

Radom, dnia 21 lipca 2016r.

Znak sprawy: BAG.271.39.2016

## **Zaproszenie do składania ofert**

### **I Zamawiający:**

Gmina Miasta Radomia, ul. Jana Kilińskiego 30, 26 - 600 Radom, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015, poz. 2164), zaprasza do złożenia oferty cenowej o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro na:

### **II Opis przedmiotu zamówienia:**

- samochód osobowy kategorii M1 typu VAN/Minibus z 9 miejscami siedzącymi (8 osób + kierowca),
- fabrycznie nowy, rok produkcji: 2016, nierejestrowany, nie noszący śladów użytkowania,
- spełniający polskie wymagania, w tym warunki techniczne, wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz.U.2012, poz. 1137 z późn. zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy,
- posiadający homologację na przewóz 9 osób umożliwiającą zgodnie z obowiązującymi przepisami (rejestrację) dopuszczenie pojazdu do ruchu na obszarze Polski,
- spełniający wymogi Dyrektywy Euro 5 lub Euro 6 w zakresie emisji spalin.

### **1. Nadwozie pięciodrzwiowe:**

- Długość całkowita minimum 5100 mm - maksimum 5500 mm,
- Rozstaw osi minimum 3300 mm,
- Szerokość bez lusterek - maksimum 1980 mm,
- Wysokość - maksimum 1990 mm bez obciążenia,
- Masa całkowita do 3,5 t,
- Lakier nadwozia metalizowany w odcieniach: srebrny, szary, granatowy, czarny itp.
- Kolor tapicerki: pod kolor nadwozia,
- Drzwi boczne tylne przesuwne z prawej i lewej strony z otwieranymi szybami,
- Wycieraczki szyby przedniej z regulacją prędkości,
- Kłapa tylna otwierana do góry z wycieraczką i ogrzewaną szybą lub drzwiami z ogrzewanymi szybami i wycieraczkami,
- Spryskiwacze szyby przedniej i tylnej/tylnych,
- Powiększona przestrzeń ładunkowa za 3 rzędem siedzeń,
- Panele boczne tylne za drzwiami bocznymi tylnymi - przeszklone,
- Zderzaki, lusterka zewnętrzne lakierowane w kolorze nadwozia.

Szerokość i wysokość pojazdu ograniczają wymiary bramy wjazdowej do garażu. Samochód będzie parkowany/garażowany w garażu podziemnym zlokalizowanym w budynku Urzędu Miejskiego w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30.

## **2. Jednostka napędowa:**

- Silnik o pojemności minimalnej: 1600 cm<sup>3</sup>,
- Moc silnika minimalna: 88 kW/120 KM,
- Skrzynia manualna,
- Rodzaj paliwa- wyklucza się zasilanie gazowe,
- Emisja spalin - zgodnie z normą Euro 5 lub Euro 6.

## **3. Układ kierowniczy:**

- Wspomaganie układu kierowniczego,
- Kierownica po lewej stronie samochodu,
- Regulowana kolumna kierownicy.

## **4. Wyposażenie minimalne:**

- 2 kluczyki,
- Prędkościomierz,
- Obrotomierz,
- Wskaźnik poziomu paliwa,
- Centralny zamek sterowany pilotem,
- Lusterka zewnętrzne elektrycznie regulowane - składane,
- Klimatyzacja minimum manualna przód i tył,
- Ogrzewanie przedniej i tylnej części pojazdu,
- Podświetlanie tablicy rozdzielczej i wskaźników,
- Szyby w pierwszym rzędzie siedzeń sterowane elektrycznie,
- Radio z odtwarzaczem CD, MP3, z głośnikami w kabinie kierowcy i przestrzeni pasażerskiej,
- Regulacja ustawienia świateł,
- Pełnowymiarowe koło zapasowe jeżeli jest przewidziane przez producenta.

## **5. Bezpieczeństwo:**

- Bezwładnościowe 3-punktowe pasy bezpieczeństwa przy wszystkich fotelach
- Poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażerów w pierwszym rzędzie siedzeń,
- Zagłówki we wszystkich siedzeniach z regulacją wysokości i pochylenia,
- System zapobiegający blokowaniu się kół podczas hamowania,
- System stabilizacji toru jazdy,
- Elektroniczna blokada rozruchu,
- Kierunkowskazy boczne,
- Lusterko wewnętrzne wsteczne,
- Światła przeciwmgielne przednie i tylne,

- Światła mijania i drogowe,
- Trzecie światło Stop,
- Światło cofania,

#### **6. Przestrzeń pasażerska:**

- 9 siedzeń łącznie z kierowcą,
- Układ foteli w pierwszym rzędzie: kierowca+2 pasażerów,
- Układ foteli w drugim rzędzie: pasażer + pasażer + pasażer, fotel w drugim rzędzie siedzeń, składany w sposób umożliwiający wsiadanie pasażerom w trzecim rzędzie,
- Układ foteli w trzecim rzędzie: pasażer + pasażer + pasażer,
- Fotel kierowcy z regulacją wysokości oraz regulacją w odcinku lędźwiowym
- Niezależne oświetlenie części pasażerskiej i kierowcy,
- Dysze nawiewu powietrza dla pasażerów tylnych siedzeń,
- Roleta lub półka zakrywająca przestrzeń bagażową.

#### **7. Warunki Gwarancji:**

- Gwarancja: minimum 24 miesiące gwarancji mechanicznej elektrycznej i elektronicznej pojazdu, minimum 24 miesiące gwarancji na lakier, minimum 60 miesięcy gwarancji na perforację nadwozia.

#### **8. Warunki dostawy:**

- Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć pojazd do siedziby Zamawiającego na swój koszt i odpowiedzialność w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 listopada 2016r.

#### **9. Dokumentacja pojazdu**

Wykonawca wraz z samochodem dostarczy Zamawiającemu:

- homologację fabryczną umożliwiającą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (rejestrację) dopuszczenie pojazdu do ruchu na obszarze Polski,
- oryginalną instrukcję obsługi w języku polskim,
- książkę gwarancyjną wraz ze szczegółowymi warunkami gwarancji i serwisu,
- książkę przeglądów serwisowych,
- kartę pojazdu,
- inne wymagane prawem dokumenty pojazdu umożliwiające jego rejestrację oraz prawidłowe korzystanie z niego.

#### **10. Wymagania dotyczące serwisu:**

Przynajmniej jedna autoryzowana przez producenta samochodu stacja obsługi, w której można dokonywać napraw gwarancyjnych i przeglądów okresowych dostarczonego samochodu musi znajdować się w Radomiu.

## **11. Uwagi:**

Konieczność wskazania w ofercie:

- marki i modelu pojazdu,
- terminu dostawy,

oraz załączenia:

- kopii świadectwa lub wyciągu ze świadectwa homologacji oferowanego pojazdu poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- szczegółowych danych technicznych,
- wykazu pełnego wyposażenia pojazdu,
- warunków gwarancji.

## **III Wymagania wobec Wykonawców:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

## **IV Sposób przygotowania oferty :**

- a) ofertę należy przygotować w formie pisemnej w języku polskim;
- b) oferta (Formularz ofertowy) musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy lub inną osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy;
- c) upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile to nie wynika z innych dokumentów, które należy załączyć do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę;
- d) oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie z dopiskiem :  
„Oferta na dostawę samochodu 9-cio osobowego typu VAN/MINIBUS dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Radomiu. Nie otwierać do dnia 26 sierpnia 2016r. do godz. 10.30”.
- e) do oferty należy dołączyć:
  - aktualny dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej,
  - podpisany Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania - wzór umowy,
  - podpisany Załącznik Nr 1 do Formularza ofertowego - Potwierdzenie spełniania wymagań minimalnych,
  - szczegółowy opis wyposażenia oraz dane techniczne oferowanego pojazdu.

**V** Osoba do kontaktu: Inspektor – Robert Nowak tel. 48 36 – 20 – 748 lub 48 36 – 20 – 743 w godz. od 7.30 do 15.30, adres e-mail: r.nowak@umradom.pl

**VI** Miejsce i termin złożenia ofert: Urząd Miejski w Radomiu, Biuro Administracyjno – Gospodarcze, ul. Jana Kilińskiego 30, 26 – 600 Radom, pok. 107 do dnia 26 sierpnia 2016r. do godz. 10.00.

**VII** Miejsce i termin otwarcia ofert : Urząd Miejski w Radomiu, Biuro Administracyjno – Gospodarcze, ul. Jana Kilińskiego 30, 26 – 600 Radom, pok. 107 dnia 26 sierpnia 2016r. o godz. 10.30.

**VIII** Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

Kryteria wyboru oferty - za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna punktacja
1	Cena oferty brutto	85 %	85 punktów
2	Zużycie energii	5 %	5 punktów
3	Emisja dwutlenku węgla	5 %	5 punktów
4	Emisja zanieczyszczeń	5 %	5 punktów

Oferty zostaną ocenione wg poniższych wzorów:

1) Punkty za kryterium cena „C” będą obliczone wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 85 \text{ pkt}$$

2) Punkty za kryterium zużycie energii „ZE” będą obliczone wg wzoru:

$$ZE = \frac{\text{najniższa wielkość zużywanej energii podana w ocenianych ofertach}}{\text{wielkość zużywanej energii podana w ocenianej ofercie}} \times 5 \text{ pkt}$$

**Uwaga:**

Wielkość zużycia energii należy podać zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. z 2011r. nr 96 poz. 559), zmierzoną według procedury ustalonej dla badań homologacyjnych, a w przypadku pojazdów nieobjętych tą procedurą – określoną według innej metody pomiaru zużycia paliwa lub zużycia energii elektrycznej, zapewniającej porównywalność ofert: jeżeli Dostawca nie posiada dokładnych danych w tym zakresie otrzymuje 0 pkt w kryterium „ZE”.

3) Punkty za kryterium emisja dwutlenku węgla „E” będą obliczone wg wzoru:

$$EDW = \frac{\text{najniższa wielkość emisji dwutlenku węgla podana w ocenianych ofertach}}{\text{wielkość emisji dwutlenku węgla podana w ocenianej ofercie}} \times 5 \text{ pkt}$$

**Uwaga:**

Wielkość emisji dwutlenku węgla należy podać zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. z 2011r. nr 96 poz. 559), zmierzoną według procedury ustalonej dla badań homologacyjnych, a w przypadku pojazdów nieobjętych tą procedurą - określoną według innej metody pomiaru zużycia paliwa lub zużycia energii elektrycznej, zapewniającej porównywalność ofert: jeżeli Dostawca nie posiada dokładnych danych w tym zakresie otrzymuje 0 pkt w kryterium „EDW”.

4) Punkty za kryterium emisja zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (niemetanowych) „EZ” będą obliczane wg wzoru:

$$EZ = \frac{\text{najniższa wielkość emisji zanieczyszczeń podana w ocenianych ofertach}}{\text{wielkość emisji zanieczyszczeń podana w ocenianej ofercie}} \times 5 \text{ pkt}$$

**Uwaga:**

Wielkość emisji zanieczyszczeń tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (niemetanowych) podana zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. z 2011r. nr 96 poz. 559), zmierzoną według procedury ustalonej dla badań homologacyjnych, a w przypadku pojazdów nieobjętych tą procedurą - określoną według innej metody pomiaru zużycia paliwa lub zużycia energii elektrycznej, zapewniającej porównywalność ofert: jeżeli Dostawca nie posiada dokładnych danych w tym zakresie otrzymuje 0 pkt w kryterium „EZ”.

5) O wyborze najkorzystniejszej oferty, która spełnia wymagania formalne zdecyduje suma liczby punktów przyznanych w ramach ww. kryteriów, obliczona wg wzoru:

$$LP = C + ZE + EDW + EZ$$

Gdzie LP - liczba punktów uzyskanych przez ofertę.

Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksimum 100 pkt.

W przypadku nie złożenia co najmniej jednej oferty spełniającej wymagania postępowania Zamawiający unieważnia postępowanie.

**UWAGA! Brak w ofercie informacji, które stanowią przedmiot oceny będzie powodem odrzucenia oferty.**



Stosownie do art. 91 ust. 5 PZP, jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej liczbie punktów.

### **IX Uwagi końcowe**

1) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

2) Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

3) Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.

4) Oferty niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5) Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć dokumenty niezwłocznie po otrzymaniu takiego wezwania. W przypadku braku odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia złożonej oferty w terminie 2 dni roboczych, Zamawiający może odrzucić ofertę i wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

6) Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej Zamawiającego, zaś Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie i pisemnie.

7) Zamawiający informuje, że nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.

9) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia całego postępowania bez podania przyczyny.

SEKRETARZ MIASTA

.....  
*mgr Rafał Czajkowski*

### **Załączniki:**

1. Formularz oferty.
2. Potwierdzenie spełniania wymagań minimalnych
3. Wzór umowy.

Zastępca Kierownika Biura  
Administracyjno-Gospodarczego

*Jan Dziadek*

Kierownik Biura  
Administracyjno-Gospodarczego

*Barbara Ważyńska*