Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 3541/2013
Prezydenta Miasta Radomia
z dnia 07 marca 2013 r.

# Szczegółowe Zasady Konsultacji w sprawie Budżetu Obywatelskiego na rok 2014r.

## Rozdział 1
## Postanowienia Ogólne

**§1.**

W ramach Budżetu Obywatelskiego mogą być proponowane wydatki o charakterze lokalnym, które dotyczą mieszkańców jednego z pięciu okręgów wyborczych oraz wydatki o charakterze ogólnomiejskim, które dotyczą mieszkańców całego miasta.

## Rozdział 2
## Zgłaszanie projektów

**§2.**

1. Propozycje projektu do zrealizowania w ramach budżetu obywatelskiego może zgłosić:
   1) Każdy mieszkaniec Radomia

**§3.**

1. Formularz zgłaszania projektów do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego w Radomiu jest dostępny na stronie internetowej Miasta Radomia www.radom.pl , w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego, Biurze Rady Miejskiej, Centrum Organizacji Pozarządowych i Centrum Komunikacji Społecznych.
2. Formularz wraz z zasadami procedowania w ramach Budżetu Obywatelskiego wraz z zaproszeniem do udziału w projekcie zostanie skierowany wersji papierowej do Radomian.
3. Zgłaszane na formularzu projekty mogą dotyczyć wszystkich spraw, które mieszczą się w kompetencjach Gminy z wyłączeniem tzw. „czynów społecznych".
4. Formularz uznaje się za ważny, jeżeli zostaną wypełnione wszystkie pola zaznaczone jako obowiązkowe.
5. Wypełnione formularze składa się w wersji pisemnej w Biurze Obsługi Mieszkańca, Biurze Rady Miejskiej, Centrum Organizacji Pozarządowych lub wysyła mailem na adres konsultacje@umradom.pl
6. Formularze będzie można wypełnić i złożyć także podczas spotkań prezydenta z mieszkańcami.

7. Składający wypełniony formularz wyraża zgodę na przetwarzanie własnych danych osobowych na potrzeby opracowania Budżetu Obywatelskiego. Wszystkie formularze z umieszczonymi na nich danymi osobowymi osób biorących udział w głosowaniu zostaną zniszczone niezwłocznie po opracowaniu i upublicznieniu ostatecznej listy projektów poddanych pod głosowanie.

**Rozdział 3.**
**Weryfikacja projektów**

**§4.**

1. Zebrane przez wskazane w § 3 ust. 5 jednostki formularze przekazywane są do Wydziału Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i Konsultacji Społecznych Referat Centrum Komunikacji Społecznych, który przeprowadza weryfikację projektów pod względem formalnym i dokonuje propozycji podziału na projekty o charakterze lokalnym (okręgowym) i ogólnomiejskim.
2. Pojedynczy zgłoszony projekt nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej do dyspozycji w ramach Budżetu Obywatelskiego:
   1) W przypadku projektu zgłoszonego jako lokalny 500 000 zł.
   2) W przypadku projektu zgłoszonego jako ogólnomiejski 500 000 zł.
3. Zweryfikowane pod względem formalnym projekty przekazywane są przez Wydział Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i Konsultacji Społecznych Referat Centrum Komunikacji Społecznych do właściwych wydziałów i jednostek do oceny merytorycznej według następujących kryteriów:
   1) Możliwości realizacji;
   2) Gospodarności;
   3) Koszt realizacji;
   4) Możliwość zabezpieczenia w budżecie na kolejne lata ewentualnych kosztów, które ten projekt będzie generował w przyszłości.
4. Zweryfikowane pod względem merytorycznym wraz z opisem i rekomendacjami projekty przekazywane są poprzez Wydział Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i Konsultacji Społecznych Referat Centrum Komunikacji Społecznych do Zespołu Opiniującego.
5. Zespół Opiniujący dokona analizy przedstawionych projektów na podstawie rekomendacji oraz opracuje ostateczną listę projektów podlegającą głosowaniu.
6. Zespół Opiniujący dokona ostatecznego podziału zgłoszonych projektów pod kątem zakwalifikowania ich do kategorii projektów lokalnych (okręgowych) bądź kategorii projektów o charakterze ogólnomiejskim.
7. Decyzję o odrzuceniu projektu Zespół Opiniujący podejmuje zwykła większością głosów w głosowaniu jawnym.

8. Ostateczna lista projektów poddanych pod głosowanie oraz lista projektów odrzuconych (wraz z uzasadnieniem) opublikowana zostanie upubliczniona m.in. na stronie internetowej Miasta Radomia www.radom.pl

**Rozdział 4.**
**Wybór projektów**

**§5.**

1. Projekty są oceniane w głosowaniu tajnym.
2. Prawo udziału w głosowaniu ma każdy mieszkaniec Radomia, który ukończył 16 rok życia.

**§6.**

1. Głosowanie przeprowadza się w wyznaczonym w harmonogramie czasie w następujących miejscach:
   1) Biuro Obsługi Mieszkańca
   2) Biuro Rady Miejskiej
   3) Centrum Organizacji Pozarządowych
   4) W wyznaczonych w każdym z okręgów wyborczych punktach (po jednym punkcie na każdy okręg wyborczy)
   5) W Wydziale Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i Konsultacji Społecznych - Referat Centrum Komunikacji Społecznych
   6) Dopuszcza się zorganizowanie mobilnych punktów do głosowania w każdym z okręgów wyborczych oraz głosowanie podczas imprez i wydarzeń miejskich.
2. Lista punktów do głosowania podana zostanie do publicznej wiadomości.
3. W każdym punkcie do głosowania udostępnia się pełne opisy wszystkich projektów.
4. Oddanie głosu następuje poprzez:
   1) Wrzucenie karty do głosowania do urny wyborczej, po uprzednim okazaniu dokumentu tożsamości i złożeniu podpisu na karcie osób głosujących.
   2) Oddanie głosu za pomocą narzędzi zlokalizowanych na portalu Konsultacje na stronie miasta www.radom.pl
   3) Osoba obsługująca głosowanie wpisuje w kartę osób głosujących dane osobowe głosującego.
   4) Głosujący wyraża zgodę na przetwarzanie własnych danych osobowych na potrzeby opracowania Budżetu Obywatelskiego. Wszystkie karty z umieszczonymi na nich danymi osobowymi osób biorących udział w głosowaniu zostaną zniszczone niezwłocznie po opracowaniu i upublicznieniu ostatecznych wyników głosowania.

## §7.

1. Głosowanie odbywa się poprzez ocenę projektów na karcie do głosowania. Każdy z projektów można ocenić przyznając im punkty w skali od 0 (projekt niepotrzebny) do 5 (projekt bardzo potrzebny).
2. Głosujący może ocenić wszystkie projekty, kilka z nich lub tylko jeden (zarówno ze swojego okręgu wyborczego jak i innych okręgów wyborczych). Jeżeli głosujący nie zaznaczył żadnego pola, jest to traktowane jako brak zdania.
3. Na karcie do głosowania podaje się osobno informację o projektach o charakterze lokalnym z rozbiciem na okręgi wyborcze, oraz ogólnomiejskim.
4. Na karcie do głosowania podaje się ogólne zasady oddania głosu, kwotę jaka przeznaczona jest na każdy okręg oraz projekty ogólnomiejskie, tytuły projektów, planowany termin ich realizacji oraz szacunkowy koszt ich realizacji.

## §8.

1. Obliczenie wyniku polega na zsumowaniu punktów oddanych na każdy z projektów oraz obliczeniu średniej oceny dla każdego z projektów (stosuje się średnia arytmetyczną)
2. Do ujęcia w projekcie Budżecie Miasta Radomia na rok 2014 mogą być przyjęte te projekty, które uzyskały największą liczbę punktów, aż do wyczerpania puli środków finansowych przeznaczonych na Budżet Obywatelski, z zastrzeżeniem, że mogą to być wyłącznie te projekty, których średnia ocena wynosi co najmniej 3 punkty oraz te, które zostały ocenione przez co najmniej 10% głosujących.
3. Obliczenie punktacji zapewnia Wydział Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i Konsultacji Społecznych Referat Centrum Komunikacji Społecznych przy współudziale Zespołu Opiniującego.
4. W przypadku niewyczerpania środków przeznaczonych na dany okręg (np. brak zainteresowania mieszkańców projektami danego okręgu, zbyt mała liczba punktów w danym okręgu) dopuszcza się zwiększenie kwoty przeznaczonej na projekty w tych okręgach, gdzie z przyczyn wyczerpania środków projekty ocenione na co najmniej 3 pkt i ocenione przez co najmniej 10% mieszkańców zostały odrzucone. O tym, na które projekty przesunięte zostaną środki finansowe decyduje największa ilość głosujących w połączeniu z ilością uzyskanych punktów.
5. Informacja o wyniku konsultacji i głosowania podlega upublicznieniu:
   1) Na stronie internetowej Miasta Radomia
   2) W formie pisemnej lub elektronicznej Radnym Rady Miejskiej
   3) W formie komunikatu do mediów