

Kd. 0864/99/2008

22.08.2008 r.

**PREZYDENT MIASTA RADOMIA**  
*ogłasza nabór na stanowisko:*  
**ZASTĘPCY DYREKTORA**  
Wydziału Infrastruktury Urzędu Miejskiego w Radomiu  
**(I-5-08)**

**Wykształcenie:** - wyższe (preferowane: ekonomiczne, techniczne, administracyjne, prawnicze).

**Wymagania formalne:**

- spełnienie wymogów określonych w art. 3 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2001 r. nt 142, poz. 1593) określonych dla kierowniczych stanowisk urzędniczych, w szczególności 2-letni staż pracy na stanowiskach urzędniczych, o których mowa w art. 1 ustawy;
- co najmniej 4-letni staż pracy.

**Wymagania konieczne:**

- znajomość procedur stosowanych w administracji samorządowej;
- znajomość przepisów prawnych z obszaru funkcjonowania samorządu terytorialnego i prowadzenia gospodarki komunalnej;
- umiejętność praktycznego stosowania przepisów prawa;
- umiejętność zarządzania zespołem ludzi;
- umiejętności planistyczne i organizatorskie;
- samodzielność w realizacji zadań;
- dyspozycyjność.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- życiorys (CV);
- kserokopia dowodu osobistego albo oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenie od aktualnego pracodawcy zawierające datę zatrudnienia celem potwierdzenia wymaganego stażu pracy;
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach;
- referencje (w przypadku posiadania takich);
- oryginał kwestionariusza osobowego (do pobrania w Internecie na stronie [www.bip.radom.pl](http://www.bip.radom.pl));
- własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie;
- własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Dokumenty należy s k ł a d a ć w terminie do:

- 14 dni od daty ukazania się ogłoszenia, pod adresem: Urząd Miejski w Radomiu, ul. Kilińskiego 30, Biuro Kadr i Szkoleń, pokój nr 104 z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy I-5-08” (decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego).

**Inne informacje:**

- oferty osób nie zakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone;
- osoby, których oferty zostaną odrzucone, nie będą powiadamiane;
- oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane;
- otrzymanych dokumentów nie odsyłamy;
- informacje o wstępnej weryfikacji oraz wyniku naboru będą umieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Radomiu, ul. Kilińskiego 30.

*Nabór zostanie przeprowadzony zgodnie z Regulaminem naboru na wolne stanowiska urzędnicze, wolne kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim oraz wolne stanowiska kierowników jednostek podległych Prezydentowi Miasta Radomia zatwierdzonego Zarządzeniem Prezydenta Miasta Radomia nr 415/2005 z dnia 11 października 2005 r.*