

# Pełnomocnictwo do odbioru dokumentów – celem doręczenia

Ja niżej podpisany/a ..... legitymujący/a się dowodem  
(imię i nazwisko)

osobistym ....., zamieszkały/a .....  
(seria i nr) (adres zamieszkania)

upoważniam ..... zamieszkałego/łą  
(stopień pokrewieństwa lub zależności) (imię nazwisko)

w ..... legitymującego/cą się dowodem osobistym  
(adres zamieszkania)

..... do odbioru z Wydziału Geodezji Urzędu Miejskiego  
(seria i nr)

w Radomiu

- zaświadczenia/zawiadomienia w sprawie numeracji porządkowej
- wypisu, wyrysu, zaświadczenia z ewidencji gruntów i budynków
- kopii map oraz materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego
- inne .....

Radom, dnia .....  
(data, czytelny podpis wnioskodawcy)

Potwierdzenie odbioru .....  
(data i czytelny podpis odbiorcy)

## POUCZENIE

1. Powyższe oświadczenie składa się będąc świadomym odpowiedzialności karnej art. 233 Kodeksu karnego za składanie niezgodnych z prawdą danych.
2. Zgodnie z art. 33 § 1 k. p. a. pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych.
3. Zgodnie z art. 33 § 1 k. p. a. pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa.
4. Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa upoważniającego do odbioru dokumentów podlega zwolnieniu od opłaty skarbowej w przypadkach określonych w części IV, kolumna IV tabeli, punkt 1 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej, w tym jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.
5. Przy odbiorze konieczne jest okazanie przez pełnomocnika własnego dowodu tożsamości.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:
- I. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30.
  - II. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, Pana Mateusza Szczypior Kierownika Biura Ochrony Danych Osobowych z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail: [iod.kontakt@umradom.pl](mailto:iod.kontakt@umradom.pl)
  - III. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:  
Dopełnienie obowiązków określonych w przepisach prawa związanych prowadzeniem bazy Ewidencji Miejscowości, Ulic i Adresów.
  - IV. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy:
    1. art. 6 ust. 1 lit c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35)-RODO (tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla wypełnienia prawnego obowiązku ciążącego na administratorze),
    2. obowiązek prawny wynikający z Kodeksu Postępowania Administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. (t.j. Dz.U.2023 r., poz. 775 z późn. zm.),
    3. obowiązek prawny wynikający z art. 5–6 ustawy z 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj Dz.U. z 2020 r., poz. 164, z późn. zm.), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych – obowiązek zarchiwizowania sprawy.
    4. Obowiązek prawny wynikający z art. 47 a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1752 z późn. zm.),
  - V. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione do pozyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
  - VI. Dane osobowe przetwarzane w Urzędzie Miejskim w Radomiu przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu jakim jest prowadzenie Ewidencji Miejscowości, Ulic i Adresów oraz zgodnie z terminami archiwizacji tj: bezterminowo w archiwum zakładowym - kategoria archiwalna A.
  - VII. Posiada Pani/Pan następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
    1. prawo dostępu do treści swoich danych,
    2. prawo żądania sprostowania swoich danych osobowych,
    3. prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
    4. prawo do przenoszenia danych swoich danych osobowych.
  - VIII. W przypadku gdy uzna Pani/Pan iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r., proszę o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w celu uzyskania wyjaśnień oraz ma Pan/Pani prawo do powiadomienia o naruszeniu przepisów Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
  - IX. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie uniemożliwienie Administratorowi wykonania nałożonego ustawami obowiązku określonego w pkt. III.

