

## Zarządzenie Nr 1094/2016

### Prezydenta Miasta Radomia

z dnia 29 stycznia 2016 r.

**w sprawie: powołania Komisji Przetargowej w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę druku i dostawę ulotek oraz plakatów.**

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) oraz § 4 ust. 7 i 11 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Radomiu i § 1 Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia nr 5185/2014 z dnia 25 lipca 2014 r. w sprawie powoływania Komisji Przetargowej oraz wprowadzenia Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych, zarządzam co następuje:

#### § 1

Powołuję Komisję Przetargową, której zadaniem jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie w/w usługi, w składzie:

1. Przewodniczący Komisji: Kierownik Biura Zamówień Publicznych - Artur Ślarzyński - odpowiedzialność zgodnie z § 4 i § 5 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 5185/2014 Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.
2. Z-ca Przewodniczącego Komisji: p.o. Dyrektora Kancelarii Prezydenta - Mateusz Tyczyński - odpowiedzialność zgodnie z § 4 i § 5 pkt. 2 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 5185/2014 Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.
3. Sekretarz Komisji: Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych - Agnieszka Kotowska - odpowiedzialność zgodnie z § 4, § 5 pkt. 2 oraz § 6 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 5185/2014 Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.
4. Członek Komisji: Kierownik w Kancelarii Prezydenta - Maria Magdalena Szczepanik - odpowiedzialność zgodnie z § 4 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 5185/2014 Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.
5. Członek Komisji: Inspektor w Kancelarii Prezydenta - Katarzyna Goździk - odpowiedzialność zgodnie z § 1 pkt. 5, (tj. w szczególności za: ustalenie wartości szacunkowej zamówienia, określenie przedmiotu zamówienia, określenie warunków udziału w postępowaniu, jakie powinni spełniać wykonawcy oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków, kryteria oceny ofert) i § 4 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 5185/2014 Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.

#### § 2

1. Komisja zobowiązana jest do wykonania zadań, określonych w Regulaminie działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia nr 5185/2014 z dnia 25 lipca 2014 r.
2. Komisję obowiązuje stosowanie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

***Z up. PREZYDENTA MIASTA***

***(-) Rafał Czajkowski***  
***SEKRETARZ MIASTA***