

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana dalej „SIWZ”)
na usługę usuwania pojazdów (z wyłączeniem pojazdów przewożących towary
niebezpieczne) z dróg w granicach administracyjnych miasta Radomia oraz prowadzenie
całodobowego parkingu strzeżonego, na którym umieszcza się usunięte pojazdy na
podstawie art. 50a i art.130a ustawy Prawo o ruchu drogowym.**

I. Zamawiający:

Gmina Miasta Radomia

REGON: 670223451 NIP: 796-281-75-29

Prowadzący sprawę: Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu
fax (48) 36-20-289

Adres pocztowy: ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom, województwo: mazowieckie

Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej:

1. bzp@umradom.pl (dla korespondencji napływającej do Zamawiającego).
2. <http://bip.radom.pl/ra/zamowienia-publiczne> (adres strony internetowej, na której umieszczane są dokumenty dotyczące niniejszego przetargu).

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Przedmiot zamówienia (CPV: (CPV: 50118110-9 Usługi holownicze; 98351100-9 Usługi parkingowe)

Przedmiotem zamówienia jest usługa usuwania pojazdów (z wyłączeniem pojazdów przewożących towary niebezpieczne) z dróg w granicach administracyjnych miasta Radomia oraz prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego, na którym umieszcza się usunięte pojazdy na podstawie art. 50a i art.130a ustawy Prawo o ruchu drogowym.

1. Zakres zamówienia:

Przedmiotem postępowania jest usuwanie pojazdów z dróg znajdujących się na terenie Radomia oraz prowadzenie parkingu strzeżonego dla usuniętych pojazdów zgodnie z:

1. art. 50a i art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 ze zm.) z wyłączeniem pojazdów przewożących towary niebezpieczne.
2. Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz. U. Nr 143 poz. 845 ze zm.)
3. Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (Dz. U. z 2018r. poz. 2285)

Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do:

1. posiadania, co najmniej jednego pojazdu specjalnego przeznaczonego do usuwania i holowania pojazdów do 3,5 tony, wyposażonego zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 ze zm.);
2. posiadania co najmniej jednego pojazdu specjalnego przeznaczonego do usuwania i holowania pojazdów powyżej 3,5 tony wyposażonego zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 ze zm.);
3. dysponowania parkingiem strzeżonym, ogrodzonym, utwardzonym, oświetlonym, monitorowanym, z dojazdem z drogi asfaltowej, posiadającym minimum 40 miejsc parkingowych do parkowania

pojazdów do 3,5 tony, minimum 10 miejsc do parkowania pojazdów powyżej 3,5 tony oraz spełniającym pozostałe wymogi przewidziane określone przepisami prawa.

4. świadczenia usług przez 7 dni w tygodniu
5. przybycia na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż 55 minut od otrzymania dyspozycji usunięcia pojazdu wydanej przez podmiot uprawniony;
6. realizacji każdego zlecenia usunięcia pojazdu z drogi oraz umieszczenia pojazdu na parkingu strzeżonym niezależnie od jego długości, szerokości, dopuszczalnej masy całkowitej, ładowności, z ładunkiem lub bez ładunku, czy innych warunków technicznych bez względu na panujące warunki atmosferyczne.
7. przyjęcia i przechowywania na parkingu strzeżonym usuniętych z drogi pojazdów oraz ich wydanie przez 7 dni w tygodniu osobom uprawnionym.
8. zapewnienie całodobowej łączności telefonicznej.
9. naliczania i przyjmowania opłat powstałych w związku z odstąpieniem od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu, usunięciem pojazdu oraz przechowywaniem pojazdu – według określonych stawek
10. przekazywania pobranych opłat na rachunek bankowy Zamawiającego;
11. sporządzania miesięcznych stawek zestawień dotyczących pobranych opłat i przedstawienia go Zamawiającemu wraz z fakturą i dowodami wpłat.
12. przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia usuniętego pojazdu, części lub innych elementów tego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu;
13. umożliwienie osobom upoważnionym, w tym rzeczoznawcy, do dokonania oględzin usuniętego pojazdu znajdującego się na strzeżonym parkingu;
14. po wykonaniu usługi usunięcia pojazdu przesłania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej dyspozycji na podstawie art. 50 a lub art. 130 a ustawy Prawo o ruchu drogowym na nr faksu 48 3620 518 lub e-mail komunikacja@um.radom.pl oraz przesłanie informacji o przyjęciu pojazdu z podaniem jego rodzaju, daty i godziny przyjęcia na parking strzeżony oraz numeru rejestracyjnego pojazdu, dopuszczalnej masy całkowitej, nr VIN, jak również danych o użytkowniku pojazdu lub ich braku w terminie do 24 godzin od momentu podjęcia czynności usunięcia pojazdu;
15. niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o odstąpieniu od usunięcia pojazdu z podaniem przyczyn uzasadniających odstąpienie;
16. niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o odebraniu przez osobę uprawnioną z parking strzeżonego pojazdu usuniętego na podstawie art. 130 a ustawy, nie później jednak niż w dniu następującym po dniu dokonania odbioru tego pojazdu
17. prowadzenie rejestru przyjmowanych i wydawanych pojazdów poprzez wpisanie:
 - a) daty i godziny przyjęcia i wydania pojazdu;
 - b) daty i numeru zezwolenia upoważniającego do odbioru lub wezwania do odbioru pojazdu;
 - c) danych osoby odbierającej pojazd wskazanej w zezwoleniu upoważniającym do odbioru pojazdu, tj. nazwisko i imię, adres zamieszkania, pesel, serię i numer dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości. Dane winny być potwierdzone w rejestrze przyjmowanych i wydawanych pojazdów czytelnym podpisem osoby wydającej pojazd oraz osoby upoważnionej do jego odbioru;
18. zapewnienia odpowiedniego standardu, oznakowania i wyposażenia pojazdów przeznaczonych do usuwania, przemieszczania i holowania pojazdów.
19. powiadomienie Zamawiającego oraz podmiotu uprawnionego, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, o nieodebraniu w terminie 6 miesięcy z parking strzeżonego pojazdu usuniętego na podstawie art. 50 a ustawy nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 6 miesięcznego terminu;
20. powiadomienie Zamawiającego oraz podmiotu uprawnionego, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, o nieodebraniu w terminie 3 miesięcy z parking strzeżonego pojazdu usuniętego na podstawie art. 130 a ustawy nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 3 miesięcznego terminu.
21. wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż wartość przedmiotowego zamówienia i przedłożenia jej Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy.

W ramach usługi usunięcia pojazdu na podstawie dyspozycji usunięcia pojazdu wydanego przez podmiot uprawniony Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) dojazdu na miejsce zdarzenia;
- 2) wykonania fotografii dokumentujących stan pojazdu przed jego usunięciem;

- 3) załadunku pojazdu;
- 4) holowania na parking strzeżony;
- 5) wyładunku;
- 6) wykonania innych niezbędnych czynności związanych z załadunkiem i wyładunkiem pojazdu;
- 7) zabezpieczenia pojazdu od chwili przekazania pojazdu przez podmiot uprawniony do wydania dyspozycji usunięcia pojazdu;
- 8) pobierania na rzecz Zamawiającego opłat za usunięcie pojazdu na parking strzeżony na zasadach określonych postanowieniami umowy;
- 9) obsługi związanej z wydaniem pojazdu osobie uprawnionej z parkingu strzeżonego.

Usługę, o której mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest świadczyć z wykorzystaniem sprzętu specjalistycznego przeznaczonego do usuwania pojazdów w liczbie zapewniającej możliwość sprawnego odholowania pojazdów z każdego miejsca na terenie miasta Radomia w możliwie najkrótszym czasie, spełniającego standardy pojazdów specjalnych z przeznaczeniem na pomoc drogową.

W ramach usługi przechowywania pojazdu na parkingu strzeżonym Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) przechowywania pojazdów usuniętych na podstawie dyspozycji usunięcia pojazdu
- 2) w sposób gwarantujący jego bezpieczne parkowanie, w tym zabezpieczenia rzeczy, które się w nim znajdują przed kradzieżą, uszkodzeniem, zniszczeniem;
- 3) przechowywania w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia pojazdu, części pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu;
- 4) przyjęcia opłaty za przechowywanie pojazdu na parkingu strzeżonym na zasadach określonych postanowieniami umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do wydania z parkingu strzeżonego pojazdu usuniętego:

- 1) w trybie art. 130 a ust. 1 lub 1a ustawy - po okazaniu przez osobę uprawnioną dokumentów określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji
- 2) z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej;
- 3) w trybie art. 50 a ustawy - po okazaniu przez osobę uprawnioną zezwolenia na odbiór pojazdu wystawionego przez Wydział Komunikacji Urzędu Miejskiego w Radomiu oraz po uiszczeniu przez osobę uprawnioną opłaty za usunięcie pojazdu z drogi i przechowywanie na parkingu strzeżonym.

2. Planowany termin realizacji zadania : 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

3. Planowa ilość zdarzeń:

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Przewidywana ilość pojazdów usuniętych
1	2	3
1.	Usunięcie pojazdu typu rower/motorower	1
2.	Usunięcie pojazdu typu motocykl	2
3.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	120
4.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	1
5.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	1
6.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	1
L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Przewidywana ilość zdarzeń gdzie odstąpiono od usunięcia
1	2	3
7.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu rower/motorower	1
8.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu motocykl	1
9.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	25

10.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	1
11.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	1
12.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	1
L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Przewidywana ilość dób przechowywania pojazdów art. 50a
1	2	3
13.	Przechowywanie pojazdu typu rower /motorower	90
14.	Przechowywanie pojazdu typu motocykl	90
15.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	7500
16.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	90
17.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	90
18.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	90
L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Przewidywana ilość dób przechowywania pojazdów art. 130a
1	2	3
19.	Przechowywanie pojazdu typu rower /motorower	30
20.	Przechowywanie pojazdu typu motocykl	30
21.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	11000
22.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	30
23.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	30
24.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	60

Dopuszcza się możliwość zmiany liczby i rodzaju zdarzeń zaistniałych w czasie realizacji umowy w stosunku do założonej w SIWZ, pod warunkiem, że łączna wartość faktycznego zobowiązania finansowego Zamawiającego nie przekroczy wartości określonej w § 6 ust. 1 wzoru umowy.

Informacje dodatkowe:

- 1) Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę: osoby/osób wykonującej/wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj. czynności polegające na:
 - dojeździe do miejsca zdarzenia w czasie wskazanym w ofercie, liczonym od otrzymania dyspozycji usunięcia pojazdu wydanej przez podmiot uprawniony (funkcjonariusza policji, strażnika miejskiego lub osobę dowodzącą akcją ratowniczą) zgodnie z art. 50a ust. 1 lub art. 130a ust. 4 wyżej cyt. ustawy Prawo o ruchu drogowym,
 - usuwaniu pojazdów z dróg,
 - wyciąganiu pojazdu spoza drogi, o ile jest to konieczne w celu usunięcia pojazdu z miejsca zdarzenia,
 - załadunku, rozładunku oraz innych czynnościach związanych z załadunkiem i wyładunkiem pojazdu z lawet,
 - holowaniu i przewozie pojazdu na parking,

których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy. Umowa o pracę powinna być zawarta co najmniej przez cały okres realizacji umowy.

*art. 22 § 1 Kodeksu pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

- 2) Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności, składające się na przedmiot umowy, które muszą być realizowane przez pracownika/pracowników Wykonawcy lub pracownika/pracowników Podwykonawcy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
- 3) Wykaz pracowników wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do wzoru umowy, Wykonawca jest obowiązany sporządzić w terminie 2 dni od dnia zawarcia umowy. W przypadku zmiany pracowników realizujących powyższe czynności Wykonawca zobowiązany jest przed dopuszczeniem danego pracownika do realizacji przedmiotu umowy powiadomić o tym na piśmie Zamawiającego.
- 4) Na żądanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu w ramach stosunku pracy pracowników wymienionych w wykazie, o którym mowa w pkt 3).
- 5) Nieprzedłożenie w wymaganym terminie przez Wykonawcę wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy pracowników na podstawie umowy o pracę.
- 6) Za każdy stwierdzony przypadek niewypełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy pracowników na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 wzoru umowy.
- 7) Zamawiający dopuszcza, aby jeden pracownik wykonywał więcej niż jedną czynność określoną w pkt. 1).
- 8) W przypadku osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą lub wspólników spółek osobowych oraz kapitałowych niezatrudniających pracowników, Zamawiający zastrzega, że czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia określone w pkt 1) wykonają osobiście osoby prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą, wspólnicy spółek kapitałowych oraz osobowych.
- 9) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego wygaśnięcia umowy w przypadku, kiedy wydatki związane z jej realizacją osiągną maksymalną nominalną wartość zobowiązania, o którym mowa w § 6 ust. 1 wzoru umowy.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż wartość przedmiotowego zamówienia określoną w § 6 ust. 1 wzoru umowy i przedłożenia jej Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy. Wysokość zawartej polisy musi pokryć wszelkie szkody mogące powstać w związku ze świadczeniem przez Wykonawcę usług będących przedmiotem umowy.

Zmiany postanowień umowy

1. Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień i warunków umowy wynikającą ze zmiany przepisów prawa, w tym zmianę cen jednostkowych, o których mowa w załączniku nr 1 do wzoru umowy, spowodowaną:
 - 1) urzędową zmianą stawki podatku VAT (zmiana cen jednostkowych uwzględniających zmienioną stawkę obowiązywać będzie po wejściu zmienionej stawki w życie);
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) ustawową zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Ciężar dowodowy dotyczący udokumentowania wyżej wymienionych okoliczności potwierdzających, że

zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia, spoczywa na Wykonawcy.

3. Zmiany, o których mowa w pkt. 1, nie mogą powodować zwiększenia (przekroczenia) nominalnej maksymalnej wartości zamówienia, o której mowa w § 6 ust. 1 wzoru umowy.

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VIII. Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego wygaśnięcia umowy w przypadku, kiedy wydatki związane z jej realizacją osiągną maksymalną nominalną wartość zobowiązania, o którym mowa w § 6 ust. 1 wzoru umowy.

IX. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu;

Oceny spełniania w/w warunku, Zamawiający dokona na podstawie złożonego oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, które zostało dołączone do materiałów przetargowych.

2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- 2.1** Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Określenie warunków:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada ważną licencję na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu rzeczy na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 58 z późn. zm.).

- 2.2** Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Określenie warunków:

Zamawiający nie określa w/w warunku.

- 2.3** Zdolności technicznej lub zawodowej.

Określenie warunków:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje narzędziami, wyposażeniem zakładu lub urządzeniami technicznymi dostępnymi wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego, w tym:

- a) dysponuje co najmniej jednym pojazdem specjalnym przeznaczonym do usuwania i holowania pojazdów do 3,5 tony, wyposażonego zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 ze zm.);
- b) dysponuje co najmniej jednym pojazdem specjalnym przeznaczonym do usuwania i holowania pojazdów powyżej 3,5 tony wyposażonego zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 ze zm.),
- c) dysponuje parkingiem strzeżonym, czynnym całą dobę przez 7 dni w tygodniu, ogrodzonym, utwardzonym, oświetlonym, monitorowanym, z dojazdem z drogi asfaltowej, posiadającym minimum 40 miejsc parkingowych do parkowania pojazdów do 3,5 tony, minimum 10 miejsc do parkowania pojazdów powyżej 3,5 tony usytuowanego w granicach Gminy Miasta Radomia oraz spełniającym pozostałe wymogi przewidziane określone przepisami prawa.

- X. Przesłanki wykluczenia wykonawców z postępowania zawiera art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
Zgodnie z art. 24 ust. 12 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- XI. Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia** określone w ustawie Prawo zamówień publicznych:
1. w art. 24 ust. 5 pkt. 1,
 2. w art. 24 ust. 5 pkt. 8.
- XII. Zamawiający wymaga złożenia następujących oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – **w formie załącznika nr 1 do oferty.**
Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. XII niniejszej SIWZ.
- XIII. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**
Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - na druku, który zostanie udostępniony na stronie internetowej przez Zamawiającego z chwilą zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy. **W/w oświadczenie winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- XIV. Na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia następujących dokumentów:**
- 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie żądał dostarczenia następujących dokumentów:**
 - 1.1.** zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 1.2.** zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 1.3.** odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

2. W celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, zamawiający będzie żądał dostarczenia następujących dokumentów:

2.1. koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, tj. ważnej licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu rzeczy na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 58 z późn. zm.).

3. W celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający będzie żądał dostarczenia następujących dokumentów:

3.1. wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – **w formie załącznika nr 2 do SIWZ.**

W/w wykaz musi zawierać dokładną listę wraz z opisem wyposażenia (tj. opis parametrów technicznych pojazdów, opis parkingu oraz jego adres).

4. Dysponowanie zasobami innego podmiotu.

4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. IX 2.3 niniejszej SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać w szczególności:

a. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

d. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie, o którym mowa powyżej musi być złożone - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych – **w formie załączników nr 2 oferty.**

4.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

4.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.5. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. XIV.1.

5. Informacja dla wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. XIV.1:

5.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem

w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności

uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

5.3. jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostanie wezwany do złożenia, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów określonych w pkt. XIV SIWZ potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 3 ustawy Pzp. Przedmiotowe dokumenty dla swej skuteczności powinny zostać dostarczone do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej w wyznaczonym, przez Zamawiającego terminie.

7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

8. Inne dokumenty nie wymienione w pkt XII, XIII i XIV.

8.1. Pełnomocnictwo w sytuacji, gdy wykonawca składa ofertę przez ustanowionego pełnomocnika – **w formie załącznika nr 3 do oferty.**

8.2. W przypadku podmiotów występujących wspólnie (powołanie konsorcjum) pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – **w formie załącznika nr 4 do oferty.**

XV. Sposób porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: <http://www.bip.radom.pl> oraz w siedzibie zamawiającego.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną informacje, o których mowa wyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
5. Uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, dla swej skuteczności powinny zostać

dostarczone do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.

6. W przypadku złożenia wyjaśnień, o których mowa w art. 26 ust. 4, art. 87 ust. 1 oraz art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, a także w przypadku zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, wystarczające jest ich przesłanie faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. W przypadku kierowania jakiegokolwiek korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem informujemy, iż Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe nadawcy korespondencji. W związku z powyższym niezbędne jest zastosowanie poniższej klauzuli informacyjnej skierowanej do nadawcy korespondencji:
 - 1) Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Kilińskiego 30;
 - b) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod.kontakt@umradom.pl;
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie Art. 9 ust.1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
 - e) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
 - f) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
 - g) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
 - h) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
 10. Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ oraz odwołań będzie zamieszczana na stronie <http://bip.radom.pl>.
 11. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:
Główny Specjalista w Biurze Zamówień Publicznych
Aleksandra Paprocka
fax.(48) 36-20-289
e-mail: a.paprocka@umradom.pl

XVI. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z załącznikami, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp, stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym, na formularzach zgodnych z treścią druków przekazanych w materiałach przetargowych. Wykonawca może również przygotować własne formularze, jednak ich treść musi zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje.
3. Wszelkie inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w językach obcych muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.
5. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty, o których mowa w punkcie XII, XIII i XIV muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby (osób jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
6. **Pełnomocnictwo** osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa ewentualnie kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.
7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
8. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu wykonawcy.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo braku zwrotu kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
11. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
12. Wymagane dokumenty lub oświadczenia, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy - wykonawca przedkłada w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnioną osobę lub upoważnione osoby z użyciem zwrotu „za zgodność z oryginałem”. Potwierdzenie zgodności z oryginałem kopii dokumentów musi być dokonane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnioną zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

13. W przypadku, gdy dokumenty lub oświadczenia przedstawione w formie kopii są dla Zamawiającego nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia ich oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nazywani są Partnerami.
 - 15.1. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z trybem art. 23 ustawy Pzp. **Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.**
 - 15.2. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wówczas wymagane jest złożenie wraz z ofertą pisemnego pełnomocnictwa lub pełnomocnictw.
 - 15.2.1 Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).
 - 15.2.2 Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - 15.2.3 Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi Wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę Zamawiający odrzuci.
 - 15.2.4 Jeżeli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to przed podpisaniem umowy z Wykonawcą muszą oni udzielić stosownego pełnomocnictwa lub zawrzeć umowę określającą prawa i obowiązki poszczególnych Wykonawców w tym uprawnienie do podpisania umowy.
 - 15.2.5 Oferta składana **w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną.** Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy spółki, bądź do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich wspólników dla jednego ze wspólników lub dla osoby trzeciej, upoważniające osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich wspólników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich wspólników.
 - 15.2.6 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. XII niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma wstępnie potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia – w związku z czym powinien złożyć samodzielnie załącznik nr 1 wymieniony w pkt. XII niniejszej specyfikacji.
 - 15.2.7 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców należy odrębnie udokumentować, czy należy lub nie należy do grupy kapitałowej, o której

mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – w związku z czym powinien złożyć samodzielnie oświadczenie, wymienione w pkt. XIII niniejszej SIWZ, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

- 15.3** Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, chyba że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Pzp stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 16. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**
- 16. 1.** Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec oświadczeniem, iż informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane, pod warunkiem, iż nie później niż w terminie składania ofert wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz oddzielone od pozostałych informacji zawartych w ofercie.
- 16. 2.** W sytuacji gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
- 16. 3.** W sytuacji gdy Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, iż zastrzeżone informacje nie mogą być udostępniane, a nie wykazał nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
- 16. 4.** Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:
- aktualny odpis z właściwego rejestru,
 - informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert, zgodnie z art. 86 ust. 4
- 16. 5.** Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 16.1 niniejszej SIWZ nie wywołuje dla Wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.
- 16. 6.** Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r., poz. 419 z późn. zm.) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności.
- 17.** Wykonawca w formularzu ofertowym musi wskazać **cenę oraz czas dojazdu do miejsca zdarzenia**. Brak informacji w powyższym zakresie będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ.
- 18.** W formularzu ofertowym **czas dojazdu do miejsca zdarzenia** należy wskazać w minutach. Wpisanie w formularzu ofertowym czasu dojazdu do miejsca zdarzenia powyżej wskazanego w pkt. III SIWZ (tj. powyżej 55 minut od otrzymania dyspozycji usunięcia pojazdu) będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 19.** W sytuacji gdy wybór oferty Wykonawcy prowadził będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym zamawiającego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak: wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów, import usług lub towarów, z którymi wiąże się analogiczny

obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku od towarów i usług czy mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.

XIX. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30, pokój 189 (wejście od ul. Żeromskiego 53 I piętro) w terminie **do dnia 27.09.2019r. do godz. 09:00.**
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:
**„Oferta na usługę usuwania pojazdów (z wyłączeniem pojazdów przewożących towary niebezpieczne) z dróg w granicach administracyjnych miasta Radomia oraz prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego, na którym umieszcza się usunięte pojazdy na podstawie art. 50a i art.130a ustawy Prawo o ruchu drogowym”,
znak BZP.271.1.607.2019.AP” oraz „Nie otwierać przed 27.09.2019r. godz. 09:30”**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie zaadresowana na adres:

Urząd Miejski w Radomiu, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 189 (wejście od ul. Żeromskiego 53, I piętro), oraz będzie oznaczona **nazwą i adresem wykonawcy**, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. **Oświadczenie dot. zmiany lub wycofania oferty musi być złożone w formie pisemnej oraz podpisane** własnoręcznie przez Wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią pełnomocnictwa, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego. W związku z powyższym wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu dokumentu określającego status prawny wykonawcy (np. odpis z KRS) lub odpowiednie pełnomocnictwo. **Oświadczenie o zmianie musi ponadto zawierać informację w jakim zakresie oferta zostaje zmieniana** (najlepiej poprzez wskazanie tej treści, która staje się nieaktualna, oraz podanie nowej treści lub załączenie do oświadczenia zmienianego dokumentu w nowej formie – np. formularza oferty, wykazu usług itp., zależnie od tego, czego zmiana dotyczy).
6. Jeżeli Wykonawca podejmie działania zmierzające do wycofania swojej oferty niezgodnie z wytycznymi określonymi przez Zamawiającego w pkt. XIX.5 niniejszej SIWZ, Zamawiający uzna te działania za bezskuteczne, zaś oferta wykonawcy zostanie otworzona w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
7. Jeżeli dodatkowo w opisanej w pkt. XIX.6 niniejszej SIWZ sytuacji Wykonawca złoży ofertę kolejną – w miejsce oferty, którą zamierzał wycofać, Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez Wykonawcę, jako niezgodne z treścią ustawy.
8. Kopertę zawierającą zmiany, poprawki lub modyfikację złożonej oferty należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo oznaczyć numerem kolejnej zmiany.

XX. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w Urzędzie Miejskim w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 190 (wejście od ul. Żeromskiego 53, I piętro) **w dniu 27.09.2019r. godz. 09:30.**
2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) oraz poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i innych kryteriów oceny ofert zawartych w ofertach.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny i innych kryteriów oceny ofert zawartych w ofertach.

XXI. Sposób obliczenia ceny

1. Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką Zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w pkt. III SIWZ. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z uwzględnieniem pkt. XVIII.19 SIWZ.
UWAGA!!! W sytuacji opisanej w pkt. XVIII.19 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest podać wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku, którego obowiązek zapłaty leży po stronie Zamawiającego. Zamawiający w celu oceny takiej oferty samodzielnie dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
2. Ceny muszą być podane cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do 1 grosza, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb, zgodnie z którą:
 - a) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);
 - b) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że: np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15);Wykonawcy przy dokonywaniu wszelkich obliczeń muszą przestrzegać powyższych zasad zaokrąglania. W razie pomyłki w tym zakresie Zamawiający dokona poprawek zgodnie z wyżej przedstawionymi zasadami.
3. Opis obliczenia ceny ofertowej: w kolumnie 4 należy wpisać w pozycjach L.p. od 1 do 6 cenę jednostkową za usunięcie 1 pojazdu wymienionego w danej pozycji, w pozycjach Lp. od 7 do 12 cenę jednostkową za odstąpienia od usunięcia pojazdu wymienionego w danej pozycji oraz w pozycjach Lp. od 13 do 24 cenę jednostkową za każdą dobę przechowywania pojazdu wymienionego w danej pozycji. W kolumnie 5 należy wpisać wartość dla poszczególnych pozycji, tj. iloczyn przewidywanej ilości - z pozycji 3 oraz ceny jednostkowej - z pozycji 4. W wierszu „RAZEM (POZYCJE OD 1 DO 24)” należy wpisać zsumowane pozycje (od 1 do 24) z kolumny 5. Następnie w wierszu „RAZEM WARTOŚĆ słownie złotych” należy wpisać słownie wartość zsumowanych pozycji z kolumny 5.
4. W sytuacji, gdy obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W kalkulacji cenowej należy uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.
6. Dla porównania złożonych ofert Zamawiający zastosuje wzory przedstawione w pkt. XXIII.
7. Cena ofertowa ustalona wg w/w zasad stanowić będzie wartość ryczałtową niepodlegającą zmianom.
8. W przypadku ofert składanych przez osoby fizyczne, które nie prowadzą działalności gospodarczej, w stosunku do których zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić (zapłacić) należności publicznoprawne z tytułu składek: na ubezpieczenia społeczne, zdrowotnej, Fundusz Pracy oraz zaliczkę na podatek dochodowy, zaoferowana w ofercie cena zawierać będzie również te należności. W przypadku wybrania oferty złożonej przez takiego wykonawcę, wynagrodzenie do zapłaty na rachunek wskazany przez wykonawcę zostanie odpowiednio pomniejszone o w/w należności publicznoprawne, do zapłaty których zobowiązany będzie zamawiający. W takim przypadku łączne finansowe zobowiązanie zamawiającego (tj. wynagrodzenie wykonawcy przekazane na rachunek oraz związane z nim należności publicznoprawne z tytułu w/w składek) wynikające z tytułu zawartej z wykonawcą umowy, nie może przekroczyć kwoty wynikającej z zaoferowanej ceny ofertowej.
9. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena powinna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złotych polskich i groszach).

XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między Zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XXIII. Kryteria oceny ofert oraz sposób oceny ofert

1. Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszej SIWZ, będą oceniane według następujących kryteriów:

- Cena 60% - maksymalnie 60 punktów
- Czas dojazdu do miejsca zdarzenia 40% - maksymalnie 40 punktów

2. Ocena oferty będzie dokonywana wg poniższych zasad:

2.1 Ocena w zakresie kryterium cena będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru: liczba punktów możliwych do uzyskania – 60 pkt

$$PC = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

PC – ilość punktów za kryterium cena,

C_{\min} – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,

C_b – cena badanej oferty.

2.2 Ocena w zakresie kryterium czas dojazdu do miejsca zdarzenia (liczony od otrzymania dyspozycji usunięcia pojazdu) będzie dokonywana na podstawie podanego w formularzu ofertowym czasu dojazdu do miejsca zdarzenia - liczba punktów możliwych do uzyskania – 40 pkt.

Ocena przeprowadzona zostanie wg poniższego zestawienia:

Czas dojazdu do miejsca zdarzenia	Ilość uzyskanych punktów w kryterium – czas dojazdu do miejsca zdarzenia
do 30 minut włącznie	40 pkt.
powyżej 30 minut do 40 minut	20 pkt.
powyżej 40 minut do 55 minut	0 pkt.

Czas dojazdu do miejsca zdarzenia nie może przekroczyć 55 minut od otrzymania dyspozycji usunięcia pojazdu.

$PCzD$ – ilość punktów za kryterium czas dojazdu do miejsca zdarzenia.

2.3 Ocena oferty – suma punktów za poszczególne kryteria:

$$P = PC + PCzD$$

gdzie:

P - ilość punktów

PC – ilość punktów za kryterium cena

$PCzD$ – ilość punktów za kryterium czas dojazdu do miejsca zdarzenia

3. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom SIWZ.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która po zsumowaniu punktów przyznanych w ramach poszczególnych kryteriów, uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert

wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem sytuacji opisanych w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
9. Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innej omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, brak reakcji wykonawcy w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o jej poprawieniu, traktowany będzie jako wyrażenie zgody na poprawienia takiej omyłki.

XXIV. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

XXV. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1, oraz art. 90 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXVI. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2), zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i 4) na stronie internetowej.
4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
5. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie przedłożyć umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż wartość przedmiotowego zamówienia określoną w § 6 ust. 1 umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie, iż Wykonawca, którego oferta uznana zostanie jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy może zostać zobowiązany do przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

8. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta oraz w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
9. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.
10. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

XXVII. Możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

XXVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

XXX. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, a także (wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ) organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w postaci:

1. **Odwołania** od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy - **do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej**.
2. **Poinformowania Zamawiającego** o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. **Skargi do sądu okręgowego** właściwego dla siedziby Zamawiającego, na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

XXXI. Postanowienia końcowe – zasady udostępniania dokumentów;

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (które są jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Zamawiający udostępni protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
3. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

5. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwaćać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

XXXII. Dokumentacja przetargowa:

Dokumentację przetargową stanowią:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Wzór umowy wraz z załącznikami.
3. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia.
4. Formularz oferty.
5. Druk oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy.
6. Oświadczenie o udostępnieniu zasobów innego podmiotu, o którym mowa w punkcie XIV 4.

Zatwierdzam:

2019-09-19

(data)

z up. PREZYDENTA MIASTA



Karol Semik
Zastępca Prezydenta Miasta

(podpis)

Wzór umowy**jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą na świadczenie usług usuwania pojazdów z dróg położonych w granicach administracyjnych miasta Radomia oraz prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego.**

zawarta w dniu r. w Radomiu, pomiędzy
Gminą Miasta Radomia, 26-600 Radom, ul. Jana Kilińskiego 30, REGON: 67022345, NIP: 796-28-17-529,
reprezentowaną przez:

Prezydenta Miasta Radomia – Pana Radosława Witkowskiego

zwaną w dalszej części „Zamawiającym”,

a

firmą

z siedzibą w, REGON:, NIP:

reprezentowaną przez

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Strony zawierają umowę w sprawie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2014 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usuwanie przez Wykonawcę pojazdów (z wyłączeniem pojazdów przewożących towary niebezpieczne) z dróg położonych w granicach administracyjnych miasta Radomia, prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych z drogi, pobieranie opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdów oraz ich wydawanie z parkingu strzeżonego.
2. Usuwanie pojazdów i umieszczenie ich na parkingu strzeżonym będzie następowało na zlecenie podmiotów uprawnionych do wydawania dyspozycji usuwania pojazdów, zwanych dalej „podmiotami uprawnionymi”, na podstawie:
 - 1) art. 50 a i 130 a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1900 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”;
 - 2) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz. U. Nr 143 poz. 845 z późn. zm.);
 - 3) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2285).
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne uprawnienia wymagane przepisami prawa do świadczenia usług, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wiedzę i doświadczenie, a także potencjał ekonomiczny i techniczny oraz pracowników zdolnych do wykonania usług objętych niniejszą umową.
4. Wykonawca ponadto oświadcza, że dysponuje:
 - 1) pojazdami specjalnymi przeznaczonymi do holowania pojazdów, które wyposażone są zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.);
 - 2) parkingiem strzeżonym, ogrodzonym, utwardzonym, oświetlonym, monitorowanym, z dojazdem z drogi asfaltowej, posiadającym minimum 40 miejsc parkingowych do parkowania pojazdów do 3,5 tony, minimum 10 miejsc do parkowania pojazdów powyżej 3,5 tony oraz spełniającym pozostałe wymogi określone przepisami prawa.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż wartość przedmiotowego zamówienia określoną w § 6 ust. 1 umowy i przedłożenia jej Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy.

§ 2

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) świadczenia przez 7 dni w tygodniu usług, o których mowa w § 1 ust. 1, według cen określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy;
- 2) przybycia na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż minut od otrzymania dyspozycji usunięcia pojazdu wydanej przez podmiot uprawniony;
- 3) realizacji każdego zlecenia usunięcia pojazdu z drogi oraz umieszczenia pojazdu na parkingu strzeżonym niezależnie od jego długości, szerokości, dopuszczalnej masy całkowitej, ładowności, z ładunkiem lub bez ładunku, czy innych warunków technicznych bez względu na panujące warunki atmosferyczne;
- 4) przyjęcia i przechowywania na parkingu strzeżonym, o którym mowa w § 1 ust. 4 pkt 2, usuniętych z drogi pojazdów oraz ich wydawania przez 7 dni w tygodniu w godzinach pracy parkingu strzeżonego osobom uprawnionym na zasadach określonych w § 3 ust. 4;
- 5) zapewnienia całodobowej łączności telefonicznej nr tel.;
- 6) naliczania i przyjmowania opłat powstałych w związku z:
 - a) odstąpieniem od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu przez Wykonawcę w przypadkach przybycia właściciela (posiadacza) pojazdu na miejsce zdarzenia i wyrażenia zgody na uiszczenie stosownej opłaty określonej w obowiązującej uchwale Rady Miejskiej w Radomiu w przypadku usunięcia pojazdu w trybie art. 130 a ustawy lub według stawek określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy w przypadku usunięcia pojazdu w trybie art. 50 a ustawy,
 - b) usunięciem pojazdu na podstawie dyspozycji podmiotu uprawnionego oraz jego przechowywaniem na parkingu strzeżonym według stawek określonych w obowiązującej uchwale Rady Miejskiej w Radomiu w przypadku usunięcia pojazdu w trybie art. 130 a ustawy – w przypadku wyrażenia zgody na ich uiszczenie przez osobę uprawnioną lub według stawek określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy w przypadku usunięcia pojazdu w trybie art. 50 a ustawy,
 - c) przechowywaniem pojazdu na parkingu strzeżonym według stawek określonych w obowiązującej uchwale Rady Miejskiej w Radomiu w przypadku usunięcia pojazdu w trybie art. 130 a ustawy – w przypadku wyrażenia zgody na ich uiszczenie przez osobę uprawnioną lub według stawek określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy w przypadku usunięcia pojazdu w trybie art. 50 a ustawy,
- 7) przekazywania pobranych opłat, o których mowa w pkt 6, na rachunek bankowy Zamawiającego 16 1240 3259 1111 0000 2989 2376 najpóźniej w terminie 2 dni roboczych od dnia pobrania opłaty;
- 8) sporządzania miesięcznych zestawień dotyczących pobranych opłat zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, oraz przedkładania ich Zamawiającemu wraz z fakturą i dowodami wpłat;
- 9) prowadzenia parkingu strzeżonego, o którym mowa w § 1 ust. 4 pkt 2, całodobowo przez 7 dni w tygodniu;
- 10) przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia usuniętego pojazdu, części lub innych elementów tego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu;
- 11) umożliwienie osobom upoważnionym, w tym rzeczoznawcy, do dokonania oględzin usuniętego pojazdu znajdującego się na parkingu strzeżonym;
- 12) po wykonaniu usługi usunięcia pojazdu - przesłania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej dyspozycji na podstawie art. 50 a lub art. 130 a ustawy Prawo o ruchu drogowym na nr faksu 48 3620 518 lub e-mail komunikacja@um.radom.pl oraz przesłania informacji o przyjęciu pojazdu z podaniem jego rodzaju, daty i godziny przyjęcia na parking strzeżony oraz numeru rejestracyjnego pojazdu, dopuszczalnej masy całkowitej, nr VIN, jak również danych o użytkowniku pojazdu lub ich braku najpóźniej w terminie do 24 godzin od momentu podjęcia czynności usunięcia pojazdu;
- 13) niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o odstąpieniu od usunięcia pojazdu;
- 14) prowadzenia rejestru przyjmowanych i wydawanych pojazdów zawierającego:
 - a) datę i godzinę przyjęcia i wydania pojazdu,

- b) datę i numer zezwolenia upoważniającego do odbioru,
 - c) dane osoby odbierającej pojazd wskazanej w zezwoleniu upoważniającym do odbioru pojazdu, tj. nazwisko i imię, adres zamieszkania, PESEL, serię i numer dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości. Dane winny być potwierdzone w rejestrze przyjmowanych i wydawanych pojazdów czytelnym podpisem osoby wydającej pojazd oraz osoby upoważnionej do jego odbioru,
- 15) poinformowania osoby upoważnionej do odbioru pojazdu o konieczności sprawdzenia stanu odbieranego pojazdu oraz sporządzenia „Potwierdzenie wydania pojazdu” zgodnego z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej umowy, które oprócz Wykonawcy podpisuje również osoba uprawniona do odbioru pojazdu.
 - 16) zapewnienia odpowiedniego standardu, oznakowania i wyposażenia pojazdów przeznaczonych do usuwania pojazdów;
 - 17) powiadomienie Zamawiającego oraz podmiotu uprawnionego, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, o nieodebraniu w terminie 6 miesięcy z parkingu strzeżonego pojazdu usuniętego na podstawie art. 50 a ustawy nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 6 miesięcznego terminu;
 - 18) powiadomienie Zamawiającego oraz podmiotu uprawnionego, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, o nieodebraniu w terminie 3 miesięcy z parkingu strzeżonego pojazdu usuniętego na podstawie art. 130 a ustawy nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 3 miesięcznego terminu;
 - 19) niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o odebraniu przez osobę uprawnioną z parkingu strzeżonego pojazdu usuniętego na podstawie art. 130 a ustawy, nie później jednak niż w dniu następującym po dniu dokonania odbioru tego pojazdu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli świadczonych przez Wykonawcę usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 3

1. W ramach usługi usunięcia pojazdu na podstawie dyspozycji usunięcia pojazdu wydanego przez podmiot uprawniony Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dojazdu na miejsce zdarzenia;
 - 2) wykonania fotografii dokumentujących stan pojazdu przed jego usunięciem;
 - 3) załadunku pojazdu;
 - 4) holowania na parking strzeżony;
 - 5) wyładunku;
 - 6) wykonania innych niezbędnych czynności związanych z załadunkiem i wyładunkiem pojazdu;
 - 7) zabezpieczenia pojazdu od chwili przekazania pojazdu przez podmiot uprawniony do wydania dyspozycji usunięcia pojazdu;
 - 8) pobierania na rzecz Zamawiającego opłat za usunięcie pojazdu na parking strzeżony na zasadach określonych postanowieniami umowy;
 - 9) obsługi związanej z wydaniem pojazdu osobie uprawnionej z parkingu strzeżonego.
2. Usługę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest świadczyć z wykorzystaniem sprzętu specjalistycznego przeznaczonego do usuwania pojazdów w liczbie zapewniającej możliwość sprawnego odholowania pojazdów z każdego miejsca na terenie miasta Radomia w możliwie najkrótszym czasie, spełniającego standardy pojazdów specjalnych z przeznaczeniem na pomoc drogową.
3. W ramach usługi przechowywania pojazdu na parking strzeżonym Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przechowywania pojazdów usuniętych na podstawie dyspozycji usunięcia pojazdu w sposób gwarantujący jego bezpieczne parkowanie, w tym zabezpieczenia rzeczy, które się w nim znajdują przed kradzieżą, uszkodzeniem, zniszczeniem;
 - 2) przechowywania w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia pojazdu, części pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu;
 - 3) przyjęcia opłaty za przechowywanie pojazdu na parking strzeżonym na zasadach określonych postanowieniami umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wydania z parking strzeżonego pojazdu usuniętego:
 - 1) w trybie art. 130 a ust. 1 lub 1a ustawy - po okazaniu przez osobę uprawnioną dokumentów określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca

2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej;

- 2) w trybie art. 50 a ustawy - po okazaniu przez osobę uprawnioną zezwolenia na odbiór pojazdu wystawionego przez Wydział Komunikacji Urzędu Miejskiego w Radomiu oraz po uiszczeniu przez osobę uprawnioną opłaty za usunięcie pojazdu z drogi i przechowywanie na parkingu strzeżonym.

§ 4

1. Postanowienia niniejszej umowy wyłączają odpowiedzialność Zamawiającego za szkody wynikłe w pojazdach (wraz z ich ewentualnymi częściami) przemieszczanych i holowanych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o utracie uprawnień do prowadzenia działalności, o wszelkich zmianach dotyczących jego statusu prawnego i o prawnych ograniczeniach w kontynuowaniu działalności w zakresie objętym postanowieniami niniejszej umowy.

§ 5

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy liczonych od dnia zawarcia umowy, tj. od dnia z zastrzeżeniem § 8 ust. 3.

§ 6

1. Całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie usług określonych w § 1 ust. 1 nie może przekroczyć kwoty brutto (słownie:
2. Za zrealizowane usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości stanowiącej iloczyn wykonanej w danym miesiącu liczby usług oraz ceny jednostkowej ustalonej za dany rodzaj usługi określony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, tj.:
 - 1) w przypadku usunięcia pojazdu z uwzględnieniem ceny jednostkowej przewidzianej za usunięcie jednego pojazdu oraz liczby pojazdów usuniętych;
 - 2) w przypadku przechowywania pojazdu na parkingu strzeżonym z uwzględnieniem ceny jednostkowej przewidzianej za przechowywanie jednego pojazdu oraz liczby pojazdów przechowywanych;
 - 3) w przypadku odstąpienia od usunięcia jednego pojazdu z drogi z uwzględnieniem ceny jednostkowej przewidzianej za odstąpienie od usunięcia pojazdu oraz liczby pojazdów co do których dyspozycja usunięcia została odwołana przez podmiot uprawniony do wydania dyspozycji usunięcia pojazdu.
3. Należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie rozliczane w okresach miesięcznych na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie do 7-go dnia następnego miesiąca.
4. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na konto Wykonawcy
5. Fakturę należy wystawić dla:
Gmina Miasta Radomia, ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom, REGON 670223451, NIP 796-28-17-529 oraz dostarczać na adres: Urząd Miejski, Wydział Komunikacji, ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom, pok. 2.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty odsetek za opóźnienie w ustawowej wysokości.
7. Do faktury VAT Wykonawca obowiązany jest dołączyć:
 - 1) wykaz zawierający:
 - a) numery dyspozycji usunięcia pojazdów, na podstawie których usunięto pojazdy lub na podstawie których pojazdy miały być usunięte lecz odstąpiono od tej czynności,
 - b) typy i marki I MODELE usuniętych pojazdów,
 - c) numery rejestracyjne, numery nadwozia usuniętych pojazdów lub tych, w odniesieniu do których odstąpiono od usunięcia,
 - 1) kopię dyspozycji usunięcia pojazdów, o których mowa w pkt 1 lit. a,
 - 2) zestawienie dotyczące pobranych opłat w danym miesiącu wraz z ich opisem zgodnie z załącznikiem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
8. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9. Niniejsza umowa nie stanowi podstawy dochodzenia od Zamawiającego wynagrodzenia do wysokości określonej w ust. 1, jeśli łączna wartość wynagrodzenia z tytułu faktycznej realizacji niniejszej umowy będzie niższa od tej kwoty.
10. Dopuszcza się możliwość zmiany liczby i rodzaju zdarzeń zaistniałych w czasie realizacji umowy w stosunku do założonej w SIWZ, pod warunkiem, że łączna wartość faktycznego zobowiązania finansowego Zamawiającego nie przekroczy wartości określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne za:
 - 1) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości stanowiącej 30 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1;
 - 2) brak powiadomienia Zamawiającego o usunięciu pojazdu z drogi na parking strzeżony w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 12 umowy w wysokości 10 zł za każdy taki przypadek oraz za brak powiadomienia o nieodebraniu pojazdu usuniętego w trybie art. 130 a lub art. 50 a ustawy w terminie określonym odpowiednio w § 2 ust. 1 pkt 17 lub 18 – w wysokości 500 zł za każdy taki przypadek;
 - 3) brak powiadomienia Zamawiającego o wydaniu osobie uprawnionej z parkingu strzeżonego pojazdu usuniętego na podstawie art. 130 a ustawy w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt 19 w wysokości 50 zł za każdy taki przypadek;
 - 4) nieprzekazanie lub nieterminowe przekazanie miesięcznego zestawienia pobranych opłat, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 8 umowy, w wysokości 10 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 5) nieterminowe przekazywanie na rachunek bankowy Zamawiającego pobranych opłat, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 7 umowy, w wysokości 1% kwoty, która winna być w danym miesiącu przekazana na rachunek bankowy Zamawiającego za każdy dzień opóźnienia.
 - 6) przekroczenie czasu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, w wysokości 5% wartości wynagrodzenia należnego za usunięcie lub odstąpienie od usunięcia danego rodzaju pojazdu, określonego w załączniku Nr 1 do umowy, za każdą godzinę opóźnienia.
2. Kary umowne wymienione w niniejszej umowie podlegają kumulacji, z tym zastrzeżeniem, iż łącznie suma kar umownych nie może przekroczyć 20% całego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1, ani przewyższyć wysokości rzeczywistej szkody poniesionej przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia należności wynikających z kar umownych bezpośrednio z faktury wystawionej przez Wykonawcę bądź z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy (za pisemnym powiadomieniem), na co Wykonawca wyraża zgodę. Zapłata lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań objętych umową.
4. Zamawiający ma prawo dochodzenia wyrównania szkody spowodowanej niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę przewyższającej wysokość kary umownej (odszkodowanie).

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących przypadkach:
 - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) likwidacji firmy Wykonawcy lub złożenia wniosku o wszczęcie postępowania upadłościowego;
 - 3) braku ubezpieczenia, o którym mowa w § 1 ust. 5 umowy;
 - 4) nie przystąpienia do wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn;
 - 5) odmowy wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu przez Wykonawcę;
 - 6) dwukrotnego opóźnienia w przekazaniu na rachunek bankowy Zamawiającego opłat, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 7.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego rozwiązania umowy w przypadku, kiedy wydatki związane z jej realizacją osiągną maksymalną nominalną wartość zobowiązania, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
4. Odstąpienie od umowy, o której mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień i warunków umowy wynikającą ze zmiany przepisów prawa, w tym zmianę cen jednostkowych, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy, spowodowaną:
 - 1) urzędową zmianą stawki podatku VAT (zmiana cen jednostkowych uwzględniających zmienioną stawkę obowiązywać będzie po wejściu zmienionej stawki w życie);
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) ustawową zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Ciężar dowodowy dotyczący udokumentowania wyżej wymienionych okoliczności potwierdzających, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia, spoczywa na Wykonawcy.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie mogą powodować zwiększenia (przekroczenia) nominalnej maksymalnej wartości zamówienia, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy.

§ 10

1. Przedstawicielami upoważnionymi do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy są:
 - 1).....tel.;
 - 2)..... tel.....
2. Przedstawicielami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą oraz do kontroli świadczonych przez Wykonawcę usług są:
 - 1) Małgorzata Malmon, tel.;
 - 2) Tomasz Milewski, tel.
 - 3) Beata Sidorowicz, tel.

§ 11

1. Na podstawie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego w dalszej części „rozporządzeniem”, Zamawiający jako Administrator powierza Wykonawcy dane osobowe do przetwarzania, na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający oświadcza że jest administratorem danych osobowych zawartych w zbiorze o nazwie „Usuwanie pojazdów”.
3. Przedmiotem powierzenia są wszystkie dane zawarte w zbiorze określonym w ust. 2, tj.: imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL, seria i numer dowodu osobistego, marka pojazdu, numer rejestracyjny pojazdu.
4. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych zawartych w zbiorze „Usuwanie pojazdów”, a Wykonawca to powierzenie przyjmuje. Powierzenie przetwarzania danych dotyczy wykonywania czynności określonych w § 2 niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż spełnia wymagania określone w art. 32 rozporządzenia dotyczące zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
6. Czas trwania przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych będzie zgodny z okresem realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celach związanych z wykonywaniem niniejszej umowy oraz uprawniony jest do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w takim zakresie, w jakim zostało mu to powierzony przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszelkie czynności związane z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych z zachowaniem szczególnej staranności.
9. Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za treść wpisanych informacji zawartych w zbiorze o nazwie „Usuwanie pojazdów”.
10. Powierzone Wykonawcy dane osobowe nie mogą być przetwarzane poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
11. W sytuacjach nadzwyczajnych, nie przewidzianych w niniejszej umowie, Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych mając na uwadze ochronę danych oraz interes Zamawiającego.
12. Wykonawca uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia zapewnia wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku, tak by przetwarzanie spełniało wymogi rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
13. Wykonawca zapewnia, że każda osoba przetwarzająca w jej imieniu dane osobowe będzie miała imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
14. Wykonawca zapewnia, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiążą się do zachowania tajemnicy danych osobowych w trakcie trwania umowy oraz po jej zakończeniu. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego okazać stosowne dokumenty poświadczające zobowiązanie do poufności.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób przez niego upoważnionych do przetwarzania danych osobowych. Jak za działania własne.
16. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
17. Wykonawca udostępni Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa dotyczących ochrony danych osobowych oraz umożliwi Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez zamawiającego jako Administratora danych osobowych do przeprowadzania audytów.
18. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych powierzonych jemu w związku z wykonywaniem umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie w okresie obowiązywania umowy i po jej rozwiązaniu przekazywać, wykorzystywać lub ujawniać danych osobowych uzyskanych od Zamawiającego osobom nieupoważnionym.
19. Wykonawca i Zamawiający poinformują się wzajemnie o osobach, które po ich stronach odpowiadać będą za zapewnienie właściwej współpracy, koordynacji działań oraz przepływu informacji pomiędzy Stronami w zakresie realizacji postanowień niniejszego paragrafu. Informację tę strony przekażą sobie w formie pisemnej.
20. Strony umowy zobowiązują się ściśle współpracować podczas realizacji umowy w zakresie dotyczącym przetwarzania danych osobowych na podstawie niniejszej umowy, w szczególności obowiązek współpracy dotyczy wzajemnego przekazywania informacji oraz dokonywania ustaleń w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych pomiędzy Wykonawcą, a Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego.
21. Wykonawca zobowiązany jest do raportowania Zamawiającemu wszelkich incydentów związanych z bezpieczeństwem powierzonych do przetwarzania danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 24 godzin zgłosić Zamawiającemu każde stwierdzone naruszenie ochrony danych osobowych.
22. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia przeprowadzenia przez właściwy organ kontroli zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa.
23. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o podjęciu przez uprawniony organ jakichkolwiek działań względem Wykonawcy w zakresie kontroli przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę, w szczególności informacji o zapowiedzi kontroli oraz rozpoczęciu takiej kontroli przez uprawniony organ, jeśli kontrola dotyczy sposobu przetwarzania powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych.

24. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących zakresu, wyników oraz działań podjętych przez uprawniony organ w wyniku przeprowadzonej kontroli, jeśli kontrola dotyczy przetwarzania powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych.
25. Za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z przepisami prawa dotyczących ochrony danych osobowych lub postanowieniami niniejszej umowy oraz za jakiegokolwiek naruszenia zakresu i celu ich przetwarzania Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność.
26. W przypadku jakiegokolwiek naruszenia przez Wykonawcę niniejszej umowy lub przepisów regulujących zasady ochrony danych osobowych, a także w przypadku rozwiązania niniejszej umowy niezależnie od przyczyn, Wykonawca w trybie natychmiastowym zaprzestanie przetwarzania danych osobowych.
27. Z chwilą rozwiązania umowy stosownie do decyzji Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu przetwarzany zbiór, a jego kopię oraz wszystkie utworzone w trakcie realizacji umowy zbiory tymczasowe, pomocnicze i wszelkie inne zawierające dane, objęte niniejszą umową, trwale usunąć (przez trwałe usunięcie danych rozumie się skasowanie i co najmniej jednokrotne nadpisanie losowym ciągiem znaków za pomocą dedykowanego oprogramowania lub – w przypadku nośników jednokrotnego zapisu (np. płyty cd) – zniszczenie za pomocą przeznaczonego do tego urządzenia”).

§ 12

1. Wykonawca oświadcza, że wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności, składające się na przedmiot umowy będą realizowane przez pracownika/pracowników Wykonawcy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
2. Wykaz pracowników wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej umowy, Wykonawca jest obowiązany sporządzić w terminie 2 dni od dnia zawarcia umowy. W przypadku zmiany pracowników realizujących powyższe czynności Wykonawca zobowiązany jest przed dopuszczeniem danego pracownika do realizacji przedmiotu umowy powiadomić o tym na piśmie Zamawiającego.
3. Na żądanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu w ramach stosunku pracy pracowników wymienionych w wykazie, o którym mowa w ust. 2.
4. Nieprzedłożenie w wymaganym terminie przez Wykonawcę wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy pracowników na podstawie umowy o pracę.
5. Za każdy stwierdzony przypadek niewypełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy pracowników na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

§ 13

Wykonawca wyraża zgodę na umieszczenie jego nazwy, przedmiotu umowy, daty jej zawarcia i daty obowiązywania, wartości brutto umowy oraz jej numeru w Elektronicznym Rejestrze Umów, publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Radomiu.

§ 14

1. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego sądu powszechnego.
3. Wierzytelności wynikłe z realizacji niniejszej umowy nie podlegają cesji.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

1. Niniejsza umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

2. Integralną częścią niniejszej umowy stanowią formularz ofertowy i SIWZ.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SKARBNIK

Źródło finansowania:

Wydział Komunikacji

dz. 900, rozdz. 90003 § 4300

Zadanie własne powiatu

2019 r.

2020r.

CENA JEDNOSTKOWA ZDARZEŃ OBJĘTYCH PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Cena jednostkowa brutto za usunięcie pojazdu
1	2	3
1.	Usunięcie pojazdu typu rower/motorower	
2.	Usunięcie pojazdu typu motocykl	
3.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	
4.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	
5.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	
6.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	
L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Cena jednostkowa brutto za odstąpienie od usunięcia pojazdu
1	2	3
7.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu rower/motorower	
8.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu motocykl	
9.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	
10.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	
11.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	
12.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	
L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Cena jednostkowa brutto za każdą dobę art. 50a
1	2	3
13.	Przechowywanie pojazdu typu rower /motorower	
14.	Przechowywanie pojazdu typu motocykl	
15.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	
16.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	
17.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	
18.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Cena jednostkowa brutto za każdą dobę <u>art. 130 a</u>
1	2	3
19.	Przechowywanie pojazdu typu rower /motorower	
20.	Przechowywanie pojazdu typu motocykl	
21.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	
22.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	
23.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	
24.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	

.....
(pieczęć)

(miejscowość, data)

POTWIERDZENIE WYDANIA POJAZDU NR.....

Niniejszym potwierdza się, że pojazd: (marka, nr rejestracyjny, nr VIN)

.....
usunięty z drogi w dniu został wydany z parkingu strzeżonego w dniu
o godz.

Pani/Panu (imię i nazwisko), (PESEL)

.....
(adres zamieszkania).....
(w przypadku firm: nazwa, NIP, adres siedziby)
na podstawie zezwolenia na odbiór pojazdu nrwydanego przez podmiot uprawniony do
wydania dyspozycji usunięcia pojazdu.**Wysokość należnej opłaty za usunięcie i przechowywanie pojazdu zgodnie z obowiązującą w dniu wydania pojazdu z uchwałą Rady Miejskiej w Radomiu w sprawie ustalenia na dany rok wysokości opłat za usunięcie i parkowanie pojazdu na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu.**

Rodzaj pojazdu zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej	Tytuł opłaty	Stawka (zł)	Opłata		Wartość (zł)
			od dnia do dnia (daty)	Liczba dni	
	za usunięcie				
	za przechowywanie				
Kwota łączna do zapłaty					

Wierzycielem płatności jest: Gmina Miasta Radomia ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom

Nr rachunku do wpłaty: 16 1240 3259 1111 0000 2989 2376

Potwierdzam wydanie ww. pojazdu z parkingu strzeżonego

(data i czytelny podpis osoby uprawnionej do wydania pojazdu)

Kwituję odbiór pojazdu z parkingu.**Uiszczam dobrowolnie/zobowiązuje się do zapłaty należności za usunięcie i przechowywanie pojazdu na parkingu strzeżonym w kwocie w terminie - 7 dni od dnia wydania pojazdu.***.....
(data i czytelny podpis osoby uprawnionej do odbioru pojazdu wskazanej w zezwoleniu na odbiór pojazdu z parkingu)

* -niepotrzebne skreślić

Wykaz osób zatrudnionych na świadczenie usług usuwania pojazdów z dróg położonych w granicach administracyjnych miasta Radomia oraz prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego

Lp.	Imię i nazwisko	Rodzaj czynności niezbędny do realizacji zamówienia, który zgodnie z SIWZ wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.	Stanowisko pracy	Pracodawca

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Przetarg nieograniczony na usługę usuwania pojazdów (z wyłączeniem pojazdów przewożących towary niebezpieczne) z dróg w granicach administracyjnych miasta Radomia oraz prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego, na którym umieszcza się usunięte pojazdy na podstawie art. 50a i art.130a ustawy Prawo o ruchu drogowym.

Formularz oferty

.....

 (Nazwa i adres Wykonawcy)
 REGON

NIP.....

tel./fax

e-mail

Zamawiający: Gmina Miasta Radomia
Adres do korespondencji: Urząd Miejski
w Radomiu
Biuro Zamówień Publicznych
ul. Jana Kilińskiego 30, 26-610 Radom

Oferta

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp:

- Oferuję kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w pkt. III SIWZ zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, za wynagrodzeniem ryczałtowym w wysokości:

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Przewidywana ilość pojazdów usuniętych	Cena jednostkowa za usunięcie pojazdu	Wartość [3x4]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Usunięcie pojazdu typu rower/motorower	1	.....	.....
2.	Usunięcie pojazdu typu motocykl	2	.....	.....
3.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	120	.....	.....
4.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	1	.....	.....
5.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	1	.....	.....
6.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	1	.....	.....
L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Przewidywana ilość zdarzeń, gdzie odstąpiono od usunięcia	Cena jednostkowa za odstąpienia od usunięcia pojazdu	Wartość [3x4]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
7.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu rower/motorower	1	.....	.....

Przetarg nieograniczony na usługę usuwania pojazdów (z wyłączeniem pojazdów przewożących towary niebezpieczne) z dróg w granicach administracyjnych miasta Radomia oraz prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego, na którym umieszcza się usunięte pojazdy na podstawie art. 50a i art.130a ustawy Prawo o ruchu drogowym.

8.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu motocykl	1	.....	.....
9.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	25	.....	.....
10.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	1	.....	.....
11.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	1	.....	.....
12.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	1	.....	.....
L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Przewidywana ilość dób przechowywania pojazdów art. 50a	Cena jednostkowa za każdą dobę art. 50a	Wartość [3x4]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
13.	Przechowywanie pojazdu typu rower /motorower	90	.....	.....
14.	Przechowywanie pojazdu typu motocykl	90	.....	.....
15.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	7 500	.....	.....
16.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	90	.....	.....
17.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	90	.....	.....
18.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	90	.....	.....
L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Przewidywana ilość dób przechowywania pojazdów art. 130a	Cena jednostkowa za każdą dobę art. 130a	Wartość [3x4]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
19.	Przechowywanie pojazdu typu rower /motorower	30	.....	.....
20.	Przechowywanie pojazdu typu motocykl	30	.....	.....
21.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	11 000	.....	.....
22.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	30	.....	.....
23.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	30	.....	.....

Przetarg nieograniczony na usługę usuwania pojazdów (z wyłączeniem pojazdów przewożących towary niebezpieczne) z dróg w granicach administracyjnych miasta Radomia oraz prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego, na którym umieszcza się usunięte pojazdy na podstawie art. 50a i art.130a ustawy Prawo o ruchu drogowym.

24.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	60		
RAZEM (POZYCJE OD 1 DO 24)			*)
RAZEM WARTOŚĆ słownie złotych:				
.....				

*) Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w pkt. III SIWZ. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z uwzględnieniem pkt. XVIII.19 SIWZ.

UWAGA!!! W sytuacji opisanej w pkt. XVIII.19 SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest podać wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku, którego obowiązek zapłaty leży po stronie Zamawiającego i jednocześnie zobowiązany jest złożyć w tym zakresie stosowną informację.

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **12 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego wygaśnięcia umowy w przypadku, kiedy wydatki związane z jej realizacją osiągną maksymalną nominalną wartość zobowiązania, o którym mowa w § 6 ust. 1 wzoru umowy.

3. Oświadczam, że **czas dojazdu do miejsca zdarzenia będzie wynosić minut.**

UWAGA!!! zaferowany czas dojazdu do miejsca zdarzenia nie może przekroczyć 55 minut od otrzymania dyspozycji usunięcia pojazdu.

4. Oświadczam, że jestem związana (-y) niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuje się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, **w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.**
6. Zostałam (-em) poinformowana (-y), że nie później niż w terminie składania ofert mogę zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1986 z późn. zm.) zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł udostępnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, po uprzednim wykazaniu przeze mnie, nie później jednak niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Zostałam (-em) poinformowana (-y), iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016):
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Kilińskiego 30;
 - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod.kontakt@umradom.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie Art. 9 ust.1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
 - 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;

Przetarg nieograniczony na usługę usuwania pojazdów (z wyłączeniem pojazdów przewożących towary niebezpieczne) z dróg w granicach administracyjnych miasta Radomia oraz prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego, na którym umieszcza się usunięte pojazdy na podstawie art. 50a i art.130a ustawy Prawo o ruchu drogowym.

- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem (zgodnie z instrukcją kancelaryjną oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1320) jest obligatoryjne.
- 9) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 11) Oświadczam, że wypełniłem (-am) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem (-am) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

**W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa treści oświadczenia (poprzez jego wykreślenie).

Data

.....
(Podpis i pieczęć wykonawcy/
osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

Przetarg nieograniczony na usługę usuwania pojazdów (z wyłączeniem pojazdów przewożących towary niebezpieczne) z dróg w granicach administracyjnych miasta Radomia oraz prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego, na którym umieszczają się usunięte pojazdy na podstawie art. 50a i art.130a ustawy Prawo o ruchu drogowym.

Załącznik nr 2 do oferty

.....
.....
.....
(nazwa i adres innego podmiotu)

OŚWIADCZENIE O UDOSTĘPNIENIU ZASOBÓW INNEGO PODMIOTU

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **usługę usuwania pojazdów (z wyłączeniem pojazdów przewożących towary niebezpieczne) z dróg w granicach administracyjnych miasta Radomia oraz prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego, na którym umieszczają się usunięte pojazdy na podstawie art. 50a i art.130a ustawy Prawo o ruchu drogowym**, zobowiązuję się do udostępnienia następujących zasobów na zasadach określonych art. 22a ustawy Pzp:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

.....

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

W związku z powyższym oświadczam, iż znane mi są zasady odpowiedzialności solidarnej wynikające z art. 22a ustawy Pzp.

*) niepotrzebne skreślić

Data:.....

.....
(Podpis i pieczęć innego podmiotu/osoby
uprawnionej do reprezentowania innego podmiotu)

UWAGA!!! Zobowiązanie innego podmiotu musi być podpisane przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania innego podmiotu zgodnie z wpisem do KRS/CEIDG lub umową spółki albo przez osobę (-y) posiadającą (-e) stosowne pełnomocnictwo, które należy dołączyć do oferty.

Przetarg nieograniczony na usługę usuwania pojazdów (z wyłączeniem pojazdów przewożących towary niebezpieczne) z dróg w granicach administracyjnych miasta Radomia oraz prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego, na którym umieszcza się usunięte pojazdy na podstawie art. 50a i art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym.

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY W CELU WYKONANIA ZAMÓWIENIA

L.p.	Potencjał techniczny odpowiadający opisowi zawartemu w pkt IX. 2.3 SIWZ	Szczegółowy opis wyposażenia (tj. opis parametrów technicznych pojazdów, opis parkingu oraz jego adres)	Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu (na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp) – należy wpisać TAK lub NIE ¹⁾	Informacja o podstawie do dysponowania ²⁾
1.				
2.				
3.				
4.				

- 1) Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych należy wpisać TAK oraz załączyć do oferty zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Należy użyć określeń wskazujących na stosunek prawny podstawy dysponowania, np. gdy zaznaczono w poprzedniej kolumnie **NIE** to: zasoby własne, natomiast gdy zaznaczono **TAK** to: „zobowiązanie innego podmiotu”. Z zobowiązania powinno wyraźnie wynikać (i) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; (ii) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (iii) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (iv) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Data:.....

.....
(Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)