

**RADOMSKIE
CENTRUM MŁODZIEŻOWE**
26-600 Radom, ul. Młynarska 17
tel./fax 048 38-514-38
-140979640-

Ins. G. Jaskiewicz
23.06.2016
WZÓR



Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Radomia			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu dup. PREZYDENTA MIASTA			
4. Tytuł zadania publicznego	Organizacja zgrupowania sportowego			
5. Termin realizacji zadania publicznego ¹⁾	Data rozpoczęcia	20.07.2016	Data zakończenia	30.08.2016

mgr Rafał Czajkowski
SECRETARZ MIASTA

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie, Radomskie Centrum Młodzieżowe 26-600 RADOM ul. Młynarska 17,	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	numer rachunku bankowego: 38 1240 5703 1111 0010 2109 1413 e-mail: radomskie_centrum_młodzieżowe@interia.eu; tel. (48) 385 14 38 faks (48) 385 14 38 Prezes Paweł Urbański

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Realizacja programu będzie polegać na organizacji zajęć sportowych specjalistycznych i ogólnorozwojowych dla dzieci i młodzieży szkolnej w 2 grupach junior i junior mł. ok. 30 osób podczas organizacji zgrupowania sportowego. Zgrupowanie sportowe planujemy przeprowadzić w dniach 04.08- 14.08.2016r. w Kołobrzegu. Ul. Łąskiego 42-44. Zajęcia treningowe na zgrupowaniu pod kontem przygotowania kondycyjnego i technicznego zawodników do uczestnictwa w rywalizacji sportowej, planowane są w dwóch jednostkach treningowych dziennie. Trening z techniki i taktyki, ogólnorozwojowe ćwiczenia w godzinach 10.00 do 12.30 mający na celu również poprawę sprawności, oraz drugi trening na wzmocnienie wytrzymałości zawodników w godzinach 17-18.30. Treningi prowadzone będą sali gimnastycznej oraz treningi na powietrzu na boiskach znajdujących się na obiekcie. W trakcie trwania obozu przewidziane jest przeprowadzenie 10 treningów siłowo wytrzymałościowych po 2 godziny (razem 20 godzin) oraz 10 jednostek treningowych po 1,5 godziny zegarowej techniczno - taktycznych (15 godzin), co daje łącznie 35 godz.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- 1) Wyrównywanie szans dzieci i młodzieży w dostępie do aktywności fizycznej.
- 2) Wzmocnienie kondycji fizycznej, sprawności i wytrzymałości uczestników zgrupowania
- 4) Inwestycja w kapitał ludzki w sporcie dzieci i młodzieży.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ¹ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ¹ (zł)
1	Koszty pobytu 30 os. X 10 dni x 30zł	9 000	9 000	0
Koszty ogółem:		9000	9000	0

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

WICEPREZES
RCM

.....
mgr Jarosław Kuchwiński
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

PREZES
RCM
mgr Paweł Urbański

Data

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.