

Zarządzenie Nr 3054/2021
Prezydenta Miasta Radomia
z dnia 29 listopada 2021 r.

w sprawie: powołania Komisji Przetargowej w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę społeczną dot. świadczenia usług pocztowych dla Urzędu Miejskiego w Radomiu w 2022 r.

Na podstawie art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.) oraz § 4 ust. 7 i 11 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Radomiu i § 1 Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia nr 2200/2021 z dnia 1 lutego 2021 r. w sprawie trybu powoływania Komisji Przetargowej oraz wprowadzenia Regulaminu działania Komisji Przetargowej powoływanej do przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych udzielanych na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Przetargową, której zadaniem jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na w/w usługę, w składzie:

1. Przewodniczący Komisji: Kierownik Biura Zamówień Publicznych - Aneta Cwiklińska - odpowiedzialność zgodnie z § 4 i § 5 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 2200/2021, tj. Regulaminu działania Komisji Przetargowej (...).
2. Z-ca Przewodniczącego Komisji: Kierownik Biura Obsługi Mieszkańca - Marcin Sekuła - odpowiedzialność zgodnie z § 1 pkt 5, (tj. w szczególności za ustalenie wartości szacunkowej, określenie: przedmiotu zamówienia i warunków udziału w postępowaniu jakie powinni spełniać wykonawcy oraz kryteria oceny ofert), § 5 pkt 2 oraz § 4 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 2200/2021, tj. Regulaminu działania Komisji Przetargowej (...).
3. Sekretarz Komisji: Pomoc administracyjna w Biurze Zamówień Publicznych - Aleksandra Nowocień - odpowiedzialność zgodnie z § 4, § 5 pkt 2 oraz § 6 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 2200/2021, tj. Regulaminu działania Komisji Przetargowej (...).
4. Członek Komisji: Zastępca kierownika Biura Obsługi Mieszkańca - Teresa Zbarańska - odpowiedzialność zgodnie z § 4 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 2200/2021, tj. Regulaminu działania Komisji Przetargowej (...).
5. Członek Komisji: Inspektor w Biurze Obsługi Mieszkańca - Karol Chojnacki - odpowiedzialność zgodnie z § 4 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 2200/2021, tj. Regulaminu działania Komisji Przetargowej (...).
6. Członek Komisji: Główny specjalista w Biurze Zamówień Publicznych - Emilia Faryna - odpowiedzialność zgodnie z § 4 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 2200/2021, tj. Regulaminu działania Komisji Przetargowej (...).

§ 2

1. Komisja zobowiązana jest do wykonania zadań, określonych w Regulaminie działania Komisji Przetargowej powoływanej do przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych udzielanych na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia Nr 2200/2021 z dnia 1 lutego 2021 r.
2. Komisję obowiązuje stosowanie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. PREZYDENTA MIASTA

***(-) Michał Michalski
SEKRETARZ MIASTA***