*Formularz oferty*

..............................................................

..............................................................

..............................................................

(Nazwa i adres Wykonawcy)

REGON ................................................

NIP.........................................................

tel./fax ……………………..………………

e-mail ………………………..…….……....

**Zamawiający: Gmina Miasta Radomia**

**Adres do korespondencji: Urząd Miejski w Radomiu**

**Biuro Zamówień Publicznych**

**ul. Jana Kilińskiego 30, 26-610 Radom**

**Oferta dla części 1 zamówienia**

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp:

1. Oferuję dostawę **2 sztuk** **skanerów**, opisanych w pkt. III SIWZ, zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, za wynagrodzeniem w wysokości:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** | **JEDN. MIARY** | **ILOŚĆ** | **WARTOŚĆ RAZEM** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** |
| 1. | Skaner/kamera do skanowania A3 | **szt.** | **1** | ……………………. |
| 2 | Skaner A4 | **szt.** | **1** | ……………………. |
| **WARTOŚĆ ZŁOTYCH (suma wierszy od 1 do 2):** | | | | …………………….\*) |
| **WARTOŚĆ SŁOWNIE ZŁOTYCH:**  ……………………………………………………………………………………………………...………………………………… zł \*) | | | | |
| **Informacje nt. skaner/kamer do skanowania A3 (1 szt.). opisanego w pkt. III SIWZ**  **Skaner**: Producent:………..…………………………………... Model: ………………………………………………..    **Gwarancja:** ………………… rok/lata (minimalny wymagany okres gwarancji dla skanera A3 wynosi 1 rok) | | | | |
| **Informacje nt. skanera A4 (1 szt.). opisanego w pkt. III SIWZ**  **Skaner**: Producent:………..…………………………………... Model: ………………………………………………..    **Gwarancja:** ………………… lata (minimalny wymagany okres gwarancji dla skanera A4 wynosi 2 lata)  **UWAGA!**  **pozycje wykropkowane należy bezwzględnie wypełnić, w szczególności wskazując wszystkie oznaczenia nadane przez producenta.** | | | | |

**\*)** Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w pkt. III SIWZ. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z uwzględnieniem pkt. XVIII. 22 SIWZ.

**UWAGA!!! W sytuacji opisanej w pkt. XVIII.22 SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest podać wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku, którego obowiązek zapłaty leży po stronie Zamawiającego i jednocześnie zobowiązany jest złożyć w tym zakresie stosowną informację.**

1. Oświadczam, że dostarczę przedmiot zamówienia w terminie:

□ **14** **dni** od dnia podpisania umowy (10 pkt.)

□ **21** **dni** od dnia podpisania umowy (0 pkt.)

(należy zaznaczyć jeden, właściwy wariant).

1. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, **w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego**.
3. Zostałem (-am) poinformowany (-a), że nie później niż w terminie składania ofert mogę, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 1986 z późn. zm.) zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł udostępnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, po uprzednim wykazaniu przeze mnie, nie później jednak niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Zostałam (-em) poinformowana (-y), iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016):
5. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Kilińskiego 30;
6. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [iod.kontakt@umradom.pl](mailto:iod.kontakt@umradom.pl);
7. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie Art. 9 ust.1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;
8. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
9. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
10. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
11. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
12. podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem (zgodnie z instrukcją kancelaryjną oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1320) jest obligatoryjne.
13. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
14. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

1. Oświadczam, że wypełniłem (-am) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem (-am) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

\*\*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa treści oświadczenia (poprzez jego wykreślenie).

Data ................................................. …………........................................................................

(Podpis i pieczęć wykonawcy/

osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

*Formularz oferty*

..............................................................

..............................................................

..............................................................

(Nazwa i adres Wykonawcy)

REGON ................................................

NIP.........................................................

tel./fax ……………………..………………

e-mail ………………………..…….……....

**Zamawiający: Gmina Miasta Radomia**

**Adres do korespondencji: Urząd Miejski w Radomiu**

**Biuro Zamówień Publicznych**

**ul. Jana Kilińskiego 30, 26-610 Radom**

**Oferta dla części 2 zamówienia**

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp:

1. Oferuję dostawę **6 sztuk zestawów komputerowych stacjonarnych All-In-One z oprogramowaniem**, opisanego w pkt. III SIWZ, zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, za wynagrodzeniem w wysokości:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** | **JEDN. MIARY** | **ILOŚĆ JEDN. MIARY** | **CENA JEDNOSTKOWA  (ZA 1 SZT.)** | **WARTOŚĆ  RAZEM** [4X5] |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** |
| 1. | **Zestaw komputerowy All-In-One z oprogramowaniem** | **szt.** | **6** | ………………… | ………………….\*) |
| **WARTOŚĆ ZŁOTYCH:** | | | | | ………………….\*) |
| **WARTOŚĆ SŁOWNIE ZŁOTYCH:**  ………………………………………………………...………………………………………………………………………… | | | | | |
| **Informacje nt. zestawu komputerowego All-In-One z oprogramowaniem (6 szt.),**  **opisanego w pkt. III SIWZ**  **Komputer**: Producent: ………..…………………………....... Model: ………………………………………………..  **Procesor**: Producent:………..……………………………... Model: ………………………………………………  **Zainstalowane oprogramowanie - system operacyjny**:  ………………………………………………………………………  **Gwarancja:** ………………… lat(-a) (minimalny wymagany okres gwarancji dla komputerów wynosi 3 lata)  **UWAGA!**  **pozycje wykropkowane należy bezwzględnie wypełnić, w szczególności wskazując wszystkie oznaczenia nadane przez producenta.** | | | | | |

**\*)** Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w pkt. III SIWZ. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z uwzględnieniem pkt. XVIII. 22 SIWZ.

**UWAGA!!! W sytuacji opisanej w pkt. XVIII.22 SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest podać wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku, którego obowiązek zapłaty leży po stronie Zamawiającego i jednocześnie zobowiązany jest złożyć w tym zakresie stosowną informację.**

1. Oświadczam, że dostarczę przedmiot zamówienia w terminie:

□ **14** **dni** od dnia podpisania umowy (10 pkt.)

□ **21** **dni** od dnia podpisania umowy (0 pkt.)

(należy zaznaczyć jeden, właściwy wariant).

1. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, **w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego**.
3. Zostałem (-am) poinformowany (-a), że nie później niż w terminie składania ofert mogę, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 1986 z późn. zm.) zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł udostępnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, po uprzednim wykazaniu przeze mnie, nie później jednak niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Zostałam (-em) poinformowana (-y), iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia   
   o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016):
5. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Kilińskiego 30;
6. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [iod.kontakt@umradom.pl](mailto:iod.kontakt@umradom.pl);
7. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie Art. 9 ust.1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;
8. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
9. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
10. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
11. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
12. podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem (zgodnie
13. z instrukcją kancelaryjną oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1320) jest obligatoryjne.
14. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
15. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Oświadczam, że wypełniłem (-am) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem (-am) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

\*\*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa treści oświadczenia (poprzez jego wykreślenie).

Data ................................................. ………….........................................................

(Podpis i pieczęć wykonawcy/

osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)