

Kd. 210.1. 1 .2016

11 stycznia 2016

PREZYDENT MIASTA RADOMIA
ogłasza nabór na stanowisko
D Y R E K T O R A
Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w Radomiu
(MZDiK-1-2016)

Kandydaci powinni spełniać następujące wymagania:

Wymagania konieczne:

- spełnienie wymogów określonych w art. 6 ust. 1, ust. 3 pkt 2 i 3 i ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2014.1202); określonych dla kierowniczych stanowisk urzędniczych,
- doświadczenie zawodowe: minimum 5-letni staż pracy, w tym co najmniej 3-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
- umiejętność praktycznego stosowania przepisów prawa budowlanego, prawa zamówień publicznych, przepisów ustaw i rozporządzeń dotyczących samorządu terytorialnego oraz znajomość przepisów z zakresu finansów publicznych;
- umiejętności organizacyjne; kreatywność;
- umiejętność kierowania zespołem;
- umiejętność pracy w stresujących warunkach, pod presją czasu i różnorodności zadań;
- dyspozycyjność;
- koncepcja zarządzania i funkcjonowania MZDiK w Radomiu.

Wykształcenie: wymagane wyższe techniczne (z zakresu budownictwa drogowego), lub administracyjne, prawnicze, ekonomiczne.

Wymagania pożądane:

- 5-letni staż pracy na stanowiskach kierowniczych;
- 2-letni staż pracy w administracji publicznej;
- znajomość przepisów regulujących wdrażanie projektów unijnych.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys (CV), list motywacyjny;
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- kserokopie świadectw pracy potwierdzających co najmniej 5-letni staż pracy, w tym co najmniej 3-letni czas pracy na stanowisku kierowniczym lub zaświadczenie zawierające datę zatrudnienia (w tym na stanowisku kierowniczym) od aktualnego pracodawcy;
- oryginał kwestionariusza osobowego (do pobrania w Internecie na stronie www.bip.radom.pl w zakładce: ogłoszenia, zatrudnienie);
- koncepcja zarządzania i funkcjonowania MZDiK w Radomiu;
- własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych (*treść oświadczenia zgodna z art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2014.1202)*);

- **własnoręcznie podpisane oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (treść oświadczenia zgodna z art. 6 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2014.1202);**
- **własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.**

Dokumenty należy skłaść w terminie do:

- **10 dni od daty ukazania się ogłoszenia, tj. do 21 stycznia 2016 r. pod adresem: Urząd Miejski w Radomiu, ul. Kilińskiego 30, Biuro Kadr i Szkoleń, pokój nr 112 z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy MZDiK-1-2016” (decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego).**

Inne informacje:

- **oferty osób nie zakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone;**
- **osoby, których oferty zostaną odrzucone, nie będą powiadamiane;**
- **oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane;**
- **otrzymanych dokumentów nie odsyłamy;**
- **kandydaci, których dokumenty spełniają wymogi formalne określone w ogłoszeniu zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie testu lub rozmowy kwalifikacyjnej.**

Nabór zostanie przeprowadzony zgodnie z Regulaminem naboru na wolne stanowiska urzędnicze, wolne kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim oraz wolne stanowiska kierowników jednostek podległych Prezydentowi Miasta Radomia zatwierdzonego Zarządzeniem Prezydenta Miasta Radomia nr 2283/2012 z dnia 3 kwietnia 2012 r.