

## **Uchwała Nr 3/22-23**

### **Rady Pedagogicznej I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Radomiu, ul. Stefana Żeromskiego 10 z dnia 31 sierpnia 2022 r.**

w sprawie zmian w Statucie I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Radomiu

Na podstawie art. 82 ust. 2 w zw. z art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2021.1082 ze zm.) Rada Pedagogiczna I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Radomiu uchwała, co następuje:

#### **§1**

W Statucie I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Radomiu wprowadza się następujące zmiany:

#### **1. W Rozdziale 1 [Informacje o Szkole] uchyla się § 3. ust. 2 w brzmieniu:**

„Do roku 2022 w I Liceum Ogólnokształcącym im. Mikołaja Kopernika w Radomiu funkcjonują oddziały klas liceum trzyletniego dla uczniów po gimnazjum.”

#### **2. W Rozdziale 4 [Organizacja pracy Szkoły], w § 26. ust. 5 po wyrazach „od poniedziałku do piątku” dodaje się wyrazy**

„w formie stacjonarnej i dopuszcza się prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w przypadkach, o których mowa w § 26. ust. 12.”

#### **3. W Rozdziale 4 [Organizacja pracy Szkoły], § 26. dodaje się ust. 12 w następującym brzmieniu:**

„Zajęcia w Szkole zawieszają się na określony czas w razie wystąpienia na danym terenie:

- 1) zagrożenia bezpieczeństwa uczniów w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych;

- 2) temperatury zewnętrznej lub w pomieszczeniach, w których są prowadzone zajęcia z uczniami, zagrażającej zdrowiu uczniów;
- 3) zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną;
- 4) nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów innego niż określone w pkt 1-3.”

**4. W Rozdziale 4 [Organizacja pracy Szkoły], § 26. dodaje się ust. 13 w następującym brzmieniu:**

„W przypadku zawieszenia zajęć na okres powyżej dwóch dni Dyrektor Szkoły organizuje dla uczniów zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, a zajęcia te są organizowane nie później niż od trzeciego dnia zawieszenia zajęć.”

**5. W Rozdziale 4 [Organizacja pracy Szkoły], § 26. dodaje się ust. 14 w następującym brzmieniu:**

“W okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość możliwe jest wprowadzenie następujących wariantów funkcjonowania Szkoły:

- 1) zdalny;
- 2) mieszany (hybrydowy).”

**6. W Rozdziale 4 [Organizacja pracy Szkoły], § 26. dodaje się ust. 15 w następującym brzmieniu:**

“W przypadku funkcjonowania Szkoły w wariantcie, o którym mowa w § 26. ust. 14 pkt 1 obowiązuje następująca organizacja zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:

- 1) w pracy zdalnej z uczniem uwzględniane są możliwości psychofizyczne i techniczne wszystkich uczestników tego procesu, czyli Szkoły (nauczycieli) oraz uczniów (i ich rodziców);
- 2) zajęcia odbywają się zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć edukacyjnych, który może ulec modyfikacji na wniosek uczniów lub zespołu nauczycieli uczących w oddziale;

- 3) w pracy zdalnej z uczniem łączone jest przemienne kształcenie z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia, np. praca z podręcznikiem, czytanie lektury, rozwiązywanie zadań i inne formy;
- 4) obowiązkowe dla uczniów wideolekcje odnotowuje się w Terminarzu w dzienniku lekcyjnym;
- 5) tygodniowy zakres treści nauczania z zajęć wynikających z ramowych planów nauczania do zrealizowania w poszczególnych oddziałach klas uwzględnia w szczególności:
  - a) równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia i zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,
  - b) możliwości psychofizyczne uczniów,
  - c) łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
  - d) ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć,
  - e) konieczność zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki realizowanych zajęć.”

**7. W Rozdziale 4 [Organizacja pracy Szkoły], § 26. dodaje się ust. 16 w następującym brzmieniu:**

„W przypadku prowadzenia zajęć w wariantach, o którym mowa w § 26. ust. 14, obowiązują następujące technologie informacyjno-komunikacyjne:

- 1) dziennik elektroniczny;
- 2) poczta służbowa - Office 365 lub inne wskazane przez Dyrektora szkoły.

**8. W Rozdziale 4 [Organizacja pracy Szkoły], § 26. dodaje się ust. 17 w następującym brzmieniu:**

“W przypadku prowadzenia zajęć w wariantach, o którym mowa w § 26. ust. 14 pkt 1 obowiązują następujące sposoby komunikacji:

- 1) nauczyciel w godzinach, zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć edukacyjnych, jest dostępny w dzienniku elektronicznym oraz obecny na wideolekcjach;

- 2) konsultacje ucznia i rodzica z nauczycielem po indywidualnym uzgodnieniu odbywają się w miarę potrzeb poprzez pocztę służbową, dziennik elektroniczny lub w inny ustalony sposób.”

**9. W Rozdziale 4 [Organizacja pracy Szkoły], § 26. dodaje się ust. 18 w następującym brzmieniu:**

“W przypadku prowadzenia zajęć w wariancie, o którym mowa w § 26. ust. 14 pkt 1 materiały przekazywane są uczniom przez nauczycieli tylko za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych, o których mowa w § 26. ust. 16.”

**10. W Rozdziale 4 [Organizacja pracy Szkoły], § 26. dodaje się ust. 19 w następującym brzmieniu:**

“Określa się następujące sposoby potwierdzania uczestnictwa uczniów w zajęciach realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:

- 1) w przypadku organizacji zajęć jako obowiązkowej wideolekcji, uczeń zobowiązany jest do uczestniczenia w spotkaniu, a jego obecność jest odnotowana przez nauczyciela w dzienniku elektronicznym;
- 2) w przypadku organizacji zajęć metodą asynchroniczną (np. przesyłanie materiałów), konsultacji lub poprzez łączenie pracy równoległej z pracą rozłożoną w czasie, potwierdzeniem obecności jest odebranie i zapoznanie się z materiałami przesłanymi przez nauczyciela lub odesłanie wykonanego zadania.”

**11. W Rozdziale 4 [Organizacja pracy Szkoły], § 26. dodaje się ust. 20 w następującym brzmieniu:**

“W przypadku prowadzenia zajęć w wariancie, o którym mowa w § 26. ust. 14 pkt 1 obowiązują następujące warunki bezpiecznego uczestnictwa uczniów w tych zajęciach:

- 1) uczniowie i nauczyciele otrzymują indywidualne loginy i hasła dostępu do wykorzystywanych platform, poczty służbowej, których nie mogą udostępniać innym osobom;

- 2) uczestnicy wideolekcji nie mogą utrzymywać wizerunku osób biorących udział w zajęciach;
- 3) uczestnicy są zobowiązani do korzystania z materiałów pochodzących z bezpiecznych źródeł.”

**12. W Rozdziale 4 [Organizacja pracy Szkoły], § 26. dodaje się ust. 21 w następującym brzmieniu:**

“Szkoła wprowadza nauczanie w wariacie mieszanej (hybrydowej), o którym mowa w § 26. ust. 14 pkt 2, biorąc pod uwagę warunki lokalowe, liczebność klas, zasoby kadrowe oraz możliwości techniczne uczestników procesu nauczania.”

**13. W Rozdziale 4 [Organizacja pracy Szkoły], § 26. dodaje się ust. 22 w następującym brzmieniu:**

“W przypadku prowadzenia zajęć w wariacie, o którym mowa w § 26. ust. 14 pkt 2, obowiązują następująca organizacja pracy:

- 1) uczniowie uczą się w systemie ustalonym przez Dyrektora szkoły;
- 2) uczniowie oraz nauczyciele wyznaczeni do nauki w trybie stacjonarnym zobowiązani są do przybycia do Szkoły na zajęcia edukacyjne według tygodniowego rozkładu zajęć edukacyjnych;
- 3) uczniowie oraz nauczyciele uczestniczący w zajęciach w trybie zdalnym zobowiązani są do przestrzegania zasad określonych w § 26. ust. 15-20.”

**14. W Rozdziale 5 [Nauczyciele i pracownicy Szkoły], § 47. ust. 2 dodaje się pkt 6 w następującym brzmieniu:**

“6) pedagog specjalny.”

**15. W Rozdziale 5 [Nauczyciele i pracownicy Szkoły], § 53. ust. 4 zmienia brzmienie na:**

“Zakres zadań pedagoga, psychologa, pedagoga specjalnego określają odrębne przepisy<sup>26</sup>.”

**16. W Rozdziale 5 [Nauczyciele i pracownicy Szkoły], § 53. dodaje się ust. 5 w następującym brzmieniu:**

“Do zakresu zadań pedagoga specjalnego, o którym mowa w § 47. ust. 2 pkt 6, należy w szczególności:

- 1) współpraca z nauczycielami, wychowawcami grup wychowawczych lub innymi specjalistami, rodzicami oraz uczniami w:
  - a) rekomendowaniu dyrektorowi szkoły do realizacji działań w zakresie zapewnienia aktywnego i pełnego uczestnictwa uczniów w życiu szkoły oraz dostępności, o której mowa w odrębnych przepisach<sup>26a</sup>,
  - b) prowadzeniu badań i działań diagnostycznych związanych z rozpoznawaniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu Szkoły,
  - c) rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych uczniów,
  - d) określaniu niezbędnych do nauki warunków, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, w tym wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne, odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia;
- 2) współpraca z zespołem, o którym mowa w odrębnych przepisach<sup>26b</sup>, w zakresie opracowania i realizacji indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym zapewnienia mu pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- 3) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:
  - a) rozpoznawaniu przyczyn niepowodzeń edukacyjnych uczniów lub trudności w ich funkcjonowaniu, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu Szkoły,
  - b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bezpośredniej pracy z uczniem,
  - c) dostosowaniu sposobów i metod pracy do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz jego możliwości psychofizycznych,
  - d) doborze metod, form kształcenia i środków dydaktycznych do potrzeb uczniów;

- 4) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom, rodzicom uczniów i nauczycielom;
- 5) współpraca, w zależności od potrzeb, z innymi podmiotami, o których mowa w odrębnych przepisach<sup>26c</sup>;
- 6) przedstawianie radzie pedagogicznej propozycji w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli Szkoły w zakresie zadań określonych w pkt 1–5.”

**17. W Rozdziale 5 [Nauczyciele i pracownicy Szkoły], § 53. przypis 26 zmienia brzmienie na:**

“Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.”

**18. W Rozdziale 5 [Nauczyciele i pracownicy Szkoły], § 53. dodaje się przypis 26a w następującym brzmieniu:**

“Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.”

**19. W Rozdziale 5 [Nauczyciele i pracownicy Szkoły], § 53. dodaje się przypis 26b w następującym brzmieniu:**

„Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.”

**20. W Rozdziale 5 [Nauczyciele i pracownicy Szkoły], § 53. dodaje się przypis 26c w następującym brzmieniu:**

„Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.”

**21. W Rozdziale 6 [Warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego], § 72. ust. 5 otrzymuje brzmienie:**

„Sprawdzian wiedzy i umiejętności ucznia przygotowuje nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w konsultacji z innym nauczycielem takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.”

**22. W Rozdziale 6 [Warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego], § 72. ust. 6 otrzymuje brzmienie:**

„Sprawdzian jest przeprowadzany przez nauczyciela prowadzącego zajęcia z uczniem.”

**23. W Rozdziale 6 [Warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego], § 72. ust. 7 otrzymuje brzmienie:**

„Sprawdzian podlega ocenie przez nauczyciela prowadzącego zajęcia oraz drugiego nauczyciela tych zajęć lub zajęć pokrewnych.”

**24. W Rozdziale 6 [Warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego], § 72. ust. 8 otrzymuje brzmienie:**

„Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona przez nauczyciela w wyniku oceny sprawdzianu wiedzy i umiejętności ucznia nie może być niższa od wcześniej przewidywanej przez nauczyciela i jest ostateczna.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi szkoły.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2022 r.

*Przewodniczący Rady Pedagogicznej Szkoły*

*Agnieszka Ścieglińska*