

SPECYFIKACJA **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

„Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad budową nowych placów zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy: PSP nr 2, PSP nr 5, PSP nr 6, PSP nr 7, PSP nr 20, PSP nr 24, PSP nr 33 w Radomiu”

(wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami)

§ 1

Nazwa oraz adres zamawiającego.

Zamawiający:

Gmina Miasta Radomia

Adres:

Urząd Miejski w Radomiu

ul. Jana Kilińskiego 30

26 – 600 Radom; woj. Mazowieckie

REGON: 670223451

NIP: 7962817529

tel. (48) 36–20–471 fax. (48) 36–20–532 **e-mail: inwest@umradom.pl**

Prowadzący sprawę:

Wydział Inwestycji Urzędu Miejskiego w Radomiu

ul. Jana Kilińskiego 30

§ 2

Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony dla zamówienia o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami). Niniejsze postępowanie zamawiający prowadzi z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający stosuje przepisy cyt. ustawy jedynie w zakresie przewidzianym w przedmiotowej specyfikacji.

§ 3

Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia:

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Główny przedmiot zamówienia: **71 52 00 00-9 - Usługi nadzoru budowlanego**

2. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowy nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi, na niżej wymienionych zadaniach:

Zadanie I- Budowa nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 2, ul. Batalionów Chłopskich 33 w Radomiu,

Zadanie II- Budowa nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 5, ul. Sowińskiego 1 w Radomiu,

Zadanie III- Budowa nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 6, ul. Rapackiego 24 w Radomiu,

Zadanie IV- Budowa nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 7, ul. Tybla 7/11 w Radomiu,

Zadanie V- Budowa nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 20, ul. Malenicka 29, w Radomiu,

Zadanie VI- Budowa nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 24, ul. Powstańców Śląskich 4 w Radomiu,

Zadanie VII- Budowa nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 33, ul. Kolberga 5 w Radomiu.

Zakres robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim w ramach każdego z zadań obejmuje w szczególności:

- a) dostawę i montaż nowego sprzętu rekreacyjnego,
- b) wykonanie podbudowy pod nawierzchnię syntetyczną placu zabaw,
- c) wykonanie nawierzchni syntetycznej,
- d) wykonanie zieleni towarzyszącej,
- e) inne roboty towarzyszące indywidualne dla każdego zadania.

3. Przedmiotowy nadzór obejmuje wykonanie pełnego zakresu czynności określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późniejszymi zmianami), a w szczególności:

- 1) Stały nadzór nad realizacją robót budowlanych (**obowiązkowy pobyt na placu budowy każdego z zadań, w celu kontroli postępu i jakości robót – minimum dwa dni w tygodniu – dot. osoby posiadającej uprawnienia do sprawowania nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno - budowlanej**).
- 2) Kontrolowanie rozliczeń finansowych budowy, w tym sprawdzanie faktur wykonawcy i dokumentów załączonych do rozliczenia robót.
- 3) Zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń do projektu sygnalizowanych przez wykonawcę robót lub Zamawiającego i dokonywanie z nim stosownych uzgodnień lub wyjaśnień.
- 4) Dokonywanie czynności odbioru końcowego robót lub odpowiedniej części określonej w umowie z wykonawcą robót i odbioru ostatecznego.
W ramach tych czynności sprawujący nadzór zobowiązuje się do:
 - a) potwierdzenia gotowości do odbioru,
 - b) dokonania odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego od wykonawcy robót oraz przekazania przedmiotu odbioru Zamawiającemu lub wyznaczonemu przez niego użytkownikowi,
 - c) przekazania Zamawiającemu protokołów odbioru i badań oraz dokumentacji powykonawczej.
- 5) Nadzorowanie usuwania ewentualnych wad i niedoróbek stwierdzonych przy odbiorze.
- 6) Zapewnienie ciągłości nadzoru bez względu na urlop wypoczynkowy, chorobę i inne okoliczności losowe dotyczące osób/osoby sprawujących/sprawującej nadzór inwestorski

- 7) Wypełnienie dodatkowych obowiązków związanych z realizacją inwestycji (np. przerwanie robót, inwentaryzacja itp.), które nie zostały ujęte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), a są konieczne do należytego wykonania lub zakończenia zamówienia.

§ 4

Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia – **do dnia 30 listopada 2012 roku** nie krócej jednak niż do dnia wykonania wszelkich obowiązków wynikających z odbioru końcowego nadzorowanych robót budowlanych oraz w okresie rękojmi i gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych.

UWAGA:

Umowny termin wykonania robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim w zakresie zadania pn.: „Budowa nowych placów zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy: PSP nr 2, PSP nr 5, PSP nr 6, PSP nr 7, PSP nr 20, PSP nr 24, PSP nr 33 w Radomiu”, do dnia 31.10.2012r (okres udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady wynosi 3 lata).

§ 5

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu treść oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia.

Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór oświadczenia.

Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą „**zero – jedynkową**”. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie przez Wykonawcę, że ten, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał należycie usługi kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad budową co najmniej 2 placów zabaw o nawierzchni syntetycznej- poliuretanowej.

Do sporządzenia wykazu usług można wykorzystać załączony do SIWZ wzór.

Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą "**zero – jedynkową**". Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganych dokumentów lub/i oświadczenia lub ich nie uzupełnienie, we

wskazany przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.3. Dysponowania potencjałem technicznym

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu treść oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia.

Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór oświadczenia.

Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą "**zero – jedynkową**". Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie przez Wykonawcę, że dysponuje osobą która zapewni nadzór nad robotami budowlanymi, w szczególności:

- osobą, posiadającą uprawnienia budowlane **do nadzorowania robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej**, wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego /Art. 6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późniejszymi zmianami/.

Do sporządzenia wykazu kadry oraz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia można wykorzystać załączone do SIWZ wzory dokumentów.

Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą "**zero – jedynkową**". Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganych oświadczeń lub/i dokumentów lub ich nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

UWAGA: dopuszcza się kwalifikacje równoważne, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008 nr 63, poz. 394 ze zm.).

1.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu treść oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia.

Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór oświadczenia.

Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą "**zero – jedynkową**". Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez

Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 6

Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p., oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

a) wykaz wykonanych (w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, **oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie,**

b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za nadzór nad robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:

a) oświadczenie „o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia”,

b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. **Inne dokumenty nie wymienione w pkt. 1-2**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.** Kopie dokumentów załączonych do oferty dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

§ 6a

Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo (składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. konsorcjum, spółka cywilna), o treści zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ.

Brak w ofercie ww. załącznika lub jego nie uzupełnienie, **we wskazanym przez Zamawiającego terminie**, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych stanowić będzie podstawę odrzucenia oferty.

§ 7

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. W toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza ich przekazywanie za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, z tym że oferta i załączniki do niej pod rygorem odrzucenia powinna zostać złożona w formie pisemnej.
2. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:
Jan Pawlik, pok. nr 239 (II piętro, budynek UM w Radomiu; ul. Kilińskiego 30)
tel. (48) 36–20–501, fax (48) 36–20–532.

Uwaga: Prowadzący sprawę Wydział Inwestycji Urzędu Miejskiego w Radomiu pracuje: Poniedziałek-Piątek, godz. 7³⁰ – 15³⁰

§ 8

Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą,
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 9

Opis sposobu przygotowania ofert oraz załączników do ofert.

1. Zamawiający pod rygorem odrzucenia ofert wymaga, aby oferta była właściwie sporządzona, w szczególności powinna być zgodna ze wzorem przekazanym w SIWZ oraz podpisana przez osobę (osoby) wymienioną w stosownym akcie prawnym – upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
2. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze, pismem czytelnym przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszelkie wymagane dokumenty załączone do oferty sporządzone w językach obcych są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. **Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.**
3. Oferta oraz załączniki do niej wymagają podpisu osób uprawnionych. Uprawnienie do podpisania oferty lub/i poświadczenia za zgodność z oryginałem załączników do oferty powinno wynikać z treści dokumentów załączonych do oferty.

4. Dopuszczalne jest złożenie oferty wspólnej. Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.

Przy złożeniu oferty wspólnej (**np. konsorcjum**) wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być pod rygorem odrzucenia oferty dołączone do niej.**

UWAGA:

1) Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy).

2) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

3) Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę Zamawiający odrzuci.

4) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy - dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregośkolwiek z wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. umowy konsorcjum lub spółki cywilnej) zawartej przez wykonawców.

5) Jeżeli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to przed podpisaniem umowy z wykonawcą muszą oni udzielić stosownego pełnomocnictwa lub zawrzeć umowę określającą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców w tym uprawnienie do podpisania umowy.

5¹) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) złożyli zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

6) Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich współników dla jednego ze współników lub dla osoby trzeciej, upoważniającej osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich współników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. **Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast**

pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.

5. Załączniki do oferty wspólnej muszą dokumentować spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
6. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi odrębnie wykazać, że brak jest w stosunku do niego podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1. ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Poprawki w ofercie lub w załącznikach do niej muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
8. **Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do oferty - składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca przedkłada w formie oryginału lub w formie kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez upoważnioną osobę lub upoważnione osoby. Pozostałe dokumenty stanowiące załączniki do oferty (np. pełnomocnictwo) wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty przedkłada w formie oryginału, z tym że w przypadku oferty wspólnej współników spółki cywilnej, - jeżeli upoważnienie do jej złożenia wynika z umowy spółki cywilnej - zamiast pełnomocnictwa można załączyć do oferty oryginał tej umowy lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.**
9. Cena oferty musi być podana liczbą i słownie.
10. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Wszystkie składane dokumenty (załączniki do oferty) powinny być aktualne, tj. odzwierciedlać stan faktyczny potwierdzanych w nich okoliczności.
11. Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, chyba że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Prawo zamówień publicznych stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Ofertę należy umieścić w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które:
 - a) będą zaadresowane na adres Zamawiającego: Gmina Miasta Radomia , Urząd Miejski w Radomiu Wydział Inwestycji; 26-600 Radom ul. Jana Kilińskiego 30, pok. nr 242.
 - b) będą posiadać oznaczenia:
„Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad budową nowych placów zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy: PSP nr 2, PSP nr 5, PSP nr 6, PSP nr 7, PSP nr 20, PSP nr 24, PSP nr 33 w Radomiu”– Nie otwierać przed 14.06.2012 roku, godz. 9¹⁵”.
Poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku stwierdzenia opóźnienia złożenia oferty.
13. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie wykonawcę.
14. Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z

późniejszymi zmianami), co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępnione podmiotom innym niż Zamawiający muszą być oznaczone klauzulą „*POUFNE*” w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu je zawierającego. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji.

Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:

- aktualny odpis z właściwego rejestru,
- informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

§ 10

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1) Miejsce i termin składania ofert:

a) oferty należy składać do dnia **14.06.2012 roku** do godz. **9⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miejski w Radomiu, Wydział Inwestycji ul. Jana Kilińskiego 30; 26-600 Radom pok. 242.

b) Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

2) Miejsce i termin otwarcia ofert:

a) jawne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **14.06.2012 roku** o godz. **9¹⁵** w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miejski w Radomiu Wydział Inwestycji 26-600 Radom ul. Jana Kilińskiego 30 pok. nr 217

b) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

c) podczas otwierania ofert Zamawiający sprawdzi oraz ogłosi:

- stan kopert /które powinny być nienaruszone do chwili otwarcia/;
- nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- ceny ofertowe;
- termin wykonania /wynika z SIWZ/;
- warunki płatności i termin płatności /wynika z SIWZ/.

§ 11

Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
2. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.
3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie i będzie ceną ryczałtową.
4. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.

§ 12

Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między Zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

§ 13

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie ceny jako kryterium oceny ofert (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):
Cena oferty - 100 % (max 100 pkt)

2. Ocena oferty będzie dokonywana wg poniższych zasad:

2.1. Ocena ceny oferty – będzie przeprowadzona wg następującego wzoru matematycznego:

$$P(C_i) = C_{\min} / C_i \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert i nie odrzuconych

C_i – ceny poszczególnych ofert

$P(C_i)$ – liczba punktów

UWAGA:

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oferty nie podlegające odrzuceniu).
4. Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 6 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian treści ofert niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

§ 14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający równocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom ;

- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa pkt 1 ppkt 1), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego niezwłocznie po przekazaniu i zamieszczeniu informacji, o której mowa w pkt 1.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
5. Zamawiający może unieważnić postępowanie stosując odpowiednio przepisy art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

§ 16

W nn. postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 17

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w kodeksie cywilnym.

§ 18

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Kompletna SIWZ zawiera następujące załączniki:

1. Wzór druku oferty;
2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór załącznika do oferty;
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia– wzór załącznika do oferty
4. Wykaz usług– wzór załącznika do oferty
5. Wzór pełnomocnictwa;
6. Wzór umowy.

§ 19

Sposoby uzyskania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest dostępna na stronie internetowej: www.bip.radom.pl

.....
/nazwa wykonawcy(ów)/

.....
/dokładny adres/

.....
/adres do doręczeń – jeżeli inny niż powyżej/

.....
/telefon/

.....
/fax/

.....
/adres e-mail/

REGON / jeżeli posiada/

NIP

OFERTA DLA GMINY MIASTA RADOMIA

Urząd Miejski w Radomiu
Wydział Inwestycji
ul. Jana Kilińskiego 30

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym przedkładamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia o nazwie: „**Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad budową nowych placów zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy: PSP nr 2, PSP nr 5, PSP nr 6, PSP nr 7, PSP nr 20, PSP nr 24, PSP nr 33 w Radomiu**”, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), oraz uwzględniając potrzebę wykonania ewentualnych innych prac koniecznych do wykonania ze względu na zasady wiedzy technicznej, zasady projektowania i odpowiednie przepisy prawa **za wynagrodzeniem ryczałtowym brutto w wysokości** złotych (słownie:..... złotych).

1a. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje kwotę z tytułu wykonania n/w zadań:

Zadanie I- Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad budową nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 2, ul. Batalionów Chłopskich 33 w Radomiu wysokościzłotych brutto,

Zadanie II- Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad budową nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 5, ul. Sowińskiego 1 w Radomiu wysokościzłotych brutto,

Zadanie III- Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad budową nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 6, ul. Rapackiego 24 w Radomiu wysokościzłotych brutto,

Zadanie IV- Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad budową nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 7, ul. Tybla 7/11 w Radomiu wysokościzłotych brutto,

Zadanie V- Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad budową nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 20, ul. Malenicka 29, w Radomiu wysokościzłotych brutto,

Zadanie VI- Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad budową nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 24, ul. Powstańców Śląskich 4 w Radomiu wysokościzłotych brutto,

Zadanie VII- Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad budową nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 33, ul. Kolberga 5 w Radomiu wysokościzłotych brutto.

2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Termin wykonania zamówienia – **w/w zamówienie zostanie wykonane w terminie określonym w § 4 SIWZ.**
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności z SIWZ (wraz z załącznikami). Do SIWZ nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy jej treść.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Zostaliśmy poinformowani, że możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępniane podmiotom innym niż Zamawiający.
7. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach, określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ, w terminie i miejscu ustalonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie budowy i znany jest nam jej stan faktyczny. Wszelkie poczynione z tego tytułu wnioski i spostrzeżenia zostały uwzględnione w złożonej ofercie.
9. Ofertę niniejszą składamy na, kolejno ponumerowanych stronach.

Data

.....
/Podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy/

.....
/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/

.....
/Wykonawca(y) - nazwa firmy/

.....
siedziba/ adres

Oświadczenie

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: „**Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad budową nowych placów zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy: PSP nr 2, PSP nr 5, PSP nr 6, PSP nr 7, PSP nr 20, PSP nr 24, PSP nr 33 w Radomiu**” ja, niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa wskazana jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz, że brak jest podstaw do wykluczenia wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Data

.....
/Podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy/

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia pn.:
„Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad budową nowych placów zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy: PSP nr 2, PSP nr 5, PSP nr 6, PSP nr 7, PSP nr 20, PSP nr 24, PSP nr 33 w Radomiu”

Lp.	Imię i Nazwisko	Rodzaj uprawnień	Informacja dot. przynależności do izby samorządu zawodowego
1.		Uprawnienia budowlane do nadzorowania robót w specjalności konstrukcyjno- budowlanej	Wskazana osoba jest członkiem: o numerze ewidencyjnym:

Uwaga: jeżeli Wykonawca dysponuje wskazaną osobą na zasadach określonych w Art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu powołuje się na potencjał innego podmiotu, który to podmiot w czasie realizacji inwestycji nie będzie w bezpośredniej dyspozycji Wykonawcy i/lub nie będzie wykonywał czynności związanych z realizacją zamówienia publicznego wyłącznie osobiście- obowiązany jest złożyć oświadczenie tego podmiotu, o którym to oświadczeniu mowa w § 6 pkt 3 SIWZ.

.....
/miejsowość, data/

.....
/pieczęć i podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy(ców)

Nazwa wykonawcy(ów):

Adres:

.....

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie o nazwie: „**Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad budową nowych placów zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy: PSP nr 2, PSP nr 5, PSP nr 6, PSP nr 7, PSP nr 20, PSP nr 24, PSP nr 33 w Radomiu**”, oświadczam, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy wymagane usługi, o których mowa w § 5 pkt 1.2 SIWZ :

L.p.	Rodzaj zamówienia wraz z zakresem rzeczowym (w szczególności wskazanie rodzaju nawierzchni nadzorowanego placu)	Czas realizacji (data)		Nazwa zamawiającego
		Rozpoczęcie	Zakończenie	

.....
/miejsowość, data/

.....
/pieczęć i podpis upewnomocnionego przedstawiciela wykonawcy(ców)

**Wypełniają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
(np. konsorcjum, spółka cywilna)**

....., dnia2012 r.

PEŁNOMOCNICTWO

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
„.....”,
.....”, w
którym Gmina Miasta Radomia jest zamawiającym, my niżej podpisani:

1.
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)
2.
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....

(pełna nazwa, adres, REGON)

oraz

1.
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)
2.
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....

(pełna nazwa, adres, REGON)

wobec wspólnego ubiegania się o udzielenie w/w zamówienia upoważniamy Pana/Panią

..... zam. w:

(imię i nazwisko)

ul., legitymującego(a) się dowodem osobistym:
seria i nr wydanym przez

do reprezentowania w/w wykonawców w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym m in. do podpisania oferty, załączników do oferty, do „poświadczenie za zgodność z oryginałem” kserokopii wymaganych dokumentów jak i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*.

Adres do doręczeń korespondencji związanej z w/w postępowaniem:

.....

(dokładny adres z podaniem nr kodu pocztowego)

Wykonawca
(nazwa i adres wykonawcy)

1.
(imię i nazwisko)
(podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

2.
(imię i nazwisko)
(podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

oraz

Wykonawca
(nazwa i adres wykonawcy)

1.
(imię i nazwisko)
(podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

2.
(imię i nazwisko)
(podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

Podpis pełnomocnika

* - niepotrzebne skreślić

UMOWA NR/2012

(wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami)

zawarta w dniu roku w Radomiu pomiędzy Gminą Miasta Radomia, 26-600 Radom, ul. Jana Kilińskiego 30, reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Radomia, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....
z siedzibą w przy ul., zarejestrowanym/a/ w

.....
NIP REGON

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi o nazwie: „Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad budową nowych placów zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy: PSP nr 2, PSP nr 5, PSP nr 6, PSP nr 7, PSP nr 20, PSP nr 24, PSP nr 33 w Radomiu” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego –z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych- strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki sprawowania kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi przy realizacji zadania o nazwie: „Budowa nowych placów zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy: PSP nr 2, PSP nr 5, PSP nr 6, PSP nr 7, PSP nr 20, PSP nr 24, PSP nr 33 w Radomiu”.
2. Zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, oraz warunki jego wykonania określone są w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i ofercie złożonej przez Wykonawcę stanowiących integralną część niniejszej umowy (załącznik nr 1 i 2).

§ 2

Okres sprawowania nadzoru inwestorskiego ustala się do dnia 30.11.2012r., nie krócej jednak niż do dnia wykonania wszelkich obowiązków wynikających z odbioru końcowego nadzorowanych robót budowlanych oraz w okresie rękojmi i gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych.

§ 3

1. Za sprawowanie nadzoru inwestorskiego określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto **/wraz z podatkiem VAT/ w wysokości** (słownie:) złotych.

1a. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje kwotę z tytułu sprawowania kompleksowego nadzoru inwestorskiego, nad n/w zadaniami:

Zadanie I- Budowa nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 2, ul. Batalionów Chłopskich 33 w Radomiu wysokościzłotych brutto,

Zadanie II- Budowa nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 5, ul. Sowińskiego 1 w Radomiu wysokościzłotych brutto,

Zadanie III- Budowa nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 6, ul. Rapackiego 24 w Radomiu wysokościzłotych brutto,

Zadanie IV- Budowa nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 7, ul. Tybla 7/11 w Radomiu wysokościzłotych brutto,

Zadanie V- Budowa nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 20, ul. Malenicka 29, w Radomiu wysokościzłotych brutto,

Zadanie VI- Budowa nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 24, ul. Powstańców Śląskich 4 w Radomiu wysokościzłotych brutto,

Zadanie VII- Budowa nowego placu zabaw w ramach programu „Radosna szkoła” przy PSP nr 33, ul. Kolberga 5 w Radomiu wysokościzłotych brutto.

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi oddzielnie dla każdego odebranego zadania, po wystawieniu przez Wykonawcę rachunku/faktury dotyczącego danego zadania i stwierdzeniu przez Zamawiającego terminowego i prawidłowego wykonania zamówienia zgodnie z niniejszą umową.

UWAGA: Wykonawca wystawia fakturę (rachunek) na każde zadanie osobno.

3. Termin płatności faktury / rachunku ustala się na **21 dni** od daty wpływu do Wydziału Inwestycji Urzędu Miejskiego w Radomiu. Płatność nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.

4. W przypadku rezygnacji Zamawiającego z realizacji któregoś z zadań wskazanych w ustępie 1a, Zamawiający zastrzega sobie prawo pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, o kwotę dotyczącą przedmiotowego zadania, określoną w ustępie 1a.

§ 4

Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zobowiązuje się:

1. Dostarczyć Wykonawcy poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię umowy z wykonawcą robót budowlanych.
2. Zawiadomić wykonawcę robót budowlanych objętych nadzorem o zawarciu nn. umowy.

§ 5

Nadzór o którym mowa w § 1 obejmuje pełen zakres czynności określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późniejszymi zmianami).

Ponadto do obowiązków Wykonawcy w zakresie sprawowania nadzoru należy:

1. Stały nadzór nad realizacją robót budowlanych (**obowiązkowy pobyt na każdej z budów objętych nadzorem, w celu kontroli postępu i jakości robót – minimum dwa dni w tygodniu – dot. osoby posiadającej uprawnienia do sprawowania nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno – budowlanej**).
2. Kontrolowanie rozliczeń finansowych budowy, w tym sprawdzanie faktur wykonawcy robót budowlanych i dokumentów załączonych do rozliczenia robót.
3. Zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń do projektu sygnalizowanych przez wykonawcę robót budowlanych lub Zamawiającego i dokonywanie z nim stosownych uzgodnień lub wyjaśnień.
4. Dokonywanie czynności odbioru częściowego i końcowego inwestycji.

W ramach tych czynności Wykonawca sprawujący nadzór zobowiązuje się do:

- a) stwierdzenia gotowości do odbioru,
 - b) dokonania odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego od wykonawcy robót budowlanych oraz przekazania przedmiotu odbioru Zamawiającemu lub wyznaczonemu przez niego użytkownikowi,
 - c) przekazania Zamawiającemu protokołów odbioru i badań oraz dokumentacji powykonawczej,
 - d) nadzorowanie usuwania ewentualnych wad i niedoróbek.
5. Zapewnienie ciągłości nadzoru bez względu na urlop wypoczynkowy, chorobę i inne okoliczności losowe inspektora nadzoru.
 6. Wypełnienie dodatkowych obowiązków związanych z realizacją inwestycji, które nie zostały ujęte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a są konieczne do należytego wykonania zamówienia.

§ 6

1. Sprawowanie nadzoru inwestorskiego wykonywać będzie:
- – **inspektor nadzoru**, posiadający uprawnienia budowlane do nadzorowania robót w specjalności **konstrukcyjno-budowlanej**.
2. każdorazowej zmianie inspektora nadzoru Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Jeżeli w terminie 7 dni od dnia powiadomienia Zamawiający nie sprzeciwi się zmianie inspektora nadzoru zmiana staje się skuteczna wobec Zamawiającego.
3. Zmiana inspektora nadzoru opisana w ust. 2 nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
4. Inspektor nadzoru zobowiązany jest do sprawdzenia złożonych przez wykonawcę robót budowlanych faktur sporządzonych na podstawie protokołów odbioru najpóźniej w terminie:
 - a) **3 dni** od daty złożenia u inspektora nadzoru w przypadku fakturowania częściowego,
 - b) **7 dni** od daty złożenia u inspektora nadzoru w przypadku faktury końcowej.

W przypadku nieterminowego wywiązania się z w/w zobowiązania Zamawiający może od kwoty złożonych z opóźnieniem faktur naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 7

Kary umowne:

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy ustala się naliczenie kar umownych jak niżej.

1. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy (np. opóźnienie w realizacji zamówienia z winy Wykonawcy) stanowi podstawę dla Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości umowy.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający poniesie szkodę, to Wykonawca zobowiązuje się pokryć tę szkodę w pełnej wysokości.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1, w przypadku gdy dokona pisemnego potwierdzenia możliwości zgłoszenia do Zamawiającego gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych objętych nadzorem, a Zamawiający podczas dokonywania odbioru końcowego stwierdzi, że wykonane roboty lub złożona dokumentacja odbiorowa zawierają istotne wady lub usterki i uczyni o tym ustaleniu uwagę do protokołu oraz wstrzyma się z odbiorem końcowym do czasu usunięcia stwierdzonych wad i usterek.

§ 8

Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w wypadku stwierdzenia nieprawidłowego wykonania czynności i nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub nie podjęcia czynności w ciągu 7 dni od dnia rozpoczęcia robót przez Wykonawcę robót budowlanych, lub przerwy w pełnieniu swoich obowiązków powyżej 7 dni roboczych.

§ 9

Zmiana postanowień umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo budowlane.

§ 11

Zabrania się cesji potwierdzonych przez dłużnika wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 12

Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 14

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: