



WZÓR

OFERTY NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO

25.09.2013

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>  
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Zadanie z zakresu Pomocy Społecznej**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Pomoc pedagogiczna dzieciom i młodzieży z rodzin zagrożonych ubóstwem**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 07.10.2013 do 29.12.2013r.

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

Gminę Miasta Radomia  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie



11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

- **Andrzej Tuszyński – 604 472 209**

- **Kamila Kapciak – 501 697 437**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

**Celem Stowarzyszenia jest:**

1. Działalność edukacyjna, społeczna, kulturalna, informacyjna, charytatywna, opiekuńcza dla dzieci, młodzieży, studentów, dorosłych.
2. Pomoc rodzinie, niepełnosprawnym, chorym, bezdomnym.
3. Wyrównywanie szans rozwoju społeczeństwa.
4. Promocja uzdolnionych dzieci, młodzieży, studentów, dorosłych.
5. Promocja regionalna i krajowa, wspieranie inicjatyw integracyjnych.
6. Neutralizacja negatywnych skutków demokratyzacji życia, reform gospodarczych.
7. Zapobieganie przestępczości, patologii, przemocy, uzależnieniom, wulgaryzmom.
8. Prowadzenie działalności paramedycznej oraz pozostałej działalności w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowanej.
9. Prowadzenie obiektów noclegowych, turystycznych oraz miejsc krótkotrwałego zakwaterowania i wszystkich innych form zakwaterowania.
10. Prowadzenie restauracji oraz innych stałych placówek gastronomicznych.
11. Przygotowanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering) oraz prowadzenie pozostałej usługowej działalności gastronomicznej.

**Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:**

1. Opracowywanie i wydawanie publikacji edukacyjnych i metodycznych dla nauczycieli, wychowawców, dyrektorów, wizytatorów i kadry samorządów zajmującej się oświatą, a także materiałów edukacyjnych dla uczniów i rodziców.
2. Opracowywanie i wydawanie publikacji wykorzystywanych do realizacji celów dydaktyczno-wychowawczych i profilaktycznych przez nauczycieli i wychowawców.
3. Realizowanie środowiskowych, pro rodzinnych programów: wychowawczych, profilaktyczno-wychowawczych, promocji zdrowia, wspierania rozwoju małego dziecka, wyrównywania szans edukacyjnych, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zapobiegania przemocy, przestępczości, uzależnieniom, destrukcyjnym wpływom grup psychomanipulacyjnych.
4. Realizowanie programów aktywizacji środowisk szkolnych oraz stowarzyszeń rodziców.
5. Opracowanie i wydawanie w ramach wymienionych programów, materiałów edukacyjnych i metodycznych.
6. Organizowanie międzynarodowych, ogólnopolskich, wojewódzkich, ponadregionalnych,

regionalnych i lokalnych imprez, festiwali, przeglądów, konkursów, w szczególności w zakresie edukacji kulturalnej, regionalnej, lokalnej, obywatelskiej, ekologicznej, europejskiej, pro zdrowotnej, filozoficznej, informatycznej, technicznej, promujących aktywność i twórcze osiągnięcia dzieci i młodzieży.

7. Realizowanie ogólnopolskich i ponadregionalnych programów wychowawczych oraz programów pomocy dzieciom i młodzieży zdolnej i utalentowanej.

8. Organizowanie edukacji ustawicznej w formie kursów, szkoleń, seminariów, konferencji i zespołów problemowo-zadaniowych, artystycznych dla dzieci, młodzieży, studentów, nauczycieli, nauczycieli doradców, wizytatorów, społecznych przedstawicieli statutowych organów szkół i placówek oraz pracowników samorządów prowadzących sprawy oświaty, kultury i dziedzictwa narodowego, spraw społecznych, zapobiegania bezrobociu wśród młodzieży oraz profilaktyki problemów dzieci i młodzieży, także w ramach współpracy z zagranicą.

9. Realizowanie programów pomocy dzieciom niepełnosprawnym, w tym w formach wychowania integracyjnego, wolontariatu, itp.

10. Realizowanie programów kulturalnych, oświatowych, społecznych, mniejszości narodowych i etnicznych.

11. Organizowanie olimpiad przedmiotowych, turniejów i konkursów przedmiotowych.

12. Opracowywanie i wydawanie publikacji wspomagających nauczanie historii, geografii i języka polskiego wśród Polonii.

13. Organizowanie wypoczynku dla dzieci, młodzieży i studentów połączonego z realizacją atrakcyjnych programów wychowawczych i rekreacyjno-sportowych.

14. Badania nad systemem edukacji narodowej i realizowanie programów jego rozwoju. Wspieranie innowacyjnej działalności oświatowej.

15. Realizowanie programów współpracy Unii Europejskiej i ONZ w dziedzinie oświaty, upowszechnianie zaleceń i wskazań ONZ oraz Unii Europejskiej w sprawach dzieci i młodzieży, realizowanie innowacyjnych programów wychowawczych związanych z integracją europejską.

16. Prowadzenie profilaktyki patologii wśród dzieci i młodzieży ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk brutalizacji życia, przemocy i przestępczości.

17. Prowadzenie działalności koncertowej, wystawienniczej oraz innej, według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach.

18. Udzielanie pomocy rzeczowej i intelektualnej przy opracowywaniu planów działania w zakresie pozyskiwania partnerów i środków finansowych, prowadzenia i zarządzania programami i funduszami, a także promocji własnych osiągnięć utrzymywania kontaktów z właściwymi władzami publicznymi.

19. Udzielanie wsparcia finansowego, rzeczowego, organizacyjnego pozamaterialnego dla wybitnych inicjatyw podejmowanych w zakresie: kultury, ochrony środowiska, ochrony zdrowia, pomocy społecznej, dobroczynności, ochrony zabytków, kultury fizycznej i sportu, działalności naukowo-badawczej, oświatowej i oświatowo – wychowawczej.

20. Organizowanie i przyznawanie nagród dla osób fizycznych i prawnych wyróżniających się w realizowaniu celów Stowarzyszenia, a dla fizycznych (dzieci, młodzieży, studentów, dorosłych także organizowanie i przyznawanie stypendiów.

3. Stowarzyszenie zadania swoje wykonuje samodzielnie bądź we współpracy z innymi placówkami w kraju i za granicą.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Stowarzyszenie nie prowadzi działalności statutowej odpłatnej.

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prrowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców ..... NIE PROWADZI.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

NIE DOTYCZY

### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Świetlica, która powstanie przy ul. Marii Gajl, będzie w tym rejonie podstawowym miejscem wsparcia dla dzieci i młodzieży, wychowujących się w niekorzystnych warunkach środowiska i przeżywających w związku z tym problemy w różnych sferach swojego życia. Sprawą nadrzędną pozostaje więc zapewnienie opieki przez wykwalifikowaną kadrę. W skład zespołu wchodzić będą: pedagogzy, logopeda, plastyk. Wszyscy posiadają odpowiednie predyspozycje oraz przygotowanie do tego, aby prowadzić działania w tak trudnej grupie młodych ludzi. Metody, treści i formy pracy będą dostosowane do grupy. Praca z dziećmi będzie zorganizowana w taki sposób, aby sprzyjała ona kształtowaniu i rozwijaniu indywidualnych zainteresowań, ich samodzielności, ale przede wszystkim przygotowywała młodych do funkcjonowania i współdziałania w grupie. Miejsce, które stworzymy będzie dla dzieci i młodzieży ich swoistym azylem, da szansę na konstruktywne spędzenie wolnego czasu, gdzie dzieci będą mogły uzyskać różnorodną pomoc od wykwalifikowanej kadry. Formy pracy będą uzależnione od potrzeb, będzie to zarówno praca indywidualna, jak i grupowa. Metodami, wykorzystywanymi w działaniach będą metody aktywizujące, zabawowe, poznawcze, twórcze, rekreacyjne, itd.

Świetlica skupiać będzie ok. 20-osobową grupę, najbardziej potrzebujących dzieci i młodzieży w wieku szkolnym. Działać będzie w godz. 13.00 – 18.00 od poniedziałku do piątku.

W ramach zadania chcemy realizować następujące działania:

1. Prowadzenie świetlicy, w ramach której dzieci i młodzież będą miały możliwość atrakcyjnie spędzać swój czas wolny i pozalekcyjny.
2. Prowadzenie kółek zainteresowań (m.in. plastyczne)
3. Organizowanie spotkań okolicznościowych, np. Wigilia, itp.
4. Prowadzenie szeroko rozumianej pracy pedagogiczno – wychowawczej z dziećmi i młodzieżą, kształtowanie ich postaw, rozwijanie duchowości, wdrażanie pożądaných norm etycznych, moralno – społecznych, egzekwowanie podjętych zobowiązań, korekta niewłaściwych zachowań, wskazanie dobrego przykładu rówieśniczego oraz tworzenie spójnej grupy młodzieżowej, która będzie działała jako zorganizowana struktura pod okiem wyszkolonych liderów młodzieżowych.
5. Prowadzenie doradztwa i konsultacji pedagogicznych głównie dla młodzieży (ale także dla ich rodzin), przeżywających problemy rodzinne, szkolne (alkohol, przemoc, konflikty,

uzależnienia czy inne).

6. Udzielanie pomocy (w miarę potrzeb) dzieciom i młodzieży ze środowisk zagrożonych patologiami społecznymi, przeżywającymi problemy.

7. Prowadzenie zajęć psychoedukacyjnych z elementami pedagogiki zabawy, pomoc w lekcjach dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych, niewydolnych wychowawczo.

8. Prowadzenie zajęć edukacyjno – wychowawczych (m.in. w zakresie profilaktyki) przez odpowiedni personel

9. Poradnictwo logopedyczne dla dzieci i młodzieży.

## **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Miasto Radom liczy ponad 200 000 mieszkańców. Kiedyś bogate w nieźle prosperujące zakłady przemysłowe, obecnie jest miastem dużego bezrobocia. Z tego też powodu obserwujemy znaczne zróżnicowanie i zubożenie społeczeństwa. Wiele rodzin żyje w skrajnej nędzy, bez pracy i szans na zatrudnienie. Ze względu na panujące warunki ekonomiczno – społeczne, obserwuje się atmosferę przygnębienia, coraz większego marazmu, beznadziejności. Szerzą się akty przemocy i ludzkiej obojętności, które odbijają się na młodych mieszkańcach miasta. W związku z faktem, iż od ponad 10 lat pracujemy z dziećmi i młodzieżą, coraz częściej zauważamy (na podstawie własnych doświadczeń i obserwacji) jak powiększają się dysproporcje pomiędzy członkami naszej społeczności lokalnej, zarówno pod względem ich zamożności, jak i statusu społecznego, a także w jak szybkim tempie postępuje zubożenie wielu rodzin, które nie mogą odnaleźć się skutecznie i aktywnie na rodzimym rynku pracy. Niestety zasilają przez to szeregi MOPS-u, funkcjonując na granicy ubóstwa, zarówno materialnego, jak i psycho-fizycznego oraz moralnego. Przyjmują przez to postawę bierności lub wyuczonej bezradności i często nie podejmują skutecznych prób zmiany swojej sytuacji materialnej i rodzinnej. Niestety w takich realiach, największe koszty ponoszą niczem winni, młodzi ludzie, z którymi mamy żywy kontakt od ponad 10 lat naszej działalności na radomskim rynku. Z raportu z badań pt. „Picie alkoholu i używanie narkotyków przez radomską młodzież szkolną” wykonanego na zlecenie Urzędu Miasta Radomia, wynika, że rozluźnieniu uległy relacje wewnątrzrodzinne, pogorszyła się kondycja polskiej rodziny i dorosłych wypełniających rolę rodziców i wychowawców. Nowe warunki zmusiły społeczeństwo do zmiany stylu życia, sprawiły, że od młodzieży oczekuje się niemal perfekcyjnego samosterowania oraz „przyspieszonej dorosłości”. Niski standard



materialny niektórych rodzin spowodował wykreowanie się grupy dzieci i młodzieży tzw. „gorszego startu”, społecznej marginalizacji dzieci i młodzieży z trudnych środowisk. Jedną z najpoważniejszych kwestii społecznych, przed którą stanęły instytucje zajmujące się wychowaniem i edukacją jest używanie przez dzieci i młodzież alkoholu oraz innych substancji psychoaktywnych. Zjawisko to ma istotny wpływ zarówno na poczucie bezpieczeństwa społecznego, ogólny stan zdrowia ludzi młodych, szanse na sukces na coraz bardziej wymagającym rynku pracy, a także na relacje interpersonalne z rówieśnikami i środowiskiem rodzinnym.

Stowarzyszenie Centrum Młodzieży „Arka” w Radomiu od samego początku działalności, podejmuje szeroko zakrojone działania profilaktyczne, mające na celu zapobieganie negatywnym zjawiskom społecznym w środowisku lokalnym. Stowarzyszenie prowadzi dwie Świetlice, do których należy łącznie 50 dzieci: na osiedlu XV-lecia przy ul. Chrobrego 7/9 oraz na Pl. Stare Miasto 2.

W 2013 roku rozpoczęliśmy działania edukacyjno-wychowawcze w kolejnym punkcie miasta, które wymaga szczególnej pomocy i troski, a potrzeby są tam bardzo duże, ze względu na specyfikę osiedla. Otrzymaliśmy do zagospodarowania pomieszczenie, w którym chcemy stworzyć kolejną świetlicę. Placówka ta powstaje na osiedlu bloków socjalnych przy ul. Marii Gajl. Osiedle to znajduje się na obrzeżach miasta, gdzie jest utrudniony dostęp do placówek kulturalno-oświatowych. Według danych MOPS 80% rodzin, zamieszkujących wspomniane osiedle, korzysta z pomocy materialnej. Dzieci nie mają własnego miejsca spotkań, a wolny czas spędzają na klatkach schodowych, gdzie popadają w postępującą degradację wartości, celów życiowych, wchodzą w konflikt z prawem i już w wieku 10 lat sięgają po używki. Osiedle zamieszkuje ponad 300 dzieci, które ze względu na trudną sytuację życiową rodziców, są zagrożone wykluczeniem społecznym. Do stworzenia takiego miejsca, niezbędne jest zatrudnienie wykwalifikowanej kadry oraz zrobienie remontu i adaptacja otrzymanego pomieszczenia, a także wyposażenie go w potrzebny sprzęt i materiały, bez których prowadzenie zajęć rozwijających i inspirujących do zmiany jest niemożliwe.

Z dotychczasowych, kilkumiesięcznych obserwacji osiedla zauważamy, jak w tym środowisku przenika się zachwianie wartości, rozmycie norm moralno – społecznych, czy upadek autorytetów. Ze względu na dużą wagę problemu, konieczne jest podejmowanie różnorodnych działań, mających na celu przeciwdziałanie wspomnianym niepożądanym zjawiskom życia społecznego, takim jak, m.in.: alkoholizm, narkomania, przemoc wśród

dzieci i młodzieży, cyberprzemoc, ucieczka w świat wirtualnych gier, zagubienie właściwych norm społeczno – etycznych i sensu życia, poprzez zaproponowanie młodym ludziom, innego sposobu życia, opartego o wartości, wśród których naczelną pozostaje człowiek i jego dobro. Ważne jest bowiem nakierowanie na drugiego człowieka oraz na życie zgodnie z takimi wartościami jak m.in.: zrozumienie, wrażliwość, życzliwość, czynność, odpowiedzialność. Wszystko to może spowodować zmianę postawy wielu młodych ludzi, ubogacić je wewnątrz i sprawić, że pociągną ze sobą innych, do zmiany swej dotychczasowej postawy. Należy pamiętać, że kształtowanie pożądanых postaw u dzieci i młodzieży, uczenie radzenia sobie z sytuacją trudną, ćwiczenie umiejętności skutecznego przeciwstawiania się naciskowi grupy oraz doskonalenie umiejętności dokonywania właściwych wyborów życiowych – jest niezbędne dla właściwego ukształtowania się osobowości młodego człowieka, który stanie się w przyszłości pełnowartościową jednostką, użyteczną społecznie.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Świetlica, która powstanie przy ul. Marii Gajl obejmie opieką ok. 20 dzieci i młodzieży w wieku szkolnym. Będzie to grupa, wśród której zauważamy rozpowszechniającą się brutalizację życia codziennego, gdzie wzrasta przemoc, popadanie w uzależnienia. Jest to grupa, gdzie zachodzi nagła konieczność przywracania pożądanых wartości, poprzez ukazanie dzieciom i młodzieży pozytywnych wzorców, zaproponowanie ciekawej alternatywy na spędzenie czasu wolnego, zainspirowanie do poszukiwania własnego „sposobu na życie”, ale zgodnego z ogólnie aprobowanymi normami moralno – społecznymi. Konieczne jest promowanie godnych naśladowania postaw i wzorów zachowań. Niezbędne jest również podanie dobrego przykładu, zachęcanie dzieci i młodzieży do działania oraz rozliczanie ich z podjętych zobowiązań i nagradzanie za wkładany wysiłek, pokazując przy tym, odpowiednie granice i normy życia społecznego.

Rekrutacja grupy nastąpi poprzez zorganizowanie spotkań otwartych, podczas których dzieci i młodzież będą zachęcane do przyścia na świetlicę, poprzez proponowane im zajęcia, gry i zabawy edukacyjne i ogólnorozwojowe. Ważnym elementem będzie również tzw. „poczta pantoflowa”, czyli dzieci, które przyjdą do świetlicy przyprowadzą swoich rówieśników.

Rekrutacja odbędzie się także we współpracy ze Szkołą przy ul. Energetyków – tam pojawiają się plakaty-zaproszenia do świetlicy przy ul. Marii Gajl, informacje o tym zostaną również przekazane dzieciom bezpośrednio przez wychowawców.

**4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>**

NIE DOTYCZY

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>**

1. w 2012r. – zakupiliśmy na potrzeby kuchni i stołówki odpowiedni samochód dostawczy, który jest niezbędny do rozwożenia posiłków po terenie całego miasta, często do odległych dzielnic, w których zlokalizowane są świetlice. Koszt samochodu wyniósł 59 999zł, z czego 50 000 zł to były środki finansowe z zadania powierzonego przez Gminę Miasta Radomia pt. „Dożywianie dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych zajęciach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych”, natomiast 9 999 zł to były środki własne Stowarzyszenia.

2. w 2011r. – korzystaliśmy z dofinansowania w kwocie 40 000 zł na doposażenie kuchni i zaplecza gospodarczego, co przyczyniło się do uruchomienia kuchni i stołówki, która służy bezpłatnemu dożywianiu dzieci i młodzieży z ubogich środowisk. Zadanie powierzone było przez Gminę Miasta Radomia, w ramach zadania publicznego „Przygotowanie i dostarczenie gorącego posiłku oraz suchego prowiantu w formie cateringu dla około 300 dzieci uczęszczających do świetlic środowiskowych, socjoterapeutycznych i Publicznego Ogródka Jordanowskiego”.

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Głównym celem zadania jest: szeroko rozumiana pomoc dzieciom i młodzieży, mająca na celu minimalizowanie negatywnych skutków, szerzącej się patologizacji życia społecznego, poprzez stworzenie warunków do osobistego rozwoju, rozwijania zainteresowań, wychowywanie przez pracę, przywrócenie pożądaných wartości, wdrażanie aprobowanych norm etycznych, moralno – społecznych.

Do celów podrzędnych należą:

1. Kształtowanie postaw, korygowanie niewłaściwych zachowań i rozwijanie duchowości młodych ludzi.
2. Pokazanie dzieciom i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, zagrożonych ubóstwem oraz środowisk zaniedbanych wychowawczo, dotkniętych patologiami społecznymi, aprobowanych wartości i norm moralno – społecznych oraz zachęcanie do ich operacyjnego wykorzystania w życiu codziennym.
3. Promowanie życia bez uzależnień, nałogów i konfliktów.
4. Stworzenie dzieciom i młodzieży atrakcyjnej, alternatywnej formy spędzania czasu wolnego, poza lekcjami.
5. Dbłość o wszechstronny rozwój kulturalny i osobisty dzieci i młodzieży.

#### 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Ul. Marii Gajl, osiedle bloków socjalnych

#### 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

1. Będzie prowadzona świetlica przy ul. Marii Gajl od poniedziałku do piątku w godz. 13.00 – 18.00.
2. Będą prowadzone zajęcia plastyczne, integracyjne, ogólnorozwojowe.
3. Będą organizowane liczne akcje, takie jak: Mikołajki, Wigilia oraz spotkania, zabawy integracyjne, różne spotkania okolicznościowe i inne.
4. Będą organizowane zajęcia pomocowe w odrabianiu lekcji
5. Będą odbywały się konsultacje i doradztwo pedagogiczne, logopedyczne.

#### 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 07.10.2013 do 29.12.2013r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego

1. Zatrudnienie odpowiedniego personelu – zasoby kadrowe	Październik 2013	Oferent
2. Promocja zadania poprzez spotkania w świetlicy	Październik - grudzień 2013	Oferent
3. Nabór uczestników – odbiorców zadania.	Październik 2013 i w miarę potrzeb w ciągu całego trwania zadania	Oferent
4. Prowadzenie kół zainteresowań (m.in. zajęcia plastyczne) oraz zajęć edukacyjnych, integracyjnych, ogólnorozwojowych	Październik– grudzień 2013	Oferent
5. Prowadzenie doradztwa i konsultacji pedagogicznych dla osób przeżywających różne problemy (w miarę potrzeb beneficjentów)	Październik – grudzień 2013	Oferent
6. Organizacja Mikołajek oraz Wigilii	Grudzień 2013	Oferent

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

1. Grupa dzieci i młodzieży odnajdzie swoje miejsce w życiu, przyjmując aprobowane ogólnie normy moralno – społeczne, wzorując się na dobrym przykładzie rówieśniczym, angażując się w działania prospołeczne, rozwijając się wewnętrznie.
2. Grupa dzieci i młodzieży podniesie swoje umiejętności, rozwinie talenty, poprzez udział w zajęciach i kołach zainteresowań.
3. Grupa dzieci i młodzieży skorzysta z oferty atrakcyjnego spędzenia czasu wolnego

poza lekcjami.

4. Grupa dzieci i młodzieży ze środowisk dysfunkcyjnych, podniesie swoje umiejętności w zakresie funkcjonowania społecznego, podniesie poczucie własnej wartości, bezpieczeństwa, uzyska lepszą równowagę emocjonalną i nabierze umiejętności radzenia sobie w sytuacjach trudnych, problemowych, dzięki pomocy psychologicznej i pedagogicznej oraz udziałowi w zajęciach integracyjnych i edukacyjnych.
5. Grupa dzieci i młodzieży ze środowisk dysfunkcyjnych skorzysta z systematycznej pomocy edukacyjnej w odrabianiu lekcji.
6. Dzieci i młodzież ze środowisk zagrożonych patologiami otrzymają wartości i pożądane normy, zarówno od osób prowadzących zajęcia, jakich często nie otrzymują w rodzinnym domu.
7. Zwiększy się poczucie bezpieczeństwa oraz wzrośnie poczucie własnej wartości wśród dzieci i młodzieży wychowywanych w rodzinach patologicznych.
8. Podniesie się poziom rozwoju kulturalnego i osobistego dzieci i młodzieży poprzez korzystanie z oferty programowej, proponowanej przez „Arkę”
9. Wzrośnie poziom świadomości na temat mechanizmu uzależnienia i konsekwencji własnych wyborów oraz sposobów radzenia sobie z problemami.
10. Zmniejszy się procent dzieci i młodzieży popadającej w uzależnienia czy konflikty.
11. „Arka” będzie bardziej rozpoznawalna i poszerzy docelowy obszar swojej działalności, docierając do środowiska mocno zaniedbanego, którym będzie świetlica przy ul. Marii Gajl.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
	<b>Koszty merytoryczne<sup>18)</sup></b>				<b>10000,00</b>	<b>10000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I	1. wynagrodzenie brutto logopedy/pedagoga	1	1800,00	całe zadanie	1800,00	1800,00	0,00	0,00
	narzuty na płace	1	353,52	całe zadanie	353,52	353,52	0,00	0,00
	2. wynagrodzenie brutto pedagoga resocjalizacji	1	1800,00	całe zadanie	1800,00	1800,00	0,00	0,00
	narzuty na płace	1	353,52	całe zadanie	353,52	353,52	0,00	0,00
	3. wynagrodzenie brutto pedagoga	1	4560,00	całe zadanie	4560,00	4560,00	0,00	0,00
	4. wynagrodzenie brutto instruktora zajęć plastycznych	1	900,00	całe zadanie	900,00	900,00	0,00	0,00
	narzuty na płace	1	176,76	całe zadanie	176,76	176,76	0,00	0,00
	5. materiały niezbędne do prowadzenia zajęć	1	56,20	całe zadanie	56,20	56,20	0,00	0,00
II.	<b>Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
III	<b>Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>OGÓŁEM</b>				<b>10000,00</b>	<b>10000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000 zł	100%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0 zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	0%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10 000 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
NIE DOTYCZY		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
NIE DOTYCZY		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
NIE DOTYCZY		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
NIE DOTYCZY		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
 .....



## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

- Pedagog – z doświadczeniem w pracy pedagogicznej, posiadający odpowiednie wykształcenie kierunkowe
- Pedagog/ logopeda– z doświadczeniem w pracy pedagogicznej, posiadający odpowiednie wykształcenie kierunkowe
- Pedagog resocjalizacji – z doświadczeniem w pracy, posiadający odpowiednie wykształcenie kierunkowe
- Plastyk – z doświadczeniem w pracy, posiadający odpowiednie wykształcenie kierunkowe

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Lokal, znajdujący się w blokach socjalnych przy ul. Marii Gajl

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

- Prowadzenie Klubu Młodzieżowego o charakterze profilaktycznym od 2006 roku do dziś z Gminą Miasta Radom – szeroka oferta dla dzieci i młodzieży o charakterze kulturalno – oświatowym, edukacyjnym, wychowawczym i profilaktycznym.
- Realizacja zadania Alternatywne formy spędzania wolnego czasu dla dzieci i młodzieży z programem profilaktycznym i wyjazdem „Wakacje z ARKĄ” w 2013r., dzięki środkom Gminy Miasta Radom. Projekt dotyczył zachęcenia 40-osobowej grupy dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniami do twórczego, bezpiecznego, edukacyjnego spędzenia letniego wypoczynku
- Realizacja zadania Przeciwdziałanie uzależnieniu i patologii społecznej – organizacja półkolonii dla dzieci z terenu miasta Radomia – Półkolonie z Arką 2012. dzięki środkom Gminy Miasta Radom. Projekt dotyczył zorganizowania półkolonii dla 60-cioro dzieci i młodzieży z dzielnic zagrożonych wykluczeniem społecznym
- Program Profilaktyczno – Wychowawczy „Wolontariusz” od 2000 do 2010 r. dzięki środkom Wojewody Mazowieckiego – prowadzenie Centrum Młodzieżowego Wolontariatu oraz szkoleń dla młodzieży, przygotowujących do pełnienia roli wolontariusza, według autorskiego Programu „Wolontariusz”.
- Realizacja Projektu „Wyszkoleni + kreatywni = jeszcze bardziej efektywni” w 2009 r. dzięki środkom Ministerstwa pracy i Polityki Społecznej w ramach Programu Operacyjnego Fundusz Inicjatyw Obywatelskich – projekt dotyczył podniesienia kompetencji Pracowników, Opiekunów i wolontariuszy zrzeszonych przy SCM „Arka” w Radomiu.
- Realizacja Projektu „Wolontariat – pasja XXI wieku” w 2010r. dzięki środkom z Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w ramach Programu Operacyjnego Fundusz inicjatyw Obywatelskich – projekt dotyczył przeszkolenia młodych ludzi m.in. w zakresie pracy w grupie, zespołu, współdziałania, bycia

liderem i wolontariuszem oraz zorganizowania ogólnopolskiego Sympozjum „Wolontariat – pasja XXI wieku” i Gali z okazji Międzynarodowego Dnia Wolontariusza.

- Realizacja Projektu „Nie piję – w wakacje poznaję mój Radom i okolice – kampania informacyjna” w 2010r. dzięki środkom Gminy Miasta Radom – projekt dotyczył zorganizowania półkolonii dla 60-cioro dzieci i młodzieży z dzielnic zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz prowadzenia kampanii informacyjnej dotyczącej zagrożeń, jakie niesie ze sobą alkoholizm.

- Realizacja Projektu „Lato z ładowARKĄ pozytywnych emocji” w 2011 r. dzięki środkom z Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Radomiu – projekt dotyczył zorganizowania półkolonii dla 120-cioro dzieci i młodzieży ze wszystkich grup społecznych, a także zapewnienia alternatywnych form spędzania wolnego czasu oraz stworzenie równych szans w dostępie do nauki poprzez zabawę i doświadczenie dla dzieci i młodzieży z różnych środowisk i grup społecznych miasta Radomia.

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia zaakceptowania sprawozdania z realizacji zadania.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup> oraz nie mają zobowiązań wobec Gminy Radomia i nie jest prowadzone wobec nich postępowanie egzekucyjne;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) zapoznałem/am się z zasadami przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Miasta Radomia.
- 8) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES ZARZĄDU  
Stowarzyszenia Centrum Młodzieży Arka

.....  
*Andrzej Tuszynski*

SKARBNIK ZARZĄDU  
Stowarzyszenia Centrum Młodzieży Arka  
w Radomiu

.....  
*mgr. Eliza Stróżka*

-672778288- NIP 796-24-97-177  
STOWARZYSZENIE  
CENTRUM MŁODZIEŻY ARKA  
w RADOMIU  
26-600 Radom, ul. B. Chrobrego 7/9  
tel. 48 360-69-51

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data 24.09.2013

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji
2. Statut

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

- <sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- <sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- <sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- <sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- <sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- <sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- <sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.
- <sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- <sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- <sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- <sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- <sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- <sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- <sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- <sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- <sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.