

Radom, 17.12.2021 r.

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 9 im. H. Sienkiewicza
ul. Sandomierska 19
26-600 Radom
tel. 48 366 41 30
e-mail: sekretariat@psp9.radom.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/12/2021

Na realizację zamówienia poniżej kwoty, której wartość nie przekracza równowartości kwoty wskazanej w art. 2 ust 1 pkt. 1 ustawy PZP na zakup i dostawę materiałów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach programu Laboratoria Przyszłości do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 9 im. H. Sienkiewicza w Radomiu. Postępowanie prowadzonej jest w związku z obowiązującymi dokumentami: ustawą o finansach publicznych, w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej równowartości kwoty wskazanej w art. 2 ust 1 pkt. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.”

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa materiałów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach programu Laboratoria Przyszłości do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 9 im. H. Sienkiewicza w Radomiu**, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

II. TERMIN WYKONANIA

Ustala się termin wykonania zamówienia **do 22.12.2021 r.**

III. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY

Do oferty należy dołączyć:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu **załącznik nr 2**

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy wraz z **uzupełnionymi załącznikami nr 2 oraz nr 3.**

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Dokumenty muszą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym/ kosztorysowym.

6. Wykonawcy będą zawiązani ofertą przez 30 dni. Bieg terminu zawiązania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

7. Zamawiający w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego najpierw dokonuje oceny ofert, a następnie bada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

10. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty powinna zawierać wszystkie zobowiązania (koszty) niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zamówienia wynikających wprost z zapytania ofertowego oraz z załączników do zapytania oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich zawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.

4. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty.

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Przy ocenie ważnych ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena — 100%

$$C = C_n / C_o \times 100$$

gdzie:

C - ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

C_n - oferowana najniższa cena oferty

C_o - oferowana cena w badanej ofercie

Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający przyzna realizację zamówień Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem V należy złożyć do siedziby Zamawiającego tj. na adres: Publiczna Szkoła Podstawowa nr 9 im. H. Sienkiewicza ul. Sandomierska 19, 26-600 Radom (decyduje data wpływu).

2. Termin złożenia ofert: **22.12.2021 r. do godziny 17.00.**

3. Oferty złożone po terminie określonym w ust.2 nie będą rozpatrywane.

4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.

5. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie elektronicznej.

6. Koperta powinna być oznakowana w następujący sposób:

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 9 im. H. Sienkiewicza

ul. Sandomierska 19, 26-600 Radom

oraz zawierać dopisek:

Oferta w postępowaniu na zakup i dostawę materiałów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach programu Laboratoria Przyszłości

Nr postępowania (wybrany numer od 1 do 4)

Nie otwierać przed dniem 22.12.2021 r. godz. 17.00

7. Koperta powinna także zawierać nazwę i adres Wykonawcy (dopuszcza się pieczętę Wykonawcy).

8. Wykonawca może przed terminem do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem czasu wyznaczonym do składania ofert.

9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa pkt 5 oraz dodatkowo opisane „zmiana” lub „wycofanie”.

10. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Strony mogą przekazywać sobie za pomocą poczty elektronicznej z zastrzeżeniem, że oferta Wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie.

2. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Wojciech Jakubiak, tel. 48 3664130, e-mail: sekretariat@psp9.radom.pl

3. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego.

4. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe oraz zamieści na stronie internetowej BIP. Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.

5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści zapytania ofertowego niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano zapytanie ofertowe oraz informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej BIP Zamawiającego.

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 9
w Radomiu
mgr Beata Badenska
.....
podpis dyrektora

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 — formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 — oświadczenie
3. Załącznik nr 3 — OPZ