

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej I Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika Żeromskiego 10 26-600 Radom	Bilans jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2020	Adresat
		Referat Realizacji Budżetu Oświaty Wydział Budżetu Urzędu Miejskiego w Radomiu
Numer identyfikacyjny REGON 00072512800000		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	560 307,79	532 352,14	<b>A. Fundusze</b>	257 214,62	196 190,99
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>	0,00	0,00	<b>I. Fundusz jednostki</b>	3 517 001,21	3 864 756,17
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	560 307,79	532 352,14	<b>II. Wynik finansowy netto (+,-)</b>	-3 259 786,59	-3 668 565,18
1. Środki trwałe	560 307,79	532 352,14	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	106 030,00	106 030,00	2. Strata netto (-)	-3 259 786,59	-3 668 565,18
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	<b>III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)</b>	0,00	0,00
1.2. Budynek, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	454 277,79	426 322,14	<b>IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	<b>B. Fundusze płatowców</b>	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	350 407,33	401 747,72
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	<b>I. Zobowiązania długoterminowe</b>	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	<b>II. Zobowiązania krótkoterminowe</b>	350 407,33	401 747,72
<b>III. Należności długoterminowe</b>	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	13 662,51	15 003,23
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	14 939,00	15 187,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	101 595,80	114 191,54
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	173 934,91	192 912,33
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
<b>V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>	0,00	0,00	6. Sumy oboe (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	47 314,16	65 586,57	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
<b>I. Zapasy</b>	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	46 275,11	64 453,62
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	46 275,11	64 453,62
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne Fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	1 039,05	1 132,95			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	1 039,05	1 132,95			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	<b>46 275,11</b>	<b>64 453,62</b>			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	46 275,11	64 453,62			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>Suma aktywów</b>	<b>607 621,95</b>	<b>597 938,71</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>607 621,95</b>	<b>597 938,71</b>

*A. Leżnińska*  
**GŁÓWNY KASJER**  
 mgr Agnieszka Leżnińska

Główny księgowy

rok, miesiąc, dzień

2021-03-03

*A. Ściepińska*  
**DYREKTOR SZKOŁY**

Kierownik jednostki  
 mgr Agnieszka Ściepińska

**I Liceum Ogólnokształcące**  
 im. Mikołaja Kopernika w Radomiu  
 26-600 Radom, ul. S. Żeromskiego 10  
 tel. 48/ 36 276 55

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej I Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika Żeromskiego 10 26-600 Radom	<b>Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2020</b>	Adresat Referat Realizacji Budżetu Oświaty Wydział Budżetu Urzędu Miejskiego w Radomiu
Numer identyfikacyjny REGON 00072512800000		

Treść	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
0	1	2
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	3 238 421,67	3 517 001,21
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	3 210 341,15	3 608 360,40
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe	3 210 341,15	3 608 360,40
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1. 4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1. 10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	2 931 761,61	3 260 605,44
2. 1. Strata za rok ubiegły	2 930 864,03	3 259 786,59
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe	897,58	818,85
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
2. 5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2. 9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	3 517 001,21	3 864 756,17
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	-3 259 786,59	-3 668 565,18
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	-3 259 786,59	-3 668 565,18
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
<b>IV. Fundusz (II+, -III)</b>	257 214,62	196 190,99

*A. Leozozymko*  
GŁÓWNY KSIĘGOWY  
(główny księgowy)

2021-03-03  
(rok, miesiąc, dzień)

*et. Scieplińska*  
DYREKTOR SZKOŁY  
(kierownik jednostki)  
mgr Agnieszka Scieplińska

**I Liceum Ogólnokształcące**  
im. Mikołaja Kopernika w Radomiu  
26-600 Radom, ul. S. Żeromskiego 10  
tel. 48/ 36 276 55



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej I Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika Żeromskiego 10 26-600 Radom	<b>Rachunek zysków i strat jednostki</b> <b>sporządzony na dzień 31.12.2020</b> Wariant porównawczy	Adresat Referat Realizacji Budżetu Oświaty Wydział Budżetu Urzędu Miejskiego w Radomiu
Numer identyfikacyjny REGON 00072512800000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	255,00	168,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	255,00	168,00
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	3 265 592,16	3 696 380,75
I. Amortyzacja	27 955,65	27 955,65
II. Zużycie materiałów i energii	151 149,22	166 160,83
III. Usługi obce	72 074,26	47 511,71
IV. Podatki i opłaty	132,00	175,00
V. Wynagrodzenia	2 395 542,14	2 740 996,75
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	600 298,27	694 023,71
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	4 550,72	4 236,10
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	13 889,90	15 321,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>	-3 265 337,16	-3 696 212,75
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	5 462,53	27 549,09
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	5 462,53	27 549,09
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	-3 259 874,63	-3 668 663,66
<b>G. Przychody finansowe</b>	88,04	98,48
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	88,04	98,48
III. Inne	0,00	0,00
<b>H. Koszty finansowe</b>	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	-3 259 786,59	-3 668 565,18
<b>J. Podatek dochodowy</b>	0,00	0,00
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>	0,00	0,00
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	-3 259 786,59	-3 668 565,18

A. Leszczynska  
GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agnieszka Leszczynska  
Główny księgowy

2021-03-03

rok, miesiąc, dzień

et. Świeglińska  
DYREKTOR SZKOŁY

Kierownik jednostki  
mgr Agnieszka Świeglińska

I Liceum Ogólnokształcące  
im. Mikołaja Kopernika w Radomiu  
26-600 Radom, ul. S. Żeromskiego 10  
tel. 48/ 36 276 55



## Informacji dodatkowa.

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki <b>I Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Radomiu</b>
1.2	siedzibę jednostki Radom
1.3	adres jednostki 26-600 Radom, ul. Stefana Żeromskiego 10
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Szkoła jest jednostką budżetową, świadczy usługi edukacyjne i wychowawcze.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2020-31.12.2020r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Jest to jednostkowe sprawozdanie finansowe.
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Aktywa i pasywa wyceniono według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia w sprawie planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasadami określonymi w zarządzeniu dyrektora szkoły Nr 2/2018 z późn. zm. w sprawie polityki rachunkowości- zasadami wyceny aktywów i pasywów. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i trwałe wycenia się według cen nabycia, a umarza się i amortyzuje jednorazowo za cały rok obrotowy i ujmuje w księgach rachunkowych jednostki pod data 31 grudnia. Pozostały środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej 10000,- i zbiory biblioteczne umarza się w 100 % ich wartości w dacie przyjęcia do użytkowania i odpisywane są w koszty poprzez księgowanie na kontach 401 i 072. Należności wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty, pomniejszone o odpisy aktualizujące ich wartość, zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty, odsetki ujmuje się w księgach rachunkowych nie później niż na koniec kwartału.
5.	inne informacje
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Majątek trwały tabela 1.1; Amortyzacja (umorzenia) tabela 1.1.1.

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	Brak aktualnej wartości rynkowej posiadanych składników aktywów trwałych.
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	W latach poprzednich nie dokonano odpisów aktualizacyjnych aktywów trwałych oraz w 2020 roku nie wystąpiły przesłanki do dokonania odpisów.
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście	Szkoła nie jest użytkownikiem wieczystym gruntów-tabela 1.3
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Brak środków trwałych używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów.
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	Szkoła nie posiada papierów wartościowych, akcji-tabela 1.6
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	Brak odpisów aktualizujących wartość należności.
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	Rezerw nie utworzono-Tabela 1.6
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
a)	powyżej 1 roku do 3 lat	Brak zobowiązań długoterminowych.
b)	powyżej 3 do 5 lat	Brak zobowiązań długoterminowych.
c)	powyżej 5 lat	Brak zobowiązań długoterminowych.
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	Brak zobowiązań.
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	Jednostka nie posiada zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki.



1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	Tabela 1.8 brak zobowiązań.
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	Jednostka nie dokonuje międzyokresowych rozliczeń kosztów.
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Jednostka nie otrzymała gwarancji i poręczeń.
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	Wykazano odprawy emerytalne, nagrody jubileuszowe oraz ekwiwalenty za urlop-tabela 1.12
1.16.	inne informacje	Brak
2.		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	Szkoła nie posiada zapasów, brak odpisów aktualizacyjnych.
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	Brak takich kosztów.
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Brak takich przychodów i kosztów.
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	Nie dotyczy.
2.5.	inne informacje	Brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	Nie są znane inne okoliczności, które w istotny sposób mogłyby wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy.

GLÓWNY KSIĘGOWY  
*A. Leszczyńska*  
mgr Agnieszka Leszczyńska

DYREKTOR SZKOŁY  
*A. Ściegłinińska*  
mgr Agnieszka Ściegłinińska

**Majątek trwały – wartość brutto**

Lp.	Składniki majątku trwałego	Wartość początkowa brutto -BO roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej		Przemieszczenia wewnętrzne składników majątkowych	Zmniejszenie wartości początkowej			Wartość końcowa brutto BZ roku obrotowego
			Nabycie	Aktualizacja		Sprzedaż	Likwidacja	Inne	
I.	Wartości niematerialne i prawne	2 184,20	0,00						2 184,20
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	1 356 076,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 356 076,62
1.	Środki trwałe	1 356 076,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 356 076,62
1.1.	Grunty	106 030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	106 030,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użytkowanie wiecz.								0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 250 046,62							1 250 046,62
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny								0,00
1.4.	Środki transportu								0,00
1.5.	Inne środki trwałe								0,00
2.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)								0,00
3.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)								0,00

**I Liceum Ogólnokształcące**  
 im. Mikołaja Kopernika w Raoumii  
 26-600 Raoum, ul. S. Teramskiego 10  
 tel. 48/ 36 276 55

GLÓWNY KSIĘGOWY  
*A. Deromski*  
 mgr Anniela Jasińska

DYREKTOR SZKOŁY  
*Ch. Saigolida*  
 mgr Agnieszka Bategłńska



Lp.	Składniki majątku trwałego	Amortyzacja (umorzenie)						Wartość netto majątku trwałego		
		Stan na początek roku	Umorzenie za rok	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zmniejszenie	Stan na koniec roku	Odpisy aktualizujące wartość majątku trwałego	Stan na początek roku BO	Stan na koniec roku BZ
I.	Wartości niematerialne i prawne	2 184,20	0,00				2 184,20		0,00	0,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	795 768,83	27 955,65	0,00	0,00	0,00	823 724,48	0,00	560 307,79	532 352,14
1.	Środki trwałe	795 768,83	27 955,65	0,00	0,00	0,00	823 724,48	0,00	560 307,79	532 352,14
1.1.	umorzenie grunty								106 030,00	106 030,00
1.1.1.	umorzenie grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użyt. wiecz							0,00		
1.2.	umorzenie budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	795 768,83	27 955,65				823 724,48		454 277,79	426 322,14
1.3.	umorzenie urządzenia techniczne i maszyny									
1.4.	umorzenie środki transportu									
1.5.	umorzenie inne środki trwałe									

**Pozostałe środki trwałe - wartość brutto**

Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
482 755,21	42 390,51		525 145,72

**Pozostałe środki trwałe - umorzenie**

Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
482 755,21	42 390,51		525 145,72

Liceum Ogólnokształcące  
im. Mikołaja Kopernika w Radomiu  
26-601 Radom, ul. S. Żeromskiego 10  
tel. 48/ 36 276 55

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
H. Kozłowski  
mgr Agnieszka Lebecka-Jakub

DYREKTOR SZKOŁY  
et. Scigajłowska  
mgr Agnieszka Kocięgińska

Tabela 1.2 Odpisy aktualizujące wartość długoterminowych aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych z uwzględnieniem wartości odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku obrotowego

Lp.	Specyfikacja	Wartość odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Wartość odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku obrotowego		Wartość odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego	Wartość prezentowana w bilansie
			Zwiększenia	Zmniejszenia		
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	WNIP			0,00	0,00	
1.2.	Środki trwałe, w tym:			0,00	0,00	
1.2.1	Grunty oddane w użytkowanie wieczyste			0,00	0,00	
1.3.	Środki trwałe w budowie			0,00	0,00	
1.4.	Należności długoterminowe			0,00	0,00	
2.	Długoterminowe aktywa finansowe, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	Akcje					
2.2.	Udziały, w tym:					
2.2.1.	z tytułu różnicy między wartością objętych udziałów a wartością księgową przekazanych składników					
2.3.	Inne					
	<b>Razem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



Tabela 1.3 Środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane, używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Specyfikacja środków trwałych nieamortyzowanych lub nieumarzanych	Tytuł używania	Stan na początek roku	Zmiany w ciągu roku		Stan na koniec roku
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1.	Grunty					0,00
2.	Budynki i budowle					0,00
3.	Urządzenia techniczne					0,00
4.	Środki transportu					0,00
<b>SUMA</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Środki trwałe, których wartości nie ustalono używane na podstawie następujących umów:

- 1.
- 2.

Liceum Ogólnokształcące  
im. Mikołaja Kopernika w Raławie  
26-600 Raławie, Al. Wolności 10  
tel. 43/ 36 276 55

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
A. Dziurawka  
mgr Agnieszka Regimsko

DYREKTOR SZKOŁY  
A. Siegusida  
mgr Agnieszka Regimsko

Tabela 1.4. Papiery wartościowe, w tym akcje i udziały oraz inne papiery wartościowe

Papiery wartościowe	Stan na początek roku		Zmiany w ciągu roku				Stan na koniec roku	
	Ilość	Wartość	Zwiększenia		Zmniejszenia		Ilość	Wartość
			Ilość	Wartość	Ilość	Wartość		
Akcje, w tym:	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
1. Spółka X							0	0,00
2. Spółka Y							0	0,00
Udziały, w tym:	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
1. Spółka X							0	0,00
2. Spółka Y							0	0,00
Dłużne papiery wartościowe							0	0,00
Inne papiery wartościowe							0	0,00

I Liceum Ogólnokształcące  
im. Mikołaja Kopernika w Raouville  
26-600 Raouville, ul. S. Jeremiego, 10  
tel. 48/36 276 55

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
A. S. S. S. S.  
mgr Agnieszka Sześcińska

DYREKTOR SZKOŁY  
A. S. S. S. S.  
mgr Agnieszka Sześcińska



Tabela 1.5 Odpisy aktualizujące wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Lp.	Rodzaj należności objętej odpisem	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
1.	Należności jednostek i samorządowych zakładów budżetowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Należności krótkoterminowe, z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	należności z tytułu dostaw i usług					0,00
1.1.2.	należności od budżetów					0,00
1.1.3.	należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń					0,00
1.1.4.	pozostałe należności, w tym z tytułu podatków					0,00
1.1.5.	należności krótkoterminowe finansowe, w tym z tytułu udzielonych pożyczek					0,00
1.2.	Należności długoterminowe finansowe, w tym z tytułu udzielonych pożyczek					0,00

Liceum Ogólnokształcące  
 m. Miłocza K. Szperlika w Rajonie 11  
 36-60 Czerwonka, ul. Leśna 10  
 tel. 49/ 36 276 55

OLP WYDZIAŁ KSIĘGOWY  
 A. Szperlika  
 mgr Agnieszka Jaglińska

DYREKTOR SZKOŁY  
 A. Szperlika  
 mgr Agnieszka Jaglińska

Tabela 1.6 Rezerw według celu ich utworzenia, z dalszym podziałem na przyczyny zwiększenia w trakcie roku obrotowego, zmniejszenia wartości z tytułu wykorzystania

Lp.	Rezerwy według celu ich utworzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
1.	Rezerwy na zobowiązania, z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	na sprawy sądowe					0,00
1.2.	na odszkodowania					0,00
1.3.	na kary					0,00
1.4.	inne					0,00

I Liceum Ogólnokształcące  
im. Michała Kopernika w Rawie Maz. 11  
26-601 Rawka, ul. S. Leśniewskiego, 10  
tel. 48/ 36 276 55

GLÓWNY KSIĘGOWY  
*A. Derżycyńska*  
mgr Agnieszka Derżycyńska

DYREKTOR SZKOŁY  
*et. Siciągajda*  
mgr Agnieszka Siciągajda



Tabela 1.7 Zobowiązania długoterminowe z podziałem według pozycji bilansu, o okresie spłaty: powyżej roku do 3 lat, powyżej 3 lat do 5 lat, powyżej 5 lat

Lp.	Specyfikacja zobowiązań według pozycji bilansu	Wartość wykazana w bilansie	z tego:		
			powyżej roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat
1	Zobowiązania długoterminowe z tytułu:				
1.1.					
2.	Zobowiązania długoterminowe finansowe z tytułu:				
2.1.					

**I Liceum Ogólnokształcące**  
 im. Mikołaja Kopernika w Rowmie  
 26-600 Rowom, ul. S. Jaromskiego 30  
 tel. 48/ 36 276 55

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*A. Dębowska*  
 mgr Agnieszka Dębowska

DYREKTOR SZKOŁY  
*et. Sieglinińska*  
 mgr Agnieszka Sieglinińska

Tabela 1.8 Zobowiązania warunkowe, w tym udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także wekslowe niewykazane w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań warunkowych zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Lp.	Zobowiązania warunkowe	Stan na początek roku obrotowego	w tym zabezpieczone na majątku jednostki	Stan na koniec roku obrotowego	w tym zabezpieczone na majątku jednostki
1.	Gwarancje				
2.	Poręczenia				
2.1.	w tym poręczenia wekslowe				
3.	Roszczenia sporne				
4.	Zawarte, ale jeszcze niewykonane umowy				
5.	Opłaty warunkowe z wycinki drzew				
6.	Inne:				
6.1.	...				

Licium Ogólnokształcące  
 m. Międzykole w Rejonie I  
 6-60 Karłowice, tel. 48 36 276 55  
 tel. 48/ 36 276 55

CLAWY KSIĘDZOWY  
*A. Derzanińska*  
 mgr Agnieszka Derzanińska

DYREKTOR SZKOŁY  
*et. Sieglerowska*  
 mgr Agnieszka Sieglerowska



**Tabela 1.9 Rozliczeń międzyokresowe czynne z podziałem na poszczególne tytuły, w tym kwoty czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie**

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych czynnych według tytułów	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Ubezpieczenia majątkowe		
2.	Ubezpieczenia osobowe		
3.	Prenumerata		
4.	Różnica między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie		
5.	Inne		
	...		
<b>SUMA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

I Liceum Ogólnokształcące  
im. Mikołaja Kopernika w Katowicach  
26-600 Katowice, ul. S. Leśniewskiego 30  
tel. 48/ 36 276 55

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*A. Deszczyńska*  
mgr Agnieszka Deszczyńska

DYREKTOR SZKOŁY  
*et. Sciegińska*  
mgr Agnieszka Sciegińska

**Tabela 1.10 Rozliczenia międzyokresowe bierne i rozliczenia międzyokresowe przychodów**

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych biernych według tytułów	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.			
2.			
3.			
	...		
<b>SUMA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

  

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych przychodów według tytułów	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.			
2.			
	...		
<b>SUMA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**I Liceum Ogólnokształcące**  
 im. Mikołaja Kopernika w Radomiu  
 26-600 Radom, ul. S. Łazarzskiego 30  
 tel. 48/ 36 276 55

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
*A. Liszewska*  
 mgr Agnieszka Liszewska

**DYREKTOR SZKOŁY**  
*et. Ściegłińska*  
 mgr Agnieszka Ściegłińska



**Tabela 1.11. Otrzymane gwarancje i poręczenia niewykazanych w bilansie**

Lp.	Specyfikacja otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1.	Zabezpieczenia należytego wykonania umów, w tym:	/	/
1.1.	- gwarancje ubezpieczeniowe		
1.2.	- gwarancje bankowe		
2.	Złożone wadła w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej		
3.	Poręczenia		

**I Liceum Ogólnokształcące**  
 im. Mikołaja Kopernika w Rzeszowie  
 26-600 Rzeszów, ul. T. Rejzowskiego, 10  
 tel. 48/ 36 276 55

GLÓWNY KSIĘDZOWY  
*A. Leszczyńska*  
 mgr Agnieszka Leszczyńska

DYREKTOR SZKOŁY  
*et. Scieglińska*  
 mgr Agnieszka Scieglińska

**Tabela 1.12. Wyplacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze w roku 2020**

<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr</b>
1. Odprawy emerytalne i rentowe	43 571,70
2. Nagrody jubileuszowe	57 918,66
3. Świadczenia urlopowe	10 132,03
4. Odszkodowania z tytułu rozwiązania umów o pracę	22 902,00
5. Inne	0,00
<b>SUMA</b>	<b>134 524,39</b>

*wp. odwołat  
300+  
500 na start*

**I Liceum Ogólnokształcące**  
im. Mikołaja Kopernika w Rzeszowie  
26-600 Rzeszów, ul. Teatralna 10  
tel. 48/36 276 55

GLÓWNY KSIĘGOWY  
*A. Leszczyńska*  
mgr Agnieszka Leszczyńska

DYREKTOR SZKOŁY  
*A. Sięglińska*  
mgr Agnieszka Sięglińska



Tabela 1.13 Odpisy aktualizujące wartość zapasów z podziałem na pozycje bilansowe oraz zmiany wartości odpisów aktualizujących: zwiększenia wartości, zmniejszenia wartości, w tym z tytułu wykorzystania odpisu lub ustania przyczyny przejściowej utraty wartości

Lp.	Odpisy aktualizujące zapasy według pozycji bilansowych	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
1	Zapasy					0,00
2	Materiały					0,00
3	Półprodukty i produkty w toku					0,00
4	Produkty gotowe					0,00
5	Towary					0,00

**I Liceum Ogólnokształcące**  
 im. Mikołaja Kopernika w Abaszkach  
 26-600 Pabianice, ul. Wolności 10  
 tel. 48/36 276 55

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*A. Kozłowski*  
 mgr Agnieszka Litwiniak

DYREKTOR SZKOŁY  
*et. Siegwald*  
 mgr Agnieszka Litwiniak

Tabela 1.14. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki i różnice kursowe

Lp.	Specyfikacja	Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego	w tym:	
			koszt odsetek	koszt różnic kursowych
1.	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich i zakończonych w danym roku obrotowym			
2.	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończonych w danym roku obrotowym			
3.	Zadań rozpoczętych i zakończonych w danym roku obrotowym			
4.	Zadań rozpoczętych w danym roku obrotowym, ale jeszcze niezakończonych			
<b>SUMA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

I Liceum Ogólnokształcące  
im. Mikołaja Kopernika w Radomiu  
26-600 Radom, ul. S. Derwickiego 10  
tel. 43/ 36 276 55

GŁÓWNY KASOWY  
A. Terapińska  
mgr Agnieszka Jaszczak

DYREKTOR SZKOŁY  
A. Świątkowski  
mgr Agnieszka Sztajnszajka

**Tabela 2. Zobowiązania długoterminowe z podziałem według pozycji bilansu, o okresie spłaty: powyżej roku do 3 lat, powyżej 3 lat do 5 lat, powyżej 5 lat**

Lp.	Specyfikacja zobowiązań według pozycji bilansu	Wartość wykazana w bilansie	z tego:		
			powyżej roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat
1	Zobowiązania długoterminowe jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych z tytułu:				
1.1.					
2.	Zobowiązania finansowe z tytułu pożyczek i kredytów wykazanych w bilansie z wykonania budżetu				

**I Liceum Ogólnokształcące**  
 im. Marii Kazimiry w Łapaniu  
 26-601 Pałen, ul. Szamieckiego 40  
 tel. 43/ 35 276 55

CLUB WYD. KSIĘGOWY  
*A. Derwicka*  
 mgr Agnieszka Iwanyszko

DYREKTOR SZKOŁY  
*et. Sciegliński*  
 mgr Agnieszka Iwanyszko