

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ**

**REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu**

**„Organizacja turnieju halowego dla dzieci”**

(rodzaj zadania)

URZĄD MIEJSKI w RADOMIU	
Wydział Edukacji, Sportu i Turystyki	
WPLYNEŁO DNIA	2010 -10- 29
L.dz.	4963
Podpis	

*P. Polak*  
*21 10 2010*  
*[Signature]*

w okresie od 01.11.2010r. do 15.12.2010r. składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.)

W FORMIE

WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA

PRZEZ

**Prezydenta Miasta Radomia**

(nazwa organu zlecającego)

WRAZ Z

**WNIOSEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW GMINY MIASTA  
RADOMIA**

**W KWOCIE: 10 000,00zł**

**UDZIAŁ WŁASNY: 500,00zł**

### I. Dane na temat organizacji pozarządowej

- 1) pełna nazwa Radomski klub piłkarski 1926 Broń Radom
- 2) forma prawna Stowarzyszenie kultury fizycznej
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze\* Ed.III.4123/1/40/03
- 4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia 12.12.2003r
- 5) nr NIP 948-202-32-10 nr REGON 670177805
- 6) dokładny adres: miejscowość Radom ul. Narutowicza 9  
gmina : Radom powiat: Radom  
województwo: mazowieckie
- 7) tel. 048-385-10-01 faks. 048-385-10-01  
e-mail: [klub@bronradom.pl](mailto:klub@bronradom.pl) <http://www.bronradom.pl>
- 8) nazwa banku i numer rachunku : Bank PKO SA II/O Radom  
nr: 90 1240 3259 1111 0000 3002 2188
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego : Artur Piechowicz, Piotr Kalinkowski
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: Radomski klub piłkarski 1926 Broń Radom, ul. Narutowicza 9, tel. 048-385-10-01
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) : Robert Muszyński tel. 605-565-119

12) przedmiot działalności statutowej:

<p>a) działalność statutowa nieodpłatna</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- prowadzenie działalności szkoleniowej i zajęć sportowych</li><li>- organizacja i uczestnictwo w rozgrywkach i zawodach sportowych i rekreacyjnych</li><li>- organizacja zgrupowań i obozów szkoleniowych</li></ul> <p>b) działalność statutowa odpłatna</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- nie dotyczy</li></ul>
---

13) jeżeli organizacja pozarządowa prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Klub nie prowadzi działalności gospodarczej
---

## II. Opis zadania

### 1. Nazwa zadania.

„MAZOVIA CUP 2010”

### 2. Miejsce wykonywania zadania

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Radomiu , u. Narutowicza 9

### 3. Cel zadania ( Określić najważniejsze planowane cele, który zamierza się osiągnąć poprzez realizację zadania).

- upowszechnianie i rozwój piłki nożnej
- rozwijanie umiejętności utalentowanej młodzieży
- stworzenie szansy indywidualnego awansu sportowego oraz realizacji sportowych aspiracji
- propagowanie zdrowego stylu życia
- zwiększenie efektywności procesu przygotowania dzieci i młodzieży do uprawiania piłki nożnej na poziomie profesjonalnym
- promowanie edukacyjnych walorów sportu ze szczególnym uwzględnieniem współzawodnictwa oraz zasad fair play we wszystkich sferach życia

### 4.Szczegółowy opis zadania /spójny z kosztorysem/

Zadanie polega na zorganizowaniu w terminie 13-14.11.2010r ogólnopolskiego turnieju piłki nożnej dla chłopców urodzonych w 1999 i 2000 roku pod nazwą „ Mazovia Cup 2010 „ Turniej odbywać się będzie na hali MOSiR przy ul. Narutowicza 9. W rozgrywkach udział weźmie szesnaście drużyn. ( każda drużyna może liczyć 14 zawodników) Drużyny rywalizować będą w czterech grupach po cztery zespoły grając systemem każdy z każdym. Zaprosimy najlepsze polskie drużyny z całej Polski w tej kategorii wiekowej. Ze względu na zasięg imprezy oraz wysoki poziom sportowy zapewnimy profesjonalną organizację zawodów z zabezpieczeniem pełnej obsady sędziowskiej, opieki medycznej, oraz obsługi technicznej. Każdy z uczestników otrzyma pamiątkę z turnieju i pobytu w naszym mieście ( smycz, koszulka itp.) Drużyny uczestniczące w rozgrywkach otrzymają puchary, a trzy pierwsze zespoły medale i dyplomy , oraz nagrody rzeczowe.

Wydrukujemy plakaty i pamiątkowe broszury informacyjne o turnieju, oraz planujemy zakup drobnych artykułów spożywczych (owoce, słodycze, inne art. spożywcze) oraz napojów dla wszystkich uczestników turnieju. Zagwarantujemy również transport lokalny celem przewozu ekip przyjezdnych z miejsc zakwaterowania na miejsce rozgrywek.

Program zadania obejmuje imprezę o zasięgu ogólnopolskim z udziałem najzdolniejszych dzieci w tej kategorii wiekowej, promującą nasze miasto, województwo a także profesjonalną organizację środowiska sportowego z udziałem kilkuset zawodników, ekipy sędziowskiej, obsługi medycznej i technicznej a także mamy nadzieję licznej publiczności.

5. Harmonogram planowanych działań /z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia/ wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania /należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów/

13.11.2010r

- godz.9.00-10.00 odprawa techniczna turnieju
- godz.10.00-14.00-rozgrywki grupowe
- godz.14.00-15.00-przerwa obiadowa
- godz.15.00-20.00-rozgrywki grupowe i pierwsze mecze ćwierćfinałowe

14.11.2010r

- godz.9.00-14.00-mecze ćwierćfinałowe
- godz.14.00-15.00-przerwa obiadowa
- godz.15.00-17.00-mecze półfinałowe
- godz.18.00-18.30-mecz o trzecie miejsce
- godz.19.00-19.30-finał
- godz.20.00-uroczyste zakończenie turnieju, wręczenie nagród

1. Zakładane rezultaty realizacji zadania.

Mamy nadzieję, że organizacja imprez sportowych, oraz udział w tych imprezach dzieci młodzieży przyczyni się do osiągnięcia następujących rezultatów:

- rozwijanie umiejętności utalentowanej młodzieży
- upowszechnienia i rozwoju piłki nożnej
- promowania edukacyjnych walorów sportu i propagowanie zdrowego stylu życia
- zwiększenie efektywności procesu przygotowania dzieci i młodzieży do uprawiania piłki nożnej na poziomie profesjonalnym
- promowanie edukacyjnych walorów sportu ze szczególnym uwzględnieniem współzawodnictwa oraz zasad fair play we wszystkich sferach życia
- stworzenie szansy indywidualnego awansu sportowego oraz realizacji sportowych aspiracji
- zwiększenie liczby osób czynnie uprawiających piłkę nożną
- likwidacja czynników zagrożenia społecznego przez właściwą organizację czasu wolnego i czynne uprawianie sportu

### III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania 10 500,00zł [w tym z dotacji: 10 000,00zł]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

#### Część rzeczowa

Lp.	Wyszczególnienie	Dane
1	Liczba uczestników	180-200 osób
2	Liczba osób prowadzących zajęcia	-----
3	Termin realizacji zadania (od-do)	13-14.11.2010r
4	Miejsce (a) realizacji zadania	MOSiR Radom

### Część finansowa

<b>I Koszty Bezpośrednie - razem</b>							
Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*
<b>1</b>	<b>Wynagrodzenia – razem</b>				<b>2 000,00</b>	<b>2 000,00</b>	<b>0,00</b>
	a)Obsługa medyczna	2	500,00	turniej	1000,00zł	1000,00zł	0,00zł
	b)Obsługa techniczna	2	500,00	turniej	1000,00zł	1000,00zł	0,00zł
<b>2</b>	<b>Zużycie materiałów – razem</b>				<b>7 500,00</b>	<b>7 000,00</b>	<b>500,00</b>
	b)medale i puchary	1	1 000,00	turniej	1 000, 00zł	1 000, 00zł	0,00zł
	c) nagrody	1	5 000,00	turniej	5 000, 00zł	5 000, 00zł	0,00zł
	d)napoje	1	500,00	turniej	500,00	500,00zł	0,00zł
	e)zakup art. Spożywczych-owoce	1	500,00	turniej	500,00zł	500,00zł	0,00zł
	f)leki materiały opatrunkowe	1	500,00	turniej	500,00zł	0,00zł	500,00zł
<b>3</b>	<b>Usługi obce – razem</b>				<b>1 000,00</b>	<b>1 000,00</b>	<b>0,00</b>
	a) obsługa sędziowska	1	1000,00	turniej	1000,00zł	1 000,00zł	0,00zł
	<b>SUMA KOSZTY BEZPOŚREDNIE</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>10 500,00zł</b>	<b>10 000,00zł</b>	<b>500,00zł</b>
<b>II Koszty pośrednie ( związane z realizacją zadania do 5% dotacji)</b>							
	<b>SUMA KOSZTY POŚREDNIE</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>0,00zł</b>	<b>0,00zł</b>	<b>0,00zł</b>
<b>III</b>	<b>Suma kosztów I + II</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>10 500,00zł</b>	<b>10 000,00zł</b>	<b>500,00zł</b>

#### 3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Kosztorys obejmuje niezbędne środki finansowe zabezpieczające organizację profesjonalnego widowiska sportowego. Działacze klubu dołożą wszelkich starań organizacyjnych oraz marketingowych w celu promocji nie tylko klubu, ale przede wszystkim naszego miasta i Mazowsza. Nasz klub będzie czynił starania o pozyskanie sponsorów, oraz tych dla których „piłka” radomska i krajowa stała się sposobem na realizację marzeń, sposobem na życie. Będą to fani piłki nożnej, rodzice młodych zawodników trenujących w RKP 1926 Broń, działacze i pracownicy klubu.

#### IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji	<b>10 000,00zł</b>	<b>95,24%</b>
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów*	<b>500,00zł</b>	<b>4,76%</b>
/z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania 0,00 zł/		
Ogółem	<b>10 500,00zł</b>	<b>100%</b>

2. Informacja o uzyskanych przez organizację od sponsorów, środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.\*

W ramach środków własnych została uwzględniona kwota na podstawie zawartych umów sponsoringu z firmami, darowizn osób fizycznych i prawnych.

3. Rzeczowy /np. lokal, sprzęt, materiały/ oraz osobowy /np. wolontariusze/ wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

Klub nie posiada własnych obiektów sportowych. W związku z powyższym wynajmuje bezpłatnie obiekty MOSiR. Klub wykorzysta do realizacji zadania lokal wraz z wyposażeniem telefon, ksero, fax, internet i niezbędne materiały, oraz sprzęt pomocniczy i treningowy (piłki, stroje sportowe, sprzęt pomocniczy do treningu i inne )

#### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania /ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej/. (W przypadku posiadania partnera konieczna umowa partnerska )

Nie dotyczy

2. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania /informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy/.

Obsługa organizacyjno-administracyjna zajmująca się programem to doświadczeni działacze sportowi. Dotychczasowe doświadczenia pozwalają stwierdzić, że impreza pod względem organizacyjnym wypadnie wzorowo. Poziom sportowy wszystkich uczestników turnieju zapewni interesujące widowisko. Ze względu na zasięg imprezy oraz wysoki poziom sportowy , zapewniamy profesjonalną i pełną obsadę sędziowska.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju /ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną/.

Pracy i Polityki Społecznej – Fundusz Inicjatyw Obywatelskich, „Wypoczynek letni dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych zakwalifikowanych przez MOPS w Radomiu w formie kolonii letnich lub obozu z programem profilaktycznym lub socjoterapeutycznym”- Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej – Urząd Miejski w Radomiu, „ Akcja Lato – wakacje z piłką nożną przed Euro 2012” – Wydział Edukacji, Sportu i Turystyki – Urząd Miejski w Radomiu, „ Pozalekcyjne zajęcia sportowe” – Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej – Urząd Miejski w Radomiu, „Prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży” – Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej – Urząd Miejski w Radomiu, „ Zajęcia sportowo – rekreacyjne dla uczniów” – Ministerstwo Sportu i Turystyki, „Szkolenie dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo” – Wydział Sportu, Turystyki i Rekreacji, „ Organizacja i udział w imprezach sportowo – rekreacyjnych” – Wydział Edukacji, Sportu i Turystyki – Urząd Miejski w Radomiu, „ Przeciwdziałanie patologią społeczną, realizacja programów profilaktyki uzależnień” – Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców /określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania/.

Klub nie przewiduje korzystania z podwykonawców

**Oświadczam(-my), że:**

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji pozarządowej
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy nie pobieranie opłat od adresatów zadania,
- 3) organizacja pozarządowa jest związana niniejszą ofertą przez okres do dnia 15.12.2010r.
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

((pieczęć organizacji pozarządowej)

RADOMSKI KLUB PIŁKARSKI  
1926 - „BRON” - Radom  
26-600 Radom, ul. Narutowicza 9  
tel. 048 36-260-63

VICEPREZES  
RKPiS 1926 Bron  
*Piotr Kalinkowski*  
Piotr Kalinkowski

DYREKTOR  
RKPiS 1926 Bron  
*Robert Muszyński*  
Robert Muszyński

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej )

**Załączniki i ewentualne referencje:**

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe /bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa/ za ostatni rok.\*
3. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera /w przypadku wskazania w pkt V.1. partnera/.\*
4. Statut

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)