

**PREZYDENT MIASTA RADOMIA**  
**ogłasza konkurs ofert**  
**na wybór realizatora zadania - programu polityki zdrowotnej pn.**  
**„Terapia przeciwobrzękowa dla kobiet po mastektomii na lata 2016-2018”**

**Termin składania ofert: 15 dni od ukazania się ogłoszenia konkursowego**

**I. Przedmiot konkursu**

1. Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora zadania - programu polityki zdrowotnej pn. „Terapia przeciwobrzękowa dla kobiet po mastektomii na lata 2016-2018” skierowanego do mieszkanek Radomia.
2. Zadanie w szczególności obejmuje:
  - a) prowadzenie rehabilitacji: zwalczanie obrzęku kończyny po stronie operowanej poprzez zabiegi manualnego drenażu limfatycznego połączonego z kompresją w celu poprawy stanu fizycznego i psychicznego,
  - b) prowadzenie edukacji kobiet po mastektomii,
  - c) rekrutację uczestników, ogłoszenia, zaproszenia do udziału w zadaniu,
  - d) prowadzenie odrębnego rejestru uczestników i dokumentacji medycznej związanej z realizacją zadania,
  - e) sporządzenie sprawozdania końcowego z realizacji zadania wraz z opisem wyników (ewaluacja).
3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Prezydentem Miasta Radomia a oferentem.
4. Na realizację zadania - programu polityki zdrowotnej pn. „Terapia przeciwobrzękowa dla kobiet po mastektomii na lata 2016-2018” przeznaczono w 2018r. środki finansowe w wysokości 30.000zł.

**II. Podmioty uprawnione do udziału w konkursie**

Podmioty określone w art.5 pkt 41 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2017r. poz.1938 ze zm.).

**III. Wymagania stawiane oferentom**

1. Dotyczące personelu - rehabilitant posiadający kwalifikacje zawodowe potwierdzone dyplomami.
2. Lokal z wyposażeniem oraz wymogi określone obowiązującymi przepisami prawa, niezbędne do realizacji zadania.
3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

**IV. Termin i warunki składania ofert**

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do dnia 03 kwietnia 2018r. pisemnej oferty wraz z wymaganymi załącznikami w jeden z niżej wymienionych sposobów:
  - a) osobiście w godzinach: 7.30-15.30 w sekretariacie Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Radomiu, ul. Żeromskiego 53 p.182,
  - b) za pośrednictwem poczty lub poczty kurierskiej na adres sekretariatu Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Radomiu, ul. Żeromskiego 53 p.182.O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Radomiu.
2. Czytelnie wypełniona oferta musi być zgodna ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

3. Oferta winna być opatrzona pieczętąką oferenta oraz pieczętąką imienną i podpisem osób upoważnionych do składania oświadczeń woli (w przypadku braku pieczętąki czytelnym podpisem z podaniem funkcji), złożona wraz z wymaganymi załącznikami w 1 egzemplarzu, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na konkurs na wybór realizatora zadania - programu polityki zdrowotnej pn. „Terapia przeciwobrzękowa dla kobiet po mastektomii na lata 2016-2018””.
4. Wymagane jest wypełnienie wszystkich pól formularza ofertowego.
5. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności, w języku polskim, przejrzystie i czytelnie.
7. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

#### **V. Do oferty należy dołączyć**

1. Oświadczenia (załącznik do nr 2 do ogłoszenia):
  - a) Oświadczenie, że oferent zapoznał się z treścią ogłoszenia oraz warunkami dotyczącymi przedmiotu konkursu ofert,
  - b) Oświadczenie, że świadczenia realizowane w ramach zadania nie będą refundowane przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
  - c) Oświadczenie, że oferent posiada odpowiednie warunki lokalowe oraz wyposażenie niezbędne do realizacji zadania, a wykonawcy udokumentowane uprawnienia do realizacji zadania,
  - d) Oświadczenie, że oferent nie zalega z płatnościami podatków oraz składek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego.
2. Dokumenty stosownie do statusu prawnego podmiotu:
  - a) kopia aktualnego wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą wystawiona przez właściwy organ,
  - b) kopia aktualnego odpisu/wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego lub wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
  - c) kopia aktualnego statutu podmiotu leczniczego,
  - d) kopia polisy OC.
3. Dokumenty stanowiące załączniki do oferty oraz wymienione w ofercie, winne być opisane i opatrzone kolejnym numerem (w prawym górnym rogu: załącznik nr ...).
4. Dokumenty powinny być przedstawione w kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu oferenta, ze wskazaniem daty poświadczenia zgodności z oryginałem oraz czytelnym podpisem (pełnym imieniem i nazwiskiem), z podaniem funkcji lub podpisem opatrzonym imienną pieczętąką.
5. Dokumenty powinny być spięte w jedną całość.

#### **VI. Czas wykonania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu ofert**

Prezydent Miasta Radomia oczekuje ofert, w których oferent zadeklaruje realizację zadania w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2018r.

#### **VII. Zasady i kryteria rozpatrzenia ofert**

1. Tryb oceny ofert: I etap - ocena formalna, II etap - ocena merytoryczna.
2. Przy wyborze oferty będą brane pod uwagę następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Maksymalna liczba punktów
1	Cena i liczba oferowanych świadczeń zdrowotnych (zabiegów) oraz kalkulacja kosztów związanych z realizacją zadania	20
2	Kwalifikacje personelu poświadczone dyplomami	10
3	Doświadczenie oferenta w realizacji tego typu świadczeń zdrowotnych	10

3. Wartość merytoryczna - decyduje łączna liczba przyznanych punktów.

4. Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie tylko jedna oferta spełniająca wymogi formalne.

### **VIII. Tryb wyboru ofert**

1. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie przez Komisję Konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta Radomia.
2. Termin wyboru oferty nastąpi z chwilą opublikowania Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert.
3. Decyzja Prezydenta Miasta Radomia w sprawie wyboru oferty oraz przyznanego dofinansowania jest ostateczna i nie stosuje się do niej trybu odwoławczego.
4. Decyzja Prezydenta Miasta Radomia stanowi podstawę do zawarcia umowy z oferentem, którego oferta została wyłoniona w postępowaniu konkursowym.

### **IX. Odrzuceniu w szczególności podlegają oferty**

1. Złożone po terminie.
2. Złożone na drukach innych niż wskazanych w niniejszym ogłoszeniu.
3. Niespełniające wymogów zawartych w części IV pkt 3 niniejszego ogłoszenia odnoszącego się do sposobu oznaczania koperty.
4. Niekompletne (brak załącznika).
5. Dotyczące zadania niezgodnego z ogłoszeniem konkursowym.

### **X. Miejsce i termin rozstrzygnięcia konkursu ofert**

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 7 dni od dnia określonego dla złożenia ofert.
2. Ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu dokona Prezydent Miasta Radomia w formie zarządzenia. Wyniki konkursu wywieszane zostaną na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Radomiu przy ul. Stefana Żeromskiego 53 oraz zostaną opublikowane na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Radomiu [www.bip.radom.pl](http://www.bip.radom.pl). (w zakładce: ogłoszenia, komunikaty).

### **IX. Ogłoszenie zawiera załączniki**

1. Załącznik Nr 1 - wzór oferty,
2. Załącznik Nr 2 - oświadczenia,
3. Załącznik Nr 3 - wzór umowy,
4. Załącznik Nr 4 - wzór sprawozdania merytoryczno-finansowego.

### **XII. Postanowienia końcowe**

1. Prezydent Miasta Radomia zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków i kosztów realizacji zadania.
2. Prezydent Miasta Radomia zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu w części lub w całości bez podania przyczyn oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu konkursu można uzyskać pod numerem telefonu: (48) 36-20-552 w godz. 7.30-15.30.

Z treścią zadania - programu polityki zdrowotnej pn. „Terapia przeciwbrzękowa dla kobiet po mastektomii na lata 2016-2018” oferenci mogą zapoznać się w pok. 113 w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Radomiu - w Referacie ds. Ochrony Zdrowia i Programów Unijnych przy ul. Stefana Żeromskiego 53 w godz. 7.30-15.30.

***PREZYDENT MIASTA***

***(-) Radostaw Witkowski***