

Urząd Miejski w Radomiu

<http://bip.radom.pl/ra/bip-jednostek-oswiatowy/przedszkola/przedszkole-publiczne-1/ogloszenia-komunikaty/33402,ZARZADZENIE-Nr-10712016-PREZYDENTA-MIASTA-RADOMIA-z-dnia-26012016-r.html>

2019-05-19, 15:27

Data publikacji 02.02.2016

ZARZĄDZENIE Nr 1071/2016 PREZYDENTA MIASTA RADOMIA z dnia 26.01.2016 r.

ZARZĄDZENIE Nr 1071/2016 PREZYDENTA MIASTA RADOMIA z dnia 26.01.2016 r. w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miasta Radomia na rok szkolny 2016/2017

Na podstawie § 14 ust. 2 pkt 1 oraz załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczególnego trybu i terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1942) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miasta Radomia

na rok szkolny 2016/2017, stanowiący załącznik do zarządzenia .

§ 2. Zobowiązuje się dyrektorów przedszkoli i szkół podstawowych do przeprowadzenia rekrutacji zgodnie z terminami określonymi w załączniku do zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Radomiu i na stronie internetowej Miasta Radomia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Wiceprezydentowi Miasta Radomia właściwemu do spraw oświaty.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do zarządzenia Nr 1071/2016 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 26.01.2016 r.

HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM ORAZ POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM

DO PRZEDSZKOLI PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ MIASTA RADOMIA NA ROK SZKOLNY 2016/ 2017

l.p.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	10-25 marca 2016 r.	9-13 maja 2016 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy	10 marca-21 kwietnia 2016 r. do godz. 12 .00	9-31 maja 2016 r. do godz. 12 .00

- | | | | |
|----|--|---|--|
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | 2 2 kwietnia 2016 r.
do godz. 12 .00 | 1czerwca 2016 r.
do godz . 12 .00 |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | 2 2 kwietnia - 2 maja
2016 r. | 1czerwca-
6 czerwca 2016 r. do godz
. 12 .00 |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 5 maja 2016 r.
do godz. 12 .00 | 8 czerwca 2016 r.
do godz . 12 .00 |

Data publikacji 02.02.2016

[Rejestr zmian](#)

Autor : Dorota Wólczyńska

Osoba publikująca: Dorota Wólczyńska
Przedszkole Publiczne Nr 2

Statystyka strony: 243 wizyt