

# Urząd Miejski w Radomiu

<http://bip.radom.pl/ra/zalatw-sprawe/ochrona-srodowiska-roln/28458,Wydawanie-decyzji-zezwalajacej-na-wylaczenie-gruntow-rolnych-z-produkcji.html>  
2019-09-21, 07:39

## Wydawanie decyzji zezwalającej na wyłączenie gruntów rolnych z produkcji

#### *I. Podstawa prawna:*

1. Art. 11 ustawy z dnia 3 lutego 1995r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (j.t. Dz.U. 2017.1161 ze zm.).
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (j.t. Dz. U. 2018.1044 ze zm.).
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz. U. 2017.1257 ze zm.).

#### *II. Wymagane dokumenty:*

Wniosek – wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszej karty informacyjnej (do pobrania w Biurze obsługi Mieszkańca lub w Internecie).

1. Kopia ostatecznej decyzji o warunkach zabudowy – w przypadku, gdy grunt nie jest objęty planem zagospodarowania przestrzennego.

2. Projekt zagospodarowania nieruchomości objętej wnioskiem wraz z:

- zaznaczoną graficznie (wyraźnym obrysem – kolorem czerwonym) powierzchnią gruntu do wyłączenia
- obliczoną powierzchnią inwestycji (z uwzględnieniem powierzchni klasy i użytku gruntu do wyłączenia).

1. Gdy wnioskodawca nie jest właścicielem działki oprócz prawa do gruntu, należy dołączyć pisemną zgodę właściciela na wyłączenie gruntu z produkcji rolniczej przed planowaną inwestycją.

2. Gdy działka jest współwłasnością kilku osób, a wnioskodawcą jest tylko jeden z nich należy dołączyć pisemne zgody pozostałych współwłaścicieli na wyłączenie gruntu z produkcji rolniczej pod planowaną inwestycją.

3. Jeżeli wnioskodawca jest reprezentowany przez inną osobę, należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa.

4. W przypadku wniosków składanych przez osobę prawną należy dołączyć aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego.

#### *III. Opłaty:*

1. Wydanie decyzji zezwalającej na wyłączenie gruntu rolnego z produkcji jest zwolnione od opłaty skarbowej na podstawie cz. III ust 44 kol. IV pkt 3 załącznika do ustawy o opłacie skarbowej.

2. Opłata skarbową od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii wynosi – 17 zł na podstawie art. 1 ust. 2 ustawy o opłacie skarbowej oraz części IV załącznika do tej ustawy

(z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej). Dowód zapłaty należy dołączyć do pełnomocnictwa z informacją jakiej dotyczy sprawy.

Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się w kasie Urzędu Miejskiego (III piętro) lub na rachunek bankowy Gminy Miasta Radomia: Bank PEKAO S.A. II Oddział w Radomiu numer: 52 1240 3259 1111 0010 1340 6544

#### *IV. Miejsce pobrania/złożenia dokumentów:*

Biuro Obsługi Mieszkańca - ul. Kilińskiego 30, pok. 19

#### *V. Forma załatwienia sprawy:*

Decyzja administracyjna.

#### *VI. Termin załatwienia sprawy:*

- do 1 miesiąca.
- do 2 miesięcy w sprawach szczególnie skomplikowanych

#### *VII. Tryb odwoławczy:*

Odwołanie od decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Radomiu za pośrednictwem Prezydenta Miasta Radomia terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

#### *VIII. Uwagi:*

1. Wydanie decyzji zezwalającej na wyłączenie gruntów z produkcji rolniczej następuje przed uzyskaniem pozwolenia na budowę i dotyczy użytków rolnych wytworzonych z gleb pochodzenia mineralnego i organicznego zaliczonych do klas I, II, III, IIIa, IIIb oraz użytków rolnych klas IV, IVa, IVb, V, VI wytworzonych z gleb pochodzenia organicznego, a także gruntów, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2-10 ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych.

2. Osoba, która uzyskała zezwolenie na wyłączenie gruntów z produkcji jest obowiązana uiścić należność i opłaty roczne. Obowiązek ten nie dotyczy wyłączenia gruntów na cele budownictwa mieszkaniowego:

- do 0,05 ha w przypadku budynku jednorodzinnego,
- do 0,02 ha, na każdy lokal mieszkalny, w przypadku budynku wielorodzinnego.

#### *IX. Prowadzący sprawę:*

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa – Referat Zieleni i Rolnictwa  
pok. 339, tel. 48 36 20 237, 48 36 20 726

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Kilińskiego 30.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod.kontakt@umradom.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w zakresie wynikającym z art. art. 11 ustawy z dnia 3 lutego 1995r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (t.j. Dz. U. 2017.1161 ze zm.), i działu II ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. 2017.1257 ze zmianami).

## Pliki do pobrania

[Wniosek o wyłączenie gruntu z produkcji rolniczej doc, 79.5 KB, 30.09.2018](#)

---

## Metadane

Data publikacji : 23.09.2014

Data modyfikacji : 02.10.2018

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Urząd Miejski w Radomiu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Bernadeta Siek

Osoba udostępniająca informację:  
Bernadeta Siek Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa

Osoba modyfikująca informację:  
Justyna Rychlicka

---

[Poprzedni](#)  
[Następny](#)