

## INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki <i>Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 2 w Radomiu</i>
1.2	siedzibę jednostki <i>Radom , ul. Toruńska 9</i>
1.3	adres jednostki <i>Radom , ul. Toruńska 9</i>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki <i>Udzielanie bezpośredniej pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom, młodzieży i rodzicom.</i>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem <i>01.01.2020-31.12.2020</i>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) <i>Aktywa i pasywa wyceniane są według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych przyjęto następujące ustalenia:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>– Środki trwałe o wartości poniżej 100 zł zalicza się bezpośrednio w koszty.</li><li>– Składniki majątku o wartości od 100 zł – 10000 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza się do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tych składników dokonuje się jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania.</li><li>– Jednorazowo, bezpośrednio w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również: książki i inne zbiory biblioteczne; pomoce dydaktyczne; odzież; meble i dywany.</li><li>– Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10.000zł wprowadza się do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje się od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów) według stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania.</li></ul>
5.	inne informacje <i>Prowadzona jest ewidencja wzajemnych wyłączeń kosztów i zobowiązań.</i>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia <i>w formie tabeli nr 1.1 i 1.1.1</i>
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami <i>nie dotyczy</i>
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych <i>w formie tabeli nr 1.2</i>

1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto <i>nie dotyczy</i>
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu <i>w formie tabeli nr 1.3</i>
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych <i>w formie tabeli nr 1.4</i>
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) <i>w formie tabeli nr 1.5</i>
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym <i>w formie tabeli nr 1.6</i>
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: <i>w formie tabeli nr 1.7 i 2</i>
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego <i>nie dotyczy</i>
1.11	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń <i>nie dotyczy</i>
1.12	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń <i>w formie tabeli nr 1.8</i>
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie <i>w formie tabeli nr 1.9 i 1.10</i>
1.14	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie <i>w formie tabeli nr 1.11</i>
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze <i>w formie tabeli nr 1.12</i>
1.16	inne informacje
2.	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów <i>w formie tabeli nr 1.13</i>

2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym <i>w formie tabeli nr 1.14</i>		
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie		
	Lp.	Wyszczególnienie	Opis charakteru zdarzenia
	1	Przychody – o nadzwyczajnej wartości	
	2	Przychody które wystąpiły incydentalnie	
	3	Koszty – o nadzwyczajnej wartości	
4	Koszty – które wystąpiły incydentalnie		
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych <i>nie dotyczy</i>		
2.5	inne informacje		
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki		

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Pom*  
 mgr Katarzyna Polkowska

Główny księgowy

2021.03.01

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
  
 mgr Małgorzata Gumińska

Kierownik jednostki

Majątek trwały – wartość brutto								
Lp.	Składniki majątku trwałego	Wartość początkowa brutto -BO roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej		Przemieszczenia wewnętrzne składników majątkowych	Zmniejszenie wartości początkowej		Wartość końcowa brutto BZ roku obrotowego
			Nabycie	Aktualizacja		Sprzedaż	Likwidacja Inne	
I.	Wartości niematerialne i prawne	11 378,94						11 378,94
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	344 345,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	344 345,89
1.	Środki trwałe	344 345,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	344 345,89
1.1.	Grunty	82 404,00						82 404,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użytkowanie wiecz.							0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	246 820,17						246 820,17
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	15 121,72						15 121,72
1.4.	Środki transportu							0,00
1.5.	Inne środki trwałe							0,00
2.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)							0,00
3.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)							0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
mgr Katarzyna Polkowska

Radławy Ol. Os. 2021.  
NIP 9482034685 REGON 670742470

DYREKTOR  
mgr Małgorzata Gumińska

PORADNIA  
PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr-2  
ul. Toruńska 9, 26-600 Radom  
tel. 48 83 12 498

Lp.	Składniki majątku trwałego	Amortyzacja (umorzenie)						Wartość netto majątku trwałego		
		Stan na początek roku	Umorzenie za rok	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zmniejszenie	Stan na koniec roku	Odpisy aktualizujące wartość majątku trwałego	Stan na początek roku BO	Stan na koniec roku BZ
I.	Wartości niematerialne i prawne	11 378,94					11 378,94			
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	131 282,88	6 170,52	0,00	0,00	0,00	137 453,40	0,00	130 659,01	124 488,49
1.	Środki trwałe	131 282,88	6 170,52	0,00	0,00	0,00	137 453,40	0,00	130 659,01	124 488,49
1.1.	umorzenie grunty									
1.1.1.	umorzenie grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użyt. wiecz.									
1.2.	umorzenie budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	116 161,16	6 170,52				122 331,68		130 659,01	124 488,49
1.3.	umorzenie urządzenia techniczne i maszyny	15 121,72					15 121,72			
1.4.	umorzenie środki transportu									
1.5.	umorzenie inne środki trwałe									

#### Pozostałe środki trwałe - wartość brutto

Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
317 719,85	26 429,07		344 148,92

#### Pozostałe środki trwałe - umorzenie

Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
317 719,85	26 429,07		344 148,92

**PORADNIA**  
 PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr-2  
 ul. Toruńska 9, 26-600 Radom  
 tel. 48 33 12 498  
 NIP 9482034685 REGON 670742470

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
 mgr Katarzyna Polkowska

**DYREKTOR**  
 mgr Małgorzata Gumińska

Radom, 01.09.2021r.

**Tabela 1.2 Odpisy aktualizujące wartość długoterminowych aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych z uwzględnieniem wartości odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku obrotowego**

Lp.	Specyfikacja	Wartość odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Wartość odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku obrotowego		Wartość odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego	Wartość prezentowana w bilansie
			Zwiększenia	Zmniejszenia		
1.	<b>Długoterminowe aktywa niefinansowe, w tym:</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	WNiP				0,00	
1.2.	Środki trwałe, w tym:				0,00	
1.2.1	Grunty oddane w użytkowanie wieczyste				0,00	
1.3.	Środki trwałe w budowie				0,00	
1.4.	Należności długoterminowe				0,00	
2.	<b>Długoterminowe aktywa finansowe, w tym:</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	Akcje					
2.2.	Udziały, w tym:					
2.2.1.	z tytułu różnicy między wartością objętych udziałów a wartością księgową przekazanych składników					
2.3.	Inne					
<b>Razem</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

GLÓWNY KSIĘGOWY  
mgr Katarzyna Polkowska

PORADNIA  
PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr-2  
ul. Toruńska 9, 26-600 Radom  
tel. 48 33 12 498  
NIP 9482034685 REGON 670742470  
Radom, 01.09.2021r.

DYREKTOR  
mgr Małgorzata Gumińska

**Tabela 1.3 Środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane, używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu**

Lp.	Specyfikacja środków trwałych nieamortyzowanych lub nieumarzanych	Tytuł używania	Stan na początek roku	Zmiany w ciągu roku		Stan na koniec roku
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1.	Grunty	trwały zarząd	82 404,00			82 404,00
2.	Budynki i budowle					0,00
3.	Urządzenia techniczne					0,00
4.	Środki transportu					0,00
<b>SUMA</b>			<b>82 404,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>82 404,00</b>

Środki trwałe, których wartości nie ustalono używane na podstawie następujących umów:

- 1.
- 2.

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
  
 mgr Katarzyna Polkowska

**PORADNIA**  
 PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr-2  
 ul. Toruńska 9, 26-600 Radom  
 tel. 48 33 12 498  
 NIP 9482034685 REGON 670742470  
 Radom, 01.09.2021r.

**DYREKTOR**  
  
 mgr Małgorzata Gumińska

Tabela 1.4. Papiery wartościowe, w tym akcje i udziały oraz inne papiery wartościowe

Papiery wartościowe	Stan na początek roku		Zmiany w ciągu roku				Stan na koniec roku	
	Ilość	Wartość	Zwiększenia		Zmniejszenia		Ilość	Wartość
			Ilość	Wartość	Ilość	Wartość		
Akcje, w tym:	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
1. Spółka X							0	0,00
2. Spółka Y							0	0,00
Udziały, w tym:	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
1. Spółka X							0	0,00
2. Spółka Y							0	0,00
Dłużne papiery wartościowe							0	0,00
Inne papiery wartościowe							0	0,00

**PORADNIA**  
 PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr-2  
 ul. Toruńska 9, 26-600 Radom  
 tel. 48 33 12 498  
 NIP 9482034685 REGON 670742470

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Kow*  
 mgr Katarzyna Polkowska

Radom, 01.03.2021r.

DYREKTOR  
  
 mgr Małgorzata Gumińska



Tabela 1.5 Odpisy aktualizujące wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Lp.	Rodzaj należności objętej odpisem	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
1.	Należności jednostek i samorządowych zakładów budżetowych	1 691,96	89,63	0,00	0,00	1 781,59
1.1.	Należności krótkoterminowe, z tego:	1 691,96	89,63	0,00	0,00	1 781,59
1.1.1.	należności z tytułu dostaw i usług					0,00
1.1.2.	należności od budżetów					0,00
1.1.3.	należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń					0,00
1.1.4.	pozostałe należności, w tym z tytułu podatków	1 691,96	89,63			1 781,59
1.1.5.	należności krótkoterminowe finansowe, w tym z tytułu udzielonych pożyczek					0,00
1.2.	Należności długoterminowe finansowe, w tym z tytułu udzielonych pożyczek					0,00

GLÓWNY KSIĘGOWY  
*Romi*  
 mgr Katarzyna Polkowska

PORADNIA  
 PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr-2  
 ul. Toruńska 9, 26-600 Radom  
 tel. 48 33 12 498  
 NIP 9482034685 REGON 670742470

*Radom, 01.09.2020.*

DYREKTOR  
*M. Gumińska*  
 mgr Małgorzata Gumińska

Tabela 1.6 Rezerw według celu ich utworzenia, z dalszym podziałem na przyczyny zwiększenia w trakcie roku obrotowego, zmniejszenia wartości z tytułu wykorzystania

Lp.	Rezerwy według celu ich utworzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
1.	Rezerwy na zobowiązania, z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	na sprawy sądowe					0,00
1.2.	na odszkodowania					0,00
1.3.	na kary					0,00
1.4.	inne					0,00

**PORADNIA**  
 PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr-2  
 ul. Toruńska 9, 26-600 Radom  
 tel. 48 33 12 498  
 NIP 9482034585 REGON 670742470

Radom, 01.03.2021.

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
  
 mgr Katarzyna Polkowska

DYREKTOR  
  
 mgr Małgorzata Gumińska

**Tabela 1.7 Zobowiązania długoterminowe z podziałem według pozycji bilansu, o okresie spłaty: powyżej roku do 3 lat, powyżej 3 lat do 5 lat, powyżej 5 lat**

Lp.	Specyfikacja zobowiązań według pozycji bilansu	Wartość wykazana w bilansie	z tego:		
			powyżej roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat
1	Zobowiązania długoterminowe z tytułu:				
1.1.					
2.	Zobowiązania długoterminowe finansowe z tytułu:				
2.1.					

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
  
 mgr Katarzyna Polkowska

**PORADNIA**  
 PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr-2  
 ul. Toruńska 9, 26-600 Radom  
 tel. 48 33 12 498  
 NIP 9482034685 REGON 670742470

Radom, 01.03.2024r.

  
 DYREKTOR  
 mgr Małgorzata Gumińska

**Tabela 1.8 Zobowiązania warunkowe, w tym udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także wekslowe niewykazane w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań warunkowych zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń**

Lp.	Zobowiązania warunkowe	Stan na początek roku obrotowego	w tym zabezpieczone na majątku jednostki	Stan na koniec roku obrotowego	w tym zabezpieczone na majątku jednostki
1.	Gwarancje				
2.	Poręczenia				
2.1.	w tym poręczenia wekslowe				
3.	Roszczenia sporne				
4.	Zawarte, ale jeszcze niewykonane umowy				
5.	Opłaty warunkowe z wycinki drzew				
6.	Inne:				
6.1.	...				

**PORADNIA**  
 PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr-2  
 ul. Toruńska 9, 26-600 Radom  
 tel. 48 33 12 498  
 NIP 9482034685 REGON 670742470

Radom, 01.09.2021r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
  
 mgr Katarzyna Polkowska

DYREKTOR  
  
 mgr Małgorzata Gumińska

**Tabela 1.9 Rozliczeń międzyokresowe czynne z podziałem na poszczególne tytuły, w tym kwoty czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie**

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych czynnych według tytułów	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Ubezpieczenia majątkowe		
2.	Ubezpieczenia osobowe		
3.	Prenumerata		
4.	Różnica między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie		
5.	Inne		
	...		
	<b>SUMA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**PORADNIA**  
 PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr-2  
 ul. Toruńska 9, 26-600 Radom  
 tel. 48 33 12 498  
 NIP 9482034685 REGON 670742470

Radom, 01.03.2021r.

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
  
 mgr Katarzyna Polkowska

**DYREKTOR**  
  
 mgr Małgorzata Gumińska

**Tabela 1.10 Rozliczenia międzyokresowe bierne i rozliczenia międzyokresowe przychodów**

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych biernych według tytułów	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.			
2.			
3.			
	...		
<b>SUMA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

  

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych przychodów według tytułów	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.			
2.			
	...		
<b>SUMA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*KPK*  
 mgr Katarzyna Polkowska

PORADNIA  
 PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr-2  
 ul. Toruńska 9, 26-600 Radom  
 tel. 48 33 12 498  
 NIP 9482034685 REGON 670742470

Radom, 01.09.2021r.

DYREKTOR  
*MGM*  
 mgr Małgorzata Gumińska

**Tabela 1.11. Otrzymane gwarancje i poręczenia niewykazanych w bilansie**

Lp.	Specyfikacja otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1.	Zabezpieczenia należytego wykonania umów, w tym:		
1.1.	- gwarancje ubezpieczeniowe		
1.2.	- gwarancje bankowe		
2.	Złożone wadzia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej		
3.	Poręczenia		

**PORADNIA**  
 PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr-2  
 ul. Toruńska 9, 26-600 Radom  
 tel. 48 33 12 498  
 NIP 9482034685 REGON 670742470

Radom, 01.03.2021.

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
  
 mgr Katarzyna Polkowska

**DYREKTOR**  
  
 mgr Małgorzata Gumińska

**Tabela 1.12. Wyplacone srodki pieniezne na swiadczenia pracownicze w roku 2020**

<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Kwota wyplaconych swiadczen pracowniczych w zł i gr</b>
1. Odprawy emerytalne i rentowe	67 741,89
2. Nagrody jubileuszowe	50 748,53
3. Swiadczenia urlopowe	38 097,42
4. Odszkodowania z tytułu rozwiązania umów o pracę	
5. Inne	1 910,37
<b>SUMA</b>	<b>158 498,21</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Koh*  
 mgr Katarzyna Polkowska

**PORADNIA**  
 PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr-2  
 ul. Toruńska 9, 26-600 Radom  
 tel. 48 33 12 498  
 NIP 9482034685 REGON 670742470

*Radom, 01.03.2021r.*

DYREKTOR  
*M. Gumińska*  
 mgr Małgorzata Gumińska



Tabela 1.13 Odpisy aktualizujące wartość zapasów z podziałem na pozycje bilansowe oraz zmiany wartości odpisów aktualizujących: zwiększenia wartości, zmniejszenia wartości, w tym z tytułu wykorzystania odpisu lub ustania przyczyny przejściowej utraty wartości

Lp.	Odpisy aktualizujące zapasy według pozycji bilansowych	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
1	Zapasy					0,00
2	Materiały					0,00
3	Półprodukty i produkty w toku					0,00
4	Produkty gotowe					0,00
5	Towary					0,00

**PORADNIA**

PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr-2  
 ul. Toruńska 9, 26-600 Radom  
 tel. 48 33 12 498  
 NIP 9482034685 REGON 670742470

Radom, 01.03.2021 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Pohl*  
 mgr Katarzyna Polkowska

DYREKTOR  
*M. Gumińska*  
 mgr Małgorzata Gumińska

Tabela 1.14. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki i różnice kursowe

Lp.	Specyfikacja	Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego	w tym:	
			koszt odsetek	koszt różnic kursowych
1.	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich i zakończonych w danym roku obrotowym			
2.	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończonych w danym roku obrotowym			
3.	Zadań rozpoczętych i zakończonych w danym roku obrotowym			
4.	Zadań rozpoczętych w danym roku obrotowym, ale jeszcze niezakończonych			
<b>SUMA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**PORADNIA**

PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr-2  
ul. Toruńska 9, 26-600 Radom  
tel. 48 33 12 498  
NIP 9482034685 REGON 670742470

Radom, 01.03.2021r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*PKW*  
mgr Katarzyna Polkowska

DYREKTOR

*M. Gumińska*  
mgr Małgorzata Gumińska

**Tabela 2. Zobowiązania długoterminowe z podziałem według pozycji bilansu, o okresie spłaty: powyżej roku do 3 lat, powyżej 3 lat do 5 lat, powyżej 5 lat**

Lp.	Specyfikacja zobowiązań według pozycji bilansu	Wartość wykazana w bilansie	z tego:		
			powyżej roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat
1	Zobowiązania długoterminowe jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych z tytułu:				
1.1.					
2.	Zobowiązania finansowe z tytułu pożyczek i kredytów wykazanych w bilansie z wykonania budżetu				

**PORADNIA**

PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr-2  
ul. Toruńska 9, 26-600 Radom  
tel. 48 33 12 498  
NIP 9482034685 REGON 670742470

Radom, 01.03.2021.

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Kow*  
mgr Katarzyna Polkowska

DYREKTOR  
*M. Gumińska*  
mgr Małgorzata Gumińska