


TEL 48 731 45 10

Jednostka	Poz.		
PPP3	I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
PPP3	I.1.		
PPP3	I.1.1	nazwę jednostki	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Nr 3
PPP3	I.1.2	siedzibę jednostki	Radom, ul. Główna 3
PPP3	I.1.3	adres jednostki	ul. Główna 3, 26-600 Radom
PPP3	I.1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki	Pomoc dzieciom, młodzieży i rodzicom oraz wspomaganie nauczycieli szkół i przedszkoli na terenie miasta Radomia zgodnie z rejonizacją.
PPP3	I.2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	Sprawozdanie za okres od 01.01.2021 do 31.12.2021.
PPP3	I.3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe	Nie dotyczy.
PPP3	I.4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	Wycena aktywów i pasywów dokonują się nie rzadziej niż na dzień bilansowy zgodnie z zasadami określonymi i w ustawie o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. uwzględniając szczegółowo: 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się (amortyzują). Odpisy umorzeniowo- amortyzacyjne ustala się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości. 2. Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś nieodpłatnie otrzymane w wartości określonej w decyzji lub w wartości rynkowej na dzień nabycia. 3. Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (z wyjątkiem związanych z pomocami dydaktycznymi) ulegają umorzeniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji. Stawki amortyzacyjne ustalone są zgodnie ze stawkami w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 4. Środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się: a) w przypadku zakupu - według ceny nabycia lub zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią innej wartości, b) w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji- według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości godziwej, c) w przypadku darowizny- według wartości godziwej z dnia otrzymania lub wartości określonej w umowie przekazania, d) w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub JST- w wysokości określonej w przekazaniu, e) w przypadku otrzymania środka na skutek wymiany środka niesprawnego - w wysokości wynikającej z dowodu dostawy, z podaniem cech szczególnych nowego środka trwałego. 5. Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, którymi się nie umarza) - wycenia się z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. 6. Umorzenie w pełnej wartości, ujmując w koszty w miesiącu przyjęcia ich do użytkowania podlegają: a) środki dydaktyczne służące do nauczania i wychowywania, b) wyposażenie- meble, dywany itp, c) środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 10.000 zł.
PPP3	I.5.	inne informacje	Brak.
PPP3	II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
PPP3	II.1.		
PPP3	II.1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	Zgodnie z tabelą 1.1 oraz tabelą 1.1.1
PPP3	II.1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	Brak informacji w tym zakresie.
PPP3	II.1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	Zgodnie z tabelą 1.2
PPP3	II.1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto	Jednostka nie jest użytkownikiem wieczystych gruntów.
PPP3	II.1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu	Zgodnie z tabelą 1.3
PPP3	II.1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	Zgodnie z tabelą 1.4
PPP3	II.1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego(stan pożyczek zagrożonych)	Zgodnie z tabelą 1.5
PPP3	II.1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	Zgodnie z tabelą 1.6
PPP3	II.1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu na pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
PPP3	II.1.9.a)	powyżej 1 roku do 3 lat	Zgodnie z tabelą 1.7
PPP3	II.1.9.b)	powyżej 3 do 5 lat	Zgodnie z tabelą 1.7
PPP3	II.1.9.c)	powyżej 5 lat	Zgodnie z tabelą 1.7
PPP3	II.1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	Brak umów leasingowych.
PPP3	II.1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	Jednostka nie posiada zobowiązań zabezpieczonych na majątku trwałym.

Jednostka	Poz.		
PPP3	II.1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	Jednostka nie posiada zobowiązań warunkowych- zgodnie z tabelą 1.8.
PPP3	II.1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	Jednostka nie posiada rozliczeń międzyokresowych czynnych i biernych- zgodnie z tabelą 1.10
PPP3	II.1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	W jednostce nie występują gwarancję i poręczenia niewykazane w bilansie- zgodnie z tabelą 1.11
PPP3	II.1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	Świadczenia pracownicze opiewają na kwotę 109.777,87 zł - zgodnie z tabelą 1.12
PPP3	II.1.16.	inne informacje	Brak.
PPP3	II.2.		
PPP3	II.2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	Brak odpisów aktualizacyjnych - zgodnie z tabelą 1.13
PPP3	II.2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	Brak środków trwałych w budowie - zgodnie z tabelą 1.14
PPP3	II.2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Nie wystąpiły przychody i koszty o nadzwyczajnej wartości.
PPP3	II.2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	Brak.
PPP3	II.2.5.	inne informacje	Brak
PPP3	II.3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	Brak.

  
**mgr Kinga Kryczka**  
**Główna Księgowa**  
**Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej Nr 3**

16.03.2022 r.

  
**mgr Marzena Radulska-Olińkiewicz**  
**DYREKTOR**  
**Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej Nr 3**