

Wzór karty oceny formalnej oferty

INFORMACJE OGÓLNE				
Numer konkursu				
Rodzaj zadania publicznego				
Tytuł zadania publicznego				
Nazwa oferenta				
Kwota wnioskowana				
OCENA FORMALNA				
Kryteria oceny		Oferta		
		Spełnia wymagania	Nie spełnia wymagań	Nie dotyczy
1.	Oferta złożona w terminie.			
2.	Oferta przesłana za pomocą generatora ofert Witkac.pl w wersji elektronicznej oraz złożona w wersji papierowej.			
3.	Suma kontrolna oferty w wersji papierowej jest tożsama z wersją elektroniczną przesłaną za pośrednictwem generatora ofert Witkac.pl			
4.	Oferta złożona na drukach wskazanych w ogłoszeniu.			
5.	Oferta złożona przez podmiot uprawniony			
6.	Oferta podpisana przez osoby do tego uprawnione - wymienione w Dziale 2 KRS, bądź innym rejestrze, lub których uprawnienia wynikają z załączonych pełnomocnictw, bądź innych dokumentów			
7.	Wysokość wkładu finansowego zgodna z warunkami ogłoszenia o konkursie ofert			
Oferta złożona wraz z kompletem wymaganych załączników, (jeśli takie są konieczne), tj.:				
8.	1) Kopia aktualnego odpisu lub wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego dokumentu stanowiącego o podstawie działalności podmiotu:			
	a) w przypadku fundacji i stowarzyszeń - zgodny ze stanem faktycznym i prawnym niezależnie od daty jego wystawienia odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego			
	b) w przypadku podmiotów znajdujących się w ewidencji prowadzonej przez Prezydenta Miasta Radomia, oświadczenia oferenta zawierające: - nazwę rejestru; - numer pozycji, pod którym podmiot został wpisany oraz w przypadku stowarzyszenia zwykłego – data wpisu do ewidencji; - skład zarządu; - sposób reprezentowania organizacji zgodny z zapisem statutowym/regulaminowym			
	c) w przypadku niewpisanych do KRS podmiotów działających na podstawie przepisów stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych – dokument poświadczający, że dany podmiot posiada osobowość prawną oraz wydane przez właściwe władze zaświadczenie o osobie (osobach) upoważnionej do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu tego podmiotu			

	2)	Kopia umowy lub statutu spółki potwierdzona za zgodność z oryginałem - w przypadku, gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
	3)	Załącznik do oferty - program szkolenia sportowego			
DODATKOWO	4)	Pełnomocnictwo do działania w imieniu oferenta wraz z wniesioną opłatą skarbową – w przypadku, gdy umowę o dotację podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie ze statutem/regulaminem oferenta			
	5)	Dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów) – w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru			
9.	Inne powody w tym wynikające z ustaw o finansach publicznych i odpowiedzialności za naruszenia dyscypliny finansów publicznych				
10.	Oferta dotyczy zadania zgodnego z ogłoszeniem konkursowym.				
11.	Oferta obejmuje szkoleniem seniorów				
12.	Oferta spełnia wymogi poszczególnych limitów % zawartych w ogłoszeniu				
WYNIK OCENY FORMALNEJ					
W związku ze spełnieniem/niespełnieniem ¹ wymogów formalnych oferta przechodzi/ nie przechodzi/ przechodzi warunkowo ¹ do etapu oceny merytorycznej					
			TAK	UWAGI	
Oferta może zostać uzupełniona w terminie 3 dni od dnia wezwania oferenta do uzupełnienia:					
1)	brak pieczętki pod ofertą osoby/osób upoważnionych				
2)	brak wymaganych załączników do oferty wskazanych w ogłoszeniu konkursowym,				
3)	brak poświadczenia kopii dokumentów „za zgodność z oryginałem na dzień.....”,				

Podpisy członków Komisji Konkursowej

Imię i nazwisko		Funkcja w komisji konkursowej	Podpis
1.		przewodniczący	
2.		członek	
3.		członek	
4.		członek	
5.			
6.			
7.			
Radom, dnia r.			

