

Z A R Z Ą D Z E N I E Nr 2906/2018
PREZYDENTA MIASTA RADOMIA
z dnia 15 marca 2018 r.
w sprawie wprowadzenia zasad gospodarowania
środkami ochrony indywidualnej, obuwiem i odzieżą roboczą
w Urzędzie Miejskim w Radomiu.

Na podstawie art. 237⁷-237⁹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (j.t. Dz. U. z 2018, poz. 108 z późn. zm.); art. 21 ust.1 pkt 11 ustawy z dnia 26 lipca 1991 o podatku dochodowym od osób fizycznych (j.t. Dz.U.2018, poz. 200 z późn. zm.) oraz § 4 ust. 2 i 7 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Radomiu zarządzam, co następuje:

§ 1.

Środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze są przydzielane pracownikom bezpłatnie i stanowią własność pracodawcy.

§ 2.

Środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze winny być przez pracownika używane w miejscu pracy i zgodnie z ich przeznaczeniem.

§ 3.

Środki ochrony indywidualnej są używane do czasu utraty ich cech ochronnych, a odzież i obuwie robocze - do czasu utraty cech użytkowych w stopniu uniemożliwiającym dokonanie naprawy.

§ 4.

Pracownik jest obowiązany utrzymywać w należyтым stanie odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej. W razie utraty lub zniszczenia środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego z winy pracownika - jest obowiązany uiścić kwotę równą nie zamortyzowanej części wartości utraconych lub zniszczonych środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego. Kwotę tę pracodawca może obniżyć, jeżeli uzasadniają to okoliczności zniszczenia.

§ 5.

Pracodawca jest obowiązany zapewnić, aby stosowane środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze posiadały właściwości ochronne i użytkowe oraz zapewnić odpowiednio ich pranie, konserwację i naprawę.

§ 6.

1. Środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze przysługują pracownikowi zgodnie z zajmowanym stanowiskiem wymienionym w „Tabeli norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Miejskiego w Radomiu”, stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Przedmiotowa Tabela wskazuje ilość i rodzaj przysługujących na danym stanowisku środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz przewidywany okres ich używalności.

§ 7.

Jeżeli pracodawca nie może zapewnić prania odzieży roboczej, czynności te mogą być wykonywane przez pracownika, za jego zgodą, pod warunkiem wypłacania przez pracodawcę raz na kwartał ekwiwalentu pieniężnego w wysokości ustalonej raz w roku przez Komisję Bezpieczeństwa i Higieny Pracy na podstawie aktualnych cen wykazanych w kalkulacji stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 8.

Ekwiwalent za pranie odzieży roboczej nie przysługuje, jeżeli pracownik nie przepracował w danym kwartale ani jednego dnia, niezależnie od przyczyny (np.: urlop, zwolnienie lekarskie itp.).

§ 9.

1. Za używanie własnej odzieży i obuwia przez pracowników Biura Obsługi Mieszkańca, zatrudnionych jako doręczyciele korespondencji urzędowej (goniec) oraz pracowników Biura Administracyjno-Gospodarczego zatrudnionych jako kierowca, przysługuje ekwiwalent pieniężny.

2. Ustalenie wysokości ekwiwalentu odbywać się będzie w oparciu o „Tabelę norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Miejskiego w Radomiu” raz w roku przez Komisję Bezpieczeństwa i Higieny Pracy na podstawie aktualnych cen rynkowych odzieży i obuwia roboczego wykazanych w kalkulacji stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

3. Ekwiwalent wypłacany jest raz w roku, płatny z dołu do końca I kwartału po przepracowaniu roku kalendarzowego. W przypadku okresu krótszego niż rok, ekwiwalent wypłacany będzie proporcjonalnie do przepracowanego okresu pracy.

§ 10.

W razie rozwiązania stosunku pracy, pracownik jest obowiązany, stosownie do porozumienia zawartego z pracodawcą, zwrócić pobrane środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze lub równowartość pieniężną tych przedmiotów z uwzględnieniem stopnia ich zużycia. Pracodawca może wyrazić zgodę na obniżenie ustalonej należności.

§ 11.

Obowiązek zwrotu odzieży i obuwia roboczego nie ma zastosowania w razie:

- 1) używania tych przedmiotów przed rozwiązaniem stosunku pracy przez okres przekraczający 75 % okresu używalności,
- 2) przejścia pracownika na emeryturę lub rentę,
- 3) śmierci pracownika.

§ 12.

Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Biura Administracyjno-Gospodarczego.

§ 13.

Zarządzenie zostało wydane w porozumieniu z reprezentacją związków zawodowych.

§ 14.

Traci moc Zarządzenie Nr 4811/2014 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 10 marca 2014 r. w sprawie wprowadzenia zasad gospodarowania środkami ochrony indywidualnej, obuwiami i odzieżą roboczą w Urzędzie Miejskim w Radomiu.

§ 15.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2018 r.

wz. PREZYDENTA MIASTA

(-) Jerzy Zawodnik
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA