

**Prezydent Miasta Radomia**  
**ogłasza nieograniczony przetarg ofertowy**  
**na dzierżawę nieruchomości Gminy Miasta Radomia**

Przedmiotem nieograniczonego przetargu ofertowego jest 3-letnia dzierżawa nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasta Radomia, położonych w Radomiu przy ulicy:

**Górnicy 7/9** – nieruchomość składająca się z części działek oznaczonych nr **114/1 i 126/5** o łącznej powierzchni **2800m<sup>2</sup>**, na której znajduje się drewniany budynek stróżówki oraz ogrodzenie z siatki metalowej na cokole betonowym. Nakłady poniesione na urządzenie parkingu stanowią własność Gminy Miasta Radomia.

**Nieruchomość gruntowa przeznaczona jest do 3-letniej dzierżawy pod prowadzenie strzeżonego parkingu samochodowego.**

Stawka wywoławcza czynszu dzierżawnego wynosi: **1,00 zł za 1m<sup>2</sup>** powierzchni nieruchomości miesięcznie plus 22% VAT.

Wadium na przetarg wynosi: **10.000,00 zł**.

**Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest:**

- **złożenie do dnia 8 sierpnia 2008 r.** pisemnej oferty w zamkniętej kopercie z napisem, jakiej nieruchomości dotyczy w Urzędzie Miejskim w Radomiu przy ul. Jana Kilińskiego 30, IIp. pok. nr 209, zgodnie z regulaminem i warunkami przetargu,
- **wpłacenie wadium** gotówką do kasy Urzędu Miejskiego w Radomiu przy ul. Jana Kilińskiego 30, pok. nr 335 IIIp. w godz. od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>, lub na konto Urzędu Miejskiego w Radomiu BANK PEKAO S.A. II O/Radom 90124032591111000029892305, najpóźniej w terminie składania ofert. W przypadku wpłacenia wadium w formie przelewu bankowego wpłata powinna być dokonana odpowiednio wcześniej tak, aby w terminie składania ofert, wadium znajdowało się na rachunku organizatora przetargu.

**Część jawna przetargu odbędzie się w dniu 12 sierpnia 2008 r. o godz. 12<sup>30</sup>**  
**w Urzędzie Miejskim w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30, IIp. pok. 209**

Wpłacenie wadium oznacza przyjęcie warunków przetargu. Wadium wpłacone przez uczestnika, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet czynszu dzierżawnego nieruchomości. Wadium ulega przepadkowi w razie uchylecia się uczestnika, który przetarg wygrał od zawarcia umowy dzierżawy w terminie wyznaczonym przez Urząd Miejski w Radomiu.

Prezydent Miasta Radomia zastrzega sobie prawo odwołania ogłoszonego przetargu lub zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Bliższych informacji o przedmiocie, regulaminie i warunkach przetargu można uzyskać w Wydziale Zarządzania Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Radomiu ul. Kilińskiego 30, Referat Gospodarowania Mieniem Komunalnym, pok. nr 206, tel. (0-48) 36-20-813, na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej miasta Radomia [www.bip.radom.pl](http://www.bip.radom.pl). lub pod adresem internetowym: [wzn@magistrat.radom.pl](mailto:wzn@magistrat.radom.pl).

**REGULAMIN I WARUNKI  
OGROANICZONEGO PRZETARGU OFERTOWEGO**  
na dzierzawę nieruchomości Gminy Miasta Radomia

1. Podstawą prawną przeprowadzenia przetargów jest uchwała Nr 380/2004 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 15 marca 2004 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miasta Radomia (miasta na prawach powiatu-Radom).
2. Przetarg przeprowadza się zgodnie z:
  - niniejszym regulaminem i warunkami przetargu ofertowego.
3. Przetarg ogłasza, organizuje i przeprowadza Prezydent Miasta Radomia, który powołuje Przewodniczącego i członków Komisji Przetargowej.
4. Przedmiotem nieograniczonego przetargu ofertowego jest 3-letnia dzierzawa nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Miasta Radomia, położonej w Radomiu przy ulicy:

**Górnicej 7/9** – nieruchomość składająca się z części działek oznaczonych nr 114/1 i 126/5 o łącznej pow. 2800m<sup>2</sup>. Nakłady poniesione na urządzenie parkingu stanowią własność Gminy Miasta Radomia.

**Nieruchomość przeznaczona jest do 3-letniej dzierzawy z przeznaczeniem pod prowadzenie strzeżonego parkingu samochodowego.**

Stawka wywoławcza czynszu dzierzawnego wynosi: **1,00 zł** za 1 m<sup>2</sup> powierzchni nieruchomości miesięcznie plus VAT. Wadium na przetarg wynosi: **10.000,00 zł**.

**5.Oferta przetargowa powinna zawierać:**

- imię, nazwisko i adres oferenta lub nazwę firmy oraz jej siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot,
- w przypadku firmy upoważnienie do jej reprezentowania oraz aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego,
- datę sporządzenia oferty,
- oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń,
- oświadczenie, że nabywcy znane jest przeznaczenie nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta Radomia oraz jej stan prawny i faktyczny.
- oferowaną stawkę czynszu dzierzawnego (wyższą od wywoławczej),
- podpis oferenta.

Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wniesienia wadium.

**6. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.**

Część jawna przetargu odbywa się w obecności oferentów. Wstęp mają tylko osoby, które wpłaciły wadium i posiadają dowód jego wniesienia.

**W części jawnej przetargu komisja przetargowa:**

- stwierdza liczbę otrzymanych ofert oraz sprawdza dowody wniesienia wadium,
- otwiera koperty z ofertami i sprawdza ich kompletność oraz tożsamość osób, które złożyły oferty,
- przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
- weryfikuje oferty i ogłasza, które oferty zostały zakwalifikowane do części niejawnej przetargu,
- zawiadamia oferentów o terminie i miejscu odbywania się części niejawnej przetargu,
- zawiadamia oferentów o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu.

**7. Komisja Przetargowa odmawia zakwalifikowania do części niejawnej przetargu, ofert które:**

- zostały zgłoszone po terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu,
- zostały złożone przez oferentów, którzy nie wpłacili wadium, lub wpłacili je po wyznaczonym terminie,
- nie zawierają danych określonych w pkt. 5 niniejszego regulaminu,

- nie zawierają daty sporządzenia oferty,
- nie zawierają wyrażonej kwotowo, oferowanej stawki czynszu dzierżawnego,
- są nieczytelne, budzą wątpliwości, co do ich treści, rzetelności danych, lub zawierają przeróbki i skreślenia,
- są ofertami warunkowymi.

**8. Komisja Przetargowa w części niejawniej:**

- dokonuje szczegółowej analizy ofert i wybiera ofertę najkorzystniejszą lub stwierdza, że nie wybrano żadnej ze złożonych ofert.
- sporządza protokół z przetargu, podając w nim rozstrzygnięcie przetargu wraz z uzasadnieniem,
- występuje z wnioskiem do Prezydenta Miasta o zatwierdzenie wyników pracy Komisji Przetargowej dotyczącej rozstrzygnięcia przetargu.

**9.** Przy wyborze oferty Komisja Przetargowa kieruje się wysokością oferowanej stawki czynszu dzierżawnego.

**10.** W przypadku złożenia równorzędnych ofert komisja przetargowa organizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony do oferentów, którzy złożyli te oferty. O terminie dodatkowego przetargu ustnego Komisja zawiadomi ww. oferentów ustnie lub, w przypadku ich nieobecności, pisemnie.

**11.** O wyniku przetargu komisja przetargowa powiadomi wszystkich oferentów na piśmie.

**12.** Wadium zwraca się w terminie 3 dni po zamknięciu przetargu, przy czym, wadium wpłacone przez uczestnika, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet przyszłego czynszu dzierżawnego.

**13.** Wadium ulega przepadkowi w razie uchylecia się uczestnika, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy dzierżawy w terminie wyznaczonym przez Urząd Miejski w Radomiu.

**14.** Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli na przetarg nie wpłynęła żadna oferta lub jeżeli żaden z uczestników przetargu pisemnego nie zaoferował stawki czynszu wyższej od wywoławczej, a także jeżeli komisja przetargowa stwierdziła, że żadna oferta nie spełnia warunków przetargu.

**15.** Prezydent Miasta Radomia zastrzega sobie prawo odwołania, ogłoszonego przetargu z podaniem uzasadnienia lub zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.