

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Gmina Miasta Radomia
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Automobilklub Radomski</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Rejestrowe</b> , Numer Krs: <b>0000053890</b> , Kod pocztowy: <b>26-600</b> , Poczta: <b>Radom</b> , Miejscowość: <b>Radom</b> , Ulica: <b>Warszawska</b> , Numer posesji: <b>17/21</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>Radom</b> , Gmina: <b>m. Radom</b> , Strona www: <b>www.automobilklub.radom.pl</b> , Adres e-mail: <b>sekretariat@automobilklub.radom.pl</b> , Numer telefonu: <b>507 114 102, 48 364 17 14</b> ,	
<b>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta</b>	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>Agnieszka Jabłońska</b> <b>Adres e-mail: sekretariat@automobilklub.radom.pl</b> <b>Telefon: 507 114 102, 48 364 17 14</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	SUPER SPRINT z okazji Święta Niepodległości			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	27.09.2022	Data zakończenia	25.11.2022

**3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)**

## Opis zadania

Realizacja zadania, polegającego na organizacji i przeprowadzeniu otwartej imprezy samochodowej SUPER SPRINT z okazji Święta Niepodległości przewidywana jest w terminie od 27.09.2022 do 25.11.2022.

Planowany termin imprezy to 12.11.2022 - sobota w godzinach od 7.00 do około 17.00.

SUPER SPRINT adresowany jest m.in. do młodych kierowców amatorów oraz sympatyków sportów samochodowych, stanowiących publiczność - widownię - mieszkańców głównie Radomia i regionu radomskiego oraz regionów przyległych.

Impreza ujęta będzie w Kalendarzu Imprez Zarządu Okręgowego Polskiego Związku Motorowego w Warszawie.

Impreza odbywać się będzie w oparciu o opracowany przez nas Regulamin Szczegółowy - zostanie on zatwierdzony przez Okręgową Komisję Sportu Samochodowego Zarządu Okręgowego Polskiego Związku Motorowego w Warszawie, który wyda nam „wizę” na jej organizację.

Udział w imprezie - bezpłatny - zarówno dla uczestników, jak i widowni.

Podczas imprezy uczestnicy będą mieli do przejechania 2-3 określone próby sprawnościowe.

Na stronie internetowej Automobilklubu Radomskiego przed imprezą opublikowany zostanie Regulamin Szczegółowy oraz formularz zgłoszeniowy. Uczestnicy imprezy będą mogli przesyłać swoje zgłoszenia zarówno drogą email, poprzez fax, jak i składać je osobiście w Biurze Automobilklubu Radomskiego. Harmonogram czasowy zawarty będzie w Regulaminie Szczegółowym i może być uzupełniany – korygowany komunikatami władz imprezy w trakcie jej trwania.

Uczestnicy w dniu imprezy, przed rozpoczęciem przejazdów, zgłaszają się do Biura Imprezy, gdzie sprawdzane są ich dokumenty – prawo jazdy, dowód osobisty, dowód rejestracyjny pojazdu, polisa ubezpieczeniowa OC i NNW (zalecana). Następnie uczestnicy otrzymują numery startowe i komplet dokumentacji, w tym trasy prób i zasady ich pokonania. Kolejno uczestnicy przechodzą badanie kontrolne pojazdu, na którym wezmą udział w imprezie. W przypadku braku jakichkolwiek zastrzeżeń dotyczących dokumentów, jak i samochodu zostają wciągnięci na listę startową.

Następnie odbywa się odprawa z uczestnikami oraz przejazdu zapoznawcze, a po nich przejazdy wg wyznaczonych prób. Punktacja zawodników jest zgodna z zapisami Regulaminu Szczegółowego.

Pomiar czasu prowadzony jest przez sędziów posiadających licencję sędziego sportu samochodowego. Po obliczeniu wyników i ich uprawomocnieniu odbywa się uroczyste zakończenie, podczas którego następuje wręczenie nagród rzeczowych, dyplomów i pucharów.

Zawodnicy – uczestnicy będą podzieleni na 5 klas. Uczestnicy za miejsca 1-3 w każdej z 5 klas oraz w klasie generalnej (łącznie 6 klas) otrzymują nagrody rzeczowe (średni koszt jednej nagrody - 100 zł), puchary i okolicznościowe dyplomy.

Przewidywana obsługa zadania:

- 5 sędziów sportu samochodowego – posiadających licencję stopnia okręgowego (ekwiwalenty sędziowskie)
- 1 osoba odpowiedzialna za kontakty z uczestnikami w trakcie trwania imprezy (umowa - zlecenie)
- 1 osoba - Komisarz sanitarny - nadzór nad przestrzeganiem reżimu sanitarnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustanawiającymi ograniczenia, nakazy i zakazy w związku z epidemią koronawirusa (umowa - zlecenie)
- 3 osoby obsługi technicznej i organizacyjnej oraz spikerskiej – w zależności od potrzeb: spiker, asystent sędziego, obsługa biura imprezy, komisja obliczeń, badanie kontrole, obsługa nagłośnienia, zabezpieczenie sanitarne i gospodarcze, porządkowy itp. (umowy - zlecenia)

W obsłudze zadania planowany jest także udział wolontariuszy - 4 osoby – funkcje pomocnicze w obsłudze technicznej i organizacyjnej, jak wyżej.

Zadanie zostanie ubezpieczone - NNW obsługi technicznej i organizacyjnej + Komisarz Sanitarny + osoba odpowiedzialna za kontakty z uczestnikami oraz wolontariatu. Automobilklub Radomski posiada całoroczną polisę OC organizatora takich imprez.

Do przeprowadzenia imprezy niezbędny jest druk numerów startowych (45 kompletów po 2 sztuki) dla uczestników – dla każdego uczestnika jeden podwójny numer startowy – są one naklejane na samochodach uczestników – wg nich następują starty i klasyfikacja.

Planujemy również dokonanie zakupów: materiałów papierniczych i biurowych, w tym m.in.: papier do dyplomów, papier do ksero - druk dokumentacji i dyplomów, ofertówki (koszulki) na dyplomy, itp.; materiałów innych: chemia gospodarcza, papier toaletowy, ręczniki jednorazowe, mydło, worki na śmiecie, rękawice wampirki, opaski – trytki, itp.; materiałów związanych z reżimem sanitarnym: płyny do dezynfekcji, rękawiczki jednorazowe, maseczki ochronne, długopisy dla uczestników (faktury/rachunki).

Ponieważ zakończenie imprezy - wręczenie nagród, pucharów, dyplomów - odbędzie się po zmroku, do właściwego jego przeprowadzenia niezbędny jest zakup 2 statywów z lampami halogenowymi, które doświetlać będą podium i teren wokół niego.

Uczestnicy zadania otrzymywać będą napoje: gorące – kawa, herbata, cukier, śmietanka i chłodzące - woda mineralna oraz naczynia jednorazowe.

Zadanie będzie promowane przez: promocję medialną, informacje na stronie internetowej Automobilklubu Radomskiego i portalach internetowych oraz poprzez m.in. informacje w lokalnych mediach: radio, tv, prasa. Będziemy wnioskować również o zamieszczenie informacji o zadaniu w Radomskim Informatorze Kulturalnym, Magazynie Samorządowym, Radomskim Newsletterze, serwisie społecznościowym Facebook Radom.

Zarówno na stronie internetowej [www.automobilklub.radom.pl](http://www.automobilklub.radom.pl), jak i we wszystkich materiałach informacyjnych zadania ukaże się informacja o wsparciu finansowym zadania przez Gminę Miasta Radomia. Planujemy wystąpić również z wnioskiem o objęcie Patronatem Honorowym imprezy przez Prezydenta Miasta Radomia.

Planowany harmonogram zadania, w tym imprezy:

Otwarcie listy zgłoszeń – 10.10.2022 r., godz. 12.00

Zamknięcie listy zgłoszeń – 09.11.2022 r., godz. 12.00 lub po wyczerpaniu miejsc

Odbiór administracyjny – 12.11.2022 r., godz. 7.00 do 8.30

Badanie kontrolne BK – 12.11.2022 r., godz. 7.10 do 8.50

Publikacja listy dopuszczonych do startu – 12.11.2022 r., godz. 9.00

Odprawa uczestników – 12.11.2022 r., godz. 9.10

Start pierwszego uczestnika – 12.11.2022 r., godz. 9.30

Opublikowanie końcowej klasyfikacji prowizorycznej – 12.11.2022 r., 15 minut po ukończeniu ostatniej próby przez ostatniego uczestnika

Zakończenie imprezy – 12.11.2022 r., 30 minut po publikacji końcowej klasyfikacji prowizorycznej - dekoracja zwycięzców, wręczenie pucharów, dyplomów i nagród.

Proponowane przez nas zadanie jest wydarzeniem cyklicznym w naszym Klubie od roku 2019. Dzięki jego realizacji pozwalamy środowisku zmotoryzowanych młodych mieszkańców Radomia włączyć się w obchody odzyskania przez Polskę Niepodległości, co niewątpliwie wpływa na szerzenie się idei patriotyzmu.

### **Miejsce realizacji**

Obiekty Automobilklubu Radomskiego, w tym tor kartingowy z zapleczem sanitarnym. Automobilklub Radomski, 26-600 Radom, ul. Warszawska 17/21.

<b>4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego</b>		
<b>Nazwa rezultatu</b>	<b>Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)</b>	<b>Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika</b>
Organizacja w Radomiu otwartej imprezy samochodowej w dniu 12 listopada 2022 roku o zasięgu lokalnym i regionalnym promującej kulturę fizyczną, motoryzacyjną i bezpieczeństwo w ruchu drogowym oraz wspieranie rozwoju sportu.	1 impreza	Wyniki. Dokumentacja fotograficzna.
Udział w imprezie około 35 - 45 uczestników - kierowców amatorów - mieszkańców głównie Radomia i regionu radomskiego oraz regionów przyległych.	około 35 - 45 osób	Wyniki. Dokumentacja fotograficzna.
Uczczenie rocznicy odzyskania przez Polskę Niepodległości	około 235 - 245 osób	Dokumentacja fotograficzna. Informacja od wolontariuszy, którzy będą liczyć widownię.
Udział w imprezie około 200 osób publiczności - mieszkańców miasta Radom i regionu radomskiego oraz regionów przyległych.	około 200 osób	Dokumentacja fotograficzna. Informacja od wolontariuszy, którzy będą liczyć widownię.
Promocja Miasta Radom oraz amatorskiego sportu samochodowego - kampania medialna SUPER SPRINTU.	1 kampania	Mediaplan. Spot reklamowy. Zlecenie reklamy.
Popularyzacja i promowanie sportu samochodowego - minimum 35, maksimum 45 uczestników + około 200 osób widowni	około 235 - 245 osób	Wyniki. Dokumentacja fotograficzna. Informacja od wolontariuszy, którzy będą liczyć widownię.
Zakup nagród rzeczowych (18 sztuk), pucharów (18 sztuk) dla zwycięzców w poszczególnych klasach - 5 klas + klasa generalna za miejsca I-III	18 nagród rzeczowych. 18 pucharów.	Dokumentacja fotograficzna. Faktury, rachunki.

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

## **Charakterystyka oferenta**

Automobilklub Radomski jest stowarzyszeniem posiadającym osobowość prawną, członkiem federacji Polskiego Związku Motorowego, o ponad 60-letniej historii. Od początku działalności naszymi głównymi celami statutowymi jest organizowanie i popularyzowanie masowych oraz wyczynowych sportów motorowych, turystyki motorowej, podnoszenie bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz szkolenie i podnoszenie kwalifikacji zmotoryzowanych, szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie sportów motorowych. Realizacji tych celów służy od ponad 35 lat obiekt sportowy "Kartodrom - Radom".

## **Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

W 2021 roku otrzymaliśmy dofinansowanie na realizację zadania: 35-lecie "Kartodromu - Radom" - zawody motocyklowe 2021. W ramach tego zadania przeprowadzono VII Rundę Mistrzostw Polski i Pucharu Polski Supermoto w dniu 26.09.2021 roku.

W roku 2021 w terminie 13 listopada byliśmy organizatorem SUPER Sprint „Radomska Niepodległość – SuperOES 2021”

W roku 2020 w związku z panującą pandemią i dotyczącymi jej obostrzeniami Automobilklub Radomski zmuszony został do odwołania kolejno wszystkich imprez statutowych.

W roku 2019 byliśmy organizatorem imprezy „ Superoes z okazji Święta Niepodległości" - otwarta impreza w sporcie samochodowym - 11.11.2019 - impreza zorganizowana została przy wsparciu finansowym z budżetu Gminy Miasta Radomia.

W 2019 roku otrzymaliśmy dofinansowanie na realizację zadania " Sporty Motorowe w Automobilklubie Radomskim - Kalendarz Imprez 2019".

W ramach tego zadania przeprowadzono:

1. Wyścigi motocyklowe: 4 runda PP (250, 300, Classic), 3 runda PP (Skutery) - 22.06.2019.
2. „Mazowiecki Popularny Rajd Samochodowy – Konkursowa Jazda Samochodem” - 07.09.2019
3. Zawody Motocyklowe Supermoto: VI Runda Mistrzostw Polski i VI Runda Pucharu Polski Supermoto - 22.09.2019

W roku 2019 byliśmy organizatorem, takich imprez, jak m.in.:

1. „Festyn Bezpieczni w drodze”- otwarta impreza rekreacyjna - 28 lipca 2019 - Impreza zrealizowana została przy udziale środków finansowych Samorządu Województwa Mazowieckiego.
2. „Puchar Prezydenta Radomia" - otwarta impreza w sporcie samochodowym - 19.10.2019 - impreza zorganizowana została przy wsparciu finansowym z budżetu Gminy Miasta Radomia.

W roku 2018 w Naborze ofert w trybie art. 19a otrzymaliśmy z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego dofinansowanie na organizację otwartej imprezy adresowanej do kierowców amatorów pn. "100-lecie Niepodległości na czterech kółkach".

W 2018 roku otrzymaliśmy dofinansowanie na realizację zadania "Kalendarz Imprez Motorowych 2018 - Jubileusz 60-lecia Automobilklubu Radomskiego". Zadanie to odbyło się pod Patronatem Honorowym Marszałka Województwa Mazowieckiego.

W ramach tego zadania przeprowadzono:

1. Wyścigi motocyklowe: 1 Runda Pucharu Polski (MPP 125 4T, Stock Moto 3, Open Moto 3, Classic, 2 Runda Pucharu Polski (SST300) - 16.06.2018.
2. „Jubileuszowy Festyn Motorowy”- otwarta impreza rekreacyjna - 15.08.2018.
3. „Mazowiecki Popularny Rajd Samochodowy – Konkursowa Jazda Samochodem” - 01.09.2018

W 2017 roku otrzymaliśmy dofinansowanie na realizację zadania "Sporty motorowe w Automobilklubie Radomskim - Kalendarz Imprez 2017". Zadanie to odbyło się pod Patronatem Honorowym Marszałka Województwa Mazowieckiego.

W ramach tego zadania przeprowadzono: |

1. Rodzinny Piknik Motorowy - 25.06.2017

2. Mazowiecki Popularny Rajd Samochodowy - Konkursowa Jazda Samochodem (KJS) - 07.10.2017

W roku 2017 byliśmy organizatorem 3 Popularnych Imprez Samochodowych Superoes.

W 2016 roku otrzymaliśmy dofinansowanie na realizację zadania „Sporty Motorowe w Automobilklubie Radomskim - Kalendarz 2016 - Jubileusz 30 - lecia „Kartodromu - Radom”. Zadanie to odbyło się pod Patronatem Honorowym Marszałka Województwa Mazowieckiego.

W ramach tego zadania przeprowadzono:

1. zawody kartingowe rangi ogólnopolskiej: ROTAX MAX Challenge Polska (V i VI Runda) w kategoriach: Micro Max, Mini Max, Junior Max, Senior Max, DD2 Max, DD2 Masters; Pokazy promocyjne – Mini Max, Micro Max, Hobby, E 50 Trening – 21 – 22 maja 2016 roku

2. Festyn rodzinny „Sporty Motorowe na Mazowszu” - 4 września 2016

W roku 2016 byliśmy organizatorem 4 Popularnych Imprez Samochodowych Superoes.

W latach 2014 i 2015 byliśmy corocznie organizatorem 3 Popularnych Imprez Samochodowych Superoes.

W latach 2013 i 2012 Automobilklub Radomski był corocznie organizatorem 3 Popularnych Imprez Samochodowych Superoes dofinansowanych ze środków Gminy Miasta Radomia, w terminach:

Rok 2013: 12.05.2013, 30.06.2013, 15.09.2013.

Rok 2012: 20.05.2012, 01.07.2012, 23.09.2012.

Działalność statutowa Automobilklub Radomskiego z zakresu sportu kartingowego, motocyklowego i samochodowego oraz z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego głównie dla dzieci i młodzieży szkolnej, obejmuje również organizację: - imprez rekreacyjno-sportowych i integracyjnych dla miłośników motoryzacji i sportów motorowych, w tym zloty markowe samochodów i motocykli, - treningów dla zawodników kartingowych i motocyklowych, - jazd rekreacyjnych i wolnych na gokartach i motocyklach, - Popularnych Imprez Samochodowych Superoes, Na terenie Automobilklubu Radomskiego odbywają się także szkolenia i imprezy integracyjne dla działaczy – sędziów, obsługi technicznej i organizacyjnej imprez sportowych oraz wolontariuszy Komisji Sportów Motorowych.

### **Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Ustawienie trasy prób oraz przygotowanie obiektu: ustawienie trasy prób sprawnościowych na torze, ustawienie elementów zabezpieczeń, stanowisk sędziowskich, stanowisk p.poż. oraz ich demontaż po odbyciu się imprezy - 5 osób (osoby z obsługi sędziowskiej, organizacyjnej i technicznej imprezy).

Obsługę sędziowską imprezy stanowi grupa 5 sędziów sportu samochodowego klasy okręgowej.

Obsługę organizacyjną i techniczną imprezy, w zależności od potrzeb: spiker, asystent sędziego, obsługa biura imprezy, komisja obliczeń, badanie kontrole, obsługa nagłośnienia, zabezpieczenie sanitarne i gospodarcze, porządkowy itp., stanowi 3 osoby.

Komisarz Sanitarny - nadzór nad przestrzeganiem reżimu sanitarnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustanawiającymi ograniczenia, nakazy i zakazy w związku z epidemią koronawirusa - 1 osoba.

1 osoba odpowiedzialna za kontakty z uczestnikami.

Wolontariusze - funkcje pomocnicze - 4 osoby.

Powyższe osoby posiadają kwalifikacje potwierdzone przez posiadanie przez nie stosownych licencji, jak również doświadczenie zdobyte podczas ogólnopolskich i międzynarodowych zawodów kartingowych i motocyklowych, imprez samochodowych i zawodów skuterowych.

Dla potwierdzenia możliwości organizacyjnych przedstawiamy nasz wkład rzeczowy – bez wyceny:

- Tor wraz z infrastrukturą, w tym: trybuny dla publiczności – 1 sektor przystosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych, park maszyn
- Sanitariaty, parkingi
- Budynek administracyjno-biurowy
- Nagłośnienie obiektu, łączność bezprzewodowa
- Sprzęt biurowy – laminarka, kserokopiarka, komputery i drukarki – laserowa + atramentowa
- Elementy zabezpieczenia obiektów – baloty, płotki, bariery – niezbędne do odpowiedniego przygotowania obiektu do przeprowadzenia imprezy

Wszystkie osoby zatrudnione przy realizacji zadania posiadają doświadczenia wynikające z prowadzenia takich działań w latach ubiegłych, jak również uczestniczą w realizacji zadań statutowych Automobilklubu Radomskiego (zawody kartingowe, popularne imprezy samochodowe, imprezy rekreacyjno - sportowe).

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Działania promocyjne dotyczące realizacji zadania, w tym: promocja w mediach (faktury VAT).	700,00		
2.	Obsługa sędziowska zadania – 5 osób - rozliczenie ekwiwalentu sędziowskiego. Stawki wynagrodzenia zależne od pełnionych funkcji i zakresu obowiązków: 2 x 300 zł, 3 x 280 zł	1 440,00		
3.	Obsługa organizacyjna i techniczna zadania - 3 osoby (umowy - zlecenia) x 250 zł	750,00		
4.	Osoba odpowiedzialna za kontakty z uczestnikami - 1 osoba (umowa - zlecenie) - 250 zł	250,00		
5.	Komisarz Sanitarny - 1 osoba (umowa - zlecenie) - 250 zł	250,00		
6.	Zakup pucharów - 18 sztuk (faktura VAT).	600,00		
7.	Zakup nagród rzeczowych - 18 sztuk - średni koszt jednej nagrody - 100 zł (faktura VAT).	1 800,00		
8.	Druk numerów startowych dla uczestników (45 kompletów po 2 sztuki) (faktury/rachunki).	500,00		

9.	Zakup napojów dla uczestników zadania: woda mineralna w szklanych butelkach, herbata, kawa, cukier, śmietanka, ekologiczne naczynia jednorazowe, itp. (faktury/rachunki).	200,00		
10.	Ubezpieczenie zakres NNW obsługi technicznej i organizacyjnej oraz wolontariatu (polisy).	100,00		
11.	Zakup materiałów biurowych i papierniczych, w tym długopisy dla uczestników (faktury/rachunki).	350,00		
12.	Zakup materiałów innych: chemia gospodarcza, papier toaletowy, ręczniki jednorazowe, mydło, worki na śmiecie, rękawice wampirki, opaski – trytki, itp. (faktury/rachunki).	250,00		
13.	Zakup materiałów związanych z reżimem sanitarnym: płyny do dezynfekcji, rękawiczki jednorazowe, maseczki ochronne (faktury/rachunki).	250,00		
14.	Zakup drobnego sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia imprezy: statywów z lampami halogenowymi - 2 sztuki (faktury/rachunki).	390,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>7 830,00</b>	<b>7 830,00</b>	<b>0,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;



- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego wyciągu z KRS lub innej ewidencji właściwej dla siedziby danej organizacji.  
*(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.