

# Urząd Miejski w Radomiu

<http://bip.radom.pl/ra/zalatw-sprawe/rejestracja-pojazdow/13273,Wyrejestrowanie-pojazdu-kasacja-kradziez.html>  
2020-10-01, 21:46

## Wyrejestrowanie pojazdu - kasacja / kradzież

Wyrejestrowania pojazdu dokonuje organ właściwy ze względu na miejsce ostatniej rejestracji pojazdu.

### Wymagane dokumenty - kasacja

Wypełniony wniosek o wyrejestrowanie pojazdu.

Dowód rejestracyjny pojazdu.

Karta pojazdu (jeżeli była wydana).

Zaświadczenie o demontażu pojazdu.

Tablice rejestracyjne.

Akt własności (jeśli jest wymagany).

### Wymagane dokumenty - kradzież

Wypełniony wniosek o wyrejestrowanie pojazdu.

Dowód rejestracyjny pojazdu.

Karta pojazdu (jeżeli była wydana).

Oświadczenie właściciela złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Zaświadczenie wydane przez właściwy organ Policji potwierdzające zgłoszenie kradzieży pojazdu albo postanowienie o umorzeniu dochodzenia w sprawie kradzieży pojazdu wystawione przez właściwy organ.

W przypadku wyrejestrowania pojazdu, który jest przedmiotem współwłasności wymagana jest obecność wszystkich współwłaścicieli lub jeden z właścicieli posiadający pełnomocnictwa od pozostałych właścicieli.

Jeżeli w sprawie występuje pełnomocnik (może to być każda osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych) niezbędny jest dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa.

## Opłaty

10,00 zł - opłata skarbową za wydanie decyzji

17,00 zł - opłata skarbową od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, wypisu lub kopii - od każdego stosunku pełnomocnictwa (jeśli podlega lub nie jest zwolnione).

Opłat skarbowych można dokonać przelewem lub przekazem na rachunek bankowy Urzędu bądź bezpośrednio w kasie Urzędu:

52 1240 3259 1111 0010 1340 6544

Urząd Miejski w Radomiu, Wydział Podatków

Bank PEKAO SA II O/RADOM

## Miejsce składania wniosków

Wydział Komunikacji - Referat Rejestracji Pojazdów, Pokój nr 37, tel. (48) 36-20-352

## Tryb odwoławczy

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Radomiu za pośrednictwem organu, który wydał decyzję (odwołanie składa się w sekretariacie wydziału prowadzącego sprawę). Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

W przypadkach nieopisanych prosimy o bezpośredni kontakt ponieważ podane informacje mają charakter ogólny i wynikają z przepisów prawa. W jednostkowych przypadkach może być wymagane złożenie dodatkowych dokumentów.

## Podstawa prawna

1. Ustawa Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018r poz. 2097 ze zm).
2. Ustawa Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2018 poz. 1990 ze zm).

3. Ustawa o Opłacie skarbowej (Dz.U. z 2019r poz. 1000).
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz.U. z 2017r poz. 2355 ze zm).
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz.U. z 2016r poz. 1088 ze zm).

## Pliki do pobrania

[wniosek.pdf, 157.38 KB, 09.08.2019](#)

[PEŁNOMOCNICTWO.pdf, 24.91 KB, 15.04.2020](#)

[OŚWIADCZENIE.pdf, 138.64 KB, 09.08.2019](#)

---

## Metadane

Data publikacji : 11.02.2015

Data modyfikacji : 18.07.2019

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Urząd Miejski w Radomiu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Małgorzata Malmon Wydział Komunikacji - Referat Rejestracji Pojazdów

Osoba udostępniająca informację:  
Małgorzata Malmon Wydział Komunikacji - Referat Rejestracji Pojazdów

Osoba modyfikująca informację:  
Małgorzata Malmon

---

[Poprzedni](#)  
[Następny](#)