

**Zarządzenie Nr 1604/2020**  
**Prezydenta Miasta Radomia**  
**z dnia 13 lipca 2020 r.**

**w sprawie: powołania Komisji Przetargowej w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę utworzenia i prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Gminy Miasta Radomia wraz z zagospodarowaniem dostarczonych do PSZOK odpadów komunalnych.**

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz § 4 ust. 7 i 11 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Radomiu i § 1 Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia nr 32/2018 z dnia 5 grudnia 2018r. w sprawie powoływania Komisji Przetargowej oraz zespołu osób do nadzoru nad realizacją udzielonych zamówień, a także wprowadzenia Regulaminu działania Komisji Przetargowej oraz zespołu osób do nadzoru nad realizacją udzielonych zamówień w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych, zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Przetargową, której zadaniem będzie przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie ww. usługi, w składzie:

1. Przewodniczący Komisji: Kierownik Biura Zamówień Publicznych - Aneta Ćwiklińska - odpowiedzialność zgodnie z § 4 i § 5 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 32/2018 Regulaminu działania Komisji Przetargowej oraz zespołu osób do nadzoru nad realizacją udzielonych zamówień w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.
2. Z-ca Przewodniczącego Komisji: Dyrektor Wydziału Gospodarowania Odpadami - Agnieszka Korczak - odpowiedzialność zgodnie z § 4 i § 5 pkt. 2 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 32/2018 Regulaminu działania Komisji Przetargowej oraz zespołu osób do nadzoru nad realizacją udzielonych zamówień w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.
3. Sekretarz Komisji: Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych - Magdalena Domagała - odpowiedzialność zgodnie z § 4, § 5 pkt. 2 oraz § 6 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 32/2018 Regulaminu działania Komisji Przetargowej oraz zespołu osób do nadzoru nad realizacją udzielonych zamówień w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.
4. Członek Komisji: Kierownik w Wydziale Gospodarowania Odpadami - Paweł Grzywacz - odpowiedzialność zgodnie z § 4 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 32/2018 Regulaminu działania Komisji Przetargowej oraz zespołu osób do nadzoru nad realizacją udzielonych zamówień w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.

5. Członek Komisji: Starszy inspektor w Wydziale Gospodarowania Odpadami - Norbert Kornacki - odpowiedzialność zgodnie z § 1 pkt. 5 (tj. w szczególności za: ustalenie wartości szacunkowej zamówienia, określenie przedmiotu zamówienia, określenie warunków udziału w postępowaniu, jakie powinni spełniać wykonawcy) oraz § 4 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 32/2018 Regulaminu działania Komisji Przetargowej oraz zespołu osób do nadzoru nad realizacją udzielonych zamówień w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.
6. Członek Komisji: Starszy inspektor w Biurze Zamówień Publicznych - Emilia Faryna - odpowiedzialność zgodnie z § 4 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 32/2018, tj. Regulaminu działania Komisji Przetargowej oraz zespołu osób (...).

## **§ 2**

1. Komisja zobowiązana jest do wykonania zadań, określonych w Regulaminie działania Komisji Przetargowej oraz zespołu osób do nadzoru nad realizacją udzielonych zamówień w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych, stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia Nr 32/2018 z dnia 5 grudnia 2018 r.
2. Komisję obowiązuje stosowanie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

## **§ 3**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji.

## **§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

***Z up. PREZYDENTA MIASTA***

***(-) Michał Michalski  
SEKRETARZ MIASTA***