

**Zarządzenie nr 4250/2023**  
**Prezydenta Miasta Radomia**  
**z dnia 03 lutego 2023r.**

w sprawie ustalenia procedury kontroli w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 281 § 1 i § 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. 2022 poz. 2651 z późn.zm.), w związku z art. 6q ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. 2022 poz. 2519), art. 31 i 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 40) oraz § 4 ust. 7 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Radomiu zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Ustalam procedurę przeprowadzania kontroli podatkowej w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miasta Radomia wraz z ogólnym schematem kontroli, stanowiące załączniki Nr 1 i Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2**

Traci moc Zarządzenie Nr 2226/2021 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 10 lutego 2021r. w sprawie ustalenia procedury kontroli w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 3**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Gospodarowania Odpadami Komunalnymi.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

***PREZYDENT MIASTA***

***(-) Radosław Witkowski***

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 4250/2023  
Prezydenta Miasta Radomia  
z dnia 03 lutego 2023r.

## **Procedura przeprowadzania kontroli podatkowej w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miasta Radomia**

### **§ 1 Podstawa prawna przeprowadzania kontroli**

Art. 281 §1 i § 2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, w związku z art. 6q ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, art. 45 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców.

### **§ 2 Cel kontroli podatkowej**

Celem kontroli jest sprawdzenie prawidłowości realizacji obowiązków w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określonych wobec właścicieli nieruchomości w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w tym:

- realizacji obowiązku złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- rzetelności deklarowanych danych będących podstawą obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- prawidłowości obliczenia wysokości miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- zgodności ze stanem faktycznym danych zawartych w złożonych deklaracjach o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- realizacji obowiązku ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

### **§ 3 Podmioty kontrolowane**

1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Miasta Radomia, zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Wyboru podmiotów kontrolowanych dokonuje się losowo, na podstawie analizy obejmującej identyfikację obszarów, w których ryzyko naruszenia przepisów jest największe.
3. Analizę przeprowadza się biorąc pod uwagę:
  - 1) kontrole zrealizowane w latach ubiegłych;
  - 2) zgłoszenia i inne dostępne informacje dotyczące występujących nieprawidłowości w podmiotach w kontrolowanym obszarze.

### **§ 4 Ogólna procedura przeprowadzania kontroli podatkowej**

1. Kontrolę podatkową podejmuje się z urzędu, zgodnie z planem kontroli przygotowanym na dany rok przez Wydział Gospodarowania Odpadami Komunalnymi Urzędu Miejskiego w Radomiu.  
Poza planem kontroli mogą być realizowane doraźne kontrole podatkowe.

2. Plan kontroli sporządzany jest dokończystycznie każdego roku.
3. Kontrola podatkowa przeprowadzana jest przez pracowników merytorycznych Wydziału Gospodarowania Odpadami Komunalnymi Urzędu Miejskiego w Radomiu, którym powierzono obowiązki kontrolne w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, na podstawie imiennego upoważnienia udzielonego przez Prezydenta Miasta Radomia.
4. Kontrolę przeprowadza się zgodnie z poniższymi etapami:
  - 1) przygotowanie niezbędnych dokumentów w celu przeprowadzenia kontroli podatkowej;
  - 2) zawiadomienie Kontrolowanego o zamiarze wszczęcia kontroli podatkowej;
  - 3) doręczenie Kontrolowanemu upoważnienia do kontroli podatkowej oraz okazanie legitymacji służbowej;
  - 4) przeprowadzenie kontroli podatkowej;
  - 5) sporządzenie protokołu z kontroli podatkowej, w tym:
    - a) określenie nieprawidłowości stwierdzonych podczas kontroli - w przypadku ich wystąpienia;
    - b) sformułowanie zaleceń pokontrolnych;
  - 6) zakończenie kontroli podatkowej;
5. Do obowiązków pracowników kontrolujących na etapie przygotowania kontroli należy:
  - 1) przygotowanie upoważnień do kontroli;
  - 2) przygotowanie zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli;
  - 3) przygotowanie danych do przeprowadzenia kontroli, w tym informacji z jednostek organizacyjnych Urzędu Miejskiego i innych organów podatkowych.
6. Kontrola obejmuje w szczególności weryfikację:
  - 1) realizacji obowiązku złożenia przez Kontrolowanego deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie z obowiązującymi wymaganiami prawa, w tym terminowości złożenia deklaracji;
  - 2) zgodności ze stanem faktycznym danych zawartych w złożonych deklaracjach, w tym ustalenie:
    - a) czy nieruchomość jest zamieszkała;
    - b) ilości lokali mieszkalnych, w tym ilości lokali mieszkalnych zamieszkałych i niezamieszkałych;
    - c) ilości gospodarstw domowych prowadzonych na terenie nieruchomości, w tym ilości jednoosobowych i wieloosobowych gospodarstw domowych;
  - 3) prawidłowości skorzystania z przysługującej ulgi w postaci zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi związanej z kompostowaniem bioodpadów w przydomowym kompostowniku;
  - 4) prawidłowości obliczenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
  - 5) realizacji obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym terminowości jej wnoszenia.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej procedurze stosuje się przepisy działu VI ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa oraz rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców.

**OGÓLNY SCHEMAT PROCEDURY PRZEPROWADZANIA KONTROLI  
PODATKOWEJ W ZAKRESIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE  
ODPADAMI KOMUNALNYMI NA TERENIE GMINY MIASTA RADOMIA**

Kontrolę podatkową podejmuje się z urzędu, zgodnie z planem kontroli przygotowanym na dany rok przez Wydział Gospodarowania Odpadami Komunalnymi Urzędu Miejskiego w Radomiu

Przygotowanie niezbędnych dokumentów w celu przeprowadzenia kontroli podatkowej

Zawiadomienie Kontrolowanego o zamiarze wszczęcia kontroli podatkowej

Doręczenie Kontrolowanemu upoważnienia do kontroli podatkowej oraz okazanie legitymacji służbowej

Przeprowadzenie kontroli podatkowej

Sporządzenie protokołu z przeprowadzonej kontroli podatkowej

Zakończenie kontroli podatkowej