

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana dalej „SIWZ”)
na usługę koszenia i oczyszczania działek gminnych.**

I. Zamawiający:

Gmina Miasta Radomia

REGON: 670223451 NIP: 796-281-75-29

Prowadzący sprawę: Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu
fax (48) 36-20-289

Adres pocztowy: ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom, województwo: mazowieckie

Adres pocztowy elektronicznej, adres strony internetowej:

1. bpz@umradom.pl (dla korespondencji napływającej do Zamawiającego).

2. <http://bip.radom.pl> (adres strony internetowej, na której umieszczane są dokumenty dotyczące niniejszego przetargu).

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej ustawą Pzp, w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

III. Przedmiot zamówienia (CPV: 90511300-5 Usługi zbierania śmieci, 77314100-5 Usługi w zakresie trawników)

Przedmiotem zamówienia jest usługa koszenia nawierzchni trawiastych oraz oczyszczanie działek gminnych na terenie miasta Radomia, w Rejonie Północnym i Południowym. Granica Rejonów przebiega wzdłuż ulic: Przytyckiej, W. Malczewskiej, gen. L. Okulickiego, M. Reja, S. Żeromskiego i Lubelskiej. Zamówienie podzielone jest na 2 części.

1. Część 1 zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa oczyszczania działek gminnych oraz koszenia nawierzchni trawiastych na terenie miasta Radomia, w Rejonie Północnym w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2020 r.

Na zamówienie składa się dwa zadania:

Zadanie 1: Oczyszczanie tygodniowo 49.805 m² nawierzchni na działkach gminnych.

Zbieranie i wywóz odpadów (w tym: niesegregowanych - zmieszanych; papieru; szkła; tworzyw sztucznych – plastiku i metali oraz opakowań wielomateriałowych; ulegających biodegradacji odpadów BIO; wielkogabarytowych) – wykaz zawiera załącznik nr 2 do projektu umowy.

Należność, jaką zamawiający będzie zobowiązany zapłacić wykonawcy za faktycznie wykonaną usługę w okresie realizacji umowy za powyższe zadanie, wyliczana będzie za okresy miesięczne (z uwzględnieniem częstotliwości oczyszczania) w oparciu o podane w ofercie ceny jednostkowe brutto za oczyszczenie 100 m² nawierzchni działek gminnych.

Zadanie 2: Koszenie nawierzchni trawiastych oraz formowanie żywopłotów na działkach gminnych. Koszenie nawierzchni trawiastych, wygrabienie i wywóz skoszonej trawy z powierzchni 133.320 m² oraz formowanie żywopłotów. Przyjmuje się trzykrotne koszenie nawierzchni wraz z żywopłotami. Ilość koszeń może ulec zmniejszeniu na skutek warunków pogodowych np. susza, powolny odrost trawy. Wywóz skoszonej trawy nastąpi najpóźniej dnia następnego po skoszeniu. Poszczególne tereny przeznaczone do koszenia będą wskazane przez Zamawiającego z wyprzedzeniem jednego tygodnia określając termin wykonania. Dopuszcza się zastosowanie technologii mulczowania trawy.

Należność, jaką zamawiający będzie zobowiązany zapłacić wykonawcy za faktycznie wykonaną usługę w okresie realizacji umowy za powyższe zadanie, wyliczana będzie w oparciu o podane w ofercie ceny jednostkowe brutto za koszenie 100 m² nawierzchni trawiastych z działek gminnych.

2. Część 2 zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa oczyszczania działek gminnych oraz koszenia nawierzchni trawiastych na terenie miasta Radomia, w Rejonie Południowym w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2020r.

Na zamówienie składa się dwa zadania:

Zadanie 1: Oczyszczanie tygodniowo 43.420 m² nawierzchni na działkach gminnych. Zbieranie i wywóz odpadów (w tym: niesegregowanych - zmieszanych; papieru; szkła; tworzyw sztucznych – plastiku i metali oraz opakowań wielomateriałowych; ulegających biodegradacji odpadów BIO; wielkogabarytowych) – wykaz zawiera załącznik nr 3 do projektu umowy.

Należność, jaką zamawiający będzie zobowiązany zapłacić wykonawcy za faktycznie wykonaną usługę w okresie realizacji umowy za powyższe zadanie, wyliczana będzie za okresy miesięczne (z uwzględnieniem częstotliwości oczyszczania) w oparciu o podane w ofercie ceny jednostkowe brutto za oczyszczenie 100 m² nawierzchni działek gminnych.

Zadanie 2: Koszenie nawierzchni trawiastych na działkach gminnych. Koszenie nawierzchni trawiastych, wygrabienie i wywóz skoszonej trawy z powierzchni 144.360 m² oraz formowanie żywopłotów. Przyjmuje się trzykrotne koszenie nawierzchni wraz z żywopłotami. Ilość koszeń może ulec zmniejszeniu na skutek warunków pogodowych np. susza, powolny odrost trawy. Wywóz skoszonej trawy nastąpi najpóźniej dnia następnego po skoszeniu. Poszczególne tereny przeznaczone do koszenia będą wskazane przez Zamawiającego z wyprzedzeniem jednego tygodnia określając termin wykonania. Dopuszcza się zastosowanie technologii mulczowania trawy.

Należność, jaką zamawiający będzie zobowiązany zapłacić wykonawcy za faktycznie wykonaną usługę w okresie realizacji umowy za powyższe zadanie, wyliczana będzie w oparciu o podane w ofercie ceny jednostkowe brutto za skoszenie 100 m² nawierzchni trawiastych z działek gminnych.

UWAGI (dotyczy części 1 i 2 zamówienia):

Podana w ofercie cena musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

Należność za wykonane usługi płatna będzie za okresy miesięczne w oparciu o ceny jednostkowe za rzeczywistą powierzchnię oczyszczanych i koszonych działek gminnych z uwzględnieniem częstotliwości ich oczyszczania w danym miesiącu.

Prace należy wykonać zgodnie ze specyfikacją oraz złożoną ofertą. W sprawach nieuregulowanych w dokumentach podanych w zdaniu poprzednim należy stosować się do obowiązujących warunków technicznych, norm państwowych, branżowych oraz sztuki ogrodniczej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu prac ustalonego w ofercie np. w sytuacji: warunków atmosferycznych np. susza, powolny odrost trawy, sprzedaży nieruchomości, robót budowlanych, nie więcej niż o 20%.

Prace powinny być wykonywane w takich godzinach i w taki sposób aby nie powodowało to utrudnień w ewentualnym ruchu pojazdów, pieszych oraz bez zakłócania ciszy nocnej.

Wykonawca przedłoży najpóźniej w dniu rozpoczęcia usługi uzgodniony z Zamawiającym szczegółowy harmonogram oczyszczania poszczególnych nawierzchni zakresu rzeczowego w rozbiciu na dni tygodnia.

Zamawiający oświadcza, że wskazana ilość tygodni - 34, jako termin całości zamówienia dot. wykonania usługi oczyszczania działek, nie ma charakteru wiążącego i stanowi jedynie przybliżoną ilość, a rzeczywista liczba może być inna od założonej w formularzu. Rzeczywista ilość tygodni uzależniona jest od terminu zawarcia umowy. Zmiana ilości w stosunku do założonej w formularzu ofertowym nie może rodzić dla Wykonawcy żadnych roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego. Zmiana ilości tygodni wykonywania usługi oczyszczania działek w stosunku do przyjętej prognozy jest dopuszczalna i nie stanowi zmiany umowy, z tym, że łączna wartość wykonania usług będących przedmiotem zamówienia w okresie trwania umowy nie może przekroczyć ceny ofertowej stanowiącej maksymalną nominalną wartość zobowiązania.

Gospodarka odpadami

Wykonawca, w zakresie gospodarki odpadami (pozyskanymi w procesie realizacji umowy), zobowiązany jest stosować się do obowiązujących ustaw i regulaminów, a w szczególności ustawy – O utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019 poz. 2010, ze zm.) oraz interpretacji Ministerstwa Środowiska (departament Gospodarki Odpadami) z dnia 12 marca 2013.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć zestawienie ilości przekazanych odpadów wraz z kopiami potwierdzenia przyjęcia odpadów do faktury za wykonanie przedmiotowej usługi.

Zamawiający zastrzega, że nie jest wytwórcą odpadów. Odpady są wytwarzane w wyniku działań podmiotu wykonującego usługę polegającą na koszeniu nawierzchni trawiastych wraz z usuwaniem skoszonej trawy, liści z terenów opisanych w załącznikach nr 2 i 3 do umowy, dla Rejonu Północnego i Południowego miasta Radomia.

Wykonawca prac zobowiązany jest do rozpoznania warunków lokalnych w miejscu koszenia, zastosowania odpowiedniego sprzętu i metody koszenia (teren płaski, skarpa, rów), odpowiednich zabezpieczeń w pobliżu urządzeń energetycznych, gazowych, telekomunikacyjnych, parkowanych pojazdów, możliwości przebywania osób oraz istniejących zagrożeń i istniejących nasadzeń roślinności (drzew, krzewów i innych roślin ozdobnych). Po zakończeniu koszenia wysokość trawy powinna wynosić ok. 5 cm. Zwracać należy szczególną uwagę by nie uszkadzać kory na pniach drzew. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub obumarcia rośliny, a spowodowanego przez koszącego ponosi on odpowiedzialność za wyrządzone szkody – Ustawa o ochronie przyrody (tj. Dz. U. 2020, poz. 55 z późn.zm.), a możliwe uszkodzenia naprawia na własny koszt. Wszelkie prace wykonane muszą być zgodnie ze sztuką ogrodniczą oraz zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Radomia (Uchwała Rady Miejskiej Nr XXXI/270/2019 z dnia 25.11.2019r.).

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:

- a) uszkodzenie instalacji znajdujących się na terenie objętym wykonywaniem prac oraz tych instalacji, których istnienie można było przewidzieć w trakcie realizacji prac,
- b) uszkodzenia i zniszczenia spowodowane przez Wykonawcę w terenie sąsiadującym z przekazanym terenem prac,
- c) szkody i zniszczenia spowodowane w terenie przekazanym Wykonawcy w tych elementach terenu i jego urządzeniach, które będą użytkowane po zakończeniu prac, nie przewidziane do rozbiórki, zieleńce, krzewy, drzewa, znaki drogowe, chodniki, jezdnie, ogrodzenia, mała architektura itp.
- d) szkody i zniszczenia spowodowane na skutek zdarzeń losowych i innych, powstałe przed odbiorem poszczególnych etapów prac, Wykonawca naprawia na własny koszt.

Szkody i zniszczenia spowodowane na skutek zdarzeń losowych i innych, powstałe przed odbiorem poszczególnych etapów prac, Wykonawca naprawia na własny koszt.

Kontrola jakości.

Wykonawca prac jest odpowiedzialny za jakość, fachowość wykonywanych prac oraz za ich zgodności z umową, specyfikacją i poleceniami Zamawiającego. Kontrole mogą być wrywkowe w czasie trwania prac z udziałem Wykonawcy lub bez jego udziału.

Informacje dodatkowe (dotyczy części 1 i 2 zamówienia):

- 1) Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę minimum 5 osób, wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, tj. czynności w zakresie realizacji zamówienia polegających na:

- wywozie odpadów (dwie osoby do kierowania maszynami lub pojazdami, w tym jeden kierowca z uprawnieniami prawa jazdy kategorii "C"),
- koszeniu (trzy osoby do obsługi kosiarek żyłkowych).

Jednocześnie Zamawiający w terminie 2 dni po podpisaniu umowy wymaga złożenia w formie oświadczenia przez Wykonawcę, że wskazane osoby do wykonania zamówienia są zatrudnione na umowę o pracę.

*art. 22 § 1 Kodeksu pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

- 2) Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności, składające się na przedmiot umowy, które muszą być realizowane przez pracowników Wykonawcy lub pracowników podwykonawców zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy (t.j.

2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) będą wykonywane przez osoby wskazane przez Wykonawcę, których wykaz zgodnie z treścią załącznika nr 4 do umowy Wykonawca zobowiązany jest sporządzić w terminie 2 dni od dnia zawarcia umowy. W przypadku zmiany osób realizujących powyższe czynności Wykonawca zobowiązany jest przed dopuszczeniem danej osoby do realizacji przedmiotu umowy powiadomić o tym na piśmie Zamawiającego, z podaniem wymaganych danych osobowych.

- 3) Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, we wskazanym terminie nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenia wskazanych, wymienionych w wykazie pracowników o zatrudnieniu ich przy realizacji przedmiotu Umowy na podstawie umowy o pracę.
- 4) Nieprzedłożenie w wymaganym terminie przez Wykonawcę wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, jak również nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawców, oświadczeń, o których mowa w pkt. 3), traktowane będzie jako niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy pracowników na podstawie umowy o pracę.
- 5) Za każdy stwierdzony przypadek niewypełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy pracowników na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% nominalnej wartości zobowiązania.
- 6) Niezależnie od naliczenia kar umownych o których mowa w pkt. 5), w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w pkt. 2), Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
- 7) Wykonawca ma obowiązek przedłożyć przed podpisaniem umowy aktualną polisę lub kopię polisy (poświadczoną za zgodność z oryginałem) od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym w zakresie przedmiotu zamówienia. Jednocześnie w przypadku wygaśnięcia polisy w trakcie realizacji zamówienia – Wykonawca winien przedstawić nową umowę ubezpieczenia.
- 8) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

Zmiany w umowie:

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:

- a) rezygnacji z części usług z uwagi na warunki atmosferyczne, sprzedaż nieruchomości, roboty budowlane,
- b) zmiany ustalonych podwykonawców,
- c) wprowadzenia podwykonawcy do wykonania części zamówienia w trakcie jego realizacji,
- d) zmiany ustawowej stawki podatku VAT,
- e) przedłużenie terminu wykonania usługi objętej zleceniem częściowym z powodu ciągłych opadów deszczów, o ilość dni roboczych występowania ciągłych opadów deszczu,
- f) zmiany umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- g) zaistnienia innych przypadków wymienionych w ust. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą z 2 części zamówienia. Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert dla każdej z części z osobna.

VI. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VIII. Termin wykonania zamówienia:

część 1 zamówienia: data zakończenia: 30.11.2020r. (od dnia podpisania umowy do 30.11.2020r.)

część 2 zamówienia: data zakończenia: 30.11.2020r. (od dnia podpisania umowy do 30.11.2020r.)

Uwaga - Termin skoszenia, wygrabienia i wywozu skoszonej trawy z powierzchni działek gminnych liczony w dniach (liczony od daty zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego z wyprzedzeniem jednego tygodnia):

1. część 1 zamówienia: maksymalny termin skoszenia, wygrabienia i wywozu skoszonej trawy z powierzchni działek gminnych: 21 dni,
2. część 2 zamówienia: maksymalny termin skoszenia, wygrabienia i wywozu skoszonej trawy z powierzchni działek gminnych: 21 dni.

IX. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu;
Oceny spełniania w/w warunku, Zamawiający dokona na podstawie złożonego oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, które zostało dołączone do materiałów przetargowych.
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 2.1 Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Określenie warunków:
Zamawiający nie określa w/w warunku.
 - 2.2 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Określenie warunków:
Zamawiający nie określa w/w warunku.
 - 2.3 Zdolności technicznej lub zawodowej.

Określenie warunków:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje następującą usługę (co najmniej jedną): prace polegające na urządzaniu i konserwacji terenów zielonych lub/i utrzymania ciągów pieszych lub/i pasów drogowych lub/i działek o wartości minimalnej określonej dla każdej z części na które wykonawca składa ofertę, tj.:
 - 50 000,00 zł brutto (pięćdziesiąt tysięcy złotych) – dla części 1 zamówienia
 - 30 000,00 zł brutto (trzydzieści tysięcy złotych) - dla części 2 zamówienia

W przypadku, gdy wykonawca składa ofertę na obydwie części zamówienia zobowiązany jest wykazać po jednej usłudze dla każdej z części o wartości określonej powyżej (**w tym przypadku Zamawiający nie dopuszcza wskazywania tych samych usług w różnych częściach zamówienia**) lub jedną usługę o wartości co najmniej 80 000,00 zł. (Przykład: Gdy Wykonawca składa ofertę na część nr 1 i 2 zamówienia zobowiązany jest wykazać odpowiednio dwie usługi o wartości co najmniej 50 000,00 zł i 30 000,00 zł brutto lub jedną usługę o wartości co najmniej 80 000,00 zł brutto).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg wskazany w pkt. 2.3.a) będzie uznany za spełniony, jeżeli przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże zrealizowanie w całości wskazanego w pkt. 2.3.a) zamówienia:

- 50 000,00 zł brutto (pięćdziesiąt tysięcy złotych) – dla części 1 zamówienia
 - 30 000,00 zł brutto (trzydzieści tysięcy złotych) - dla części 2 zamówienia
- lub jedną usługę o wartości co najmniej 80 000,00 zł.

W sytuacji, gdy jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże zrealizowanie któregoś z zamówień wskazanych w pkt. 2.3.a) będzie musiał realizować tą część zamówienia, z którą wiąże się wykazany przez niego warunek.

W przypadku, gdy ww. zakres usług, będzie stanowił część usługi o szerszym zakresie, wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo i kwotowo, usługi niezbędne do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu.

Ww. wykonane lub wykonywane prace muszą być potwierdzone dowodami potwierdzającymi, iż prace zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

- przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;
- w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wykazania przez Wykonawców, wartości niezbędnych do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.

- b) dysponuje w pełni sprawnymi jednostkami podstawowych narzędzi i urządzeń (sprzętu), tj.:
 - pojazdem do przewozu nieczystości stałych: 1 szt.,
 - kosiarką ciągnikową: 1 szt.,
 - samochodem samowyładowczym lub ciągnikiem z przyczepą: 1 szt.,
 - kosiarkami żyłkowymi do trawy: 5 szt.,
 - kosiarką z mulczowaniem: 1 szt.
- c) dysponuje minimum:
 - dwoma osobami do kierowania maszynami lub pojazdami, w tym jednym kierowcą z uprawnieniami prawa jazdy kategorii "C",
 - trzema osobami do koszenia kosiarkami żyłkowymi.

Zamawiający dopuszcza posługiwanie się tym samym sprzętem i osobami w zakresie 1 i 2 części zamówienia.

X. Przesłanki wykluczenia wykonawców z postępowania zawiera art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z art. 24 ust. 12 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XI. Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia określone w ustawie Prawo zamówień publicznych:

1. w art. 24 ust. 5 pkt. 1,
2. w art. 24 ust. 5 pkt. 2,
3. w art. 24 ust. 5 pkt. 4,
4. w art. 24 ust. 5 pkt. 8.

XII. Zamawiający wymaga złożenia następujących oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – **w formie załącznika nr 1 do oferty.**

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. XII niniejszej SIWZ.

XIII. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - na druku,

który zostanie udostępniony na stronie internetowej przez Zamawiającego z chwilą zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy. **W/w oświadczenie winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XIV. Na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia następujących dokumentów:

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie żądał dostarczenia następujących dokumentów:

- 1.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy
- 1.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 1.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2. W celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający będzie żądał dostarczenia następujących dokumentów:

- 2.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – **w formie załącznika nr 2 do SIWZ.**
- 2.2. wykazu urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – **w formie załącznika nr 3 do SIWZ.**
- 2.3. wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **w formie załącznika nr 4 do SIWZ.**

3. Dysponowanie zasobami innego podmiotu.

- 3.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. IX 2.3 niniejszej SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do

przedmiotowego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać w szczególności:

- a. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie, o którym mowa powyżej musi być złożone - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych – **w formie załączników nr 2a i/lub 2b do oferty.**

3.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.

3.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3.5 Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. XIV.1.

4. Informacja dla wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. XIV.1:

4.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4.3 jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostanie wezwany do złożenia, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów określonych w pkt. XIV SIWZ potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 3 ustawy Pzp. Przedmiotowe dokumenty dla swej skuteczności powinny zostać dostarczone do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej w wyznaczonym, przez Zamawiającego terminie.

6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

7. Inne dokumenty nie wymienione w pkt XII, XIII i XIV.

7.1. Pełnomocnictwo w sytuacji, gdy wykonawca składa ofertę przez ustanowionego pełnomocnika – **w formie załącznika nr 3 do oferty.**

7.2. W przypadku podmiotów występujących wspólnie (powołanie konsorcjum) pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – **w formie załącznika nr 4 do oferty.**

XV. Sposób porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: <http://www.bip.radom.pl> oraz w siedzibie zamawiającego.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną informacje, o których mowa wyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
5. Uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, dla swej skuteczności powinny zostać dostarczone do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
6. W przypadku złożenia wyjaśnień, o których mowa w art. 26 ust. 4, art. 87 ust. 1 oraz art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, a także w przypadku zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, wystarczające jest ich przesłanie faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. W przypadku kierowania jakiegokolwiek korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem informujemy, iż Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe nadawcy korespondencji. W związku z powyższym niezbędne jest zastosowanie poniższej klauzuli informacyjnej skierowanej do nadawcy korespondencji:
 - 1) Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Kilińskiego 30;
 - b) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panem Mateuszem Szczypior – iod.kontakt@umradom.pl;
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie Art. 9 ust 2 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;

- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- e) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
- f) posiada Pani/Pan na podstawie art. 15 RODO prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do ich sprostowania*
 - na podstawie art.18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - g) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych);
 - h) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** : prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Zamawiający dodatkowo informuje, że: Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

- 9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
- 10. Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ oraz odwołań będzie zamieszczana na stronie <http://bip.radom.pl>.
- 11. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:
Starszy Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych
Agnieszka Kotowska
fax.(48) 36-20-289
e-mail: a.kotowska@umradom.pl

XVI. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII. Termin związania ofertą

- 1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVIII. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.
- 2. Oferta wraz z załącznikami, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp, stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym, na formularzach

zgodnych z treścią druków przekazanych w materiałach przetargowych. Wykonawca może również przygotować własne formularze, jednak ich treść musi zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje.

3. Wszelkie inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w językach obcych muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.
5. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty, o których mowa w punkcie XII, XIII i XIV muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby (osób jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
6. **Pełnomocnictwo** osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa ewentualnie kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.
7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
8. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu wykonawcy.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo braku zwrotu kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
11. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
12. Wymagane dokumenty lub oświadczenia, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy - wykonawca przedkłada w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnioną osobę lub upoważnione osoby z użyciem zwrotu „za zgodność z oryginałem”. Potwierdzenie zgodności z oryginałem kopii dokumentów musi być dokonane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnioną zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
13. W przypadku, gdy dokumenty lub oświadczenia przedstawione w formie kopii są dla Zamawiającego nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia ich oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nazywani są Partnerami.
 15. 1. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z trybem art. 23 ustawy Pzp. **Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.**
 15. 2. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

wówczas wymagane jest złożenie wraz z ofertą pisemnego pełnomocnictwa lub pełnomocnictw.

- 15.2.1** Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).
- 15.2.2** Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 15.2.3** Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznej odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi Wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę Zamawiający odrzuci.
- 15.2.4** Jeżeli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to przed podpisaniem umowy z Wykonawcą muszą oni udzielić stosownego pełnomocnictwa lub zawrzeć umowę określającą prawa i obowiązki poszczególnych Wykonawców w tym uprawnienie do podpisania umowy.
- 15.2.5** Oferta składana **w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną.** Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy spółki, bądź do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich wspólników dla jednego ze wspólników lub dla osoby trzeciej, upoważniającej osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich wspólników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich wspólników.
- 15.2.6** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. XII niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma wstępnie potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia – w związku z czym powinien złożyć samodzielnie załącznik nr 1 wymieniony w pkt. XII niniejszej specyfikacji.
- 15.2.7** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców należy odrębnie udokumentować, czy należy lub nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – w związku z czym powinien złożyć samodzielnie oświadczenie, wymienione w pkt. XIII niniejszej SIWZ, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
- 15.3** Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, chyba że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Pzp stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 16. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**
- 16. 1.** Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec oświadczeniem, iż informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane, pod warunkiem, iż nie później niż w terminie składania ofert wykazał, że zastrzeżone informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące

tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz oddzielone od pozostałych informacji zawartych w ofercie.

16. 2. W sytuacji gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
16. 3. W sytuacji gdy Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, iż zastrzeżone informacje nie mogą być udostępniane, a nie wykazał nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
16. 4. Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru,
 - informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert, zgodnie z art. 86 ust. 4
16. 5. Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 16.1 niniejszej SIWZ nie wywołuje dla Wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.
16. 6. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r., poz. 419 z późn. zm.) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności.
17. Wykonawca w formularzu ofertowym musi wskazać **cenę oraz termin skoszenia, wygrabienia i wywozu skoszonej trawy z powierzchni działek gminnych**. Termin o którym mowa powyżej, będzie liczony od daty zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego z wyprzedzeniem jednego tygodnia. Brak wskazania powyższych informacji będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia
18. W formularzu ofertowym termin skoszenia, wygrabienia i wywozu skoszonej trawy z powierzchni działek gminnych należy wskazać w dniach (**należy wskazać konkretną liczbę dni, np.: 14 dni, 21 dni**). Wpisanie w formularzu ofertowym terminu przekraczającego termin wskazany w pkt VIII SIWZ będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
19. W sytuacji gdy wybór oferty Wykonawcy prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak: wewnątrzspółnotowe nabycie towarów, import usług lub towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku od towarów i usług czy mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.
20. Przy dokonywaniu płatności za nabyte towary lub usługi wymienione w załączniku nr 15 do ustawy o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2019, poz. 1751), udokumentowane fakturą, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców tj. jednorazowa wartość transakcji, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 15 000,00 zł lub równowartość tej kwoty, podatnicy są obowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności.

XIX. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Radomiu – Biuro Zamówień Publicznych, ul. Jana Kilińskiego 30, okienko podawcze, w terminie do dnia **27.03.2020r. do godz. 09:00.”**
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

**„Oferta na usługę koszenia i oczyszczania działek gminnych”,
znak BZP.271.1.172.2020.AK” oraz „Nie otwierać przed 27.03.2020r. godz. 09:30”**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie zaadresowana na adres:

Urząd Miejski w Radomiu, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Jana Kilińskiego 30, oraz będzie oznaczona **nazwą i adresem wykonawcy**, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. **Oświadczenie dot. zmiany lub wycofania oferty musi być złożone w formie pisemnej oraz podpisane** własnoręcznie przez Wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią pełnomocnictwa, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego. W związku z powyższym wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu dokumentu określającego status prawny wykonawcy (np. odpis z KRS) lub odpowiednie pełnomocnictwo. **Oświadczenie o zmianie musi ponadto zawierać informację w jakim zakresie oferta zostaje zmieniana** (najlepiej poprzez wskazanie tej treści, która staje się nieaktualna, oraz podanie nowej treści lub załączenie do oświadczenia zmienianego dokumentu w nowej formie – np. formularza oferty, wykazu usług itp., zależnie od tego, czego zmiana dotyczy).
6. Jeżeli Wykonawca podejmie działania zmierzające do wycofania swojej oferty niezgodnie z wytycznymi określonymi przez Zamawiającego w pkt. XIX.5 niniejszej SIWZ, Zamawiający uzna te działania za bezskuteczne, zaś oferta wykonawcy zostanie otworzona w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
7. Jeżeli dodatkowo w opisanej w pkt. XIX.6 niniejszej SIWZ sytuacji Wykonawca złoży ofertę kolejną – w miejsce oferty, którą zamierzał wycofać, Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez Wykonawcę, jako niezgodne z treścią ustawy.
8. Kopertę zawierającą zmiany, poprawki lub modyfikację złożonej oferty należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo oznaczyć numerem kolejnej zmiany.

XX. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w Urzędzie Miejskim w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 190 (wejście od ul. Żeromskiego 53, I piętro) **w dniu 27.03.2020r. godz. 09:30**.
2. Otwarcie ofert będzie transmitowane on-line pod adresem: <http://bip.radom.pl/ra/zamowienia-publiczne/uslugi> (tj. na stronie Zamawiającego, gdzie będzie dostępna przedmiotowa dokumentacja przetargowa) **w dniu 27.03.2020r. od godz. 09.30**. W ocenie UZP transmisja on-line z otwarciem ofert w zaistniałej sytuacji zagrożenia epidemicznego w sposób wystarczający realizuje zasadę o której mowa w art. 86 ust. 2 Pzp.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) oraz poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i innych kryteriów oceny ofert zawartych w ofertach.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny i innych kryteriów oceny ofert zawartych w ofertach.

XXI. Sposób obliczenia ceny

1. Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką Zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w pkt. III SIWZ. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z uwzględnieniem pkt XVIII. 19 SIWZ.

UWAGA!!! W sytuacji opisanej w pkt XVIII.19 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest podać wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku, którego obowiązek zapłaty leży po stronie Zamawiającego. Zamawiający w celu oceny takiej oferty samodzielnie dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

2. Ceny muszą być podane cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do 1 grosza, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb, zgodnie z którą:
 - a) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);
 - b) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że: np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15);
 Wykonawcy przy dokonywaniu wszelkich obliczeń muszą przestrzegać powyższych zasad zaokrąglania. W razie pomyłki w tym zakresie Zamawiający dokona poprawek zgodnie z wyżej przedstawionymi zasadami.
3. Opis obliczenia ceny ofertowej
 - 3.1 część 1 zamówienia:
 - a) w zakresie usługi oczyszczania działek
w formularzu ofertowym w kolumnie 3 wiersz A należy wpisać cenę za oczyszczanie 100 m² powierzchni działek gminnych. W kolumnie 6 wiersz A należy wpisać wartość za całość usługi (oczyszczania powierzchni działek gminnych), tj. iloczyn wartości z kolumn 3, 4 i 5 wiersza A.
 - b) w zakresie usługi koszenia
w formularzu ofertowym w kolumnie 3 wiersz B należy wpisać cenę za skoszenie 100 m² powierzchni działek gminnych. W kolumnie 6 wiersz B należy wpisać wartość za całość usługi (skoszenia powierzchni działek gminnych), tj. iloczyn wartości z kolumn 3, 4 i 5 wiersza B.
Następnie w kolumnie 6 wiersz C należy wpisać łączną wartość zamówienia tj. sumę pozycji A6 (wartość w zł za oczyszczanie powierzchni działek gminnych) i B6 (wartość w zł za koszenie powierzchni działek gminnych), a dalej w wierszu D wartość tę należy wpisać słownie.
 - 3.2 część 2 zamówienia:
 - a) w zakresie usługi oczyszczania działek
w formularzu ofertowym w kolumnie 3 wiersz A należy wpisać cenę za oczyszczanie 100 m² powierzchni działek gminnych. W kolumnie 6 wiersz A należy wpisać wartość za całość usługi (oczyszczania powierzchni działek gminnych), tj. iloczyn wartości z kolumn 3, 4 i 5 wiersza A.
 - b) w zakresie usługi koszenia
w formularzu ofertowym w kolumnie 3 wiersz B należy wpisać cenę za skoszenie 100 m² powierzchni działek gminnych. W kolumnie 6 wiersz B należy wpisać wartość za całość usługi (skoszenia powierzchni działek gminnych), tj. iloczyn wartości z kolumn 3, 4 i 5 wiersza B.
Następnie w kolumnie 6 wiersz C należy wpisać łączną wartość zamówienia tj. sumę pozycji A6 (wartość w zł za oczyszczanie powierzchni działek gminnych) i B6 (wartość w zł za koszenie powierzchni działek gminnych), a dalej w wierszu D wartość tę należy wpisać słownie.
4. W sytuacji, gdy obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W kalkulacji cenowej należy uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.
6. Dla porównania złożonych ofert Zamawiający zastosuje wzory przedstawione w pkt XXIII.
7. Cena ofertowa ustalona wg w/w zasad stanowić będzie wartość ryczałtową niepodlegającą zmianom.
8. W przypadku ofert składanych przez osoby fizyczne, które nie prowadzą działalności gospodarczej, w stosunku do których Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić (zapłacić) należności publicznoprawne z tytułu składek: na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy oraz zaliczkę na podatek dochodowy, zaoferowana w ofercie cena zawierać będzie również te należności. W przypadku wybrania oferty złożonej przez takiego wykonawcę, wynagrodzenie do zapłaty na

rachunek wskazany przez wykonawcę zostanie odpowiednio pomniejszone o w/w należności publicznoprawne, do zapłaty których zobowiązany będzie Zamawiający. W takim przypadku łączne finansowe zobowiązanie zamawiającego (tj. wynagrodzenie wykonawcy przekazane na rachunek oraz związane z nim należności publicznoprawne z tytułu w/w składek) wynikające z tytułu zawartej z wykonawcą umowy, nie może przekroczyć kwoty wynikającej z zaofertowanej ceny ofertowej.

9. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena powinna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złoty polskich i groszach).

XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między Zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XXIII. Kryteria oceny ofert oraz sposób oceny ofert

1. Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszej SIWZ, będą oceniane według następujących kryteriów:

- cena 60% - maksymalnie 60 punktów
- termin skoszenia, wygrabienia i wywozu skoszonej trawy z powierzchni działek gminnych 40% - maksymalnie 40 punktów

2. Ocena oferty będzie dokonywana wg poniższych zasad:

- 2.1 Ocena w zakresie **kryterium cena** będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru (liczba punktów możliwych do uzyskania – 60 pkt.).

$$PC = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie: PC – ilość punktów za kryterium cena,

C_{\min} – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert, które nie podlegają odrzuceniu

C_b – cena badanej oferty.

- 2.2 Ocena w zakresie **kryterium termin skoszenia, wygrabienia i wywozu skoszonej trawy z powierzchni działek gminnych**, będzie dokonywana na podstawie podanego w Formularzu ofertowym terminu skoszenia, wygrabienia i wywozu skoszonej trawy z powierzchni działek gminnych - liczba punktów możliwych do uzyskania – 40 pkt.

Ocena przeprowadzona zostanie wg poniższego zestawienia

- oferta, w której wskazany przez Wykonawcę termin skoszenia, wygrabienia i wywozu skoszonej trawy z powierzchni działek gminnych, zawiera się w okresie:

| | |
|----------------|-------------------|
| 14 dni i mniej | – otrzyma 40 pkt |
| 15 dni | – otrzyma 30 pkt |
| 16 dni | – otrzyma 25 pkt |
| 17 dni | – otrzyma 20 pkt. |
| 18 dni | – otrzyma 15 pkt |
| 19 dni | – otrzyma 10 pkt |
| 20 dni | – otrzyma 5 pkt |
| 21 dni | – otrzyma 0 pkt |

gdzie: PT – ilość punktów za kryterium termin skoszenia, wygrabienia i wywozu skoszonej trawy z powierzchni działek gminnych

- 2.3 Ocena oferty – suma punktów za poszczególne kryteria:

$$P = PC + PT$$

gdzie: P - ilość punktów uzyskanych za wszystkie kryteria

3. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom SIWZ.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która po zsumowaniu punktów przyznanych w ramach poszczególnych kryteriów, uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem sytuacji opisanych w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
9. Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innej omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, brak reakcji wykonawcy w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o jej poprawieniu, traktowany będzie jako wyrażenie zgody na poprawienie takiej omyłki.
10. Przy poprawianiu oczywistej omyłki rachunkowej Zamawiający będzie stosował się w szczególności do następujących zasad:
 - w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar: jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową;
 - w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia: jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia.

XXIV. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

XXV. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1, oraz art. 90 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXVI. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2), zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i 4) na stronie internetowej.
4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
5. Zamawiający zastrzega sobie, iż Wykonawca, którego oferta uznana zostanie jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy może zostać zobowiązany do przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta oraz w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
8. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.
9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

XXVII. Możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

XXVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się w wysokości **5% ceny ofertowej stanowiącej maksymalną nominalną wartość zobowiązania**.
3. Termin wniesienia zabezpieczenia – przed podpisaniem umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu wykonawca wpłaci je przelewem na rachunek bankowy:

**GMINA MIASTA RADOMIA
PEKAO S.A. II Oddział w Radomiu
90 1240 3259 1111 0000 2989 2305**

6. Pozostałe – bezgotówkowe – formy wniesienia zabezpieczenia, o których mowa w punkcie 4, wymagają złożenia odpowiednich dokumentów w siedzibie zamawiającego, w Biurze Zamówień Publicznych, na niżej wymienionych zasadach:
 - 1) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w postaci **poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym**, wykonawca winien przedłożyć dokument poręczenia wystawiony przez poręczyciela.
 - 2) W przypadku wniesienia zabezpieczenia **w gwarancjach bankowych** wykonawca winien przedłożyć pisemną gwarancję udzieloną przez bank, zgodnie z wymaganiami określonymi przez prawo bankowe.
 - 3) W przypadku wniesienia zabezpieczenia **w gwarancjach ubezpieczeniowych** wykonawca winien przedłożyć pisemną gwarancję udzieloną przez firmę ubezpieczeniową.
 - 4) W przypadku wniesienia zabezpieczenia **w poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa, w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r.o utworzeniu**

Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości wykonawca winien przedłożyć dokument poręczenia wystawiony przez poręczyciela.

5) Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia zabezpieczenia, winna spełniać co najmniej następujące wymogi:

- a) ustalać beneficjenta gwarancji, tj. **Gminę Miasta Radomia, ul. J. Kilińskiego 30, 26-610 Radom,**
- b) określać kwotę gwarantowaną w zł (wynikającą z oferty),
- c) określać termin ważności (wynikający z SIWZ),
- d) określać przedmiot gwarancji (wynikający z SIWZ),
- e) być gwarancją nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie Zamawiającego.

7. Strony ustalają, że 100% wniesionego zabezpieczenia stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy i zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

XXIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

XXX. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, a także (wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ) organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w postaci:

1. **Odwołania** od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy - **do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.**
2. **Poinformowania Zamawiającego** o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. **Skargi do sądu okręgowego** właściwego dla siedziby Zamawiającego, na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

XXXI. Postanowienia końcowe – zasady udostępniania dokumentów;

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (które są jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
3. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
5. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

XXXII. Dokumentacja przetargowa:

Dokumentację przetargową stanowią:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Wzór umowy.
3. Formularze ofertowe.
4. Druk oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy.
5. Oświadczenia o udostępnieniu zasobów innego podmiotu, o których mowa w punkcie XIV 3 SIWZ.
6. Wykaz wykonanych usług, o którym mowa w punkcie XIV 2.1 SIWZ.

7. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego o którym mowa w punkcie XIV 2.2 SIWZ.
8. Wykaz osób, które będą skierowane do realizacji zamówienia, o którym mowa w punkcie XIV 2.3 SIWZ).

Zatwierdzam:

18.03.2020

(data)

Z up. PREZYDENTA MIASTA

Michał Michalski

SEKRETARZ MIASTA

(podpis)

Wzór umowy

jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą na usługę wykonania koszenia nawierzchni trawiastych oraz oczyszczanie działek gminnych z nieczystości i odpadów na terenie miasta Radomia, w Rejonie Północnym /Południowym¹⁾.

zawarta w dniu 2020 r. w Radomiu pomiędzy Gminą Miasta Radomia reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Radomia - Radosława Witkowskiego, w imieniu którego działa, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

ul. Jana Kilińskiego 30

26-600 Radom

REGON: 670223451

NIP : 796-28-17-529

a

z siedzibą w

REGON:

NIP:

reprezentowaną przez

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Strony zawierają umowę w sprawie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2019r., poz. 1843 z późn. zm.).

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

- oczyszczanie m² tygodniowo nawierzchni działek gminnych z nieczystości i odpadów,
- koszenie m² nawierzchni zielonych działek gminnych łącznie z wygrabieniem i usunięciem skoszonej trawy wraz z formowaniem żywoplotów na w/w terenach.

§ 2

Zakres prac obejmuje:

- Oczyszczanie nawierzchni na działkach gminnych - zbieranie i wywóz odpadów (w tym: niesegregowanych - zmieszanych; papieru; szkła; tworzyw sztucznych – plastiku i metali oraz opakowań wielomateriałowych; ulegających biodegradacji odpadów BIO; wielkogabarytowych) – wykaz zawiera załącznik nr 2¹⁾ / nr 3¹⁾ do umowy.
- Koszenie nawierzchni trawiastych na działkach gminnych - koszenie nawierzchni trawiastych, wygrabienie i wywóz skoszonej trawy. Przyjmuje się trzykrotne koszenie trawy oraz strzyżenie (formowanie) żywoplotów. Ilość koszeń może ulec zmniejszeniu na skutek warunków pogodowych np. susza, powolny odrost trawy. Wywóz skoszonej trawy nastąpi najpóźniej dnia następnego po skoszeniu. Poszczególne tereny przeznaczone do koszenia będą wskazane przez Zamawiającego z wyprzedzeniem jednego tygodnia określając termin wykonania. Przyjmuje się, że całkowite skoszenie i usunięcie trawy z działek nie będzie trwało dłużej niż **dni od daty zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego.**
- Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu prac ustalonego w ofercie, z uwagi na warunki atmosferyczne, sprzedaż nieruchomości, roboty budowlane, nie więcej niż o 20%.
- Prace powinny być wykonywane w takich godzinach i w taki sposób aby nie powodowało to utrudnień w ewentualnym ruchu pojazdów, pieszych oraz bez zakłócania ciszy nocnej.
- Wykonawca przedłoży najpóźniej w dniu rozpoczęcia usługi uzgodniony z Zamawiającym szczegółowy harmonogram oczyszczania poszczególnych nawierzchni zakresu rzeczowego w rozbiu na dni tygodnia.

§ 3

- Za oczyszczanie nawierzchni działek gminnych, o których mowa w § 1 lit. a, Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie miesięczne według następujących stawek:

- za 1-razowe oczyszczenie 100 m² nawierzchni – netto zł) (słownie złotych:zł) plus podatek VAT% - zł (słownie:zł), tj. kwota brutto: zł (słownie złotych:.....)
- 2. Za skoszenie trawy na działkach gminnych, o których mowa w § 1 lit. b, Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie miesięczne według następujących stawek:
 - za 1-razowe skoszenie 100 m² nawierzchni – netto zł) (słownie złotych:zł) plus podatek VAT% - zł (słownie:zł), tj. kwota brutto: zł (słownie złotych:.....),
- 3. Maksymalną nominalną wartość zobowiązania wynikającą ze złożonej oferty strony ustalają na kwotę:brutto (słownie złotych:.....)
- 4. Należność za wykonane usługi określone w § 1 wyliczana będzie za okresy miesięczne w oparciu o ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, rzeczywistą powierzchnię oczyszczanych i koszonych działek gminnych z uwzględnieniem częstotliwości ich oczyszczania i koszenia w danym miesiącu.
- 5. Należność regulowana będzie za każdy miesięczny okres rozliczeniowy na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur odrębnych dla każdego rodzaju zamówienia w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru prac sporządzony przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w terminie do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
- 6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem na konto:
- 7. W razie zwłoki w zapłacie należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
- 8. W przypadku wykonywania części usługi przez podwykonawcę, Wykonawca ma złożyć oświadczenie, że uiścił zapłatę na rzecz podwykonawcy.

§ 4

1. Kontrola realizacji usług oczyszczania nawierzchni działek gminnych oraz koszenia nawierzchni trawiastych będzie dokonywana przez Zamawiającego według „Regulaminu kontroli”, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu usług będących przedmiotem umowy, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę w wysokości 4% wynagrodzenia miesięcznego za daną usługę objętą zleceniem, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu usług, licząc od dnia uzgodnionego jako termin usunięcia nieprawidłowości. Na tę okoliczność Zamawiający wystawi notę obciążeniową.
3. Kwoty kar, o których mowa w niniejszym paragrafie będą potrącane przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Jeżeli kwoty kar umownych nie pokryją szkody, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do odszkodowania uzupełniającego.

§ 5

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe przy realizacji przedmiotu umowy szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim, w tym także powstałe w wyniku zaniedbania wykonania obowiązków, wynikających z treści umowy.

§ 6

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości (5% ceny ofertowej) zł (słownie złotych:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione przez Wykonawcę w formie
3. Zwrot zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu nastąpi w terminie 30 dni od dnia zakończenia obowiązywania umowy i uznania przez zamawiającego za wykonane należycie oraz na warunkach określonych w art. 148 ust. 5 oraz art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego.

§ 7

Umowa niniejsza zawarta zostaje na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 30.11.2020 r.

§ 8

Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania comiesięcznych faktur (w przypadku oczyszczania) lub faktury za wykonanie usługi koszenia oraz dołączyć zestawienie ilości przekazanych odpadów wraz z kopiami potwierdzenia przyjęcia odpadów do Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych.

§ 9

1. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu realizacji przez Wykonawcę zamówienia w sposób istotnie odbiegający od warunków umowy, upoważnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % kwoty określonej w § 3 ust. 3.

2. Zamawiający zastrzega sobie m.in. prawo odstąpienia od umowy w przypadku dwukrotnego w czasie trwania umowy zastosowania kary opisanej w § 4 ust. 2.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

§ 10

Wykonawca nie może powierzyć realizacji zamówienia ani w całości, ani w części innym osobom, o ile nie wskazał Zamawiającemu zakresu prac, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności, składające się na przedmiot umowy, które muszą być realizowane przez pracowników Wykonawcy lub pracowników podwykonawców zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) będą wykonywane przez osoby wskazane przez Wykonawcę, których wykaz zgodnie z treścią załącznika nr 4 do umowy Wykonawca zobowiązany jest sporządzić w terminie 2 dni od dnia zawarcia umowy. W przypadku zmiany osób realizujących powyższe czynności Wykonawca zobowiązany jest przed dopuszczeniem danej osoby do realizacji przedmiotu umowy powiadomić o tym na piśmie Zamawiającego, z podaniem wymaganych danych osobowych.

2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, we wskazanym terminie nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenia wskazanych, wymienionych w wykazie pracowników o zatrudnieniu ich przy realizacji przedmiotu Umowy na podstawie umowy o pracę.

3. Nieprzedłożenie w wymaganym terminie przez Wykonawcę wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, jak również nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawców, oświadczeń, o których mowa w ust. 2, traktowane będzie jako niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy pracowników na podstawie umowy o pracę.

4. Za każdy stwierdzony przypadek niewypełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy pracowników na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % kwoty określonej w § 3 ust. 3.

5. Niezależnie od naliczenia kar umownych o których mowa w ust. 4, w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

§ 12

1. Wszelkie zmiany ustaleń niniejszej umowy powinny być dokonane na piśmie w formie aneksu.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany w przypadku:

- a) rezygnacji z części usług z uwagi na warunki atmosferyczne, sprzedaż nieruchomości, roboty budowlane,
- b) zmiany ustalonych podwykonawców,
- c) wprowadzenia podwykonawcy do wykonania części zamówienia w trakcie jego realizacji,
- d) zmiany ustawowej stawki podatku VAT,
- e) przedłużenie terminu wykonania usługi objętej zleceniem częściowym z powodu ciągłych opadów deszczów, o ilość dni roboczych występowania ciągłych opadów deszczu,
- f) zmiany umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- g) zaistnienia innych przypadków wymienionych w ust. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą stosowane ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 1843), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 701 z późn. zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 2010 z późn. zm.) i postanowienia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Radomia wprowadzonego uchwałą Nr XXXI/270/2019 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 25.11.2019 r. oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Ewentualne spory mogące wyniknąć z wykonania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie rzeczowe właściwego sądu powszechnego w Radomiu.

§ 15

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

Zamawiający

Wykonawca

^{*)} Zamawiający dostosuje zapisy w zależności od części zamówienia, której dotyczyć będzie umowa.

Źródło finansowania:

Budżet Gminy Miasta Radomia - dz. **900**, rozdz. **90004** § **4300 B**

REGULAMIN KONTROLI

1. Kontrola świadczonych usług dokonywana będzie przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy.
2. Wykonawca, powiadomiony przez Zamawiającego o terminie kontroli, powinien w niej uczestniczyć. W przypadku nieobecności Wykonawcy ustalenia dokonane przez Zamawiającego przyjęte zostaną przez Wykonawcę bez zastrzeżeń.
3. Zakładany harmonogram kontroli odbywać się będzie w niżej podanych terminach:
 - 30.04.2020r.,
 - 29.05.2020r.,
 - 26.06.2020r.,
 - 31.07.2020r.,
 - 28.08.2020r.,
 - 02.10.2020r.,
 - 30.10.2020r.,
 - 30.11.2020r.

| L.p | Ulica-teren, numer działki | Planowana pow. działki do oczyszczania i koszenia (m ²) | Planowana częstotliwość w tygodniu (m ²) | Planowana do oczyszczania powierzchnia w tygodniu (m ²) |
|-----|---|---|--|---|
| 1. | 11 Listopada-Struga w stronę pętli końcowej linii nr 9 | 13400 | 0,5 | 6700 |
| 2. | Zbrowskiego – na wysokości piekarni (dz.57/1) i przed parkingiem dz. 56/4 wł. nieustalony – Skarb Państwa) | 2600 | 0,25 | 650 |
| 3. | Akademicka dz. nr 42/5 | 1000 | 0,5 | 500 |
| 4. | Chrobrego / Górnicza dz. 114/9, 126/34, 222, 126/30, 126/27 | 10750 | 0,5 | 5375 |
| 5. | Chrobrego/Górnicza – parking | 3000 | 0,25 | 750 |
| 6. | Sobieskiego/Żółkiewskiego od strony Mieszka I na zachód pod liniami wysokiego napięcia dz.100/15, 100/3 | 12900 | 0,25 | 3225 |
| 7. | Sobieskiego/Warszawska dz. 100/4, 100/37, 350/190, 350/189 | 4120 | 0,25 | 1030 |
| 8. | Mieszka I od str. Piastowskiej dz. 184/4, 89/1, 94/10 | 4550 | 0,25 | 1140 |
| 9. | Instalatorów / Zwarta (pow. 14500 – 3200 boisko w stałym utrzymaniu ZUK) | 11300 | 0,25 | 2825 |
| 10 | Czarneckiego – do ul. Zielonej – tereny zielone na tyłach garaży dz. 226/35, 226/33, 226/36, 2/5, 2/4 | 7250 | 0,25 | 1810 |
| 11 | Okulickiego/Zielona dz. 221/50 , 221/49 | 4300 | 0,5 | 2150 |
| 12 | Wolność dz. 139/3, 139/4 | 1200 | 0,25 | 300 |
| 13 | Wałowa – na tyłach murów Muzeum dz. 66/6 | 800 | 0,5 | 400 |
| 14 | Stańczyka dz. 18/15 | 1000 | 0,5 | 500 |
| 15 | Struga/Żwirki i Wigury (Bordo) dz. 41/6 | 1000 | 0,5 | 500 |
| 16 | Kusocińskiego/Bema – przed PSP 34 dz. 27/5 | 2200 | 0,5 | 1100 |
| 17 | Kusocińskiego, Jasińskiego, Sowińskiego, Miła, 11 Listopada dz. 19/37, 19/35, 19/38, 20/3, 20/2, 19/30, 25/17 | 19200 | 0,5 | 9600 |
| 18 | Rodziny Winczewskich, Warszawska dz. 26/7, 26/6, 26/5 | 4500 | 0,25 | 1125 |
| 19 | Kusocińskiego dz. 8/50, 8/48, 8/47, 8/45 | 2300 | 0,5 | 1150 |
| 20 | Pileckiego dz. 11/7, 4/5, 174/2, 4/4, 8/2, 9/1 | 2100 | 0,25 | 525 |
| 21 | Filtrowa/Struga dz. 1/21, 1/31, 1/38, 1/23 | 9950 | 0,5 | 4975 |
| 22 | Olsztyńska / teren przy Orliku | 2250 | 0,25 | 560 |
| 23 | Olsztyńska – boisko trawiaste oraz teren wokół przychodni NZOZ Olsztyńska 33 | 8900 | 0,25 | 2225 |
| 24 | Malczewskiego (obok budynku Wydziału Informatyki i Matematyki UTH) dz. 5/7 | 550 | 0,25 | 140 |
| 25 | Olsztyńska/Daleka dz. 136/6 ; 136/7 | 2200 | 0,25 | 550 |
| | RAZEM | 133 320 m² | | 49 805 m² |

| L.p | Ulica-teren, numer działki | Planowana pow. działki do oczyszczania i koszenia (m ²) | Planowana częstotliwość w tygodniu (m ²) | Planowana do oczyszczania powierzchnia w tygodniu (m ²) |
|-----|---|---|--|---|
| 1. | Św. Brata Alberta – teren od Wyścigowej obok domu weterana, przychodni , szkół gastronomicznych w kierunku kościoła | 27500 | 0,25 | 6875 |
| 2. | Czarna dz. 301/9; 302/7; 327/7 | 4200 | 0,25 | 1050 |
| 3. | ul. Diamentowa dz. 433/19 | 1200 | 0,25 | 300 |
| 4. | ul. Idalińska 11 dz. 235/1 | 660 | 0,25 | 165 |
| 5. | Gałczyńskiego/Gojawczyńskiej dz. 452 | 1500 | 0,25 | 375 |
| 6. | Słowackiego/Miedziana dz. 253 | 950 | 0,25 | 240 |
| 7. | Słowackiego (obok Orlen / własność Skarb Państwa) dz. 49/1, 49/3 | 1200 | 0,25 | 300 |
| 8. | Placowa/Kwiatkowskiego dz. 255/6, 255/4 | 1500 | 0,5 | 750 |
| 9. | Osiedlowa dz. 158/ (od strony oczka wodnego Jana Pawła II i kościoła) | 2500 | 0,25 | 625 |
| 10 | Osiedlowa – teren pod kładką, schody oraz chodnik i zieleniec wzdłuż ogrodzenia parkingu dz. 176/33; 177/3; 177/5 | 700 | 0,25 | 175 |
| 11 | Osiedlowa – otoczenie pawilonów handlowych – częściowo tereny zielone opisane jako dr | 6000 | 0,25 | 1500 |
| 12 | Jana Pawła II – okolice Przedszkola nr 14, zieleniec za ekranami, Brzozowa/Palotyńska | 7800 | 0,25 | 3900 |
| 13 | Gajowa dz. 30/6 , 33/19 (teren zielony pomiędzy Gajową a Towarzystką) | 1450 | 0,25 | 360 |
| 14 | Młodzianowska 101 dz. 250/1 | 1600 | 0,25 | 400 |
| 15 | Jaracza/Bogusławskiego (teren zielony przy szkole PSP 28) dz. 4/11 | 700 | 0,5 | 350 |
| 16 | Kościuszki 14 dz. 1/14 teren zielony od str. ul. Kościuszki 1/13 - żywopłot, | 1560 | 0,5 | 780 |
| 17 | Traugutta/Waryńskiego fragment zieleńca na terenie dz. 54/23 za Bankiem Spółdzielczym | 900 | 0,5 | 450 |
| 18 | ul. Waryńskiego / Prusa dz. 85/6 | 500 | 0,5 | 250 |
| 19 | Traugutta 30 (tereny zielone za budynkiem MZDiK dz. 144/1, 144/2) obok kantoru po stronie BGŻ 47/6 | 2600 | 0,25 | 650 |
| 20 | Bóznicza dz. nr 6 | 230 | 0,5 | 115 |
| 21 | Staromiejska dz. 81, teren przechodni za apartamentowcem | 2200 | 0,25 | 550 |
| 22 | Plac Stare Miasto (w kierunku św. Floriana) dz. 58, 59 | 1750 | 0,25 | 440 |
| 23 | Grodzisko Piotrówka | 10000 | 0,25 | 2500 |
| 24 | Tochtermana / Lekarska – parking | 5000 | 0,5 | 2500 |
| 25 | Odrzańska tereny zielone pomiędzy ścieżką rowerową a drogą dojazdową do bulwarów nad Mleczną. | 3000 | 0,5 | 1500 |
| 26 | Natolińska 1/3 – górka saneczkowa dz. 229/4 | 1000 | 0,25 | 250 |
| 27 | Garbarska/Planowa dz. 214/10 (parking i gminne tereny zielone wewnątrz osiedla) | 20000 | 0,25 | 5000 |
| 28 | Główna/Natolińska (teren od str. ul. Głównej i teren zielony przed kościołem) dz. 236/31 , 236/56 | 7200 | 0,5 | 3600 |
| 29 | Długa/Olimpijska/Spokojna/ Srebrna dz. 491/8 | 2100 | 0,25 | 525 |
| 30 | Sedlaka/Młodzianowska dz. 2/2, 3/2, 4 (fragment) | 980 | 0,25 | 245 |
| 31 | Wierzbicka/Świętojańska dz. 204/2, 214/203 | 8400 | 0,25 | 2100 |
| 32 | Łąkowa/Konarska (przy PSP 21) dz. 139/221, 139/206, 58/18, 58/16 | 13250 | 0,25 | 3375 |
| 33 | Szeregowa/Komunalna dz. 19 | 1150 | 0,25 | 290 |
| 34 | Odrzańska/Okulickiego dz. 50/10 | 650 | 0,5 | 325 |
| 35 | Zagłoby dz. 75/2 | 300 | 0,25 | 75 |
| 36 | Sycyńska dz. 140/31, 64/201 | 2130 | 0,25 | 535 |
| | RAZEM | 144 360 m² | | 43 420 m² |

Załącznik nr 4 do Umowy

| Wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przy realizacji zakresu czynności wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia | | | | |
|--|-----------------|--|------------------|------------|
| L.p. | Imię i nazwisko | Rodzaj czynności niezbędny do realizacji zamówienia, który zgodnie z SIWZ wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę | Stanowisko pracy | Pracodawca |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Data i podpis

.....

.....

.....

(Nazwa i adres Wykonawcy)

REGON

NIP.....

tel./fax

e-mail

Zamawiający: Gmina Miasta Radomia
Adres do korespondencji: Urząd Miejski w Radomiu
Biuro Zamówień Publicznych
ul. Jana Kilińskiego 30, 26-610 Radom

Oferta dla 1 części zamówienia - Rejon Północny

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp:

1. Oferuję kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w pkt. III SIWZ zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, za wynagrodzeniem ryczałtowym w wysokości:

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Cena w zł za oczyszczanie 100 m ² powierzchni działek gminnych (podana z dokładnością max do dwóch miejsc po przecinku) | Jednostka rozliczeniowa przyjęta w celu obliczenia oferty (49.805 m ² :100 m ²) | Planowana ilość tygodni w całości zamówienia | Wartość w zł za oczyszczanie powierzchni działek gminnych (kol. 3 x kol. 4 x kol. 5) (podana z dokładnością max do dwóch miejsc po przecinku) |
|-----|--|--|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| A. | Usługa oczyszczania działek | | 498,05 | 34 | |
| Lp. | Przedmiot zamówienia | Cena w zł za skoszenie 100 m ² powierzchni działek gminnych (podana z dokładnością max do dwóch miejsc po przecinku) | Jednostka rozliczeniowa przyjęta w celu obliczenia oferty (133.320 m ² :100 m ²) | Planowana ilość koszeń w całości zamówienia | Wartość w zł za koszenie powierzchni działek gminnych (kol. 3 x kol. 4 x kol. 5) (podana z dokładnością max do dwóch miejsc po przecinku) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| B. | Usługa koszenia | | 1 333,20 | 3 | |
| C. | ŁĄCZNA WARTOŚĆ (suma poz. A6 + poz. B6) | | | |*) |
| D. | ŁĄCZNA WARTOŚĆ SŁOWNIE ZŁOTYCH: | | | |zł *) |

*) Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za wykonanie czynności

opisanych w pkt III SIWZ. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z uwzględnieniem pkt XVIII. 19 SIWZ.

UWAGA!!! W sytuacji opisanej w pkt XVIII.19 SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest podać wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku, którego obowiązek zapłaty leży po stronie Zamawiającego i jednocześnie zobowiązany jest złożyć w tym zakresie stosowną informację.

2. Oświadczam, że skoszę, wygrabię oraz usunę trawę z powierzchni działek gminnych w terminie dni od daty zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego (należy wskazać konkretną liczbę dni).

UWAGA!!! zaoferowany termin skoszenia, wygrabienia i wywozu skoszonej trawy z powierzchni działek gminnych liczony w dniach nie może przekroczyć 21 dni (liczonych od daty zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego z wyprzedzeniem jednego tygodnia).

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **data zakończenia: 30.11.2020r.** (od dnia podpisania umowy do 30.11.2020r.).
4. Uważam się związana(-y) niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, **w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.**
6. Zostałam (-em) poinformowana (-y), że nie później niż w terminie składania ofert mogę zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł udostępnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, po uprzednim wykazaniu przeze mnie, nie później jednak niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Przed podpisaniem umowy zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny ofertowej stanowiącej maksymalną nominalną wartość zobowiązania.**
8. Zostałam (-em) poinformowana (-y), iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 z późn. zm.):
- 1) administratorem moich danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Kilińskiego 30;
 - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panem Mateuszem Szczypior – iod.kontakt@umradom.pl;
 - 3) moje dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie Art. 9 ust. 2 lit a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;
 - 4) odbiorcami moich danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
 - 5) moje dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
 - 6) posiadam:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do ich sprostowania*
 - na podstawie art.18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - 7) mam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych);
 - 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem (zgodnie z instrukcją kancelaryjną oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1320) jest obligatoryjne.
 - 9) obowiązek podania przeze mnie danych osobowych bezpośrednio mnie dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 10) konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego;
- 11) nie przysługuje mi:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 12) Oświadczam, że wypełniłem (-am) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem (-am) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

**: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** : prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Zamawiający dodatkowo informuje, że: Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

**** W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa treści oświadczenia (poprzez jego wykreślenie).*

Data

.....
(Podpis i pieczęć wykonawcy/
osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

.....

.....

.....

(Nazwa i adres Wykonawcy)

REGON

NIP.....

tel./fax

e-mail

Zamawiający: Gmina Miasta Radomia
Adres do korespondencji: Urząd Miejski w Radomiu
Biuro Zamówień Publicznych
ul. Jana Kilińskiego 30, 26-610 Radom

Oferta dla 2 części zamówienia - Rejon Południowy

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp:

1. Oferuję kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w pkt. III SIWZ zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, za wynagrodzeniem ryczałtowym w wysokości:

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Cena w zł za oczyszczanie 100 m ² powierzchni działek gminnych (podana z dokładnością max do dwóch miejsc po przecinku) | Jednostka rozliczeniowa przyjęta w celu obliczenia oferty (43.420 m ² :100 m ²) | Planowana ilość tygodni w całości zamówienia | Wartość w zł za oczyszczanie powierzchni działek gminnych (kol. 3 x kol. 4 x kol. 5) (podana z dokładnością max do dwóch miejsc po przecinku) |
|-----|--|--|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| A. | Usługa oczyszczania działek | | 434,20 | 34 | |
| Lp. | Przedmiot zamówienia | Cena w zł za skoszenie 100 m ² powierzchni działek gminnych (podana z dokładnością max do dwóch miejsc po przecinku) | Jednostka rozliczeniowa przyjęta w celu obliczenia oferty (144.360 m ² :100 m ²) | Planowana ilość koszeń w całości zamówienia | Wartość w zł za koszenie powierzchni działek gminnych (kol. 3 x kol. 4 x kol. 5) (podana z dokładnością max do dwóch miejsc po przecinku) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| B. | Usługa koszenia | | 1 443,60 | 3 | |
| C. | ŁĄCZNA WARTOŚĆ (suma poz. A6 + poz. B6) | | | |*) |
| D. | ŁĄCZNA WARTOŚĆ SŁOWNIE ZŁOTYCH: | | | | zł*) |

*) Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w pkt III SIWZ. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z uwzględnieniem pkt XVIII. 19 SIWZ.

UWAGA!!! W sytuacji opisanej w pkt XVIII.19 SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest podać wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku, którego obowiązek zapłaty leży po stronie Zamawiającego i jednocześnie zobowiązany jest złożyć w tym zakresie stosowną informację.

3. Oświadczam, że skoszę, wygrabię oraz usunę trawę z powierzchni działek gminnych w terminie dni od daty zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego (należy wskazać konkretną liczbę dni).

UWAGA!!! zaoferowany termin skoszenia, wygrabienia i wywozu skoszonej trawy z powierzchni działek gminnych liczony w dniach nie może przekroczyć 21 dni (liczonych od daty zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego z wyprzedzeniem jednego tygodnia).

4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **data zakończenia: 30.11.2020r.** (od dnia podpisania umowy do 30.11.2020r.).
5. Uważam się związana(-y) niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, **w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.**
7. Zostałam (-em) poinformowana (-y), że nie później niż w terminie składania ofert mogę zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł udostępnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, po uprzednim wykazaniu przeze mnie, nie później jednak niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Przed podpisaniem umowy zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny ofertowej stanowiącej maksymalną nominalną wartość zobowiązania.**
9. Zostałam (-em) poinformowana (-y), iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 z późn. zm.):
- 1) administratorem moich danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Kilińskiego 30;
 - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panem Mateuszem Szczypior – iod.kontakt@umradom.pl;
 - 3) moje dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie Art. 9 ust. 2 lit a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;
 - 4) odbiorcami moich danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
 - 5) moje dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
 - 6) posiadam:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do ich sprostowania*
 - na podstawie art.18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - 7) mam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych);
 - 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem (zgodnie z instrukcją kancelaryjną oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1320) jest obligatoryjne.
 - 9) obowiązek podania przeze mnie danych osobowych bezpośrednio mnie dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 10) konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego;
- 11) nie przysługuje mi:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 12) Oświadczam, że wypełniłem (-am) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem (-am) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

**: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** : prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Zamawiający dodatkowo informuje, że: Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

**** W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa treści oświadczenia (poprzez jego wykreślenie).*

Data

.....
(Podpis i pieczęć wykonawcy/
osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

.....

.....

.....

(nazwa i adres innego podmiotu)

OŚWIADCZENIE O UDOSTĘPNIENIU ZASOBÓW INNEGO PODMIOTU

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **usługę koszenia nawierzchni trawiastych na terenie miasta Radomia w Rejonie Północnym (część 1 zamówienia)**, zobowiązuję się do udostępnienia następujących zasobów na zasadach określonych art. 22a ustawy Pzp:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

.....

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

W związku z powyższym oświadczam, iż znane mi są zasady odpowiedzialności solidarnej wynikające z art. 22a ustawy Pzp.

Data:.....

.....

(Podpis i pieczęć innego podmiotu/osoby
uprawnionej do reprezentowania innego podmiotu)

UWAGA!!! Zobowiązanie innego podmiotu musi być podpisane przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania innego podmiotu zgodnie z wpisem do KRS/CEIDG lub umową spółki albo przez osobę (-y) posiadającą (-e) stosowne pełnomocnictwo, które należy dołączyć do oferty.

.....
.....
.....
(nazwa i adres innego podmiotu)

OŚWIADCZENIE O UDOSTĘPNIENIU ZASOBÓW INNEGO PODMIOTU

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **usługę koszenia nawierzchni trawiastych na terenie miasta Radomia w Rejonie Południowym (część 2 zamówienia)**, zobowiązuję się do udostępnienia następujących zasobów na zasadach określonych art. 22a ustawy Pzp:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

.....

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

W związku z powyższym oświadczam, iż znane mi są zasady odpowiedzialności solidarnej wynikające z art. 22a ustawy Pzp.

Data:.....

.....
(Podpis i pieczęć innego podmiotu/osoby
uprawnionej do reprezentowania innego podmiotu)

UWAGA!!! Zobowiązanie innego podmiotu musi być podpisane przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania innego podmiotu zgodnie z wpisem do KRS/CEIDG lub umową spółki albo przez osobę (-y) posiadającą (-e) stosowne pełnomocnictwo, które należy dołączyć do oferty.

.....

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

| Lp. | Przedmiot zamówienia (w tym zakres) | Wartość (w zł) | Wykonawca usług (nazwa i adres) dot. podmiotów trzecich * | Data wykonania | Podmioty, na rzecz których usługa została wykonana |
|-----|--|-------------------|---|-------------------|--|
| | | | | | |
| | | | | | |

* Wypełnić tylko w przypadku posłużenia się podmiotem trzecim w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

Data:.....

.....

(Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby
uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

.....

 (nazwa i adres wykonawcy)

WYKAZ URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY W CELU WYKONANIA ZAMÓWIENIA

| L.p. | Potencjał techniczny odpowiadający opisowi zawartemu w pkt IX. 2.3 SIWZ | Ilość [szt.] | Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu (na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp) – należy wpisać TAK lub NIE ¹⁾ | Informacja o podstawie do dysponowania ²⁾ |
|------|---|--------------|---|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

- 1) Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych należy wpisać TAK oraz załączyć do oferty zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Należy użyć określeń wskazujących na stosunek prawny podstawy dysponowania, np. gdy zaznaczono w poprzedniej kolumnie **NIE** to: zasoby własne, natomiast gdy zaznaczono **TAK** to: zobowiązanie innego podmiotu". Z zobowiązania powinno wyraźnie wynikać (i) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; (ii) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (iii) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (iv) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Data:.....

.....
 (Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby
 uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

.....

 (nazwa i adres Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ SKIEROWANE DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

oświadczamy, że do realizacji zamówienia przewidujemy następujące osoby

| L.p. | Imię i nazwisko | Zakres wykonywanych czynności - stanowisko jakie będzie sprawować osoba w realizacji zamówienia, w przypadku kierowców należy wskazać posiadane kategorie prawa jazdy | Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu (na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp) – należy wpisać TAK lub NIE ¹⁾ | Informacja o podstawie do dysponowania osobą, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia ²⁾ |
|------|-----------------|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

- Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych należy wpisać TAK oraz załączyć do oferty zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- Należy użyć określeń wskazujących na stosunek prawny podstawy dysponowania, np. gdy zaznaczono w poprzedniej kolumnie **NIE** to: zasoby własne, natomiast gdy zaznaczono **TAK** to: „zobowiązanie innego podmiotu”. Z zobowiązań powinno wyraźnie wynikać (i) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; (ii) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (iii) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (iv) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą

Data:.....

.....
 (Podpis i pieczęć wykonawcy/
 osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)