

pag 03  
260914



## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie białych pustych polach, zgodnie zgodnie instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Radomia			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób			
4. Tytuł zadania publicznego	Potańcówki na Ustroniu			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	2017-10-12	Data zakończenia	2017-12-06

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego, lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
nazwa: Stowarzyszenie "Nasze ustronie" forma prawna: stowarzyszenie KRS: 0000437324 adres siedziby: Sandomierska 14, 26-600 Radom, poczta: Radom	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Inne dane kontaktowe adres e-mail: naszeustronie@wp.pl, telefon: 483657415  Osoby upoważnione do składania wyjaśnień dotyczących oferty Bojanowska Joanna, adres e-mail: naszeustronie@wp.pl, telefon: 604691652 Jasińska Agata, adres e-mail: naszeustronie@wp.pl, telefon: 603232254

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
<b>Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji</b> Taniec jest jedną z najdoskonalszych form terapii, ponieważ angażuje człowieka "całościowo": jego ciało, psychikę i duszę. Gdy tańczymy, wzmacniamy mięśnie całego ciała, pozbywamy się zbędnych kilogramów, ciało staje się bardziej elastyczne i sprężyste. Organizm jest doskonale dotleniony, co usprawnia pracę serca, zapobiega niewydolności układu krążenia i nadciśnieniu. Ruch i taniec pozytywnie wpływają na nastrój, dają możliwość odreagowania napięcia w ciele i w psychice, pozwalają pozbyć się nadmiernej energii i agresji. Przede wszystkim umożliwiają otwarcie się, uaktywnienie osób nieśmiały, zahamowanych, mających problemy w kontaktach międzyludzkich.
<b>Cel realizacji zadania</b> Podstawowym celem projektu jest stworzenie mieszkańcom Radomia, w szczególności Ustronia, możliwości przyjemnego spędzenia wolnego czasu. Przebywanie z innymi ludźmi i taniec dają ku temu najlepszą okazję. Kolejny cel to integracja sąsiedzka o lokalną, albowiem w zabawie wezmą udział głównie mieszkańcy Ustronia ale też innych dzielnic.

**Miejsce realizacji zadania**

Potancówki odbywać się będą od godz.17.00 do 20.00 w dniach: 21 październik 2017, 10 listopad 2017 i 25 listopad 2017 w Galerii Klubu Osiedlowego „USTRONIE” ul Sandomierska 14 26-600 Radom.

**Grupa odbiorców zadania**

Odbiorcami projektu będą: Mieszkańcy Miasta Radomia – ze szczególnym uwzględnieniem osób w wieku 60+.

**Przewidywany do wykorzystania wkład osobowy lub rzeczowy**

Wkład osobowy: Joanna Bojanowska – koordynator projektu, wolontariusz, mgr Agata Jasińska – pedagog, mgr pedagogiki w zakresie edukacja zdrowotna i profilaktyka uzależnień, terapeuta zajęciowy z rewalidacją indywidualną, terapeuta zajęciowy ze specjalizacją psychoterapia, wolontariusz

Wolontariusze – członkowie Stowarzyszenia „Nasze ustronie”.

Wkład rzeczowy: pomieszczenia Klubu Osiedlowego „Ustronie”. Instrumenty muzyczne, nagłośnienie. Materiały biurowe.

**2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego**

1. Zwiększenie aktywności społecznej osób starszych.
2. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu seniorów.
3. Poprawa sił witalnych.
4. Zmniejszenie skutków niepełnosprawności poprzez wydłużenie okresu sprawności ruchowej i niezależności,
5. Czerpanie radości z dobrej jakości życia.
6. Poprawienie wizerunku osób starszych w społeczeństwie .
7. Przełamywanie barier społecznych.
8. Aktywne spędzenie wolnego czasu.

Zakładamy, iż rezultaty będą trwałe gdyż zmiana nastąpi w seniorach, którzy doświadczą promowania aktywnego spędzania czasu wolnego(taniec) oraz poprzez zadanie zostanie poprawiony wizerunek osób starszych jako ludzi aktywnych, czerpiących radość z życia, seniorzy przełamują też bariery społeczne i przestaną się izolować od społeczeństwa.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity(zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1	Podpisanie umów z trzema zespołami muzycznymi ( umowa zlecenie, opłaty wynikające z podpisania umów zleceń, faktury VAT	3 000,00 zł	3 000,00 zł	0,00 zł
2	Materiały do zadania - art. spożywcze, napoje, naczynia jednorazowe, środki higieniczne, środki chemiczne	800,00 zł	800,00 zł	0,00 zł
3	Zakup warnika	440,00 zł	440,00 zł	0,00 zł
4	Zakup garnka 50 l	320,00 zł	320,00 zł	0,00 zł
5	Zakup mikrofonów bezprzewodowych	800,00 zł	800,00 zł	0,00 zł
6	Zakup 2 kolumn mobilnych	2 600,00 zł	2 600,00 zł	0,00 zł
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>7 960,00 zł</b>	<b>7 960,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;



- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i fizycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)\*/zalega(ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)\*/zalega(ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.

PREZES  
Joanna Bojanowska

WICEPREZES  
Agata Jasinska

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu oferenta)

Data 26.09.2017

Załączniki:

1. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji- w przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.