

REGULAMIN PRACY ZESPOŁU OPINIUJĄCEGO

wnioski o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Miasta Radomia

na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdujących się w granicach administracyjnych miasta Radomia

§ 1

1. Zespół Opiniujący jest organem opiniodawczym w zakresie wniosków składanych o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Miasta Radomia na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdujących się w granicach administracyjnych miasta Radomia na podstawie ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.) oraz uchwały Nr 426/2008 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 24.11.2008 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z dnia 28.12.2009 r. Nr 219, poz. 6968) z późn. zmianami.

2. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu, a w przypadku jego nieobecności osoba upoważniona przez Przewodniczącego.

3. Zespół Opiniujący działa na posiedzeniach i może realizować swoje zadania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy nie mniej niż 7 członków Zespołu.

4. Zespół Opiniujący do dnia 10 września każdego roku kalendarzowego przygotowuje propozycje do projektu budżetu Gminy Miasta Radomia na rok następny w zakresie wydatków na ochronę zabytków.

5. Złożone wnioski Zespół Opiniujący rozpatruje do dnia 31 marca danego roku budżetowego.

§ 2

1. Do zadań Przewodniczącego Zespołu Opiniującego należy w szczególności:

- a) zwoływanie posiedzeń Zespołu,
- b) ustalenie planu pracy Zespołu,
- c) nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji,
- d) nadzorowanie całości postępowania przy rozpatrywaniu wniosków.

§ 3

1. Do obowiązków członków Zespołu Opiniującego należy:

- a) rzetelne i obiektywne wykonywanie powierzonych czynności, zgodnie z przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem,
- b) uczestniczenie w posiedzeniach Zespołu,

- c) dokonywanie oceny wniosków na podstawie kryteriów określonych w niniejszym Regulaminie,
- d) nie ujawnianie żadnych informacji i wiadomości związanych z pracami Zespołu.

§ 4

1. Członek Zespołu Opiniującego podlega wyłączeniu z udziału w pracach Zespołu nad wnioskiem złożonym przez podmiot, którego jest członkiem oraz gdy wnioskodawcą jest:
 - a) jego małżonek lub krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
 - b) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - c) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
 - d) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

2. W przypadkach opisanych w pkt. 1 członek Zespołu Opiniującego zobowiązany jest do złożenia wniosku o wyłączenie z prac Zespołu, w części dotyczącej wniosku, o którym mowa w ust 1.

§ 5

Przy ocenie wniosków Zespół Opiniujący bierze pod uwagę następujące kryteria:

- 1) stan techniczny obiektu,
- 2) dostępność obiektu zabytkowego dla społeczności lokalnej i turystów,
- 3) znaczenie zabytku dla dziedzictwa kulturowego, ze szczególnym uwzględnieniem jego wartości historycznej, naukowej lub artystycznej,
- 4) stan dotychczasowego zaawansowania prac, kontynuowanie rozpoczętych już robót, w tym również dofinansowanych z dotacji

§ 6

1. Zespół Opiniujący rozpatruje wnioski w trybie jawnym i niejawnym. Z posiedzeń Zespołu sporządzane są protokoły.

2. W trybie jawnym Zespół wykonuje następujące czynności:

- a) odczytuje wnioski
- b) sporządza wykaz złożonych wniosków

3. W trybie niejawnym Zespół prowadzi następujące postępowanie:

- a) sprawdza i ustala, czy wnioski odpowiadają wymogom formalnym
- b) dokonuje oceny merytorycznej wniosków
- c) dla każdego wniosku sporządza Kartę Oceny Wniosku, której wzór zawiera załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 3261/2010 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 24.02.2010 r. w sprawie powołania Zespołu Opiniującego wnioski o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Miasta Radomia na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdujących się w granicach administracyjnych miasta Radomia
- d) dokonuje wyboru najkorzystniejszych wniosków zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym
- e) sporządza wykaz wniosków zweryfikowanych negatywnie z przyczyn formalnych i wykaz wniosków zweryfikowanych negatywnie z przyczyn merytorycznych. W wykazie tym podaje: nazwę podmiotu, nazwę i adres zabytku, ponadto sporządza wykaz wniosków zweryfikowanych pozytywnie z podaniem nazwy podmiotu, nazwy

i adresu zabytku, rodzaju robót, całkowitego kosztu realizowanego zadania, proponowanej kwoty dotacji.

4. Zespół Opiniujący wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wymaganych załączników do złożonego wniosku, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do ich uzupełnienia pod rygorem odrzucenia wniosku.

§ 7

Nierozpatrywane będą wnioski:

1. Złożone na drukach innych niż stanowiące załącznik do uchwały Nr 426/2008 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 24.11.2008 r.
2. Niekompletne i nieuzupełnione
3. Dotyczące dofinansowania nakładów niezgodnych z wymienionymi w uchwale Nr 426/2008 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 24.11.2008 z późn. zm.
4. Złożone przez podmiot nieuprawniony.
5. Złożone po terminie.

§ 8

Przewodniczący Zespołu przekazuje Prezydentowi Miasta Radomia do akceptacji wykazy wniosków, o których mowa w § 6 pkt. 3 oraz protokoły z posiedzeń Zespołu.

§ 9

Dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdujących się w granicach administracyjnych miasta Radomia Będą przyznane podmiotom, których wnioski zostaną uznane za najkorzystniejsze.

§ 10

Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z: przyznaniem dotacji oraz środków finansowych we wnioskowanej wysokości.

§ 11

Do spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.).