



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana dalej „siwz”)
o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w zł równowartości kwoty
200.000 euro przeprowadzanego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie
z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity
Dz. U. nr 113 z 2010r., poz. 759 z późn. zm.) (zwana dalej „ustawą Prawo zamówień
publicznych”) na dostawę sprzętu i pomocy dydaktycznych na zajęcia dodatkowe -
gimnastyka korekcyjna dla dzieci z wadami postawy w ramach projektu
„Indywidualizacja procesu nauczania w klasach I-III radomskich szkół
podstawowych”.**

I. Zamawiający:

Gmina Miasta Radomia reprezentowana przez Prezydenta Miasta Radomia - Pana Andrzeja Kosztowniaka

REGON: 670223451 NIP: 796-281-75-29

Prowadzący sprawę: Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu
tel/fax.(0-48) 36-20-289, 36-20-282

Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej:

1. bpz@umradom.pl (dla korespondencji napływającej do zamawiającego)
2. <http://www.bip.radom.pl> (adres strony internetowej, na której umieszczane są dokumenty dotyczące niniejszego przetargu)

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie będzie prowadzone na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Przedmiot zamówienia (CPV: 37400000-2 Artykuły i sprzęt sportowy)

Przedmiotem zamówienia jest sprzętu na zajęcia dodatkowe - gimnastyka korekcyjna dla dzieci z wadami postawy oraz zajęcia dodatkowe rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych - zajęcia sportowe w ramach projektu „Indywidualizacja procesu nauczania w klasach I-III radomskich szkół podstawowych”

Lp.	Nazwa	Parametry min	j. m	Ilość
1.	Domki aktywne	Zestaw do zabaw ruchowych - zestaw składa się z dwóch domków/namiotów (lub domek i namiot), minimum 3 tunele o średnicy nie mniejszej niż 45 cm i długości minimum 85 cm oraz łącznika w kształcie koła o średnicy ok. 90 cm i wysokości minimum 45 cm. Wszystkie elementy są przystosowane do łączenia ich ze sobą. Całość wykonana z materiałów bezpiecznych dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	sztuka	1
2.	Piankowy tor przeszkód	Zestaw do zabaw ruchowych - zestaw składa się z elementów w kształcie figur geometrycznych. Minimum 5 figur w zestawie. Figury wykonane z grubej pianki lub innego miękkiego materiału, który zapewnia bezpieczeństwo w trakcie zabawy. Do każdej figury dołączona jest para podstawek.	sztuka	2
3.	Dotykowe krążki	Komplet składający minimum z 4 par krążków (jedna para składa się z krążka małego i dużego o tej samej fakturze i tym samym kolorze). Krążki wykonane z kauczuku lub innego miękkiego, bezpiecznego dla dzieci materiału. Rozmiar krążka małego 10-15 cm, rozmiar krążka dużego 25-30 cm.	sztuka	7

4.	Dysk korekcyjny	Dysk z możliwością regulowania objętości. Powierzchnia pokryta wypustkami. Średnica dysku 30-35 cm. Dysk służy do ćwiczeń korekcyjnych oraz rehabilitacyjnych.	sztuka	15
5.	Hula-Hop	Wykonane z wytrzymałego materiału, bezpiecznego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Średnica ok. 60 cm	sztuka	10
6.	Hula-Hop	Wykonane z wytrzymałego materiału, bezpiecznego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Średnica ok. 80 cm	sztuka	10
7.	Kordonka	Kordonka przeznaczona dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Nie posiada ostrych krawędzi. Wykonana z trwałych materiałów. Cztery kółka, rozmiar pedałów dopasowany do dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	sztuka	8
8.	Mata jeź	Długość maty minimum 100 cm; wykonana z materiału bezpiecznego dla dzieci. Mata posiada wypustki. Mata służy do korekcji wad postawy, płaskostopia.	sztuka	50
9.	Mata rehabilitacyjna z kieszeniami	Mata przeznaczona do ćwiczeń korekcyjnych stóp, zawiera minimum 5 kieszeni. Część powierzchni maty wypełnione miękką gąbką. Kieszenie służyć do umieszczania w nich różnych materiałów np. grochu, co daje możliwość urozmaicenia ćwiczeń korekcyjnych.	sztuka	40
10.	Materace do ćwiczeń	Materac z możliwością złożenia przeznaczony do ćwiczeń gimnastycznych. Wnętrze materaca wykonane z pianki lub innego materiału zapewniającego bezpieczeństwo w trakcie ćwiczeń dzieciom w wieku wczesnoszkolnym. Długość materaca po rozłożeniu 180-200 cm, szerokość 75-85 cm.	sztuka	26
11.	Materace do ćwiczeń	Materac do ćwiczeń gimnastycznych. Wnętrze materaca wykonane z pianki lub innego materiału zapewniającego bezpieczeństwo w trakcie ćwiczeń dzieciom w wieku wczesnoszkolnym. Długość materaca 200-220 cm, szerokość 75-85 cm, grubość 8-10 cm.	sztuka	23
12.	Materac składany	Materac z możliwością złożenia przeznaczony do ćwiczeń gimnastycznych. Wnętrze materaca wykonane z pianki lub innego materiału zapewniającego bezpieczeństwo w trakcie ćwiczeń dzieciom w wieku wczesnoszkolnym. Długość materaca po rozłożeniu 180-200 cm, szerokość 60-65 cm.	sztuka	26
13.	Narty letnie	Narty wykonane z trwałego materiału bezpiecznego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Do narty zamocowane są sznurki do rąk. Komplet składa się z 2 sztuk nart. Długość narty 85-95 cm. Narty ze sznurkami służyć do ćwiczeń koordynacyjnych.	sztuka	10
14.	Piłka rehabilitacyjna	Piłka wykonana z gumy lub innego wytrzymałego, elastycznego tworzywa. Średnica piłki 85-100 cm	sztuka	30
15.	Piłka jezyk	Piłka z wypustkami wykonana z gumy lub innego wytrzymałego, elastycznego tworzywa. Średnica piłki ok. 85 cm	sztuka	65
16.	Piłka jezyk	Piłka z wypustkami wykonana z gumy lub innego wytrzymałego, elastycznego tworzywa. Średnica piłki ok. 65 cm	sztuka	65
17.	Piłka jezyk	Piłka z wypustkami wykonana z gumy lub innego wytrzymałego, elastycznego tworzywa. Średnica piłki 18-20 cm	sztuka	130
18.	Piłka jezyk	Piłka z wypustkami wykonana z gumy lub innego wytrzymałego, elastycznego tworzywa. Średnica piłki 8-10 cm	sztuka	130
19.	Szarfy	Szarfy kolorowe, wykonane z wytrzymałego materiału, długość szarfy 100 cm. Komplet składa się z 4 szarf w 4 różnych kolorach.	sztuka	5

20.	Plansza na walcu	Plansza wykonana z drewna osadzona na podstawie w kształcie połowy walca. Na powierzchni walca wyżłobiony jest wzór, po którym porusza się piłeczka. Platforma służy do ćwiczenia równowagi wśród dzieci. Długość platformy 70-80 cm, szerokość ok. 20 cm. Rozmiar dostosowany do korzystania przez dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	sztuka	18
21.	Płotki	Płotek z możliwą regulacją wysokości, wysokość minimalna 25 cm, maksymalna 50 cm; wysokość dostosowana do dzieci w wieku wczesnoszkolnym, wykonane z trwałego materiału; wykonanie zapewnia bezpieczeństwo dzieciom podczas zabaw.	sztuka	60
22.	Półkule-kamienie	Podstawki w kształcie półkuli. Wykonane z tworzywa sztucznego bezpiecznego dla dzieci, wewnątrz wypełnione piaskiem. Średnica półkul ok. 15 cm. Komplet składa się z minimum 5 sztuk. Minimum 3 różne kolory.	komplet	13
23.	Półkule chodziki	Podstawki w kształcie półkuli. Wykonane z tworzywa sztucznego bezpiecznego dla dzieci, powierzchnia pokryta wypustkami. Twardość półkul dostosowana do korzystania przez dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Średnica półkul ok. 15 cm. Komplet składa się z minimum 5 sztuk. Minimum 3 różne kolory.	sztuka	10
24.	Ringo	Ringo z gumowymi kolcami (wypustkami) wykonane z miękkiego tworzywa, kolorowe, o średnicy 15-18 cm. Grubość ringo dostosowana swym rozmiarem do dłoni dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	sztuka	20
25.	Wałek sensoryczny	Wałek pokryty wypustkami; wykonany z gumy lub innego wytrzymałego, elastycznego materiału. Wałek kształtem przypomina dwie złączone ze sobą piłki. Długość wałka ok. 90 cm, średnica 50-60 cm	sztuka	15
26.	Wałek średni	Wałek do masażu z wypustkami, długość ok. 15 cm; średnica wałka 5-6 cm. Bezpieczne dla dzieci.	sztuka	30
27.	Woreczki	Woreczki wykonane z trwałej tkaniny przeznaczone do ćwiczeń rehabilitacyjnych; wypełnione granulatem; komplet składa się minimum z 8 woreczków; każdy woreczek jest innego koloru; rozmiar woreczka 8-10x12-15, rozmiar przystosowany do korzystania przez małe dzieci	komplet	33
28.	Woreczki	Woreczki wykonane z trwałej tkaniny przeznaczone do ćwiczeń rehabilitacyjnych; wypełnione granulatem; komplet składa się minimum z 10 woreczków; każdy woreczek jest innego koloru; rozmiar woreczka 8-10x12-15, rozmiar przystosowany do korzystania przez małe dzieci. Dodatkowym elementem każdego woreczka są wyszywane cyferki i liczby od 1 do 10 (lub większej liczby w zależności od ilości woreczków)	komplet	2
29.	Worki do skakania	Worki o wysokości 50-65 i szerokości 50-65 cm. Worek posiada dwa uchwyty po bokach. Materiał wytrzymały, bezpieczny dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Komplet składa się z minimum 5 sztuk kolorowych worków.	komplet	4
30.	Talerze do balansowania ciałem	Talerz do balansowania ciałem, średnica ok. 40 cm; wysokość zapewniająca bezpieczeństwo w trakcie ćwiczeń. Powierzchnia płaska, antypoślizgowa. Spód półkolisty. Talerz wykonany z trwałego materiału bezpiecznego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	sztuka	9

31.	Guma do ćwiczeń	Guma gimnastyczna o długości 120-140 cm, wytrzymała, stopień oporu gumy: <u>lekki</u> ; guma z dwóch stron zakończona uchwytami (rączkami) wykonanymi z wytrzymałych tworzyw. Dodatkowe wzmocnienie w postaci taśmy na środku gumy, zapobiegające uszkodzeniom gumy. Wszystkie tworzywa bezpieczne dla dzieci, produkt przeznaczony dla dzieci z klas I-III.	sztuka	40
32.	Guma do ćwiczeń	Guma gimnastyczna o długości 120-140 cm, wytrzymała, stopień oporu gumy: <u>średni</u> ; guma z dwóch stron zakończona uchwytami (rączkami) wykonanymi z wytrzymałych tworzyw. Dodatkowe wzmocnienie w postaci taśmy na środku gumy, zapobiegające uszkodzeniom gumy. Wszystkie tworzywa bezpieczne dla dzieci, produkt przeznaczony dla dzieci z klas I-III.	sztuka	40
33.	Hantle	Komplet dwóch sztuk hantli o wadze 1 kg. Wykonane z tworzyw i materiałów bezpiecznych dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	komplet	30
34.	Hantle	Komplet dwóch sztuk hantli o wadze 0,5 kg. Wykonane z tworzyw i materiałów bezpiecznych dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	komplet	30
35.	Hantle	Komplet dwóch sztuk hantli o wadze 0,75 kg. Wykonane z tworzyw i materiałów bezpiecznych dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	komplet	30
36.	Hantle	Komplet dwóch sztuk hantli o wadze 1,5 kg. Wykonane z tworzyw i materiałów bezpiecznych dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	komplet	30
37.	Hantle	Komplet dwóch sztuk hantli o wadze 2 kg. Wykonane z tworzyw i materiałów bezpiecznych dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	komplet	30
38.	Laska gimnastyczna	Laska gimnastyczna wykonana z trwałego, bezpiecznego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym tworzywa. Długość laski 60 cm, średnica ok. 25 mm. Laska jest kolorowa	sztuka	90
39.	Laska gimnastyczna	Laska gimnastyczna wykonana z trwałego, bezpiecznego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym tworzywa. Długość laski 90 cm, średnica ok. 25 mm. Laska jest kolorowa	sztuka	90
40.	Laska gimnastyczna	Laska gimnastyczna wykonana z trwałego, bezpiecznego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym tworzywa. Długość laski 120 cm, średnica ok. 25 mm. Laska jest kolorowa	sztuka	90
41.	Koce do ćwiczeń	Koc o wymiarach ok. 180-200x140-160 cm. Gruby, miękki, obszty lamówką zapobiegającą strzępieniu się materiału. Materiał wykorzystany do uszycia koca bezpieczny dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	sztuka	30
42.	Obciążniki na kończyny	Obciążniki na kończyny (ręce i nogi) wykonane z materiałów i tworzyw bezpiecznych dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym w trakcie ćwiczeń. Komplet składa się z dwóch obciążników. Waga jednego wynosi 0,5kg. Zapinanie na rzepy.	komplet	40
43.	Obciążniki na kończyny	Obciążniki na kończyny (ręce i nogi) wykonane z materiałów i tworzyw bezpiecznych dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym w trakcie ćwiczeń. Komplet składa się z dwóch obciążników. Waga jednego wynosi 0,75kg. Zapinanie na rzepy.	komplet	40
44.	Obciążniki na kończyny	Obciążniki na kończyny (ręce i nogi) wykonane z materiałów i tworzyw bezpiecznych dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym w trakcie ćwiczeń. Komplet składa się z dwóch obciążników. Waga jednego wynosi 1 kg. Zapinanie na rzepy.	komplet	40

45.	Piłki lekarskie 1 kg	Piłka lekarska o wadze 1 kg, wykonana ze skóry naturalnej lub innego wytrzymałego materiału bezpiecznego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Obwód piłki 55-65 cm.	sztuka	55
46.	Skakanki	Długość 2-2,5 m, kolorowa, sznurek wykonany z trwałego materiału, uchwyty drewniane.	sztuka	10
47.	Steper	Urządzenie gimnastyczne służące do wzmacniania mięśni: obręczy biodrowej, ud (mięsień czworogłowy oraz dwugłowy), podudzia, pośladków oraz do poprawy koordynacji. Steper posiada możliwość regulacji stopnia intensywności treningu. Rozmiar stepera - mini, umożliwiający korzystanie przez dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Posiada komputer z funkcjami: liczenia kroków, odmierzania czasu oraz zużycia kalorii. Siłowniki hydrauliczne. Waga urządzenia nie większa niż 7 kg.	sztuka	5
48.	Taśmy rehabilitacyjne	Taśma rehabilitacyjna o długości ok. 2,5 m. Wykonana z lateksu lub z innego materiału jednocześnie wytrzymałego i elastycznego. Komplet składa się z minimum 4 taśm o różnym stopniu oporu. Opór dostosowany do korzystania przez dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Taśmy posiadają odrębne kolory w zależności od stopnia oporu.	komplet	12
49.	Twister z linkami	Średnica 25-30 cm, powierzchnia twistera wykonana z gumy z wypustkami lub z innego materiału bezpiecznego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Do twistera przymocowane są gumowe linki z rączkami	sztuka	8
50.	Twister	Średnica 25-30 cm, powierzchnia twistera wykonana z gumy z wypustkami lub z innego materiału bezpiecznego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	sztuka	5
51.	Nakładka kifotyzująca	Nakładka z możliwością zastosowania na krzeselku korekcyjnym. Kształt półkolisty. Długość 30-35 cm, szerokość 30-35 cm, wysokość ok. 15 cm. Całość wykonana z materiałów bezpiecznych dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	sztuka	6

Informacje dodatkowe:

- Zamówienie będzie realizowane zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.
- Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu towar na własny koszt i ryzyko do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
- Zamawiający dopuszcza wcześniejszą dostawę towaru za uprzednio wyrażoną przez niego zgodą, pod warunkiem zrealizowania dostawy przez Wykonawcę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
- Załącznikiem do umowy będzie szczegółowe zestawienie zaoferowanego towaru, zawierające informację nt. ilości, parametrów oraz cen.

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**V. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.****VI. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych****VII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej****VIII. Termin realizacji zamówienia: okres w dniach: 21.****IX. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

1.1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Oceny spełniania w/w warunku, zamawiający dokona metodą SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na

podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt XI.1.1.
- na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych.

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

2.1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Oceny spełniania w/w warunku, zamawiający dokona metodą SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt XI.1.1.
- na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3.1 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Oceny spełniania w/w warunku, zamawiający dokona metodą SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt XI.1.1.
- na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych.

4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4.1. Oceny spełniania w/w warunku, zamawiający dokona metodą SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt XI.1.1.
- na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych.

Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż wykonawca spełnia w/w warunki. Wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganych oświadczeń lub/i dokumentów lub ich nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. Przesłanki wykluczenia wykonawców z postępowania zawiera art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

XI. Zamawiający wymaga złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

1. Oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych - **w formie załącznika nr 1;**

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, na podstawie art. 26 ust. 2a ustawy Pzp, przedłożenia:

2.1 Oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych - **w formie załącznika nr 2;**

2.2 Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - **w formie załącznika nr 3 (w przypadku osób fizycznych zamawiający uzna za wystarczające złożenie oświadczenia, o którym mowa w punkcie XI.2.1.).**

2.3 Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **w formie załącznika nr 4;**

2.4 Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **w formie załącznika nr 5.**

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- 3.1.** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, **w formie załącznika nr 3;**
- 3.2.** nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, **w formie załącznika nr 4 i 5;**
- 3.3.** jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

4. Inne dokumenty składane wraz z wypełnionym formularzem oferty:

- 4.1.** Pełnomocnictwo w sytuacji, gdy wykonawca składa ofertę przez ustanowionego pełnomocnika - **w formie załącznika nr 6;**
- 4.2.** W przypadku podmiotów występujących wspólnie (powołanie konsorcjum) pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - **w formie załącznika nr 7;**
- 4.3.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca wówczas zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - **w formie załącznika nr 8;**

XII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: <http://www.bip.radom.pl> oraz w siedzibie zamawiającego.
2. Przyjętą przez zamawiającego formą porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wezwań oraz informacji przez strony jest forma pisemna, faks lub droga elektroniczna.
3. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wezwania przekazywane są za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych). Potwierdzenie otrzymania może być dokonane również faksem lub drogą elektroniczną (z jednoczesnym zachowaniem potwierdzenia nadania faksu lub poczty elektronicznej).
4. Przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną informacje, o których mowa wyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
5. Uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyjaśnienia wykonawców dotyczące treści oferty i dokumentów, wyrażenie zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych dla swej skuteczności powinny przed upływem terminów wyznaczonych przez Zamawiającego zostać dostarczone w formie pisemnej.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do

zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
8. Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ oraz odwołań będzie zamieszczana na stronie <http://www.bip.radom.pl>.

XIII. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym, na formularzach zgodnych z treścią druków przekazanych w materiałach przetargowych. Wykonawca może również przygotować własne formularze, jednak ich treść musi zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje.
3. Wszelkie inne dokumenty (potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załączniki do oferty), sporządzone w językach obcych muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.
5. Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia, o których mowa w punkcie XI, muszą być podpisane przez wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Czytelny podpis na ofercie oraz wszystkich dokumentach ma być złożony własnoręcznie przez osobę składającą podpis ze wskazaniem co najmniej pełnego nazwiska, co umożliwi identyfikację podpisującego, zaś w przypadku podpisu nieczytelnego musi być opatrzony danymi identyfikującymi podpisującego (np. imienną pieczęcią ze wskazaniem imienia i nazwiska, pełnionej funkcji lub zawarcie powyższych informacji w postaci wydruku komputerowego, zapisu maszynowego).
6. **Pełnomocnictwo** osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa, ewentualnie kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wystawcę pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.
7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
8. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczęciach, zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu wykonawcy.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

11. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
12. Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do oferty - składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub w celu potwierdzenia spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego - wykonawca przedkłada w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez upoważnioną osobę (osoby) z użyciem zwrotu „za zgodność z oryginałem”. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. W przypadku, gdy dokument przedstawiony w formie kserokopii jest dla zamawiającego nieczytelny lub budzi wątpliwości co do jego prawdziwości zamawiający wezwie wykonawcę do przedłożenia jego oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.
13. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub te podmioty.
14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nazywani są Partnerami.
 14. 1. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z trybem art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. **Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.**
 14. 2. Przy złożeniu oferty wspólnej (**np. konsorcjum**) wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

UWAGA:

- 1) Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy).
- 2) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 3) Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę zamawiający odrzuci.
- 4) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy - dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregokolwiek z wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. umowy konsorcjum lub spółki cywilnej) zawartej przez wykonawców.
- 5) Jeżeli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to przed podpisaniem umowy z wykonawcą muszą oni udzielić stosownego pełnomocnictwa lub zawrzeć umowę określającą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców w tym uprawnienie do podpisania umowy.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) złożyli zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

7) Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy spółki, bądź do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich wspólników dla jednego ze wspólników lub dla osoby trzeciej, upoważniające osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich wspólników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich wspólników.

8) Każdy z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - w związku z czym powinien złożyć samodzielnie załączniki nr 2, 3, 4 i 5 wymienione w pkt XI niniejszej specyfikacji.

14.3. Natomiast do oceny spełniania warunków art. 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych przyjmuje się zsumowane potencjały ekonomiczne i techniczne wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

14.4. Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez zamawiającego, chyba że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Pzp stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

15.1. Wykonawca może zastrzec w ofercie oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

15.2. Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:

- aktualny odpis z właściwego rejestru,
- informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert.

15.3. Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 15.1. nie wywołuje dla Wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

15.4. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

16. Formularze ofertowe należy wypełnić zgodnie z opisem zawartym w pkt XVIII. 2 SIWZ. Ponadto należy wpisać producenta (markę) i model oferowanych urządzeń oraz zaoferowany okres gwarancji, natomiast w przypadku części drugiej zamówienia należy wpisać nazwę oferowanego oprogramowania.

XVI. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30, pokój 1, 2, 3 (wejście od ul. Żeromskiego 53) w terminie **do dnia 14.12.2012r. do godz. 11:00.**
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

**“Oferta na dostawę sprzętu i pomocy dydaktycznych na zajęcia dodatkowe -
gimnastyka korekcyjna dla dzieci z wadami postawy w ramach projektu
„Indywidualizacja procesu nauczania w klasach I-III radomskich szkół podstawowych”,
znak BZP.271.2077.2012.SH” oraz „Nie otwierać przed 14.12.2012r. godz. 11:30”**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie zaadresowana na adres:

Urząd Miejski w Radomiu, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 1,2,3 (wejście od ul. Żeromskiego 53, parter), 26-610 Radom, oraz będzie oznaczona **nazwą i adresem wykonawcy**, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

XVII. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w Urzędzie Miejskim w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 1, 2, 3 (wejście od ul. Żeromskiego 53, parter) **w dniu 14.12.2012r. o godz. 11:30.**
2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) oraz poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
3. Informacje, o których mowa w punkcie 2 zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert - na ich wniosek.

XVIII. Sposób obliczenia ceny

1. Cenę ofertową stanowi łączne wynagrodzenie brutto (wraz z podatkiem VAT), jakie będzie przysługiwało wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość brutto stanowiąca cenę oferty musi być podana cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z § 9 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, zasad wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług - (Dz. U. Nr 95 poz. 798).
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. W kalkulacji cenowej należy uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.
5. Dla porównania złożonych ofert Zamawiający zastosuje wzór przedstawiony w pkt XX.
6. Cena ofertowa ustalona wg w/w zasad stanowić będzie wartość ryczałtową niepodlegającą zmianom.
7. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena powinna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złoty polskich i groszach).

XIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XX. Kryteria oceny ofert oraz sposób oceny ofert

1. Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszej SIWZ, złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą oceniane według jednego kryterium najniższej ceny (100%-maksymalnie 100 punktów).
2. Ocena w zakresie kryterium będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C - ilość punktów,

C_{\min} - najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,

C_b - cena badanej oferty.

3. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom SIWZ.
5. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w przyjętym w niniejszym postępowaniu kryterium.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza

do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 9 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany jej w treści.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Przy poprawianiu oczywistej omyłki rachunkowej Zamawiający będzie stosował się w szczególności do następujących zasad:
 - w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar: jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia: jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
 - w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa): jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.

XXI. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

XXII. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1, oraz art. 90 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIII. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także w punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została

złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

6. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

XXIV. Możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców

W przypadku, gdy wykonawca zamierza wykonać część zamówienia przy udziale podwykonawców, zobowiązany jest do podania w składanej ofercie, jaki zakres zamówienia powierzy podwykonawcom.

XXV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 47 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

XXVII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania

Określone w dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, a także (wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ – przed upływem terminu składania ofert) organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5, w postaci:

- a. Odwołania od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy - do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- b. Poinformowania Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- c. Skargi do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

XXVIII. Postanowienia końcowe - zasady udostępniania dokumentów;

- a. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (które są jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
- b. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
- c. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
- d. Bez zgody zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
- e. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
- f. Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca. Zamawiający nie może obciążać wnioskodawcy kosztami udostępnienia, jeżeli nie wyraził wobec niego zgody, o której mowa w pkt 4.

XXIX. Dokumentacja przetargowa:

Dokumentację przetargową stanowią:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Wzór umowy z załącznikiem nr 1 .
3. Formularze ofert.
4. Druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o którym mowa w punkcie XI.1.1.
5. Druk oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp, o którym mowa w punkcie XI.2.1.

Kompletna dokumentacja zawiera 25 stron.

BZP.272.....2012.SH

Załącznik nr 1 do SIWZ

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, na dostawę sprzętu i pomocy dydaktycznych na zajęcia dodatkowe - gimnastyka korekcyjna dla dzieci z wadami postawy w ramach projektu „Indywidualizacja procesu nauczania w klasach I-III radomskich szkół podstawowych”.

zawarta w dniu.....2012r., pomiędzy:

Gminą Miasta Radomia

z siedzibą w Radomiu przy ul. Jana Kilińskiego 30

REGON: 670223451

NIP: 796-28-17-529

reprezentowaną przez Wiceprezydenta Miasta Radomia Ryszarda Fałkę działającego na podstawie udzielonego mu upoważnienia Nr 209/2009 z dnia 25.02.2011r.

zwaną w dalszej części „Zamawiającym”,

a

.....

.....

REGON:

NIP:

reprezentowaną przez

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§1

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostawy Zamawiającemu: sprzętu i pomocy dydaktycznych na zajęcia dodatkowe gimnastyka korekcyjna dla dzieci z wadami postawy, zwanych w dalszej części „towarem”
2. Ilość, parametry oraz cenę wyszczególnionego „towaru”, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 1 będący integralną częścią niniejszej umowy. Towar jest zakupiony na potrzeby realizacji projektu „Indywidualizacja procesu nauczania w klasach I-III radomskich szkół podstawowych” zwanego dalej „projektem”.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu towar, o którym mowa w § 1, w ciągu 21 dni od podpisania umowy na własny koszt i ryzyko do miejsc wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza wcześniejszą dostawę towaru za uprzednio wyrażoną przez niego zgodą, pod warunkiem zrealizowania dostawy przez Wykonawcę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ (ofercie).
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w opakowaniach oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczonych materiałów do nauki przedmiotu przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniem, itp.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy do miejsc wskazanych przez Zamawiającego transportem własnym, przesyłką pocztową lub poprzez wynajętego w tym celu przewoźnika.
4. W przypadku stwierdzenia, że towar dostarczony przez Wykonawcę posiada wady i/lub nie odpowiada parametrom stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy i/lub przedmiot zamówienia jest niekompletny, zamawiający nie dokonuje ich odbioru informując o tym Wykonawcę na piśmie.
5. Zamawiający, w przypadku określonym w ust. 4 niniejszego paragrafu, wskazuje Wykonawcy

termin do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, odpowiadającemu parametrom i kompletnego.

6. W przypadku ponownego dostarczenia przedmiotu umowy przez Wykonawcę niezgodnie z zamówieniem Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia umowy.

§ 3.

1. Cena brutto całości dostawy będącej przedmiotem umowy wynosi: (słownie złotych:.....), w tym netto:..... (słownie złotych:.....), plus należna stawka podatku VAT:%.
2. W zaofferowanej cenie zawarte są wszystkie koszty związane z dostawą pomocy dydaktycznych do bezpośredniego odbiorcy tj. opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, transport itp.
3. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nastąpi w terminie 30 dni liczonych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na wskazany rachunek bankowy.....
4. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu „polecenie przelewu”.
5. W razie zwłoki w zapłacie przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki w ustawowej wysokości.
6. Zamawiający może prosić o wystawienie faktur zgodnie z własną klasyfikacją budżetową.

§ 4.

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy zapłaci on Zamawiającemu kary umowne w następującej wysokości:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy.
 - b) Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy lub dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający ma prawo dokonać, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa § 3 ust. 1 umowy
3. Jeżeli naliczone kary umowne nie pokryją w całości poniesionej przez Zamawiającego szkody może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania przez niego części umowy.
6. Nieterminowa lub niezgodna z zamówieniem pod względem asortymentu i/lub ilości realizacja umowy oraz istotne uchybienie w zakresie jakości przedmiotu umowy i/lub ich terminów ważności, a także niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie innych postanowień umowy daje możliwość Zamawiającemu rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym

§ 5.

1. Opłaty i koszty związane z umową obciążają wykonawcę.
2. Do spraw nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Ewentualne spory, mogące wyniknąć z wykonania postanowień niniejszej umowy, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego ich dotyczących, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
5. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy jest SIWZ (oferta), na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, zaś dwa egzemplarze Zamawiający.

Zamawiający

Wykonawca

Skarbnik Miasta

.....

.....

.....

Załącznik nr 1 do umowy

Lp.	Nazwa	Parametry min	j. m	Ilość	Wartość brutto zł
1.	Piankowy tor przeszkód	Zestaw do zabaw ruchowych - zestaw składa się z elementów w kształcie figur geometrycznych. Minimum 5 figur w zestawie. Figury wykonane z grubej pianki lub innego miękkiego materiału, który zapewnia bezpieczeństwo w trakcie zabawy. Do każdej figury dołączona jest para podstawek.	sztuka	2	
2.	Dotykowe krążki	Komplet składający minimum z 4 par krążków (jedna para składa się z krążka małego i dużego o tej samej fakturze i tym samym kolorze). Krążki wykonane z kauczuku lub innego miękkiego, bezpiecznego dla dzieci materiału. Rozmiar krążka małego 10-15 cm, rozmiar krążka dużego 25-30 cm.	sztuka	7	
3.	Dysk korekcyjny	Dysk z możliwością regulowania objętości. Powierzchnia pokryta wypustkami. Średnica dysku 30-35 cm. Dysk służy do ćwiczeń korekcyjnych oraz rehabilitacyjnych.	sztuka	15	
4.	Hula-Hop	Wykonane z wytrzymałego materiału, bezpiecznego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Średnica ok. 60 cm	sztuka	10	
5.	Hula-Hop	Wykonane z wytrzymałego materiału, bezpiecznego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Średnica ok. 80 cm	sztuka	10	
6.	Kordonka	Kordonka przeznaczona dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Nie posiada ostrych krawędzi. Wykonana z trwałych materiałów. Cztery kółka, rozmiar pedałów dopasowany do dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	sztuka	8	
7.	Mata jeź	Długość maty minimum 100 cm; wykonana z materiału bezpiecznego dla dzieci. Mata posiada wypustki. Mata służy do korekcji wad postawy, płaskostopia.	sztuka	50	
8.	Mata rehabilitacyjna z kieszeniami	Mata przeznaczona do ćwiczeń korekcyjnych stóp, zawiera minimum 5 kieszeni. Część powierzchni maty wypełnione miękką gąbką. Kieszenie służą do umieszczania w nich różnych materiałów np. grochu, co daje możliwość urozmaicenia ćwiczeń korekcyjnych.	sztuka	40	
9.	Materace do ćwiczeń	Materac z możliwością złożenia przeznaczony do ćwiczeń gimnastycznych. Wnętrze materaca wykonane z pianki lub innego materiału zapewniającego bezpieczeństwo w trakcie ćwiczeń dzieciom w wieku wczesnoszkolnym. Długość materaca po rozłożeniu 180-200 cm, szerokość 75-85 cm.	sztuka	26	

10.	Materace do ćwiczeń	Materac do ćwiczeń gimnastycznych. Wnętrze materaca wykonane z pianki lub innego materiału zapewniającego bezpieczeństwo w trakcie ćwiczeń dzieciom w wieku wczesnoszkolnym. Długość materaca 200-220 cm, szerokość 75-85 cm, grubość 8-10 cm.	sztuka	23	
11.	Materac składany	Materac z możliwością złożenia przeznaczony do ćwiczeń gimnastycznych. Wnętrze materaca wykonane z pianki lub innego materiału zapewniającego bezpieczeństwo w trakcie ćwiczeń dzieciom w wieku wczesnoszkolnym. Długość materaca po rozłożeniu 180-200 cm, szerokość 60-65 cm.	sztuka	26	
12.	Narty letnie	Narty wykonane z trwałego materiału bezpiecznego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Do narty zamocowane są sznurki do rąk. Komplet składa się z 2 sztuk nart. Długość narty 85-95 cm. Narty ze sznurkami służą do ćwiczeń koordynacyjnych.	sztuka	10	
13.	Piłka rehabilitacyjna	Piłka wykonana z gumy lub innego wytrzymałego, elastycznego tworzywa. Średnica piłki 85-100 cm	sztuka	30	
14.	Piłka język	Piłka z wypustkami wykonana z gumy lub innego wytrzymałego, elastycznego tworzywa. Średnica piłki ok. 85 cm	sztuka	65	
15.	Piłka język	Piłka z wypustkami wykonana z gumy lub innego wytrzymałego, elastycznego tworzywa. Średnica piłki ok. 65 cm	sztuka	65	
16.	Piłka język	Piłka z wypustkami wykonana z gumy lub innego wytrzymałego, elastycznego tworzywa. Średnica piłki 18-20 cm	sztuka	130	
17.	Piłka język	Piłka z wypustkami wykonana z gumy lub innego wytrzymałego, elastycznego tworzywa. Średnica piłki 8-10 cm	sztuka	130	
18.	Szarfy	Szarfy kolorowe, wykonane z wytrzymałego materiału, długość szarfy 100 cm. Komplet składa się z 4 szarf w 4 różnych kolorach.	sztuka	5	
19.	Plansza na walcu	Plansza wykonana z drewna osadzona na podstawie w kształcie połowy walca. Na powierzchni walca wyżłobiony jest wzór, po którym porusza się piłeczka. Platforma służy do ćwiczenia równowagi wśród dzieci. Długość platformy 70-80 cm, szerokość ok. 20 cm. Rozmiar dostosowany do korzystania przez dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	sztuka	18	
20.	Płotki	Płotek z możliwą regulacją wysokości, wysokość minimalna 25 cm, maksymalna 50 cm; wysokość dostosowana do dzieci w wieku wczesnoszkolnym, wykonane z trwałego materiału; wykonanie zapewnia bezpieczeństwo dzieciom podczas zabaw.	sztuka	60	
21.	Półkule-kamienie	Podstawki w kształcie półkuli. Wykonane z tworzywa sztucznego bezpiecznego dla dzieci, wewnątrz wypełnione piaskiem. Średnica półkul ok. 15 cm. Komplet składa się z minimum 5 sztuk. Minimum 3 różne kolory.	komplet	13	

22.	Półkule chodziki	Podstawki w kształcie półkuli. Wykonane z tworzywa sztucznego bezpiecznego dla dzieci, powierzchnia pokryta wypustkami. Twardość półkul dostosowana do korzystania przez dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Średnica półkul ok. 15 cm. Komplet składa się z minimum 5 sztuk. Minimum 3 różne kolory.	sztuka	10	
23.	Ringo	Ringo z gumowymi kolcami (wypustkami) wykonane z miękkiego tworzywa, kolorowe, o średnicy 15-18 cm. Grubość ringo dostosowana swym rozmiarem do dłoni dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	sztuka	20	
24.	Wałek sensoryczny	Wałek pokryty wypustkami; wykonany z gumy lub innego wytrzymałego, elastycznego materiału. Wałek kształtem przypomina dwie złożone ze sobą piłki. Długość wałka ok. 90 cm, średnica 50-60 cm	sztuka	15	
25.	Wałek średni	Wałek do masażu z wypustkami, długość ok. 15 cm; średnica wałka 5-6 cm. Bezpieczne dla dzieci.	sztuka	30	
26.	Woreczki	Woreczki wykonane z trwałej tkaniny przeznaczone do ćwiczeń rehabilitacyjnych; wypełnione granulatem; komplet składa się minimum z 8 woreczków; każdy woreczek jest innego koloru; rozmiar woreczka 8-10x12-15, rozmiar przystosowany do korzystania przez małe dzieci	komplet	33	
27.	Woreczki	Woreczki wykonane z trwałej tkaniny przeznaczone do ćwiczeń rehabilitacyjnych; wypełnione granulatem; komplet składa się minimum z 10 woreczków; każdy woreczek jest innego koloru; rozmiar woreczka 8-10x12-15, rozmiar przystosowany do korzystania przez małe dzieci. Dodatkowym elementem każdego woreczka są wyszywane cyferki i liczby od 1 do 10 (lub większej liczby w zależności od ilości woreczków)	komplet	2	
28.	Worki do skakania	Worki o wysokości 50-65 i szerokości 50-65 cm. Worek posiada dwa uchwyty po bokach. Materiał wytrzymały, bezpieczny dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Komplet składa się z minimum 5 sztuk kolorowych worków.	komplet	4	
29.	Talerze do balansowania ciałem	Talerz do balansowania ciałem, średnica ok. 40 cm; wysokość zapewniająca bezpieczeństwo w trakcie ćwiczeń. Powierzchnia płaska, antypoślizgowa. Spód półkolisty. Talerz wykonany z trwałego materiału bezpiecznego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	sztuka	9	
30.	Guma do ćwiczeń	Guma gimnastyczna o długości 120-140 cm, wytrzymała, stopień oporu gumy: <u>lekki</u> ; guma z dwóch stron zakończona uchwytami (rączkami) wykonanymi z wytrzymałych tworzyw. Dodatkowe wzmocnienie w postaci taśmy na środku gumy, zapobiegające uszkodzeniom gumy. Wszystkie tworzywa bezpieczne dla dzieci, produkt przeznaczony dla dzieci z klas I-III.	sztuka	40	

31.	Guma do ćwiczeń	Guma gimnastyczna o długości 120-140 cm, wytrzymała, stopień oporu gumy: <u>średni</u> ; guma z dwóch stron zakończona uchwytami (rączkami) wykonanymi z wytrzymałych tworzyw. Dodatkowe wzmocnienie w postaci taśmy na środku gumy, zapobiegające uszkodzeniom gumy. Wszystkie tworzywa bezpieczne dla dzieci, produkt przeznaczony dla dzieci z klas I-III.	sztuka	40	
32.	Hantle	Komplet dwóch sztuk hantli o wadze 1 kg. Wykonane z tworzyw i materiałów bezpiecznych dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	komplet	30	
33.	Hantle	Komplet dwóch sztuk hantli o wadze 0,5 kg. Wykonane z tworzyw i materiałów bezpiecznych dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	komplet	30	
34.	Hantle	Komplet dwóch sztuk hantli o wadze 0,75 kg. Wykonane z tworzyw i materiałów bezpiecznych dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	komplet	30	
35.	Hantle	Komplet dwóch sztuk hantli o wadze 1,5 kg. Wykonane z tworzyw i materiałów bezpiecznych dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	komplet	30	
36.	Hantle	Komplet dwóch sztuk hantli o wadze 2 kg. Wykonane z tworzyw i materiałów bezpiecznych dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	komplet	30	
37.	Laska gimnastyczna	Laska gimnastyczna wykonana z trwałego, bezpiecznego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym tworzywa. Długość laski 60 cm, średnica ok. 25 mm. Laska jest kolorowa	sztuka	90	
38.	Laska gimnastyczna	Laska gimnastyczna wykonana z trwałego, bezpiecznego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym tworzywa. Długość laski 90 cm, średnica ok. 25 mm. Laska jest kolorowa	sztuka	90	
39.	Laska gimnastyczna	Laska gimnastyczna wykonana z trwałego, bezpiecznego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym tworzywa. Długość laski 120 cm, średnica ok. 25 mm. Laska jest kolorowa	sztuka	90	
40.	Koce do ćwiczeń	Koc o wymiarach ok. 180-200x140-160 cm. Gruby, miękki, obszyty lamówką zapobiegającą strzępieniu się materiału. Materiał wykorzystany do uszycia koca bezpieczny dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	sztuka	30	
41.	Obciążniki na kończyny (komplet)	Obciążniki na kończyny (ręce i nogi) wykonane z materiałów i tworzyw bezpiecznych dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym w trakcie ćwiczeń. Komplet składa się z dwóch obciążników. Waga jednego wynosi 0,5kg. Zapinanie na rzepy.	komplet	40	
42.	Obciążniki na kończyny	Obciążniki na kończyny (ręce i nogi) wykonane z materiałów i tworzyw bezpiecznych dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym w trakcie ćwiczeń. Komplet składa się z dwóch obciążników.	komplet	40	

		Waga jednego wynosi 0,75kg. Zapinanie na rzepy.			
43.	Obciążniki na kończyny	Obciążniki na kończyny (ręce i nogi) wykonane z materiałów i tworzyw bezpiecznych dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym w trakcie ćwiczeń. Komplet składa się z dwóch obciążników. Waga jednego wynosi 1 kg. Zapinanie na rzepy.	komplet	40	
44.	Piłki lekarskie 1 kg	Piłka lekarska o wadzę 1 kg, wykonana ze skóry naturalnej lub innego wytrzymałego materiału bezpiecznego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Obwód piłki 55-65 cm.	sztuka	55	
45.	Skakanki	Długość 2-2,5 m, kolorowa, sznurek wykonany z trwałego materiału, uchwyty drewniane.	sztuka	10	
46.	Steper	Urządzenie gimnastyczne służące do wzmacniania mięśni: obręczy biodrowej, ud (mięsień czworogłowy oraz dwugłowy), podudzia, pośladków oraz do poprawy koordynacji. Steper posiada możliwość regulacji stopnia intensywności treningu. Rozmiar stepera - mini, umożliwiający korzystanie przez dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Posiada komputer z funkcjami: liczenia kroków, odmierzenia czasu oraz zużycia kalorii. Siłowniki hydrauliczne. Waga urządzenia nie większa niż 7 kg.	sztuka	5	
47.	Taśmy rehabilitacyjne	Taśma rehabilitacyjna o długości ok. 2,5 m. Wykonana z lateksu lub z innego materiału jednocześnie wytrzymałego i elastycznego. Komplet składa się z minimum 4 taśm o różnym stopniu oporu. Opór dostosowany do korzystania przez dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Taśmy posiadają odrębne kolory w zależności od stopnia oporu.	komplet	12	
48.	Twister z linkami	Średnica 25-30 cm, powierzchnia twistera wykonana z gumy z wypustkami lub z innego materiału bezpiecznego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Do twistera przymocowane są gumowe linki z rączkami	sztuka	8	
49.	Twister	Średnica 25-30 cm, powierzchnia twistera wykonana z gumy z wypustkami lub z innego materiału bezpiecznego dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	sztuka	5	
50.	Nakładka kifotyzująca	Nakładka z możliwością zastosowania na krzeselku korekcyjnym. Kształt półkolisty. Długość 30-35 cm, szerokość 30-35 cm, wysokość ok. 15 cm. Całość wykonana z materiałów bezpiecznych dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym.	sztuka	6	



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Formularz oferty

.....

.....

(Nazwa i adres Wykonawcy)

REGON

NIP

tel./fax

e-mail

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
Biuro Zamówień Publicznych
ul. Jana Kilińskiego 30
26-610 Radom

Oferta

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 200.000 euro.

- 1) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w punkcie III. SIWZ, zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia za wynagrodzeniem ryczałtowym w następującej wysokości:

..... zł **brutto**

(słownie:

- 2) Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **21 dni od daty podpisania umowy**
- 3) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 4) Powierzamy podwykonawcom wykonanie następującego zakresu prac (w przypadku nie powierzenia pustych miejsc zaleca się wykreślić):
- 5) Istotne postanowienia umowy, zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
- 6) Zostaliśmy poinformowani, że możemy, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych, wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępniane podmiotom innym niż zamawiający.

Data

.....
 (Podpis wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.
 W przypadku podpisu nieczytelnego musi być on opatrzony danymi identyfikującymi podpisującego np. pieczęcią)

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1 do oferty

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. nr 113 z 2010r., poz. 759), składając ofertę, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że:

1. Posiadam (posiadamy) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam (posiadamy) wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuję (dysponujemy) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduję się (znajdujemy się) w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Data

.....
(Podpis wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.
W przypadku podpisu nieczytelnego musi być on opatrzony danymi identyfikującymi podpisującego np. pieczęcią)



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2 do oferty

.....

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. nr 113 z 2010r., poz. 759 z późn. zm.) składając ofertę w przetargu, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że nie zaistniała wobec mnie (nas) podstawa do wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Data:.....

.....
(Podpis wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.
W przypadku podpisu nieczytelnego musi być on opatrzony danymi identyfikującymi podpisującego np. pieczęcią)