

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana dalej „SIWZ”) na usługę ubezpieczenia służbowego samochodu osobowego Urzędu Miejskiego w Radomiu w zakresie OC, AC+KR, NNW, ASSISTANCE.

I. Zamawiający:

Gmina Miasta Radomia

REGON: 670223451 NIP: 796-281-75-29

Prowadzący sprawę: Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu
fax.(0-48) 36-20-289

Adres pocztowy: ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom, województwo: mazowieckie

Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej:

1. bzp@umradom.pl (dla korespondencji napływającej do zamawiającego)
2. <http://bip.radom.pl/ra/zamowienia-publiczne> (adres strony internetowej, na której umieszczane są dokumenty dotyczące niniejszego przetargu)

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp, w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Przedmiot zamówienia (CPV: 66515000-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty, 66514110-0 Usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych, 66516100-1 Usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej, 66512100-3 Usługi ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków).

Przedmiotem zamówienia jest usługa ubezpieczenia osobowego samochodu służbowego Urzędu Miejskiego w Radomiu, marki Toyota Verso, 1.8 Prestige, 7 osobowy. EU6, rok prod. 2016, poj. 1 798 ccm – benzyna, data pierwszej rejestracji: 7.12.2016r., na okres od dnia 07.12.2017r. do dnia 06.12.2018r.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Warunki ubezpieczenia - zasady ogólne

Zakres opisany w SIWZ (dla wszystkich rodzajów ubezpieczeń) jest zakresem minimalnym. Jeżeli w ogólnych warunkach ubezpieczeń znajdują się dodatkowe uregulowania, z których wynika, że zakres ubezpieczeń jest szerszy od proponowanego w SIWZ to automatycznie zostają włączone do ochrony ubezpieczeniowej Zamawiającego. Postanowienia umowy ubezpieczenia albo innego dokumentu stanowiącego potwierdzenie zawarcia umowy ubezpieczenia mają pierwszeństwo przed zapisami ogólnych warunków ubezpieczeń. W zakresie nie uregulowanym postanowieniami SIWZ zastosowanie mogą mieć ogólne warunki ubezpieczenia danego Wykonawcy, o ile nie stoją w sprzeczności z SIWZ. Wszelkie wątpliwości należy interpretować na korzyść Zamawiającego. Zamawiający nie wyraża zgody na wprowadzanie przez Wykonawcę jakichkolwiek odstępstw od treści zawartych w SIWZ. Nie dopuszcza się również stosowania ograniczeń, wyłączeń czy też wprowadzania limitów ponad te, które zostały określone w SIWZ oraz ogólnych warunkach ubezpieczeń (w zakresie nie uregulowanym w SIWZ). W przypadku, jeżeli Zamawiający na skutek błędu lub przeoczenia nie wynikającego z działania umyślnego lub rażącego niedbalstwa, nie przekaze Wykonawcy istotnych informacji mających wpływ na zmianę ryzyka, to fakt nie przekazania informacji nie będzie powodem odmowy wypłaty lub redukcji odszkodowania pod warunkiem, że Zamawiający niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni uzupełni stosowne informacje. Wykonawca gwarantuje zachowanie wysokości stawek i systemu zniżek przyjętych w ofercie przetargowej dla każdego rodzaju ubezpieczeń przez cały okres obowiązywania umowy.

UBEZPIECZENIA KOMUNIKACYJNE POJAZDÓW

ROZDZIAŁ I

Zakres ubezpieczenia

1. Obowiązkowe ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za szkody powstałe w związku z ruchem tych pojazdów.

1) Zakres ubezpieczenia zgodny z ustawą z dnia 22 maja 2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (t.j. Dz.U. z 2003r., nr 124, poz. 1152), szkody powstałe w związku z ruchem pojazdu na terytorium RP oraz na zasadzie

wzajemności, również zdarzenia powstałe na terytorium państw, których biura narodowe są sygnatariuszami Porozumienia Wielostronnego. W takiej sytuacji ubezpieczenie OC posiadaczy pojazdów mechanicznych zapewnia zakres ochrony ubezpieczeniowej wymagany przez prawo państwa, na terytorium którego doszło do zdarzenia, lub określony w ustawie, w zależności od tego, który z tych zakresów jest szerszy.

3) Ochroną ubezpieczeniową objęte jest również ubezpieczenie OC w ruchu zagranicznym, co zostanie w razie potrzeby potwierdzone certyfikatem Zielonej Karty na wniosek Zamawiającego.

4) Ochrona ubezpieczeniowa będzie udzielana na okres 12 miesięcy od dnia wnioskowanego, tj. od dnia rozpoczęcia ochrony. Okres ubezpieczenia rozpoczyna się następnego dnia po zakończeniu okresu dotychczasowego ubezpieczenia,

5) Składka za pojazd wycofany z ubezpieczenia w czasie trwania umowy będzie zwrócona w proporcji do ilości niewykorzystanych dni (z uwzględnieniem postanowień, o których mowa w art. 41 Ustawy z dnia 22 maja 2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych (...)),

6) Suma gwarancyjna:

a) w przypadku szkód na osobie – ustawowa, zgodnie z obowiązującym stanem prawnym z dnia zdarzenia;

b) w przypadku szkód w mieniu – ustawowa, zgodnie z obowiązującym stanem prawnym z dnia zdarzenia;

7) Okres ubezpieczenia: od dnia 07.12.2017r. do dnia 06.12.2018r.

2. Ubezpieczenie dobrowolne AUTO – CASCO + KR

1) Zakres ubezpieczenia obejmuje szkody powstałe w pojeździe bądź jego wyposażeniu, tzn. sprzęcie i urządzeniach służących do utrzymania i używania pojazdu zgodnie z jego przeznaczeniem, sprzęcie systemu łączności wewnętrznej, a także urządzeniach służących bezpieczeństwu jazdy oraz zabezpieczeniu pojazdu przed kradzieżą oraz w logo na karoserii pojazdu, polegające w szczególności na:

a) uszkodzeniu pojazdu i jego wyposażenia w związku z ruchem i postojem wskutek nagłego działania siły mechanicznej w chwili zetknięcia pojazdu z innym pojazdem, osobami, zwierzętami lub przedmiotami – pochodzącymi z zewnątrz pojazdu; działania osób trzecich, w tym również włamania;

b) uszkodzeniu lub utracie pojazdu i jego wyposażenia wskutek takich zdarzeń losowych jak: powódź, zatopienie, uderzenie pioruna, pożar, wybuch, opad atmosferyczny, huragan, osuwanie lub zapadanie ziemi, nagłe działanie czynnika termicznego lub chemicznego pochodzącego z zewnątrz pojazdu;

c) uszkodzeniu wnętrza pojazdu i jego wyposażenia przez osoby, których przewóz wymagany był potrzebą udzielenia pomocy medycznej;

d) kradzieży pojazdu, jego części lub wyposażenia;

e) uszkodzeniu pojazdu w następstwie jego zabrania w celu krótkotrwałego użycia, kradzieży pojazdu, jego części lub wyposażenia.

2) Suma ubezpieczenia: wartość rynkowa pojazdu wraz z wyposażeniem z podatkiem VAT.

3) Ochrona ubezpieczenia AUTO CASCO rozszerzona o ryzyko dodatkowe ubezpieczenia kosztów wynajmu pojazdu zastępczego w razie powstania szkody z zakresu ochrony AC ubezpieczonego pojazdu w okresie 10 dni jego naprawy.

4) Wypłata odszkodowania ze zniesieniem udziału własnego w szkodach i wykupieniem amortyzacji części.

5) Franszyza redukcyjna, franszyza integralna, udział własny w szkodzie: **zniesione**.

6) Zakres terytorialny: RP i Europa.

7) Składka za pojazd wycofany z ubezpieczenia w czasie trwania umowy będzie zwrócona w proporcji do okresu ubezpieczenia, licząc 1/365 składki rocznej za każdy dzień ochrony ubezpieczeniowej, o ile w okresie ubezpieczenia pojazdu nie zaistniało zdarzenie, w związku, z którym wypłacono odszkodowanie. Od tak wyliczonej składki za niewykorzystany okres ochrony ubezpieczeniowej nie będą potrącane koszty manipulacyjne.

8) Okres ubezpieczenia: od dnia 07.12.2017r. do dnia 06.12.2018r.

Wymagana klauzula

Klauzula automatycznego odtworzenia sumy ubezpieczenia:

Ustala się, z zachowaniem pozostałych nie zmienionych niniejszą klauzulą postanowień ogólnych warunków ubezpieczenia, że suma ubezpieczenia pojazdów w zakresie pokrytym niniejszą polisą, będzie automatycznie odtworzona w przypadku szkody. Ubezpieczający zobowiązany jest do opłacenia w uzgodnionym terminie dodatkowej składki wyliczonej, z uwzględnieniem pro rata temporis, według przyjętej pierwotnie stawki ubezpieczeniowej od sumy, o którą uległ obniżeniu limit odpowiedzialności w rezultacie wystąpienia szkody. Wysokość dodatkowej składki nie może przekroczyć 20% wartości zamówienia.

3. Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów.

1) Zakres ubezpieczenia: trwale następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z ruchem pojazdów oraz podczas wsiadania do pojazdu i wysiadania z pojazdu, podczas przebywania w pojeździe w przypadku zatrzymania pojazdu lub postoju pojazdu na trasie jazdy, podczas naprawy pojazdu na trasie jazdy, bezpośrednio przy załadowywaniu i rozładowywaniu pojazdu, jak również trwale następstwa zawału serca oraz krwotoku śródmózgowego powstałe u kierowcy i pasażerów podczas ruchu pojazdu mechanicznego.

2) Suma ubezpieczenia: 15 000,00 zł na osobę,

3) Okres ubezpieczenia: od dnia 07.12.2017r. do dnia 06.12.2018r.

4. Ubezpieczenie dobrowolne Assistance

1) Zakres ubezpieczenia:

a) organizacja i pokrycie kosztów naprawy na miejscu zdarzenia albo organizacja oraz pokrycie kosztów holowania do najbliższego warsztatu naprawczego albo miejsca zamieszkania (lub warsztatu naprawczego w pobliżu miejsca parkowania/garażowania) w przypadku unieruchomienia pojazdu z powodu wypadku lub awarii,

b) organizacja i pokrycie kosztów dostarczenia właściwego paliwa (z wyłączeniem kosztów paliwa) do miejsca parkowania/garażowania tego pojazdu w ilości niezbędnej do dojechania do najbliższej stacji paliw w przypadku unieruchomienia pojazdu z powodu braku paliwa.

c) organizacja i pokrycie kosztów złomowania pojazdu w razie konieczności, na pisemne żądanie.

2) Zakres terytorialny: RP i Europa.

3) Okres ubezpieczenia: od dnia 07.12.2017r. do dnia 06.12.2018r.

IV Informacje dodatkowe:

1. Termin realizacji zamówienia od dnia 07.12.2017r. do dnia 06.12.2018r.

2. Umowa ubezpieczenia będzie zawarta na okres: od dnia 07.12.2017r. do dnia 06.12.2018r.

3. Zakres działalności Gminy Miasta Radomia jaki ma zostać objęty ochroną ubezpieczeniową określa klasyfikacja PKD 2007 – 8411Z.

4. Szkodowość (w załączeniu).

5. Wyłoniony Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia odpowiednich polis ubezpieczeniowych na wyszczególnione w opisie przedmioty zamówienia, nie później niż na dwa dni przed upływem terminu obecnie obowiązujących polis.

6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

7.A. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę min. 1 osoby wykonującej czynności w zakresie realizacji zamówienia (czynności dotyczące przyjęcia zgłoszenia szkody/szkód), jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).

*art. 22 § 1 Kodeksu pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

B. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu, w terminie 14 dni od podpisania umowy, listę zawierającą dane kontaktowe osoby/ów, przy pomocy których Wykonawca będzie realizował umowę w zakresie przyjęcia zgłoszenia ewentualnych szkód wraz z zaświadczeniami potwierdzającymi zatrudnienie tej/tych osoby/ów na umowę o pracę. Lista powinna zawierać następujące dane: imię i nazwisko, kontaktowy numer telefonu bezpośredni do tej osoby, adres e-mail.

C. W przypadku konieczności zmiany – w okresie trwania umowy – osób wykonujących czynności, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu uaktualnionej listy i stosownych zaświadczeń, o których mowa w pkt. B.

D. W przypadku, gdy Wykonawca nie dochowa terminu określonego w pkt. B, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną za każdy dzień zwłoki, w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto, wynikającego z oferty Wykonawcy.

E. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy Wykonawca nienależycie wykonuje umowę, w szczególności w wykonaniu obowiązków, o których mowa w pkt. B i C.

F. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skontrolowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, na każdym etapie realizacji usługi.

G. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

H Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług (zmiana wynagrodzenia Wykonawcy uwzględniająca zmienioną stawkę obowiązywać będzie po wejściu zmienionej stawki w życie),

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może być konsekwencją jedynie zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej dotyczących osób zatrudnionych na umowę o pracę, które uczestniczą w realizacji zamówienia w okresie po wejściu w życie określonego aktu prawnego zwiększającego wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej),

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę

Informacja o szkodowości Urzędu Miejskiego w Radomiu

Rok 2005

TUW Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych ul.25 – go Czerwca 68, 26 – 600 Radom

Lp.	Nr szkody	Wysokość szkody	Status szkody	Data szkody	Rodzaj szkody	Rezerwa
1.	1/05/74/54	2 759,46	zlikwidowana	2005	OC	0,00
2.	2/05/32/54	3 769,80	zlikwidowana	2005	Sprz. elektr.	0,00
3.	24/05/14/54	366,53	zlikwidowana	2005	autocasco	0,00
4.	30/05/14/54	0,00	odmówiona	2005	autocasco	0,00
Razem		6 895,79				0,00

Lata 2006 - 2008

TUW Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych ul.25 – go Czerwca 68, 26 – 600 Radom

Lp.	Nr szkody	Wysokość szkody	Status szkody	Rok szkody	Rodzaj szkody	Rezerwa
1.	09/06/14/54	1327,90	zlikwidowana	2006	AC	0,00
2.	19/06/14/54	1456,59	zlikwidowana	2006	AC	0,00
3.	34/06/33/54	602,00	zlikwidowana	2006	OC	0,00
4.	1/06/79/54	35 018,00	zlikwidowana	2006	sprzęt elektr.	0,00
5.	33/06/14/54	4795,49	zlikwidowana	2006	AC	0,00
6.	37/06/14/54	452,57	zlikwidowana	2006	AC	0,00
7.	85/06/33/54	1880,00	zlikwidowana	2006	OC	0,00
8.	2/06/33/54	675,00	zlikwidowana	2006	sprzęt elektr.	0,00
9.	3/07/14/54	2001,40	zlikwidowana	2007	AC	0,00
10.	12/07/14/54	1033,44	zlikwidowana	2007	AC	0,00
11.	48/07/14/54	3668,17	zlikwidowana	2007	AC	0,00
12.	53/07/14/54	4758,81	zlikwidowana	2007	AC	0,00
13.	163/07/33/54	1139,76	zlikwidowana	2007	OC	0,00
14.	79/07/14/54	820,29	zlikwidowana	2007	AC	0,00
15.	184/07/33/54	984,77	zlikwidowana	2007	OC	0,00

16.	1/08/33/54	751,09	zlikwidowana	2007	OC	0,00
17.	22/08/14/54	3793,74	zlikwidowana	2008	AC	0,00
18.	2/08/74/54	958,26	zlikwidowana	2008	OC	0,00
19.	1/08/79/54	4819,00	zlikwidowana	2008	sprzęt elektr.	0,00
20.	10/09/74/54	2500,00	zlikwidowana	2008	OC	0,00
	Razem	73 436,28				0,00

HDI ASEKURACJA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A., ul. Reja 10, 26 – 600 Radom

Lp.	Nr szkody	Wysokość szkody	Status szkody	Rok szkody	Rodzaj szkody
1.	400259	2639,68	zlikwidowana	2008	AC

Rok 2009

TUW Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych ul.25 – go Czerwca 68, 26 – 600 Radom.

Lp.	Nr szkody	Wysokość szkody	Status szkody	Rok szkody	Rodzaj szkody	Rezerwa
1.	7/09/14/54	995,86	zlikwidowana	2009	AC	0,00
2.	19/09/14/54	5213,98	zlikwidowana	2009	AC	0,00
3.	21/09/14/54	866,83	zlikwidowana	2009	AC	0,00
4.	24/09/14/54	2566,12	zlikwidowana	2009	AC	0,00
5.	113/09/33/54	9539,01	zlikwidowana	2009	OC poj. mech.	0,00
6.	52/09/14/54	7303,48	zlikwidowana	2009	AC	0,00
7.	74/09/37/54	854,00	zlikwidowana	2009	OC	0,00
8.	77/09/14/54	6215,48	zlikwidowana	2009	AC	0,00
9.	3/09/79/54	6700,00	zlikwidowana	2009	sprz. elektr.	0,00

Rok 2010

TUW Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych ul.25 – go Czerwca 68, 26 – 600 Radom.

Lp.	Nr szkody	Wysokość szkody	Status szkody	Rok szkody	Rodzaj szkody	Rezerwa
1.	3/10/72/54	16475,40	zlikwidowana	2010	ogień	0,00
2.	5/10/72/54	31990,45	zlikwidowana	2010	ogień	0,00
3.	46/10/14/54	667,34	zlikwidowana	2010	AC	
4.	54/10/14/54	1.122,40	zlikwidowana	2010	AC	
5.	67/10/49/54	5734,00	zlikwidowana	2010	ogień	0,00
6.	67/11/37/54	0,00	odmówiona	2010	OC	0,00
7.	68/10/49/54	6.990,60	zlikwidowana	2010	ogień	
8.	86/10/37/54	8655,12	zlikwidowana	2010	OC	0,00
9.	86/12/37/54	0,00	odmówiona	2010	OC	0,00
10.	151/10/14/54	5176,23	zlikwidowana	2010	AC	0,00
11.	94/10/49/54	974,80	zlikwidowana	2010	ogień	0,00
12.	107/10/37/54	773,71	zlikwidowana	2010	OC	0,00
13.	26/13/37/54	0,00	odmówiona	2010	OC	0,00
14.	5/13/37/54	0,00	odmówiona	2010	OC	0,00
15.	8/11/72/54	0,00	odmówiona	2010	ogień	0,00
	Razem 2010r.	78560,05				0,00

Rok 2011

TUV Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych ul.25 – go Czerwca 68, 26 – 600 Radom

Lp.	Nr szkody	Data szkody	Status szkody	Rodzaj szkody	Wysokość szkody	Rezerwa
1.	2/11/79/54	7.06.2011	anulowana	elektronika	0,00	0,00
2.	23/11/72/54	16.06.2011	zlikwidowana	szyby	690,03	0,00
3.	3/11/79/54	8.06.2011	zlikwidowana	elektronika	762,60	0,00
4.	4/11/79/54	15.07.2011	zlikwidowana	elektronika	1010,00	0,00
5.	1/12/75/54	19.12.2011	zlikwidowana	dewastacja	802,23	0,00
6.	1/12/72/54	19.12.2011	anulowana	ogień	0,00	0,00

Rok 2012

TUV Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych ul.25 – go Czerwca 68, 26 – 600 Radom

Lp.	Nr szkody	Wysokość szkody	Status szkody	Rodzaj szkody	Rezerwa
1.	21/13/37/54	0,00	odmówiona	OC	0,00
2.	71/12/37/54	0,00	odmówiona	OC	0,00
3.	110/12/37/54	0,00	odmówiona	OC	0,00
4.	38/13/37/54	0,00	odmówiona	OC	0,00
5.	5/12/79/54	1702,00	zlikwidowana	sprzęt elektr.	0,00
6.	15/13/37/54	0,00	odmówiona	OC	0,00
7.	19/12/76/54	698,00	zlikwidowana	szyby	0,00
8.	23/12/76/54	0,00	odmówiona	szyby	0,00
9.	246/12/14/54	275,45	zlikwidowana	AC	0,00

Rok 2013

TUV Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych ul.25 – go Czerwca 68, 26 – 600 Radom

Lp.	Nr szkody	Wysokość szkody	Status szkody	Rodzaj szkody	Rezerwa
1.	1/13/79/54	14 500,00	zlikwidowana	sprzęt elektroniczny	0,00
2.	8/13/72/54	0,00	odmówiona	ogień	0,00
3.	2/13/79/54	0,00	odmówiona	sprzęt elektroniczny	0,00
4.	12/13/37/54	0,00	odmówiona	OC	0,00
5.	2/13/76/54	770,00	zlikwidowana	Szyby i przedm. szkl.	
6.	13/13/37/54	0,00	odmówiona	OC	0,00
7.	21/13/79/64	9 594,00	zlikwidowana	sprzęt elektroniczny	0,00
8.	22/13/79/64	3 533,79	zlikwidowana	sprzęt elektroniczny	0,00
9.	14/13/79/64	0,00	odmówiona	sprzęt elektroniczny	0,00
10.	317/13/37/64	0,00	odmówiona	OC	0,00
11.	262/13/37/64	0,00	odmówiona	OC	0,00
12.	371/13/37/64	0,00	odmówiona	OC	0,00
13.	230/14/37/64	0,00	odmówiona	OC	0,00
14.	361/13/37/64	0,00	odmówiona	OC	0,00
15.	5/14/37/64	1740,27	zlikwidowana	OC	0,00
16.	377/13/37/64	0,00	odmówiona	OC	0,00

Rok 2014

TUV Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych ul.25 – go Czerwca 68, 26 – 600 Radom

Lp.	Nr szkody	Wysokość szkody	Status szkody	Rodzaj szkody	Rezerwa
1.	244/14/37/64	0,00	odmówiona	OC	0,00
2.	50/14/37/64	0,00	odmówiona	OC	0,00
3.	106/14/37/64	0,00	odmówiona	OC	0,00
4.	2/14/79/64	30849,63	zlikwidowana	sprzęt elektroniczny	0,00
5.	179/14/37/64	0,00	odmówiona	OC	0,00
6.	167/14/14/64	16174,30	zlikwidowana	AC	0,00
7.	375/14/33/64	2 943,82	zlikwidowana	OC komunikacja	0,00
8.	188/14/37/64	0,00	odmówiona	OC	0,00
9.	119/15/37/64	0,00	odmówiona	OC	0,00
10.	16/16/37/64	0,00	odmówiona	OC	

Rok 2015

TUW Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych ul.25 – go Czerwca 68, 26 – 600 Radom

Brak szkód

Rok 2015/2017

Zaświadczenie o przebiegu ubezpieczenia w COMPENSA Towarzystwo Ubezpieczeń SA Vienna Insurance Group Oddział Radom, ul. Focha 14 lok. 2, 26-600 Radom

Lp.	Typ/Numer	Data	Wypłata	Rezerwa	Regres	Ryzyko
1.	1301/34165	23.11.2015	545,42	0,00	0,00	OC
2.	1301/34165	13.12.2015	0,00	0,00	0,00	AC
3.	1301/34165	01.10.2015	0,00	0,00	0,00	OC
4.	1301/34165	04.01.2016	0,00	0,00	0,00	OC
5.	1301/46922	11.08.2016	6 500,00	0,00	0,00	OC
6.	1301/46922	22.11.2016	0,00	0,00	0,00	OC
7.	8601/9628	25.03.2016	9050,00	0,00	0,00	elektronika
8.	9802/35242	17.06.2016	1600,00	0,00	0,00	ub. mienia od wszystkich ryzyk
9.	1301/46922	07.12.2016	0,00	5 000,00	0,00	OC
10.	22044/4026996	04.12.2015	886,41	0,00		AC
11.	22044/4058517	07.07.2016	0,00	0,00		AC
12.	22069/5569561	05.05.2017	0,00	564,14		OC

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na zamówienie.

VI. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VIII. Termin wykonania zamówienia:.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: data zakończenia: 06.12.2018r. (od dnia 07.12.2017r. do dnia 06.12.2018r.)

IX. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu:
Oceny spełniania w/w warunku, zamawiający dokona na podstawie złożonego oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, który został dołączony do materiałów przetargowych.
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Określenie warunków:
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2015r. poz.1844).
 - 2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Określenie warunków:
Zamawiający nie określa w/w warunku.
 - 2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej.
Określenie warunków:
Zamawiający nie określa w/w warunku.

X. Przesłanki wykluczenia wykonawców z postępowania zawiera art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z art. 24 ust. 12 zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XI. Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia określone w ustawie Prawo zamówień publicznych:

1. w art. 24 ust. 5 pkt 1

XII. Zamawiający wymaga złożenia następujących oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - **w formie załącznika nr 1 do oferty.**

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. XII niniejszej SIWZ.

XIII. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - na druku, który zostanie udostępniony na stronie internetowej przez Zamawiającego z chwilą zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy. W/w oświadczenie winno być złożone w oryginale.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XIV. Na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia następujących dokumentów:

1. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie żądał dostarczenia następujących dokumentów:**
 - odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
2. **W celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,**

o ile wynika to z odrębnych przepisów, zamawiający będzie żądał dostarczenia następujących dokumentów:

koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, tj.: zezwolenia na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2015r. poz.1844).

3. Informacja dla wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. XIV.1:

3.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3.2 jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostanie wezwany do złożenia, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów określonych w pkt. XIV SIWZ potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Przedmiotowe dokumenty dla swej skuteczności powinny zostać dostarczone do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej w wyznaczonym, przez Zamawiającego terminie.

5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

6. Inne dokumenty nie wymienione w pkt XII, XIII i XIV.

6.1. Pełnomocnictwo w sytuacji, gdy wykonawca składa ofertę przez ustanowionego pełnomocnika – **w formie załącznika nr 3 do oferty.**

6.2. W przypadku podmiotów występujących wspólnie (powołanie konsorcjum) pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – **w formie załącznika nr 4 do oferty.**

XV. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: <http://www.bip.radom.pl> oraz w siedzibie zamawiającego.

2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną informacje, o których mowa wyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona.

5. Uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, dla swej skuteczności powinny zostać dostarczone do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
8. Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ oraz odwołań będzie zamieszczana na stronie <http://bip.radom.pl/ra/zamowienia-publiczne>.
9. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami

Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych

Agnieszka Kotowska

fax.(48) 36-20-289

e-mail: a.kotowska@umradom.pl

XVI. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym, na formularzach zgodnych z treścią druków przekazanych w materiałach przetargowych. Wykonawca może również przygotować własne formularze, jednak ich treść musi zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje.
3. Wszelkie inne dokumenty (potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu), sporządzone w językach obcych muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.
5. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty, o których mowa w punkcie XII, XIII i XIV, muszą być podpisane własnoręcznie przez wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
6. **Pełnomocnictwo** osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa ewentualnie kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.
7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
8. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu wykonawcy.

9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
11. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
12. Wymagane oświadczenia, dotyczące wykonawcy i podwykonawców, składane są w oryginale.
13. Wymagane dokumenty, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy - wykonawca przedkłada w formie oryginału lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnioną osobę lub upoważnione osoby z użyciem zwrotu „za zgodność z oryginałem”. Potwierdzenie zgodności z oryginałem kopii dokumentów musi być dokonane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnioną zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. W przypadku, gdy dokument przedstawiony w formie kopii jest dla zamawiającego nieczytelny lub budzi wątpliwości co do jego prawdziwości zamawiający wezwie wykonawcę do przedłożenia jego oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nazywani są Partnerami.
 - 15.1. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z trybem art. 23 ustawy Pzp. **Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.**
 - 15.2. Przy złożeniu oferty wspólnej (np. konsorcjum, spółka cywilna) wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust 3a ustawy Prawo zamówień publicznych.**
 - 15.2.1 Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy).
 - 15.2.2 Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - 15.2.3 Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę zamawiający odrzuci.
 - 15.2.4 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregokolwiek z wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. umowy konsorcjum lub spółki cywilnej) zawartej przez wykonawców.
 - 15.2.5 Jeżeli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to przed podpisaniem umowy z wykonawcą muszą oni udzielić stosownego pełnomocnictwa lub zawrzeć umowę

określającą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców w tym uprawnienie do podpisania umowy.

- 15.2.6** Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) złożyli zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy.
- 15.2.7** Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy spółki, bądź do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich współników dla jednego ze współników lub dla osoby trzeciej, upoważniające osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich współników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.
- 15.2.8** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. XII niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma wstępnie potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia – w związku z czym powinien złożyć samodzielnie załącznik nr 1 wymieniony w pkt. XII niniejszej specyfikacji.
- 15.2.9** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców należy odrębnie udokumentować, czy należy lub nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – w związku z czym powinien złożyć samodzielnie oświadczenie, wymienione w pkt. XIII niniejszej SIWZ, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
- 15.3** Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez zamawiającego, chyba że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Pzp stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 16. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**
- 16. 1.** Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec oświadczeniem, iż informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane, pod warunkiem, iż nie później niż w terminie składania ofert wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz oddzielone od pozostałych informacji zawartych w ofercie.
- 16. 2.** W sytuacji gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
- 16. 3.** W sytuacji gdy Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, iż zastrzeżone informacje nie mogą być udostępniane, a nie wykazał nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
- 16. 4.** Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:
- aktualny odpis z właściwego rejestru,
 - informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert, zgodnie z art. 86 ust. 4

- 16. 5.** Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 16.1 niniejszej SIWZ nie wywołuje dla Wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.
- 16. 6.** Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 17.** Wykonawca w formularzu ofertowym musi wskazać: **cenę** oraz **termin spełnienia świadczenia** licząc od dnia zawiadomienia o wypadku (zdarzeniu objętym ryzykiem ubezpieczeniowym). Brak wskazania powyższych informacji będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- W formularzu ofertowym **termin spełnienia świadczenia** należy wskazać w dniach. Wpisanie w formularzu ofertowym terminu spełnienia świadczenia przekraczającego 30 dni, będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 18.** W sytuacji gdy wybór oferty Wykonawcy prowadził będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym zamawiającego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak: wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów, import usług lub towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku od towarów i usług czy mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.

XIX. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30, pokój 189 (wejście od ul. Żeromskiego 53 I piętro) w terminie **do dnia 14.07.2017r. do godz. 09:00.**
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

**Oferta na usługę ubezpieczenia służbowego samochodu osobowego Urzędu Miejskiego
w Radomiu w zakresie OC, AC+KR, NNW, ASSISTANCE,
znak BZP.271.1.541.2017.AK” oraz „Nie otwierać przed 14.07.2017r. godz. 09:30”**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie zaadresowana na adres:

Urząd Miejski w Radomiu, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 189 (wejście od ul. Żeromskiego 53, I piętro), oraz będzie oznaczona **nazwą i adresem wykonawcy**, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. **Oświadczenie dot. zmiany lub wycofania oferty musi być złożone w formie pisemnej oraz podpisane** własnoręcznie przez wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią pełnomocnictwa, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego. W związku z powyższym wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu dokumentu określającego status prawny wykonawcy (np. odpis z KRS) lub odpowiednie pełnomocnictwo. **Oświadczenie o zmianie musi ponadto zawierać informację w jakim zakresie oferta zostaje zmieniana** (najlepiej poprzez wskazanie tej treści, która staje się nieaktualna, oraz podanie nowej treści lub załączenie do oświadczenia zmienianego dokumentu w nowej formie – np. formularza oferty, wykazu usług itp., zależnie od tego, czego zmiana dotyczy).
6. Jeżeli Wykonawca podejmie działania zmierzające do wycofania swojej oferty niezgodnie z wytycznymi określonymi przez Zamawiającego w pkt. XIX.5 niniejszej SIWZ, zamawiający uzna te działania za bezskuteczne, zaś oferta wykonawcy zostanie otworzona w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.

7. Jeżeli dodatkowo w opisanej w pkt. XIX.6 niniejszej SIWZ sytuacji Wykonawca złoży ofertę kolejną – w miejsce oferty, którą zamierzał wycofać, Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez Wykonawcę, jako niezgodne z treścią ustawy.
8. Kopertę zawierającą zmiany, poprawki lub modyfikację złożonej oferty należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo oznaczyć numerem kolejnej zmiany.

XX. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w Urzędzie Miejskim w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 190 (wejście od ul. Żeromskiego 53, I piętro) **w dniu 14.07.2017r. o godz. 09:30.**
2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) oraz poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i innych kryteriów oceny ofert zawartych w ofertach.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny i innych kryteriów oceny ofert zawartych w ofertach.

XXI. Sposób obliczenia ceny

1. Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w pkt. III SIWZ. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z uwzględnieniem pkt XVIII. 18 SIWZ.
UWAGA!!! W sytuacji opisanej w pkt XVIII.18 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest podać wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku, którego obowiązek zapłaty leży po stronie Zamawiającego. Zamawiający w celu oceny takiej oferty samodzielnie dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
2. Ceny muszą być podane cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do 1 grosza, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb, zgodnie z którą:
 - a) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);
 - b) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że: np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15);Wykonawcy przy dokonywaniu wszelkich obliczeń muszą przestrzegać powyższych zasad zaokrąglania. W razie pomyłki w tym zakresie Zamawiający dokona poprawek zgodnie z wyżej przedstawionymi zasadami.
3. Opis obliczenia ceny ofertowej: należy wpisać wartość przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem zawartym w pkt. 1.
4. W sytuacji, gdy obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W kalkulacji cenowej należy uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z umową realizacji przedmiotu umowy.
6. Dla porównania złożonych ofert Zamawiający zastosuje wzory przedstawione w pkt XXIII.
7. Cena ofertowa ustalona wg w/w zasad stanowić będzie wartość ryczałtową niepodlegającą zmianom.
8. W przypadku ofert składanych przez osoby fizyczne, które nie prowadzą działalności gospodarczej, w stosunku do których zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić (zapłacić) należności publicznoprawne z tytułu składek: na ubezpieczenia społeczne, zdrowotnej, Fundusz Pracy oraz zaliczkę na podatek dochodowy, zaoferowana w ofercie cena zawierać będzie również te należności. W przypadku wybrania oferty złożonej przez takiego wykonawcę, wynagrodzenie do zapłaty na rachunek wskazany przez wykonawcę zostanie odpowiednio pomniejszone o w/w należności publicznoprawne, do zapłaty których zobowiązany będzie zamawiający. W takim przypadku łączne finansowe zobowiązanie zamawiającego (tj. wynagrodzenie wykonawcy przekazane na rachunek oraz

związane z nim należności publicznoprawne z tytułu w/w składek) wynikające z tytułu zawartej z wykonawcą umowy, nie może przekroczyć kwoty wynikającej z zaferowanej ceny ofertowej.

9. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena powinna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złotych polskich i groszach).

XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XXIII. Kryteria oceny ofert oraz sposób oceny ofert dla poszczególnych części zamówienia.

1. Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszej SIWZ, będą oceniane według następujących kryteriów:

- | | |
|--|------------------------------|
| – Cena | 60% -maksymalnie 60 punktów |
| – Termin spełnienia świadczenia | 40% - maksymalnie 40 punktów |

2. Ocena oferty będzie dokonywana wg poniższych zasad:

- 2.1 Ocena w zakresie kryterium „**Cena**” będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$PC = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

PC – ilość punktów za kryterium cena,

C_{\min} – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,

C_b – cena badanej oferty.

- 2.2 Ocena w zakresie kryterium „**Termin spełnienia świadczenia**” będzie dokonywana na podstawie podanego w formularzu ofertowym terminu spełnienia świadczenia licząc od dnia zawiadomienia o wypadku (zdarzeniu objętym ryzykiem ubezpieczeniowym) - liczba punktów możliwych do uzyskania – 40 pkt:

Ocena przeprowadzona zostanie wg poniższego zestawienia:

- wykonawca, który zaoferuje termin spełnienia świadczenia licząc od dnia zawiadomienia o wypadku (zdarzeniu objętym ryzykiem ubezpieczeniowym):

30 dni – otrzyma 0 pkt

29, 28, 27, 26, 25, 24, 23, 22, 21 dni – otrzyma 20 pkt

20 dni i mniej – otrzyma 40 pkt

gdzie:

PT – ilość punktów za kryterium „Termin spełnienia świadczenia”,

- 2.3 Ocena oferty – suma punktów za poszczególne kryteria:

$$P = PC + PT$$

gdzie:

P - ilość punktów

3. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom SIWZ.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która po zsumowaniu punktów przyznanych w ramach poszczególnych kryteriów, uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 9 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany jej w treści.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innej omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, brak reakcji wykonawcy w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o jej poprawieniu, traktowany będzie jako wyrażenie zgody na poprawienia takiej omyłki.
11. Przy poprawianiu oczywistej omyłki rachunkowej Zamawiający będzie stosował się w szczególności do następujących zasad:
 - jeżeli cena ryczałtowa (razem wartość brutto) podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.

XXIV. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

XXV. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1, oraz art. 90 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXVI. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2), zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i 4) na stronie internetowej.
4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
5. Zamawiający zastrzega sobie, iż Wykonawca, którego oferta uznana zostanie jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy może zostać zobowiązany do przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta oraz w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
8. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.
9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

XXVII. Możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców

W przypadku, gdy wykonawca zamierza wykonać część zamówienia przy udziale podwykonawców, zobowiązany jest do podania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz firm podwykonawców.

XXVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

XXX. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, a także (wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ) organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w postaci:

1. **Odwołania** od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy - **do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej**.
2. **Poinformowania Zamawiającego** o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. **Skargi do sądu okręgowego** właściwego dla siedziby zamawiającego, na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

XXXI. Postanowienia końcowe – zasady udostępniania dokumentów;

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (które są jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Zamawiający udostępni protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
3. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
5. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

XXXII. Dokumentacja przetargowa:

Dokumentację przetargową stanowią:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Wzór umowy.
3. Formularz ofertowy.
4. Druk oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy.

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, na usługę ubezpieczenia służbowego samochodu osobowego Urzędu Miejskiego w Radomiu, marki Toyota Verso, nr rej. WR 7879V.

zawarta w dniu2017r. w Radomiu, pomiędzy Gminą Miasta Radomia, 26-600 Radom, ul. Jana Kilińskiego 30,
REGON: 670223451, NIP: 796-28-17-529
reprezentowaną przez: Prezydenta Miasta Radomia Radosława Witkowskiego
zwaną dalej „Zamawiającym”,
a

.....
z siedzibą:

REGON:

NIP:

reprezentowanym przez:.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

Strony zawierają umowę w sprawie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 209.000 euro, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2015, poz. 2164 ze zm.).

§ 1.

1. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą jako zakład ubezpieczeń w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2015, poz. 1844) i w ramach swojego przedsiębiorstwa, zgodnie ze złożoną ofertą zobowiązuje się do udzielania ochrony ubezpieczeniowej na wypadek wystąpienia skutków zdarzeń objętych niniejszą umową, w tym, w przypadku wystąpienia negatywnych skutków zdarzeń wobec składnika majątku Zamawiającego objętego ochroną ubezpieczeniową, jak również w przypadku wystąpienia zdarzeń będących źródłem odpowiedzialności cywilnej Zamawiającego.

2. Oferta Wykonawcy i specyfikacja istotnych warunków zamówienia (dalej: SIWZ) stanowią integralne części Umowy – jako załączniki nr 1 i 2 do Umowy.

§ 2.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się udzielić ochrony ubezpieczeniowej na warunkach określonych w SIWZ na wypadek ryzyka wystąpienia skutków zdarzeń powodujących szkodę w majątku Zamawiającego objętego ochroną ubezpieczeniową, w tym wypadek ryzyka wystąpienia skutków zdarzeń stanowiących źródło odpowiedzialności cywilnej Zamawiającego.

2. Składnik majątkowy Zamawiającego objęty ochroną ubezpieczeniową oraz szczegółowy wykaz i opis ryzyk, o których mowa w ust. 1, objętych tą ochroną zawarty został w SIWZ w opisie przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązany jest spełnić świadczenie wynikające z udzielonej ochrony ubezpieczeniowej w terminie dni licząc od dnia zawiadomienia o wypadku (zdarzeniu objętym ryzykiem ubezpieczeniowym).

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest udzielić ochrony ubezpieczeniowej przez okres 12 miesięcy: począwszy od dnia 7 grudnia 2017r. do dnia 6 grudnia 2018r.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia polis ubezpieczeniowych w zakresie opisanym w § 2, nie później niż przed upływem terminu obecnie obowiązującej polisy. Polisy ubezpieczeniowe sporządzone przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy powinny być wystawione dla Zamawiającego tj.: Gminy Miasta Radomia.

§ 4.

1. Z tytułu udzielenia ochrony ubezpieczeniowej na warunkach wynikających z Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto w wysokości zł (słownie złotych:).

2. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego jednorazowo, przelewem, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu rachunku (polisy) wystawionego z tytułu, o którym mowa w ust. 1.

§ 5

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o działalności ubezpieczeniowej, Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.

2. W sprawach nieuregulowanych w treści Umowy zastosowanie mają ogólne warunki umowy obowiązujące u Wykonawcy (dalej „OWU”), przy czym postanowienia zawarte w OWU nie obowiązują w zakresie ograniczającym lub utrudniającym ochronę ubezpieczeniową Zamawiającego wynikającą z treści Umowy.

3. Za zgodą Zamawiającego postanowienia OWU wiążą Strony w tej części, w której są bardziej korzystne dla Zamawiającego niż warunki ochrony ubezpieczeniowej wynikające z treści Umowy. Zgoda Zamawiającego dla swej skuteczności powinna być wyrażona w formie pisemnego oświadczenia złożonego Wykonawcy.

4. Treść Umowy, o której mowa w ust. 2 i 3 stanowią: SIWZ, Oferta Wykonawcy, tekst Umowy. Dokumenty wchodzące w skład treści Umowy mają charakter równoważny, z tym że w przypadku rozbieżności w tekście tych dokumentów pierwszeństwo mają zapisy tekstu Umowy, a w dalszej kolejności SIWZ i Oferty Wykonawcy.

§ 6.

1. Wykonawca oświadcza, że osoby realizujące czynności w ramach przedmiotu umowy dotyczące przyjęcia zgłoszenia szkody/-ód są zatrudnione na umowę o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.)

2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu, w terminie 14 dni od podpisania umowy, listę zawierającą dane kontaktowe osoby/-ób, przy pomocy których Wykonawca będzie realizował umowę w zakresie przyjęcia zgłoszenia ewentualnych szkód wraz z zaświadczeniami potwierdzającymi zatrudnienie tej/tych osoby/-ób na umowę o pracę. Lista powinna zawierać następujące dane: imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowy bezpośredni do tej osoby, adres e-mail.

3. W przypadku konieczności zmiany – w okresie trwania umowy – osób wykonujących czynności, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu uaktualnionej listy i stosownych zaświadczeń, o których mowa w ust. 2.

4. W przypadku, gdy wykonawca nie dochowa terminu określonego w § 6 ust. 2 Umowy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną za każdy dzień zwłoki, w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

5. Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności w wykonaniu obowiązków, o których mowa w ust. 2 i 3 Umowy.

6. Odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy stanowi dla Zamawiającego podstawę do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1.

7. W przypadku spełnienia świadczenia po terminie, o którym mowa w § 2 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej kwotę w wysokości 10 złotych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kwoty z tytułu naliczonej kary umownej z kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

9. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7.

1. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług (zmiana wynagrodzenia Wykonawcy uwzględniająca zmienioną stawkę obowiązywać będzie po wejściu zmienionej stawki w życie),

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może być konsekwencją jedynie zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej dotyczących osób zatrudnionych na umowę o pracę, które uczestniczą w realizacji zamówienia w okresie po wejściu w życie określonego aktu prawnego zwiększającego wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej),

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

2. Zmiany treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Ciężar dowodowy dotyczący udokumentowania w/w okoliczności potwierdzających, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy.

4. Ewentualne spory, mogące wyniknąć z niniejszej Umowy, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 8.

Zasady odstąpienia od umów ubezpieczenia regulują ogólne warunki ubezpieczenia, na podstawie których wystawiane są polisy ubezpieczeniowe.

§ 9.

Ewentualne spory, mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 11.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, zaś dwa Zamawiający.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

.....
Skarbnik Miasta

.....
.....
.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)
REGON
NIP.....
tel./fax
e-mail

Zamawiający: Gmina Miasta Radomia
Adres do korespondencji: Urząd Miejski w Radomiu
Biuro Zamówień Publicznych
ul. Jana Kilińskiego 30, 26-610 Radom

Oferta

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp:

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w pkt. III SIWZ zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, za wynagrodzeniem ryczałtowym w wysokości:

.....zł*)

(słownie.....)

*) Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w pkt III SIWZ. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z uwzględnieniem pkt XVIII. 18 SIWZ.

UWAGA!!! W sytuacji opisanej w pkt XVIII.18 SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest podać wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku, którego obowiązek zapłaty leży po stronie Zamawiającego i jednocześnie zobowiązany jest złożyć w tym zakresie stosowną informację.

2. Oświadczam (-y), że spełnię/spełnimy świadczenie w terminie dni licząc od dnia zawiadomienia o wypadku (zdarzeniu objętym ryzykiem ubezpieczeniowym).

UWAGA!!! zaoferowany termin spełnienia świadczenia nie może przekroczyć 30 dni licząc od dnia zawiadomienia o wypadku (zdarzeniu objętym ryzykiem ubezpieczeniowym).

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: data zakończenia: 06.12.2018r. (od dnia 07.12.2017r. do dnia 06.12.2018r.)

4. Uważam (-y) się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązuję/zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, **w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.**

6. Zostałem/zostaliśmy poinformowany (-i), że nie później niż w terminie składania ofert mogę/ możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.) zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł udostępnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, po uprzednim wykazaniu przeze mnie/nas, nie później jednak niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Data

.....
(Podpis i pieczęć wykonawcy/
osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)