

Radom, dnia 20 września 2016r.

Znak sprawy: BAG.271.46.2016

Zaproszenie do składania ofert

I ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Radomia, ul. Jana Kilińskiego 30, 26 – 600 Radom, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015, poz. 2164), zaprasza do złożenia oferty cenowej o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro na:

II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- samochód osobowy kategorii M1 typu VAN/Minibus z 7 miejscami siedzącymi (6 osób + kierowca),
- fabrycznie nowy, rok produkcji: 2016, nierejestrowany, nie noszący śladów użytkowania,
- spełniający polskie wymagania, w tym warunki techniczne, wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz.U.2012, poz. 1137 z późn. zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy,
- posiadający homologację na przewóz 7 osób umożliwiającą zgodnie z obowiązującymi przepisami (rejestrację) dopuszczenie pojazdu do ruchu na obszarze Polski,
- spełniający wymogi Dyrektywy Euro 5 lub Euro 6 w zakresie emisji spalin.

III PARAMETRY TECHNICZNE:

- | | |
|----------------------|--------------------------------------|
| 1. Silnik | - wyklucza się zasilanie gazowe |
| 2. Moc silnika | - minimum 120 KM, |
| 3. Pojemność skokowa | - minimum 1560 cm ³ , |
| 4. Skrzynia biegów | - manualna / automatyczna, |
| 5. Rejestracja na | - 7 osób, |
| 6. Nadwozie | - pięciodrzwiowe typu van, |
| 7. Emisja spalin | - zgodnie z normą Euro 5 lub EURO 6, |

IV WYMIARY ZEWNĘTRZNE:

1. Szerokość ze złożonymi lusterkami (mm) – max 1980
2. Wysokość (mm) – max 1900
3. Rozstaw osi (mm) – min 2700
4. Długość całkowita bez haka holowniczego (mm) – min 4450.

Ad. III

Szerokość i wysokość pojazdu ograniczają wymiary bramy wjazdowej do garażu. Samochód będzie parkowany w garażu zlokalizowanym w budynku.

V WYPOSAŻENIE (co najmniej):

Bezpieczeństwo

- Poduszki powietrzne czołowe i boczne dla kierowcy i pasażera,
- Bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa dla każdego rzędu siedzeń,

- Wspomaganie układu kierowniczego,
- System zapobiegania blokowaniu kół przy hamowaniu,
- Elektroniczna blokada rozruchu,
- Przednie światła przeciwmgielne,

Komfort

- Regulowana kolumna kierownicy w dwóch płaszczyznach,
- Centralny zamek zdalnie sterowany,
- Klimatyzacja automatyczna,
- Elektrycznie sterowane szyby boczne przednie,
- Elektrycznie sterowane lusterka składane ręcznie lub automatycznie,
- Drzwi tylne boczne lewe / prawe uchylne lub przesuwane,
- 3 indywidualne fotele w drugim rzędzie,
- Fotele w 3 rzędzie z możliwością demontażu lub składane (chowane w podłódze),
- Roleta zasłaniająca przestrzeń bagażową za drugim rzędem siedzeń z możliwością demontażu,
- System audio,
- Aluminiowe obręcze kół min. 17",
- Pełnowymiarowe lub dojazdowe koło zapasowe jeżeli jest przewidziane przez producenta.

Nadwozie

- pięciodrzwiowe typu VAN,
- Lakier metalik w odcieniach: srebrny, szary, granatowy, czarny itp. .

VI WARUNKI GWARANCJI

- Gwarancja na zespoły i podzespoły mechaniczne / elektryczne - min. 24 miesiące bez limitu przebiegu kilometrów,
- Gwarancja na perforację blach nadwozia - min. 72 miesiące,
- Gwarancja na lakier – min. 24 miesiące,

VII WARUNKI DOSTAWY

- Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć pojazd do siedziby Zamawiającego na swój koszt i odpowiedzialność w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 listopada 2016r.

VIII Dokumentacja pojazdu

Wykonawca wraz z samochodem dostarczy zamawiającemu:

- Dokument potwierdzający posiadanie homologacji umożliwiającej zgodni z obowiązującymi przepisami prawa (rejestrację) dopuszczenie pojazdu do ruchu na obszarze Polski,
- Kartę pojazdu,
- Kartę (książkę) gwarancyjną,
- Instrukcję w języku polskim,
- Inne wymagane prawem dokumenty pojazdu umożliwiające jego rejestrację.

IX Wymagania dotyczące serwisu

Przynajmniej jedna autoryzowana przez producenta samochodu stacja obsługi, w której można dokonywać napraw gwarancyjnych i przeglądów okresowych dostarczonego samochodu musi znajdować się w Radomiu.

X UWAGI

1. Konieczność wskazania w ofercie:

- marki i modelu pojazdu,
- terminu dostawy,

oraz załączenia:

- kopii świadectwa lub wyciągu ze świadectwa homologacji oferowanego pojazdu poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- szczegółowych danych technicznych,
- wykazu pełnego wyposażenia pojazdu,
- warunków gwarancji.

2. Zakup samochodu do dnia 30 listopada 2016r.

3. Nieprzekraczalny termin dostawy samochodu do dnia 30 listopada 2016r.

XI WYMAGANIA WOBEC DOSTAWCÓW:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

XII SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY :

- a) ofertę należy przygotować w formie pisemnej w języku polskim;
- b) oferta (Formularz ofertowy) musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy lub inną osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy;
- c) upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile to nie wynika z innych dokumentów, które należy załączyć do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę;
- d) oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie z dopiskiem :
„Oferta na dostawę samochodu 7 osobowego typu VAN/MINIBUS dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Radomiu. Nie otwierać do dnia 30 września 2016r. do godz. 10.30”.
- e) do oferty należy dołączyć:
 - podpisany Załącznik Nr 2 do niniejszego Zaproszenia – wzór umowy,
 - szczegółowy opis wyposażenia oraz dane techniczne oferowanego pojazdu.

XIII Osoba do kontaktu: Inspektor – Robert Nowak tel. 48 36 – 20 – 748 lub 48 36 – 20 – 743 w godz. od 7.30 do 15.30, adres e-mail: r.nowak@umradom.pl

XIV Miejsce i termin złożenia ofert: Urząd Miejski w Radomiu, Biuro Administracyjno – Gospodarcze, ul. Jana Kilińskiego 30, 26 – 600 Radom, pok. 107 do dnia 30 września 2016r. do godz. 10.00.

XV Miejsce i termin otwarcia ofert : Urząd Miejski w Radomiu, Biuro Administracyjno – Gospodarcze, ul. Jana Kilińskiego 30, 26 – 600 Radom, pok. 107, dnia 30 września 2016r. o godz. 10.30.

XVI Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

Kryteria wyboru oferty - za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna punktacja
1	Cena oferty brutto	85 %	85 punktów
2	Zużycie energii	5 %	5 punktów
3	Emisja dwutlenku węgla	5 %	5 punktów
4	Emisja zanieczyszczeń	5 %	5 punktów

Oferty zostaną ocenione wg poniższych wzorów:

1) Punkty za kryterium cena „C” będą obliczone wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 85 \text{ pkt}$$

2) Punkty za kryterium zużycie energii „ZE” będą obliczone wg wzoru:

$$ZE = \frac{\text{najniższa wielkość zużywanej energii podana w ocenianych ofertach}}{\text{wielkość zużywanej energii podana w ocenianej ofercie}} \times 5 \text{ pkt}$$

Uwaga:

Wielkość zużycia energii należy podać zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. z 2011r. nr 96 poz. 559), zmierzoną według procedury ustalonej dla badań homologacyjnych, a w przypadku pojazdów nieobjętych tą procedurą – określoną według innej metody pomiaru zużycia paliwa lub zużycia energii elektrycznej, zapewniającej porównywalność ofert: jeżeli Dostawca nie posiada dokładnych danych w tym zakresie otrzymuje 0 pkt w kryterium „ZE”.

3) Punkty za kryterium emisja dwutlenku węgla „E” będą obliczone wg wzoru:

$$\text{EDW} = \frac{\text{najniższa wielkość emisji dwutlenku węgla podana w ocenianych ofertach}}{\text{wielkość emisji dwutlenku węgla podana w ocenianej ofercie}} \times 5 \text{ pkt}$$

Uwaga:

Wielkość emisji dwutlenku węgla należy podać zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. z 2011r. nr 96 poz. 559), zmierzoną według procedury ustalonej dla badań homologacyjnych, a w przypadku pojazdów nieobjętych tą procedurą – określoną według innej metody pomiaru zużycia paliwa lub zużycia energii elektrycznej, zapewniającej porównywalność ofert: jeżeli Dostawca nie posiada dokładnych danych w tym zakresie otrzymuje 0 pkt w kryterium „EDW”.

4) Punkty za kryterium emisja zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (niemetanowych) „EZ” będą obliczane wg wzoru:

$$\text{EZ} = \frac{\text{najniższa wielkość emisji zanieczyszczeń podana w ocenianych ofertach}}{\text{wielkość emisji zanieczyszczeń podana w ocenianej ofercie}} \times 5 \text{ pkt}$$

Uwaga:

Wielkość emisji zanieczyszczeń tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (niemetanowych) podana zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. z 2011r. nr 96 poz. 559), zmierzoną według procedury ustalonej dla badań homologacyjnych, a w przypadku pojazdów nieobjętych tą procedurą – określoną według innej metody pomiaru zużycia paliwa lub zużycia energii elektrycznej, zapewniającej porównywalność ofert: jeżeli Dostawca nie posiada dokładnych danych w tym zakresie otrzymuje 0 pkt w kryterium „EZ”.

5) O wyborze najkorzystniejszej oferty, która spełnia wymagania formalne zdecyduje suma liczby punktów przyznanych w ramach ww. kryteriów, obliczona wg wzoru:

$$\text{LP} = \text{C} + \text{ZE} + \text{EDW} + \text{EZ}$$

Gdzie LP – liczba punktów uzyskanych przez ofertę.

Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksimum 100 pkt.

W przypadku nie złożenia co najmniej jednej oferty spełniającej wymagania postępowania Zamawiający unieważnia postępowanie.

UWAGA! Brak w ofercie informacji, które stanowią przedmiot oceny będzie powodem odrzucenia oferty.

Stosownie do art. 91 ust. 5 PZP, jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej liczbie punktów.

XVII Uwagi końcowe:

- 1) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
- 2) Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
- 4) Oferty niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 5) Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć dokumenty niezwłocznie po otrzymaniu takiego wezwania. W przypadku braku odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia złożonej oferty w terminie 2 dni roboczych, Zamawiający może odrzucić ofertę i wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 6) Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej Zamawiającego, zaś Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie i pisemnie.
- 7) Zamawiający informuje, że nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia całego postępowania bez podania przyczyny.

SEKRETARZ MIASTA

mgr Rafał Czajkowski

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Wzór umowy.