

Radom, dn. 11.02.2016r.
BZP.271.1.94.2016.EF

Wszyscy Wykonawcy

Dot.: przetargu nieograniczonego na usługę druku i dostawę ulotek oraz plakatów, ogłoszonego w dniu 10.02.2016r. na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Radomiu, na stronie internetowej www.bip.radom.pl oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie: <http://www.portal.uzp.gov.pl> (numer ogłoszenia: 29766 - 2016).

Na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164) przesyłamy odpowiedzi jakie zostały udzielone w związku z przysłanymi przez Wykonawców zapytaniami dotyczącymi w/w przetargu (pisownia oryginalna):

PYTANIE NR 1:

Dzień dobry, mam pytanie dot. druku plakatów, czy dopuszczalny jest format B2 680x480 mm?

ODPOWIEDŹ NA PYTANIE NR 1:

Zamawiający zmienia format plakatu B2 netto z 500 mm x 707 mm na format B2 netto 680 mm x 480 mm.

PYTANIE NR 2:

W państwa zapytaniu podano format plakatu B2 jako format netto o wymiarach 500 x 707 mm. Ze względu na ograniczenia techniczne w maszynach poligraficznych format B2 drukuje się w wymiarze netto 680 x 480 mm.

Czy dopuszcza się do wyceny format 680 x 480 mm?

ODPOWIEDŹ NA PYTANIE NR 2:

Odpowiedź jak ODPOWIEDŹ NA PYTANIE NR 1.

PYTANIE NR 3:

Proszę o informację dot. formatu „Plakatu” 500 x 707 mm ??

Papier w formacie B2 to 500 x 700 mm, a gotowy produkt po obcięciu 485 x 695 mm

czy nie nastąpiła pomyłka ?

ODPOWIEDŹ NA PYTANIE NR 3:

Odpowiedź jak ODPOWIEDŹ NA PYTANIE NR 1.

PYTANIE NR 4:

piszę odnośnie 29766-2016 Przetarg nieograniczony na usługę druku i dostawę ulotek oraz plakatów: 1. napisane jest "plakat, format B2, format netto: (szer. 500mm x 707mm)...". Format B2 ma wymiary netto 680mm x 480mm. Proszę uściślić czy plakat mam mieć format B2 czy mam mieć wymiary podane przez Państwa 500mm x 707mm?

ODPOWIEDŹ NA PYTANIE NR 4:

Odpowiedź jak ODPOWIEDŹ NA PYTANIE NR 1.

W związku z udzielonymi powyżej odpowiedziami na zapytania, działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164), Zamawiający dokonuje modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w/w postępowania w następujący sposób:

I. W pkt III SIWZ zapis w brzmieniu:

Przedmiotem zamówienia jest:

Usługa polegająca na wykonaniu druku i dostawie wg przekazanego przez Zamawiającego projektu, plakatów oraz ulotek dot. kampanii 1% pn. „Zaprocentuj dla Radomia”.

Opis techniczny

Szczegółowa specyfikacja:

1. PLAKAT

Format: B2
Format netto: (szer. 500 mm x wys. 707 mm)
Gramatura: 130 g/m² kreda błysk
Druk: pełen kolor jednostronny
Nakład: 250 sztuk

2. ULOTKA

Format: A4

Format netto: (szer. 210 mm x wys. 297 mm)

Gramatura: 130g/m² kreda błysk

Druk: pełen kolorowy dwustronny po złożeniu w „Z” stanowić będzie końcową (składaną z formatu A4) formę ulotki

Nakład: 2500 sztuk

Projekt plakatu i ulotki:

Po stronie Zamawiającego.

Zamawiający w formie elektronicznej (PDF) przekaże projekt Wykonawcy w ciągu 1 dnia roboczego od dnia podpisania umowy.

Projekty graficzne ulotki i plakatu w Urzędzie Miejskim wykonywane są w programie COREL.

Dostawa przedmiotu zamówienia: po stronie wykonawcy.

Dostawa:

W godzinach 8⁰⁰ - 14⁰⁰ do Centrum Organizacji Pozarządowych Kancelaria Prezydenta Urząd Miejski, ul. A. Struga 1 w Radomiu.

zostaje zastąpiony następującym zapisem:

Przedmiotem zamówienia jest:

Usługa polegająca na wykonaniu druku i dostawie wg przekazanego przez Zamawiającego projektu, plakatów oraz ulotek dot. kampanii 1% pn. „Zaprocentuj dla Radomia”.

Opis techniczny

Szczegółowa specyfikacja:

1. PLAKAT

Format: B2

Format netto: (szer. **680** mm x wys. **480** mm)

Gramatura: 130 g/m² kreda błysk

Druk: pełen kolor jednostronny

Nakład: 250 sztuk

2. ULOTKA

Format: A4

Format netto: (szer. 210 mm x wys. 297 mm)

Gramatura: 130g/m² kreda błysk

Druk: pełen kolorowy dwustronny po złożeniu w „Z” stanowić będzie końcową (składaną z formatu A4) formę ulotki

Nakład: 2500 sztuk

Projekt plakatu i ulotki:

Po stronie Zamawiającego.

Zamawiający w formie elektronicznej (PDF) przekaże projekt Wykonawcy w ciągu 1 dnia roboczego od dnia podpisania umowy.

Projekty graficzne ulotki i plakatu w Urzędzie Miejskim wykonywane są w programie COREL.

Dostawa przedmiotu zamówienia: po stronie wykonawcy.

Dostawa:

W godzinach 8⁰⁰ - 14⁰⁰ do Centrum Organizacji Pozarządowych Kancelaria Prezydenta Urząd Miejski, ul. A. Struga 1 w Radomiu.

W związku z wprowadzonymi zmianami, działając na podstawie art. 38 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164) Komisja proponuje **przedłużyć termin składania ofert** ustalając go na dzień: **19.02.2016r., godz. 10:00.** Jednocześnie otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.02.2016r., godz. 10:30.**

W związku ze zmianą terminu Komisja proponuje dokonać również modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w/w postępowania w następujący sposób:

I. W pkt XVI ust. 1 i 2 SIWZ zapis w brzmieniu:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30, pokój 189 (wejście od ul. Żeromskiego 53 I piętro) w terminie **do dnia 18.02.2016r. do godz. 10:00.**
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

**“Oferta na usługę druku i dostawę ulotek oraz plakatów”,
znak BZP.271.1.94.2016.EF” oraz „Nie otwierać przed 18.02.2016r. godz. 10:30”**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie zaadresowana na adres:

Urząd Miejski w Radomiu, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 189 (wejście od ul. Żeromskiego 53, I piętro), oraz będzie oznaczona **nazwą i adresem wykonawcy**, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

zostaje zastąpiony następującym zapisem:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30, pokój 189 (wejście od ul. Żeromskiego 53 I piętro) w terminie **do dnia 19.02.2016r. do godz. 10:00.**

- Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

**„ Oferta na usługę druku i dostawę ulotek oraz plakatów”
znak BZP.271.1.94.2016.ĔF” oraz „Nie otwierać przed 19.02.2016r. godz. 10:30”**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie zaadresowana na adres:

Urząd Miejski w Radomiu, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 189 (wejście od ul. Żeromskiego 53, I piętro), oraz będzie oznaczona **nazwą i adresem wykonawcy**, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

II. w pkt XVII ust. 1 SIWZ zapis w brzmieniu:

- Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w Urzędzie Miejskim w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 190 (wejście od ul. Żeromskiego 53, I piętro) **w dniu 18.02.2016r. o godz. 10:30.**

zostaje zastąpiony następującym zapisem:

- Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w Urzędzie Miejskim w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 190 (wejście od ul. Żeromskiego 53, I piętro) **w dniu 19.02.2016r. o godz. 10:30.**

Treść ogłoszenia o zmianie ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszej propozycji.

Z up. PREZYDENTA MIASTA
mgr Rafał Czajkowski

SEKRETARZ MIASTA