

## Zarządzenie Nr 3345/2018 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 17 października 2018r.

**w sprawie: powołania Komisji Przetargowej w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę 24 komputerów przenośnych oraz 2 szaf do ich przechowywania.**

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2017, poz. 1579 z późn. zm.), oraz § 4 ust. 7 i 11 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Radomiu i § 1 Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia nr 1580/2016 z dnia 18 sierpnia 2016 r. w sprawie powoływania Komisji Przetargowej oraz wprowadzenia Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych, zarządzam co następuje:

### § 1

Powołuję Komisję Przetargową, której zadaniem jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na w/w dostawę, w składzie:

1. Przewodniczący Komisji: Kierownik Biura Zamówień Publicznych - Aneta Ćwiklińska - odpowiedzialność zgodnie z § 4 i § 5 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 1580/2016 Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.
2. Z-ca Przewodniczącego Komisji: Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej - Elwira Skoczek - odpowiedzialność zgodnie z § 4 i § 5 pkt. 2 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 1580/2016 Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.
3. Sekretarz Komisji: Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych - Magdalena Domagała - odpowiedzialność zgodnie z § 4, § 5 pkt. 2 oraz § 6 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 1580/2016 Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.
4. Członek Komisji: Kierownik Referatu ds. Ochrony Zdrowia i Programów Unijnych w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej - Magdalena Olga Frynas-Duda - odpowiedzialność zgodnie z § 4 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 1580/2016 Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.
5. Członek Komisji: Główny Specjalista w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej - Joanna Mierzyńska - odpowiedzialność zgodnie z § 1 pkt. 5 (tj. w szczególności za: ustalenie wartości szacunkowej zamówienia, określenie przedmiotu zamówienia, określenie warunków udziału w postępowaniu, jakie powinni spełniać wykonawcy, kryteria oceny ofert i ich znaczenie) oraz § 4 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 1580/2016 Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych,



których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.

6. Członek Komisji:

Inspektor w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej - Monika Pluta - odpowiedzialność zgodnie z § 1 pkt. 5 (tj. w szczególności za: ustalenie wartości szacunkowej zamówienia, określenie przedmiotu zamówienia) oraz § 4 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 1580/2016 Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.

7. Członek Komisji:

Kierownik Referatu ds. Wsparcia Użytkowników w Wydziale Teleinformatycznym - Karol Wróbel - odpowiedzialność zgodnie z § 4 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 1580/2016 Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych.

§ 2

1. Komisja zobowiązana jest do wykonania zadań, określonych w Regulaminie działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych, stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia Nr 1580/2016 z dnia 18 sierpnia 2016 r.
2. Komisję obowiązuje stosowanie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Z up. PREZYDENTA MIASTA**

**(-) Michał Michalski  
SEKRETARZ MIASTA**