 - wzór oświadczenia o nie zaleganiu wobec Skarbu Państwa, ZUS i zobowiązań podatkowych wobec Gminy oraz nie prowadzeniu egzekucji wobec organizacji.

Załączniki dostępne są:



na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Radomiu, www.bip.radom.pl

(ogłoszenia - ogłoszenia różne),

>

w Wydziale Edukacji Sportu i Turystyki Urzędu Miejskiego w Radomiu
przy ul. Żeromskiego 53 (pok. 266)

Postępowanie konkursowe będzie prowadzone zgodnie z:

1. Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.),
2. Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005r. Nr 264, poz. 2207).
3. Ustawą z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391 i Nr 65, poz. 594 ze zm.).
4. Zarządzeniem Prezydenta Miasta Radomia w sprawie Regulaminu Pracy Zespołu Opiniującego oferty na realizację zadań publicznych składane w otwartych konkursach ofert.

Pliki do pobrania

[737.doc doc, 84.5 KB.](#)

Metadane

Data publikacji : 29.11.2007

Obowiązuje od : 28.11.2007

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Urząd Miejski w Radomiu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Wydział Edukacji, Sportu i Turystyki, Leszek Pożyczka

Osoba udostępniająca informację:

Justyna Kacprzak

[Następny Strona](#)