

# Urząd Miejski w Radomiu

<http://bip.radom.pl/ra/zalatw-sprawe/ochrona-srodowiska-roln/13320,Poswiadczenie-legalnosci-pozyskania-drewna-z-lasu.html>  
2021-01-19, 10:16

## Poświadczenie legalności pozyskania drewna z lasu

### Poświadczenie legalności pozyskania drewna z lasu

#### *I. Podstawa prawna:*

Art. 14 a ust. 3 ustawy z dnia 28 września 1991r. o lasach (t.j. Dz.U. 2020.6)

#### *II. Wymagane dokumenty:*

1. Zawiadomienie o pozyskaniu drewna z lasu.
2. Oświadczenie o posiadanym tytule prawnym władania nieruchomością,.
3. Zgoda współwłaściciela na pozyskanie i wywóz drewna z lasu – w przypadku współwłasności lasu.

#### *III. Opłaty:*

1. Wydanie świadectwa legalności pozyskania drewna, jako wydawane z urzędu, nie podlega opłacie skarbowej w związku z art. 1 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej.
2. Opłata skarbowa od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii wynosi – 17 zł na podstawie art. 1 ust. 2 ustawy o opłacie skarbowej oraz części IV załącznika do tej ustawy (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej).

Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej należy załączyć do pełnomocnictwa z informacją jakiej dotyczy sprawy.

Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się w kasie Urzędu Miejskiego (III piętro) lub na rachunek bankowy Gminy

Miasta Radomia: Bank PEKAO S.A. II Oddział w Radomiu numer: 52 1240 3259 1111 0010 1340 6544

#### *IV. Miejsce pobrania/złożenia dokumentów:*

Biuro Obsługi Mieszkańca - ul. Kilińskiego 30, pok. 19

#### *V. Forma załatwienia sprawy:*

Ocechowanie pozyskanego drewna i wydanie świadectwa legalności pozyskania drewna.

#### *Vi. Termin załatwienia sprawy:*

Niezwłocznie po zawiadomieniu przez właściciela lasu o pozyskaniu drewna.

#### *Vi. Tryb odwoławczy:*

Nie podlega.

#### *Vii. Uwagi:*

- Termin cechowania pozyskanego drewna należy ustalić z prowadzącym postępowanie, przed podjęciem prac w lesie.
- Wszelkie załączniki i dodatkowe dokumenty winny być podpisane przez wszystkie strony postępowania.

#### *Viii. Prowadzący sprawę:*

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa – Referat Zieleni i Rolnictwa  
pok. 316, tel. 48 36 20 704

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu  
ul. Jana Kilińskiego 30.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, Pana Mateusza Szczypior Kierownika Biura Danych Osobowych z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail: [iod.kontakt@umradom.pl](mailto:iod.kontakt@umradom.pl)

### 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

niezbędnym do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa w zakresie realizacji zadań i ich kontroli dotyczących gospodarki leśnej w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa, zlecenia wykonania uproszczonych planów urządzania lasu oraz inwentaryzacji stanu lasów dla lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa, w tym stanowiących własność osób fizycznych.

### 4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy:

*art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia*

*2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych*

*i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla wypełnienia prawnego obowiązku ciążącego na administratorze),*

*obowiązek prawny wynikający z art. 14 a ust. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jedn. Dz. U. 2020, poz. 6)*

*obowiązek prawny wynikający z kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz.U.*

*z 2020 r., poz. 256)*

*obowiązek prawny wynikający z art. 5-6 ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r., poz. 553 z późn. zm.), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych - obowiązek zarchiwizowania sprawy*

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione do pozyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w szczególności:

służby; organy administracji publicznej; państwowe i samorządowe jednostki organizacyjne oraz inne podmioty – w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych

podmioty upoważnione do przetwarzania danych na podstawie umów zawartych z Gminą Miasta Radomia.

6. Dane osobowe przetwarzane w Urzędzie Miejskim w Radomiu przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 3, zgodnie z terminami wskazanymi dla poszczególnych rodzajów akt w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. Posiada Pani/Pan następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

prawo dostępu do treści swoich danych

prawo żądania sprostowania swoich danych osobowych,

prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych.

8. W przypadku gdy uzna Pani/Pan iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.; proszę o kontakt z Inspektorem danych Osobowych w celu uzyskania wyjaśnień oraz ma Pan/Pani prawo do powiadomienia o naruszeniu przepisów Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie uniemożliwienie Administratorowi wykonania nałożonego ustawami obowiązku określonego w pkt 3.

## Pliki do pobrania

[Zawiadomienie o pozyskaniu drewna z lasu doc, 79.5 KB, 17.03.2020](#)

[oświadczenie o posiadanym tytule prawnym - wzór druku zał. nr 1 doc, 64 KB, 17.03.2020](#)

[zgoda współwłaściceli - wzór druku zał. nr 2 doc, 69 KB, 17.03.2020](#)

---

# Metadane

Data publikacji : 11.01.2011

Data modyfikacji : 17.03.2020

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Urząd Miejski w Radomiu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Bernadeta Siek

Osoba udostępniająca informację:

Rafał Kościuk Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa

Osoba modyfikująca informację:

Justyna Rychlicka

---

[Poprzedni](#)  
[Następny](#)