

PROJEKT UMOWY Nr WNP.271.....2020.RK

Zawarta w dniu 2020r., pomiędzy:

Gminą Miasta Radomia

Reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Radomia - Pana Radosława Witkowskiego

REGON 670223451

NIP 796-28-17-529

Zwanym w dalszej części „Zamawiającym”,

a

.....

z siedzibą w

REGON:

NIP:

reprezentowaną przez.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Strony zawierają umowę w sprawie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 214.000 euro, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j Dz.U.2019 poz. 1843 ze zm.)

§ 1.

1. Zamawiający powierza, a wykonawca zobowiązuje się do wykonania mapy podziału działki nr 26/3 o pow. 4652 m², obr. 0040 - Obozisko, ark. 32. Przedmiotowa działka stanowi własność Gminy Miasta Radomia i zapisana jest w KW Nr RA1R /00015773/1. Podział ma na celu wydzielenie działki zabudowanej parkingiem wielopoziomowym.

2. Oferta stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi oraz ze szczególną starannością właściwą dla zawodowego charakteru tych czynności.

2. Wykonawca zobowiązuje się pozyskać materiały niezbędne do sporządzenia przedmiotu umowy własnym staraniem i na własny koszt.

3. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia pisemnych wyjaśnień w przedmiocie sporządzonych prac geodezyjnych na pisemne żądanie przedstawione przez Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym (bez dodatkowego wynagrodzenia).

4. Strony ustalają termin wykonania powierzonych prac nadni od daty podpisania umowy.

5. Zamawiający dopuszcza wcześniejsze wykonanie zamówienia przez wykonawcę pod warunkiem zrealizowania wszystkich wymogów określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 3.

1. Za wykonanie powierzonych prac strony ustalają wynagrodzenie w wysokości :

..... zł /słownie:/ brutto

Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie czynności, które winny być zrealizowane w ramach przedmiotowego zlecenia.

2. Warunkiem przyjęcia przedmiotu zamówienia do odbioru jest jego zarejestrowanie, (jeżeli występuje taka konieczność) w terminie umownym w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.

3. Do odbioru wykonanych prac w imieniu zamawiającego upoważniony jest:

- Dyrektor Wydziału Obsługi Nieruchomości Publicznych - Ludwika Seliga

- Główny Specjalista w Wydziale Obsługi Nieruchomości Publicznych - Robert Krzemiński

4. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia określonego w ust. 1 jest dokonanie odbioru przedmiotu umowy przez osoby wymienione w ust. 3.

5. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po wstępnej weryfikacji, na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego wymienionych w ust. 3 niniejszego paragrafu oraz Wykonawcę w ciągu 5 dni od daty dostarczenia zleconej dokumentacji.

6. Jeżeli w wyniku wstępnej weryfikacji przedmiotu zamówienia zostaną zauważone uchybienia Zamawiający przedstawi Wykonawcy pisemne zastrzeżenia i wyznaczy mu dodatkowy termin na usunięcie wad, co zostanie zrealizowane na koszt Wykonawcy.

7. Należność za wykonane prace zostanie uregulowana z konta Urzędu Miejskiego w Radomiu w ciągu 30-tu dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT. Na fakturze należy bezwzględnie umieścić numer umowy, jaki zostanie nadany przedmiotowemu zamówieniu wraz z symbolem komórki realizującej zamówienie, tj. WNP.272.....2020 - WNP PEPOL ID 7962817529.

8. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia faktury VAT/rachunku za wykonanie przedmiotu zamówienia w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru.

§ 4.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy i wówczas nie przysługują Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

§ 5.

Opłaty i koszty związane umową obciążają Wykonawcę.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 2 % wartości wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu całości prac, liczonej od dnia zakończenia terminu określonego przez Wykonawcę w umowie.
 - 1 % wartości wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia w usunięciu uchybień ponad termin wskazany przez Zamawiającego.
 - 10 % wartości wynagrodzenia za zgłoszenie do odbioru prac, które nie osiągnęły gotowości do odbioru.
 - 30 % wartość wynagrodzenia za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
 - 30 % wartości wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

2. W przypadku pozostawania przez Wykonawcę w opóźnieniu wykonania całości powierzonych prac przekraczającej 30 dni - z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w terminie 14 dni od upływu w/w 30-dniowego terminu opóźnienia, przy czym odstąpienie nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania, odsetek i kary umownej.

3. Zamawiający w przypadku 2-krotnego nie poprawienia przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia we wskazanym przez niego terminie lub odmowy usunięcia uchybień może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od zaistnienia tych zdarzeń wówczas będzie to podstawa do naliczenia kary umownej.

4. Kary umowne nie będą naliczane Wykonawcy, jeżeli nie dotrzymanie terminu umownego nastąpi z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy równowartość faktycznie poniesionych kosztów na wykonanie zamówienia - zgodnie ze sporządzonym przez strony protokołem inwentaryzacyjnym. Jednocześnie wykonane przez Wykonawcę części zamówionej pracy przechodzą na własność Zamawiającego.

6. W przypadku gdyby szkoda Zamawiającego przerosła wysokość kary umownej Zamawiający ma prawo niezależnie od kary żądać odszkodowania uzupełniającego.

7. Zamawiający ma prawo dokonać, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

8. W przypadku, gdy wysokość kary umownej przewyższa kwotę wynikającą z faktury VAT/rachunku zostanie wystawiona nota obciążeniowa, której wysokość Wykonawca obowiązany jest w terminie 7 dni wpłacić na wskazany rachunek dochodów Gminy Miasta Radomia.

§ 7.

Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają obustronnego porozumienia w formie pisemnej.

§ 8.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i innych odnośnych ustaw.

§ 9.

Dla rozstrzygnięcia sporów mogących wynikać z umowy właściwy jest Sąd Powszechny w Radomiu.

§ 10.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca a dwa Zamawiający.

Zamawiający

Wykonawca

Skarbnik Miasta

Oświadczenie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych przez Urząd Miejski w Radomiu, w związku z prowadzonym przez ww. Urząd Elektronicznym Rejestrem Umów, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (JDz. U. 2019.1781 j.t.) oraz zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)

.....
Wykonawca

Źródło finansowania:

zadanie własne Gminy (WNP) dz. 700, rozdz. 70005 § 4300 B

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU - WYDZIAŁ OBSŁUGI NIERUCHOMOŚCI PUBLICZNYCH
26-600 Radom, ul. Żeromskiego 53 (p.298 i 298a), tel. 48 36 20 647 e-mail: wmp@umradom.pl
www.radom.pl

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016r.) informuję iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu, ul. Kilińskiego 30,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych – iod.kontakt@umradom.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną stanowiącą załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011r., Nr 14, poz. 67),
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,
- 7) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem - ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. Dz. U. z 2020r. poz. 65 z późn. zm.)