

Urząd Miejski w Radomiu

<https://bip.radom.pl/ra/wladze-miasta/zarzadzenia-prezydenta/1422,1652004.html>
28.04.2024, 21:49

Strona znajduje się w archiwum.

165/2004

ZARZĄDZENIE NR 165 /2004

PREZYDENTA MIASTA RADOMIA

z dnia 26 maja 2004r

W sprawie odwołania Komisji Przetargowej powołanej Zarządzeniem Prezydenta Miasta Radomia Nr 33 z dnia 23.01.2004 r. oraz powołania nowej komisji do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
termomodernizację dachu w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 32 przy ul. Jarzyńskiego 3 w Radomiu.

Na podstawie § 4 ust 1 i 8 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Radomiu ustalonego Zarządzeniem nr 396/2003 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 31 grudnia 2003 r. oraz art. 19 ust 2 i art. 21 Ustawy z dnia 29.stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr-19, poz. 177) zarządza się co następuje:

§ 1

Odwołuje się Komisje Przetargową powołaną Zarządzeniem Prezydenta Miasta Radomia Nr 33 z dnia 23.01.2004 r. do przygotowania i przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na termomodernizację dachu w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 32 przy ul. Jarzyńskiego 3 w Radomiu w składzie:

1 Barbara Kutkowska - Wiceprezydent Miasta Radomia **Przewodniczący Komisji**

2 Jan Pawlik - Kierownik Referatu Wydziału Inwestycji **Zastępca Przewodniczącego**

3 Jakub Kiełbasiński - Dyrektor Wydziału Edukacji i Sportu **Członek Komisji**

4 Jacek Ziętkowski - Pracownik Wydziału Inwestycji **Sekretarz Komisji**

5 Przemysław Kotwicki - Pracownik Wydziału Inwestycji (prawnik) **Członek Komisji**

§ 2

Powołuje się nową Komisje Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 60.000,00 Euro, na :

termomodernizację dachu w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 32 przy ul. Jarzyńskiego 3 w Radomiu

w składzie:

1 Anna Szczepańska - Wiceprezydent Miasta Radomia **Przewodniczący Komisji**

2 Jan Pawlik - Kierownik Referatu Wydziału Inwestycji **Zastępca Przewodniczącego**

3 Jacek Ziętkowski - Pracownik Wydziału Inwestycji **Sekretarz Komisji**

4 Przemysław Kotwicki - Pracownik Wydziału Inwestycji **Członek Komisji**

§ 3

Komisja przetargowa przygotowuje i przekazuje do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta Radomia (działający z upoważnienia Prezydenta Miasta - Wiceprezydent Miasta Radomia Józef Nita)

1. projekt ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego,
2. projekt specyfikacji istotnych warunków zamówienia
3. projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego,

§ 4

Przeprowadzając postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego komisja przetargowa,
w szczególności:

1. udziela wyjaśnień dotyczących treści dokumentacji udostępnianej dostawcom lub wykonawcom ubiegającym się lub zamierzającym się ubiegać o udzielenie zamówienia publicznego,
2. wnioskuje o wprowadzenie zmian do dokumentacji, o której mowa w § 2
3. wnioskuje o przedłużenie terminu do składania ofert,
4. dokonuje otwarcia ofert,
5. sprawdza kompletność ofert i ocenia spełnianie warunków stawianych dostawcom lub wykonawcom oraz wnioskuje o wykluczenie dostawców lub wykonawców w przypadkach określonych ustawą,

6. wnioskuje o odrzucenie oferty w przypadkach określonych w ustawie,
7. ocenia, na podstawie przyjętych kryteriów, oferty nie podlegające odrzuceniu,
8. wnioskuje o przedłużenie terminu związania ofertą, w tym terminu ważności wadium,
9. przygotowuje propozycję wyboru oferty najkorzystniejszej bądź występuje o unieważnienie postępowania w przypadkach określonych w ustawie i przekazuje do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta Radomia
10. przyjmuje i analizuje wnoszone protesty oraz przygotowuje projekt odpowiedzi na protest do zatwierdzenia przez Prezydenta Miasta Radomia

§ 5

Pracą Komisji kieruje przewodniczący, do którego zadań należy w szczególności:

1. wyznaczanie terminów posiedzeń komisji oraz ich prowadzenie,
2. podział między członków komisji prac podejmowanych przez komisję przetargową,
3. nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

4. odebranie od członków komisji oraz innych osób wykonujących czynności związane z postępowaniem o zamówienie publiczne, oświadczeń określonych w art. 17 ust. 2 Ustawy z dnia 29.stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych,

5. współpraca z osobami odpowiedzialnymi za realizację zamówienia.

§6

Sekretarz komisji dokumentuje prace komisji przetargowej w formie protokołu oraz zapewnia formę pisemną postępowania o udzielenie zamówienia publicznego według wymagań określonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zarządzeniu mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29.stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych i przepisy wykonawcze do niniejszej ustawy.

§ 8

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Inwestycji.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Pliki do pobrania

[165-2004.doc](#)

ZARZĄDZENIE NR 165 /2004 PREZYDENTA MIASTA RADOMIA z dnia 26 maja 2004r w sprawie odwołania Komisji Przetargowej powołanej Zarządzeniem Prezydenta Miasta Radomia Nr 33 z dnia 23.01.2004 r. oraz powołania nowej komisji do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: termomodernizację dachu w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 32 przy ul. Jarzyńskiego 3 w Radomiu.
doc, 15 KB,

Metadane

Data publikacji : 27.05.2004

Obowiązuje od : 27.05.2004

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Urząd Miejski w Radomiu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Wydział Inwestycji, osoba odpowiedzialna Dyrektor Eugeniusz Kaczmarek

Osoba udostępniająca informację:

Beata Stępień

[Następny Strona](#)

