

UMOWA

Cyfryzacja Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego części powiatowej
zwana dalej „Umową”.

Zawarta w dniu 2023 r., w Radomiu pomiędzy:

Gminą Miasta Radomia
z siedzibą w Radomiu przy ul. Jana Kilińskiego 30
REGON: 670223451
NIP: 796-28-17-529
reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Radomia - Pana Radosława Witkowskiego
zwaną w dalszej części „Zamawiającym”

a

.....
z siedzibą:
REGON:
NIP:
reprezentowaną przez,
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zamówienia o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty 130.000 złotych, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 1710 z póź. zm.), Strony zawierają umowę następującej treści

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę digitalizacji dokumentów (analogowych materiałów) z Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego (PZGiK), a następnie implementacji powstałych w wyniku tej digitalizacji plików **do bazy programu informatycznego GEO-INFO Ośrodek wraz z opracowaniem zasięgów i wprowadzeniem atrybutów do tego programu.**
2. Usługa w zakresie digitalizacji, o której mowa w ust. 1 obejmuje wykonanie skanów do formatu cyfrowego zapisanego w pliku .pdf. dokumentów papierowych udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego na potrzeby wykonania Umowy z zasobów Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Radomiu (MODGiK).
3. W ramach zleconej dygitalizacji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić digitalizację dokumentów w ilości **140 000 stron**, przy czym jako jedną stronę rozumieć należy dokument formatu A4. Skanowane dokumenty w formacie A3, A2 itp. traktowane są jako wielokrotność dokumentu o formacie A4, np. format A3 traktowany jest jako dwie strony, a format A2 jako cztery strony.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w obsłudze programu GEO - INFO Ośrodek, a usługę o której mowa ust. 1, że wykona z należytą starannością, z zachowaniem najwyższych standardów jakości, z zachowaniem terminów realizacji, o których mowa w **§ 2**, a przede wszystkim zgodnie z treścią złożonej w postępowaniu oferty (dalej „Oferta”) oraz zgodnie z treścią sporządzonej przez Zamawiającego na potrzeby **postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „.....”** zapytania ofertowego (dalej „Zapytanie Ofertowe”) i załączonych do tego Zapytania Ofertowego załączników, w szczególności zgodnie z warunkami wykonania usługi określonymi szczegółowo w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej „OPZ”).
5. Oferta oraz OPZ stanowią integralną część Umowy (załącznik nr 1 i nr 2).
6. Zamawiający informuje, że dokumenty przeznaczone do digitalizacji, o których mowa w ust. 1 to dokumenty geodezyjne wchodzące w skład Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego (PZGiK) obejmujące m.in. inwentaryzacje urządzeń podziemnych, operaty techniczne dotyczące map do celów projektowych, operaty do celów prawnych, stanowiące dowody zmian wprowadzonych do Ewidencji Gruntów i Budynków (EGiB), Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT500), Geodezyjnej Ewidencji Sieci Uzbrojenia Terenu (GESUT).

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest kompleksowo wykonać przedmiot Umowy (zleconą usługę digitalizacji i implementacji) w terminie najpóźniej **5 miesięcy** od dnia zawarcia Umowy.
2. Wykonawca w terminie do 25 dni od dnia zawarcia Umowy zobowiązany jest przedłożyć Komisji kontroli i odbioru pilotażowy komplet dokumentów i zbiorów danych przygotowany zgodnie z wymogami OPZ obejmujący wykonaną **implementację co najmniej 200 plików do bazy programu informatycznego**

GEO-INFO Ośrodek wraz z opracowaniem zasięgów i wprowadzeniem atrybutów do tego programu.

3. Ocena i omówienie wykonanych w ramach pilotażu prac odbędzie się na spotkaniu przy udziale Wykonawcy i Komisji kontroli i odbioru, w siedzibie Urzędu Miejskiego, w terminie uzgodnionym między stronami, nie później jednak niż w ciągu 5 dni od daty przekazania pakietu pilotażowego. Ocena przekazanego pakietu pilotażu zakończy się nie później niż 10 dni od dnia przekazania tego pakietu do Komisji kontroli i odbioru. W przypadku takiej potrzeby na podstawie wyników oceny pakietu pilotażowego Komisja kontroli i odbioru może sporządzić i przekazać pisemne zalecenia i wskazania dla Wykonawcy dotyczące realizacji prac zgodnie z Umową, w tym warunkami wynikającymi z OPZ.

§ 3

1. Do dokonania odbioru przedmiotu Umowy Zamawiający powoła Komisję kontroli i odbioru.
2. W skład Komisji kontroli i odbioru wchodzić będą upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego posiadający kwalifikacje do kontroli materiałów przekazywanych do PZGiK. Komisja, o której mowa w ust. 1 działać będzie pod przewodnictwem Geodety Miejskiego.
3. Z czynności odbioru, Komisja kontroli i odbioru sporządzi protokół odbioru. Protokół odbioru stanowił będzie wyłączną podstawę do rozliczenia Umowy, tj. wystawienia przez Wykonawcę faktury i zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia.
4. Wykonawca każdorazowo, w terminie 3 dni przed planowanym terminem przekazania do odbioru wykonanej partii materiałów, zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Komisję kontroli i odbioru o planowanej dacie przekazania. Efekty prac przed ich przekazaniem do odbioru Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo i szczegółowo zweryfikować pod względem jakości, zawartości i czytelności, tak aby uniknąć przekazania produktu, który mógłby zawierać wady bądź usterki uniemożliwiające jego odbiór.
5. Po przekazaniu partii materiałów do odbioru Komisja kontroli i odbioru przy udziale upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy dokona kontroli i oceny wykonanej usługi, w zakresie jej wykonania zgodnie z warunkami Umowy, w tym zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz warunkami określonymi w OPZ.
6. W przypadku wykazania w wyniku kontroli wad w wykonanej partii materiałów Komisja kontroli i odbioru wezwie Wykonawcę do usunięcia ujawnionych wad przekazując Wykonawcy jednocześnie protokół zawierający uzasadnienie dla odmowy odbioru i podstawy zwrotu. Po usunięciu wad, w terminie nie dłuższym jednak niż wyznaczony przez Komisję kontroli i odbioru, Wykonawca zobowiązany jest ponownie przekazać Zamawiającemu wykonany materiał do odbioru celem ponownego rozpoczęcia procedury odbioru. Za zwłokę wykonaniu usługi Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 5.
7. Każdorazowo czynności kontroli i oceny materiału przekazanego przez Wykonawcę do odbioru, Komisja kontroli i odbioru przeprowadzać będzie w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych (I iteracja kontroli oraz 5 dni roboczych w kolejnych iteracjach kontroli). Za dzień rozpoczęcia kontroli uznaje się dzień roboczy następujący po dniu protokolarnego przekazania przez Wykonawcę przeznaczony do kontroli i odbioru partii materiałów.

§ 4

1. Łączne wynagrodzenie brutto Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 wynosi zł (słownie złotych: 00/100), w tym kwota netto wynosi zł (słownie złotych: i 00/100), podatek VAT wynosi zł (słownie złotych: i 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyczerpuje wszystkie żądania finansowe Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy i obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu i odebraniu przedmiotu Umowy. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury VAT, na rachunek wskazany w na fakturze, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający informuje Wykonawcę o uprawnieniu do przesyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej do tego celu platformy. W przypadku decyzji Wykonawcy o zamiarze przesyłania faktury w sposób wskazany w zdaniu poprzednim, Zamawiający (działając na wniosek Wykonawcy) przekaże Wykonawcy adres skrytki (konto), na który należy przesyłać ustrukturyzowaną fakturę. Na fakturze należy umieścić numer umowy, jaki zostanie nadany przedmiotowemu zamówieniu wraz z symbolem komórki realizującej zamówienie, tj. Gd-I.6641.10.2023.UM.
5. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: PEPPOL ID 7962817529.
6. Dane Zamawiającego do wystawienia faktury:
Gmina Miasta Radomia
26-600 Radom, ul. Jana Kilińskiego 30
NIP: 796-281-75-29

§ 5

1. W przypadku niedotrzymania terminu kompleksowego wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej kwotę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia od Umowy lub pozostałej do wykonania jej części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z winy Wykonawcy.
3. W przypadku wykrycia w okresie gwarancji wad przedmiotu Umowy, Zamawiający lub osoba przez niego upoważniona wyznaczy termin do usunięcia wad, a po przekroczeniu tego terminu zostaną naliczone kary umowne w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych i 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy tytułem kary umownej kwotę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia od Umowy lub pozostałej do wykonania jej części przez Wykonawcę z winy Zamawiającego.
5. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego (ponad kwotę naliczonych kar umownych) w przypadku, gdy szkoda danej strony przewyższa wartość naliczonych kar umownych.
6. Ustala się, że łączna maksymalna wysokość kar umownych, których strony mogą dochodzić na podstawie Umowy nie może przekroczyć kwoty w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może od Umowy odstąpić w całości lub w części po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania Umowy i wyznaczeniu w tym celu dodatkowego terminu, jednakże nie dłuższego niż 7 (siedem) dni, z zastrzeżeniem odstąpienia od Umowy w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub części w trybie natychmiastowym w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca bez zgody Zamawiającego wstrzymuje wykonywane prace na okres dłuższy niż 15 dni.
 - 2) Wykonawca popadł w stan likwidacji lub w stan upadłości, został wykreślony z właściwej ewidencji lub rejestru, dokonano zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym wykonanie Umowy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń, o których mowa w niniejszym punkcie.
 - 3) Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami, w szczególności, gdy niezgodnie z warunkami umowy zleca wykonanie części lub całości prac podwykonawcy (np. gdy zleca wykonanie prac podwykonawcy bez powiadomienia Zamawiającego).
3. W przypadku odstąpienia od Umowy lub pozostałej do wykonania jej części przez jedną ze Stron, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji zadania w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia wykonywanych prac.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji prac według stanu na dzień odstąpienia. Dokonana inwentaryzacja, zatwierdzona przez Komisję kontroli i odbioru stanowi podstawę rozliczenia między Stronami. Wynagrodzenie za wykonaną część przedmiotu Umowy, zostanie obliczone w oparciu o dokonaną inwentaryzację, przy czym do dnia przekazania Zamawiającemu Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utratę, uszkodzenie lub inne zmniejszenie użyteczności i wartości wykonanego przedmiotu Umowy. W przypadku odstąpienia od pozostałej do wykonania części Umowy, Wykonawca z chwilą zapłaty wynagrodzenia za zakres przedmiotu Umowy wykonany do dnia odstąpienia udziela Zamawiającemu na ten wykonany zakres przedmiotu Umowy gwarancji jakości na warunkach określonych w § 7 Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy lub jej pozostałej do wykonania części nie ogranicza w żaden sposób uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia kar umownych.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej przez niego części Umowy. Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego jakiegokolwiek odszkodowania ponad kwotę, o której mowa w zdaniu poprzednim.

§ 7

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu Umowy jakościowo dobrze, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, bez wad, które pomniejszą wartość prac lub uczynią prace nieprzydatne do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca podpisując ostatni protokół odbioru udziela gwarancji na wykonany przedmiot Umowy, **na okres miesięcy.**

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji, jeżeli wada przedmiotu Umowy zostanie stwierdzona przed upływem miesięcy licząc od dnia podpisania ostatniego protokołu odbioru przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający informuje, że wszelkie zgłoszenia w ramach gwarancji będą zgłaszane Wykonawcy przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione.
5. Jeżeli w okresie gwarancji, w trakcie korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu Umowy okaże się, że posiada on wady, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia wad w terminie nie dłuższym niż 20 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia o tych wadach lub w innym terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 3 dni.
6. Gwarancją objęte są wszelkie wady ujawnione po odbiorze na etapie użytkowania.
7. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.
8. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu, lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie Cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowania), oraz roszczenia osób trzecich w przypadku gdy będą one wynikać z wad pracy lub braku dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonaniu pracy.

§ 8

1. Wykonawca nie może bez uprzedniego powiadomienia Zamawiającego powierzyć wykonania całości lub części prac innym osobom. Powiadomienie powinno zawierać przynajmniej informacje o powodach i warunkach powierzenia.
2. W przypadku naruszenia warunku określonego w ust. 1 Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy lub pozostałej do wykonania jej części z winy Wykonawcy i naliczyć Wykonawcy karę, o której mowa w § 5 ust. 2 Umowy.

§ 9

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokumentację geodezyjno-kartograficzną niezbędną do wykonania przedmiotu Umowy wypożyczoną/udostępnioną z MODGiK.
2. Wykonawca zapewni warunki niezbędne do bezpiecznego przechowywania udostępnionych jemu materiałów, w celu ich ochrony przed dostępem osób trzecich.
3. W przypadku udostępnienia Wykonawcy materiałów zawierających dane osobowe, przetwarzanie takich materiałów odbywać się będzie na zasadach określonych przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. U. UE L z dnia 4 maja 2016 r.) oraz określone zostanie w odrębnej umowie, o której mowa w art. 28 ust. 3 tego rozporządzenia, która zostanie zawarta między Wykonawcą, a Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania, przekazywania lub odsprzedaży (w żadnej formie) jakichkolwiek materiałów powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy osobom trzecim ani do wykorzystywania tych materiałów do innych celów, nie będących przedmiotem niniejszej Umowy.
5. Po zakończeniu realizacji zadania (przedmiotu Umowy), Wykonawca zobowiązany jest trwale usunąć z posiadanego przez niego sprzętu informatycznego oraz nośników danych, przekazane/udostępnione przez Zamawiającego na potrzeby wykonania przedmiotu Umowy, dane numeryczne.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot Umowy z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. U. UE L z dnia 4 maja 2016 r.).

§ 10

1. Wszystkie materiały zawierające wyniki prac objętych niniejszą Umową Wykonawca przekaże do Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Radomiu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Z chwilą podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy, materiały będące wynikiem prac objętych przedmiotem Umowy przechodzą na wyłączną własność Skarbu Państwa.

§ 11

Pod rygorem nieważności wszelkie zmiany Umowy dokonywane są na piśmie w formie aneksu do Umowy.

§ 12

Opłaty i koszty związane z Umową obciążają Wykonawcę.

§ 13

Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne mające zastosowanie do niniejszej Umowy.

§ 15

Ewentualne spory mogące wyniknąć z Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowa ma charakter jawny, a informacje w niej zawarte podlegają publikacji w prowadzonym przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej Elektronicznym Rejestrze Umów.

§ 17

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

Zamawiający

Wykonawca

Skarbnik Miasta

Oświadczenie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych przez Urząd Miejski w Radomiu, w związku z prowadzonym przez ww. Urząd Elektronicznym Rejestrem Umów, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1781) oraz ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

.....
Wykonawca

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Kilińskiego 30;
- b. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panem Mateuszem Szczypior - iod.kontakt@umradom.pl;
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- e. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
- f. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
- g. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Źródło finansowania:

Wydział Geodezji - Dz. 710, rozdz. 71012 § 4300 - budżet powiatu (zadania własne powiatu)