

Zarządzenie Nr 1164/2016

Prezydenta Miasta Radomia

z dnia 25 lutego 2016r.

w sprawie: powołania Komisji Przetargowej w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę druku i dostawy materiałów informacyjnych i reklamowych w ramach przeprowadzanych przez Gminę Miasta Radomia konsultacji społecznych i działań promocyjnych w 2016r.

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2015, poz. 2164) oraz § 4 ust. 7 i 11 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Radomiu i § 1 Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia nr 5185/2014 z dnia 25 lipca 2014 r. *w sprawie powoływania Komisji Przetargowej oraz wprowadzenia Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych*, zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Przetargową, której zadaniem jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na w/w usługę, w składzie:

1. Przewodniczący Komisji: Kierownik Biura Zamówień Publicznych - Artur Ślarzyński - odpowiedzialność zgodnie z § 4 i § 5 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 5185/2014 Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.
2. Z-ca Przewodniczącego: p.o. Dyrektora Kancelarii Prezydenta - Mateusz Tyczyński - odpowiedzialność zgodnie z § 4 i § 5 pkt. 2 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 5185/2014 Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.
3. Sekretarz Komisji: Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych - Agnieszka Kotowska - odpowiedzialna zgodnie z § 4, § 5 pkt. 2 oraz § 6 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 5185/2014 Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.
4. Członek Komisji: Kierownik w Kancelarii Prezydenta - Kamila Baranowska - odpowiedzialność zgodnie z § 4 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 5185/2014 Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.
5. Członek Komisji: Zastępca Kierownika w Kancelarii Prezydenta - Emil Jaskulski - odpowiedzialność zgodnie z § 1 pkt. 5, (tj. w szczególności za: ustalenie wartości szacunkowej zamówienia, określenie przedmiotu zamówienia, określenie warunków udziału w postępowaniu, jakie powinni spełniać wykonawcy oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków, kryteria oceny ofert) i § 4 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 5185/2014 Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.

§ 2

1. Komisja zobowiązana jest do wykonania zadań, określonych w Regulaminie działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia nr 5185/2014 z dnia 25 lipca 2014 r.
2. Komisję obowiązuje stosowanie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. PREZYDENTA MIASTA

(-) Rafał Czajkowski
SEKRETARZ MIASTA