**Załącznik Nr 2d do SIWZ**

**Wzór umowy jaki zostanie zawarty z wybranym wykonawcą na zakup i dostawę pomocy dydaktycznych - multimedialnych zestawów edukacyjnych do zajęć w zawodzie technik mechatronik i technik elektronik w Zespole Szkół Elektronicznych im. Bohaterów Westerplatte w ramach projektu: „Wypracowanie modeli współpracy szkoły zawodowej z uczelnią wyższą dla zawodów technik elektronik i technik mechatronik”**

**część 11 zamówienia**

Zawarta w dniu …………………….……… 2019 r., pomiędzy:

Gminą Miasta Radomia

reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Radomia w imieniu którego działa Zastępca Prezydenta Miasta Radomia – Jerzy Zawodnik na podstawie udzielonego mu upoważnienia numer 205/2019   
z dnia 16.04.2019 r..

REGON: **670223451**

NIP: **796-28-17-529**

zwanym w dalszej części „Zamawiającym”,

a

**………………………………………..…..**

z siedzibą w …………………………….

REGON:………………………….………

NIP: **………………………………………**

reprezentowaną przez ………………………………………………………………………………………………………...

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Strony zawierają umowę w sprawie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest zakup i dostawa pomocy dydaktycznych - multimedialnych zestawów edukacyjnych do zajęć w zawodzie technik mechatronik i technik elektronik w Zespole Szkół Elektronicznych im. Bohaterów Westerplatte w ramach projektu: „Wypracowanie modeli współpracy szkoły zawodowej z uczelnią wyższą dla zawodów technik elektronik i technik mechatronik” zwanej dalej „towarem", do  wskazanego miejsca przez  Zamawiającego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa SIWZ, który wraz z ofertą cenową Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej Umowy.
2. Towar, o którym mowa w niniejszym paragrafie, jest zakupiony na potrzeby Projektu: „Wypracowanie modeli współpracy szkoły zawodowej z uczelnią wyższą dla zawodów technik elektronik i technik mechatronik” współfinansowanego przez Unię Europejską z EFS na podstawie umowy nr UDA-POWR.02.15.00-00-00-2006/18-00 w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 Priorytet II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji Działanie: 2.15 Kształcenie i szkolenie zawodowe dostosowane do potrzeb zmieniającej się gospodarki

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar, o którym mowa w § 1, **w ciągu ……. dni od dnia** podpisania umowy na własny koszt i ryzyko do miejsc wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza wcześniejszą dostawę towaru za uprzednio wyrażoną przez niego zgodą, pod warunkiem zrealizowania dostawy przez Wykonawcę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ oraz w formularzu ofertowym.
2. Towar będący przedmiotem opisanej w §1 dostawy winien być fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, nieobciążony prawami osób trzecich oraz winien spełniać normy bezpieczeństwa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy towaru najpóźniej na 2 dni przed terminem dostawy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy w opakowaniach oraz  transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczonego towaru przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniem, itp.
5. Wszelkie wykonane przez Wykonawcę dostawy i czynności wchodzące w zakres zadań, o  których mowa w § 1 będą podlegać dwóm odbiorom: ilościowemu i jakościowemu.
6. Do chwili dokonania odbioru ilościowego przez Zamawiającego pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem utraty bądź uszkodzenia przedmiotu odbioru ponosi Wykonawca. Z chwilą dokonania przez Zamawiającego odbioru ilościowego (potwierdzonego protokołem odbioru ilościowego) ryzyko utraty przedmiotu odbioru przechodzi na Zamawiającego.
7. Zamawiający dokona odbioru ilościowego po dostarczeniu przez Wykonawcę towaru zgodnego z zapisami szczegółowego opisu przedmiotu Umowy (SIWZ) do Zespołu Szkół Elektronicznych im. Bohaterów Westerplatte w Radomiu w  obecności i przy udziale przedstawiciela Wykonawcy.
8. Potwierdzeniem odbioru ilościowego będzie Protokół odbioru ilościowego (załącznik nr 1), sporządzony w oparciu o otrzymane od Wykonawcy i podpisane bez zastrzeżeń Potwierdzenie odbioru towaru z Zespołu Szkół Elektronicznych w Radomiu.
9. W miejscu wskazanym przez Zamawiającego osoba upoważniona dokona niezwłocznie odbioru jakościowego dostarczonego przez Wykonawcę towaru, potwierdzając jego zgodność z zakresem przedmiotowym.
10. Potwierdzeniem odbioru jakościowego będzie Protokół odbioru jakościowego (Załącznika nr 2), sporządzony w oparciu o otrzymane od Wykonawcy i podpisane bez zastrzeżeń Potwierdzenie odbioru towaru z Zespołu Szkół Elektronicznych w Radomiu.
11. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca dostarczył towar niezgodny z opisem przedmiotu Umowy lub jest on niekompletny, posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający odmówi jego odbioru umieszczając w *Potwierdzeniu odbioru towaru* stosowne zastrzeżenia określające rodzaj i liczbę braków lub błędów. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, nie dłuższego jednak niż  7  dni, usunięcia stwierdzonych braków lub błędów i zgłoszenia gotowości do  ponownego odbioru, przy czym usunięcie braków ilościowych i/lub jakościowych odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. Za datę wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy uznaje się datę podpisania przez  Strony *Protokołu Odbioru Końcowego*, stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy, potwierdzającego wykonanie bez zastrzeżeń wszelkich dostaw i czynności wchodzących w  zakres zadań, o których mowa w § 1 bez zastrzeżeń.

**§ 3**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę **…………………….…………. zł brutto (słownie złotych: …………………………………………)** w tym podatek VAT, zgodnie z formularzem ofertowym (SIWZ) Wykonawcy.
2. Kwota, o której mowa w § 3 ust. 1 będzie płatna po dostawie i protokolarnym odbiorze towaru, na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury VAT.
3. Należność będzie płatna przelewem po wykonaniu Umowy z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty przedłożenia faktury Zamawiającemu. Nr rachunku bankowego Wykonawcy

……………………………………………….….....................

1. W razie opóźnienia w zapłacie przez Zamawiającego kwoty określonej w ust.1, Wykonawcy przysługują odsetki w ustawowej wysokości.
2. Zamawiający informuje Wykonawcę o wynikającym z ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191) uprawnieniu do przesyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej do tego celu platformy. W przypadku decyzji Wykonawcy o zamiarze przesyłania faktury w sposób wskazany w zdaniu poprzednim Zamawiający (działając na wniosek Wykonawcy) przekaże Wykonawcy adres skrytki (konto), na który należy przesyłać ustrukturyzowaną fakturę. Na fakturze należy bezwzględnie umieścić numer umowy (BZP.272………2019.AP), jaki zostanie nadany przedmiotowemu zamówieniu wraz z symbolem komórki realizującej zamówienie (WFU).
3. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: PEPPOL ID 7962817529.

**§ 4**

1. Za nieterminową realizację przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% kwoty określonej w § 3 ust. 1 umowy, liczoną za każdy dzień opóźnienia.
2. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego stanowi podstawę dla Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 10% kwoty określonej w  §  3 ust.1 umowy.
3. Jeżeli naliczone kary umowne nie pokryją w całości poniesionej przez Zamawiającego szkody może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 5**

W przypadku obiektywnej niemożliwości dostarczenia przez Wykonawcę sprzętu wskazanego   
w ofercie z powodu braku jego dostępności na rynku, co zostanie potwierdzone przez jego producenta, dopuszczalne jest dostarczenie przez Wykonawcę towaru o parametrach technicznych nie gorszych i cenie nie wyższej niż wynikającej z oferty. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest uprzednio każdorazowo przedłożyć Zamawiającemu stosowne dokumenty (oświadczenie producenta o niedostępności zaoferowanego towaru, opinia o nie gorszych parametrach technicznych towaru zamiennego niż zaoferowany w ofercie). Zamiana zaoferowanego towaru wymaga zgody Zamawiającego, którą Zamawiający udzieli niezwłocznie, gdy otrzyma wymagane dokumenty.

**§ 6**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej.

**§ 7**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz  ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 8**

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji tej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9**

Umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**........................................ ........................................  
Zamawiający Wykonawca**

**................................................**

**Skarbnik Miasta**

Źródło finansowania: Dz. 801 Rozdział 80195 § 4247 I.............................

§ 4249 (Z) I .....................

**Oświadczenie**

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a, b. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) **wyrażam zgodę** na przetwarzanie moich danych osobowych przez Prezydenta Miasta Radomia, w celu:

- publikacji w Elektronicznym Rejestrze Umów

- realizacji ww. umowy

……………………………….…………………………

Wykonawca

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Kilińskiego 30;

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panem Mateuszem Szczypior – iod.kontakt@umradom.pl;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;

6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,

7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)

***Załącznik Nr 1 do Umowy***

Radom, dnia ……………………….

**Protokół odbioru ilościowego**

do Umowy nr ……………………….………..…. z dnia ………………………..……..

zawartej pomiędzy Gminą Miasta Radomia a

…………………………………………………………………………………………………..………..

|  |  |
| --- | --- |
| **Miejsce przeprowadzenia odbioru**  ………………………………….  (nazwa szkoły) | **Pieczęć szkoły** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa** | **Ilość sztuk** | **Uwagi** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Nazwisko osoby uprawnionej do dokonania odbioru: ………………………………..

Ujawnione braki:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Wnioski dot. usunięcia ujawnionych braków, bądź informacja o braku zastrzeżeń:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

(Osoba uprawniona) (Osoba uprawniona)

***Załącznik Nr 2 do Umowy***

Radom, dnia ………………..………………

**Protokół odbioru jakościowego**

do Umowy nr ……………………………. z dnia ………….…………………..

zawartej pomiędzy Gminą Miasta Radomia a ………………………………................

|  |  |
| --- | --- |
| **Miejsce przeprowadzenia odbioru** | **Pieczęć szkoły** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa** | **Numer inwentarzowy** | **Ilość sztuk** |
|  |  |  |
|  |  |  |

ZAMAWIAJĄCY reprezentowany przez: ....................................................................................

Potwierdza/nie potwierdza\*, że w dniu ............................... zostały w miejscu dostawy sprawdzone dostarczone wyżej wymienione pomoce dydaktyczne o parametrach zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia („SIWZ”).

Odbiór jakościowy potwierdził/nie potwierdził\*, że dostarczone pomoce dydaktyczne są zgodne ze specyfikacją zakupu oraz, że jest sprawny, a także, że wykonane zostały przez WYKONAWCĘ wszystkie czynności przewidziane Umową.

Przy odbiorze uczestniczył ODBIERAJĄCY reprezentowany przez …………………………..

oraz WYKONAWCA reprezentowany przez ………………………………..

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

(Osoba uprawniona) (Osoba uprawniona)

\*niepotrzebne skreślić

**Załącznik Nr 3 do Umowy**

Radom, dnia …………...…….…..…

**Protokół odbioru końcowego**

do umowy nr …………………………. z dnia ………….……. roku

zawartej pomiędzy Gminą Miasta Radomia a ......................

|  |  |
| --- | --- |
| **Miejsce przeprowadzenia odbioru:**  Urząd Miejski w Radomiu  ul. Jana Kilińskiego 30  26 - 600 Radom | Pieczęć |

Przy odbiorze uczestniczył ZAMAWIAJĄCY reprezentowany przez ………………………… – Koordynatora projektu

oraz WYKONAWCA reprezentowany przez:…………………………………………………...

ZAMAWIAJĄCY reprezentowany przez ………………………………………………………

Potwierdza/nie potwierdza\*, że do dnia …………………… roku w ramach realizacji projektu „Wypracowanie modeli współpracy szkoły zawodowej z uczelnią wyższą dla zawodów technik elektronik i technik mechatronik” została wykonana całość przedmiotu umowy:………………………………. z dnia …………………….. zawartej pomiędzy Gminą Miasta Radomia a ………………………………………………………………………………………

Potwierdzeniem wykonania dostawy są **s**porządzone protokoły zgodnie z § 2 Umowy - protokoły odbioru ilościowego (bez zastrzeżeń) oraz protokoły jakościowe (bez zastrzeżeń) stanowiące załączniki do niniejszego protokołu.

Przeprowadzone odbiory potwierdziły, że wykonane zostały przez WYKONAWCĘ wszystkie czynności przewidziane Umową a niniejszy protokół odbioru stanowi dokument poświadczający prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.

Załączniki:

- protokół odbioru ilościowego

- protokół odbioru jakościowego

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

(Osoba uprawniona) (Osoba uprawniona)

*\*niepotrzebne skreślić*