

KLUB SPORTOWY
"ROSA SPORT"
26-600 Radom ul. Piłsna 14
Regon: 14064469-
tel./fax 048-384-63-00

Inż. G. Taśkiewicz
07.01.2016
[Signature]



Załącznik nr 1

WZÓR
OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)
PREZYDENTA MIASTA
mgr Rafał Czajkowski
SEKRETARZ MIASTA

OFERTA (OFERTA WSPÓLNA)
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (YGH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (YGH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

UDZIAŁ W TURNIEJU EUROPEJSKIEJ LIGI KOSZYKÓWKI EYBL
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 21.01.2016 do 20.02.2016

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

GMINA MIASTA RADOM
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

b) wiceprezes KRZYSZTOF STANIEC

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

KLUB SPORTOWY ROSA - SPORT, ul. PTASIA 14, 26-600 RADOM
tel. 48 382 02 73, fax 48 382 02 74

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Dawid Mazur tel. 660 414 700

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Organizowanie sekcji, kół, zespołowych dla wybranych dyscyplin sportowych, turystycznych, rekreacyjnych, dla różnych grup wiekowych § 3 pkt 1 Statut Klubu
2. Organizowanie szkoleń dla poszczególnych sekcji, kół, zespołów poprzez zapewnienie odpowiedniej kadry trenerskiej i instruktorskiej. § 3 pkt 2 Statut Klubu
3. Organizowanie zawodów i imprez sportowych, a także udział w zawodach i imprezach sportowych, w szczególności ujętych w planach okręgowych, wojewódzkich krajowych związkach sportowych, w planach Wojskowego Ośrodka Sportowego. § 3 pkt 3 Statutu Klubu
4. Prowadzenie pracy wychowawczej kształtujące właściwe postawy obywatelskie i patriotyczne.
5. Zapewnienie odpowiedniej bazy lokalowej, sprzętowej i logistycznej dla prowadzenia działalności statutowej (zakup, najem, darowizny, wypożyczenie). § 3 pkt 4 Statutu Klubu
6. Zapewnia kadrze szkoleniowej możliwości podnoszenia kwalifikacji zawodowych. § 3 pkt 6 Statutu Klubu
7. Organizowanie imprez o charakterze sportowo - rekreacyjnym (festynów, rajdów) w różnych dziedzinach sportu. § 3 pkt 7 Statutu Klubu
8. Uczestniczenie poszczególnych sekcji, kół, zespołów w rozgrywkach (ligach) prowadzonych przez związki sportowe w wymiarze lokalnym lub na terenie całego kraju. § 3 pkt Statutu Klubu
9. Stała współpraca i inicjowanie wspólnych przedsięwzięć z organami administracji państwowej i samorządowej. § 6 pkt 9 Statutu Klubu
10. Organizowanie szkoleń, sympozjów, spotkań z uznanymi autorytetami z dziedziny kultury fizycznej, sportu i rekreacji w celu podnoszenia wiedzy i zdobywania doświadczeń członków Stowarzyszenia. § 3 pkt 10 Statutu Klubu

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. W celu zapewnienia środków finansowych niezbędnych do pełnej realizacji zaplanowanych zadań Klub może prowadzić działalność odpłatną w zakresie osiągnięcia celów statutowych. § 4 Pkt 2 Statutu Klubu
2. Organizowanie sekcji, kół, zespołowych dla wybranych dyscyplin sportowych, turystycznych, rekreacyjnych, dla różnych grup wiekowych § 3 pkt 1 Statut Klubu
3. Organizowanie szkoleń dla poszczególnych sekcji, kół, zespołów poprzez zapewnienie odpowiedniej kadry trenerskiej i instruktorskiej. § 3 pkt 2 Statut Klubu
4. Organizowanie zawodów i imprez sportowych, a także udział w zawodach i imprezach sportowych, w szczególności ujętych w planach okręgowych, wojewódzkich krajowych związkach sportowych, w planach Wojskowego Ośrodka Sportowego. § 3 pkt 3 Statutu Klubu
5. Prowadzenie pracy wychowawczej kształtujące właściwe postawy obywatelskie i patriotyczne.
6. Zapewnienie odpowiedniej bazy lokalowej, sprzętowej i logistycznej dla prowadzenia działalności statutowej (zakup, najem, darowizny, wypożyczenie). § 3 pkt 4 Statutu Klubu
7. Zapewnia kadrze szkoleniowej możliwości podnoszenia kwalifikacji zawodowych. § 3 pkt 6 Statutu Klubu
8. Organizowanie imprez o charakterze sportowo - rekreacyjnym (festynów, rajdów) w różnych dziedzinach sportu. § 3 pkt 7 Statutu Klubu
9. Uczestniczenie poszczególnych sekcji, kół, zespołów w rozgrywkach (ligach) prowadzonych przez związki sportowe w wymiarze lokalnym lub na terenie całego kraju. § 3 pkt Statutu Klubu
10. Stała współpraca i inicjowanie wspólnych przedsięwzięć z organami administracji państwowej i samorządowej. § 6 pkt 9 Statutu Klubu
11. Organizowanie szkoleń, sympozjów, spotkań z uznanymi autorytetami z dziedziny kultury fizycznej, sportu i rekreacji w celu podnoszenia wiedzy i zdobywania doświadczeń członków Stowarzyszenia. § 3 pkt 10 Statutu Klubu

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/przewodzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie polega na uczestnictwie w rozgrywkach Europejskiej Ligi Koszykówki w Rydze na Łotwie w dniach 21 stycznia do 24 stycznia zawodników rocznika 1999. Do rywalizacji przystąpi 8 drużyn, które uczestniczą w rozgrywkach Europejskiej Ligi Koszykówki, są to:

1. KS ROSA - SPORT RADOM
2. BS CSKA Moskwa
3. BS Ridzene
4. BS Riga/DSN
5. London United
6. KKS Kobierzyce
7. BS Chekhovskiy Yastrebi
8. BS Aisciai

Liga EYBL dla zawodników z rocznika 1999 to niesamowite doświadczenie, dzięki któremu mogą zmierzyć się naprawdę dobrymi zespołami, a przede wszystkim skonfrontować swoje umiejętności z zagranicznymi graczami, gdzie koszykówka jest numerem jeden.

Trenerem drużyny jest pan Dawid Mazur.

European Youth Basketball League (EYBL) to liga, która jest skierowana dla młodzieżowych klubów z całej Europy. Rozgrywki składają się z cyklu turniejów. Podczas każdego z nich drużyny rozegrają po pięć spotkań, a rywalizacja ma wyłonić uczestników tzw. Superfinału, drużyna KS ROSA Sport ma duże szanse znaleźć się w finale ligi EYBL. Do sprawnego uczestnictwa w turnieju niezbędny będzie zakup biletów samolotowych na trasie Warszawa - Ryga (wylot) oraz Ryga - Warszawa (przylot). Transportem zawodników na miejscu na trasie lotnisko Ryga - zakwaterowanie w Rydze oraz zakwaterowanie w Rydze - lotnisko Ryga gwarantuje organizator turnieju. Natomiast na miejscu w Rydze, żywność i zakwaterowanie zostanie opłacone przez organizatorów turnieju na Łotwie, zgodnie z regulaminem EYBL.

Zawodnicy i rodzice zostaną poinformowani, że zadanie jest współfinansowane przez Gminę Miasta Radom. Zawodnicy KS ROSA - Sport w meczach turniejowych występować będą z logiem Miasta Radomia „Siła w Precyzji”

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Poprzez realizację tego zadania nasze stowarzyszenie przyczyni się do osiągnięcia następujących efektów (skutków):

1. Pozwoli skonfrontować zawodnikom i trenerowi swoje umiejętności z zagranicznymi graczami, gdzie koszykówka jest numerem jeden, oraz wyciągnąć wnioski na przyszłość, w celu osiągnięcia jak najwyższych umiejętności sportowych.
2. Przyczyni się do promocji Gminy Miasta Radom na arenie międzynarodowej.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania jest 12 zawodników klubu KS ROSA - Sport wraz z trenerem

- 4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

nie dotyczy

- 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾**

nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Rozwijanie umiejętności sportowych utalentowanej młodzieży
Realizacja celu nastąpi poprzez udział w turnieju i osiągnięcie jak najwyższego miejsca.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Ryga, LV-1012
Kr. Barona iela 97c
Łotwa

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- zamówienie transportu na lotnisko w Warszawie z Radomia, wyjazd na turniej w Rydze (Łotwa)
- zamówienie biletów lotniczych na trasie Warszawa - Ryga, oraz powrót Ryga - Warszawa
- uczestnictwo w turnieju w Rydze, rozegranie min. 5 spotkań z drużynami zagranicznymi w ramach Europejskiej Ligi Koszykówki. W turnieju uczestniczy 8 zespołów, które grają systemem na początku „każdy z każdym”. W pierwszym dniu odbędzie się trening, drugiego dnia rozegramy 2 spotkania, 3 dnia - kolejne 2 spotkania i ostatniego dnia turnieju zagramy jedno spotkanie
- zamówienie transportu po przelocie z Rygi na trasie Warszawa - Radom

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 21.01.2016 do 20.02.2016		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Zamówienie transportu na trasie Radom - Warszawa: Warszawa - Radom (wyjazd i powrót)	21.01.2016-	Zarząd KS ROSA - Sport
2. Wyjazd z Radomia do Warszawy	21.01.2016	Zarząd KS ROSA - Sport
3. Zamówienie biletów lotniczych na trasie Warszawa - Ryga, Ryga - Warszawa (wylot i przylot)	18.01.2016	Zarząd KS ROSA - Sport
4. Wylot z Warszawy	21.01.2016	Zarząd KS ROSA - Sport
5. Uczestnictwo w turnieju (rozegranie 5 spotkań z drużynami zagranicznymi)	21-24.01.2016	Zarząd KS ROSA - Sport
6. Wylot z Rygi	24.01.2016	Zarząd KS ROSA - Sport
7. Zebranie dokumentacji do rozliczenia zadania	21.01 - 20.02.2016	Zarząd KS ROSA - Sport

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Zakładanym rezultatem zadania będzie rozbudzenie zdrowej rywalizacji i współzawodnictwa sportowego, zajęcia jak najwyższego miejsca w rozgrywkach EYBL, oraz promowanie klubu oraz Gminy Miasta Radom na arenie międzynarodowej.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

L p.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Transport Radom - Warszawa (zawóz i przywóz na lotnisko 4x100km) 2) Transport lotniczy na trasie Warszawa - Ryga, Ryga - Warszawa (wylot i przylot) 13 biletów	400 13	2,5 793	km bilet	1000 10309	0 10000	1000 309	0 0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)						
IV	Ogółem:			11309	10000	1309	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000 zł	88,43 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1309 zł	11,57 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0zł	0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	11309 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Opiekunem i trenerem drużyny na turnieju będzie pan Dawid Mazur.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Stroje sportowe

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie Klub Sportowy ROSA - Sport Radom współpracuje z Urzędem Miejskim w Radomiu od 2007 roku w zakresie organizacji szkolenia dla młodzieży z terenu naszego miasta systematycznie na przestrzeni ostatnich 9 lat. Specjalizujemy się w organizacji zajęć sportowych dla młodzieży, w szczególności uzdolnionych sportowo. Nadrzędnym celem jest wychowanie młodego pokolenia i pomoc rodzinom w spełnieniu swojej funkcji wychowawczej. Wielokrotnie promowaliśmy miasto w kraju i za granicą. Organizowaliśmy też wielokrotnie turnieju o zasięgu krajowym pod patronatem Prezydenta Miasta Radomia.

Nasi podopieczni reprezentowali Polskę w reprezentacjach młodzieżowych w koszykówce (Dawid Golus, Kacper Rojek, Jakub Garbacz, Jakub Schenk, Filip Zegzuła, Damian Jeszke, Błażej Sowa). Zespół rocznika 1999 wywalczył dla Miasta Radomia brązowy i srebrny medal Mistrzostw Polski oraz dwukrotnie uczestniczył w Superfinale turnieju EYBL.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewidujemy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~¹⁾ jest/~~są~~¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 20.02.2016;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾ oraz nie

mają zobowiązań wobec Gminy Miasta Radomia i nie jest prowadzone wobec nich postępowanie egzekucyjne;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/ właściwą ewidencją¹⁾;

7) zapoznałem/am się z treścią ogłoszenia o konkursie oraz z Zasadami przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Miasta Radomia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”;

8) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES ZARZĄDU
KLUB SPORTOWY „ROSA-SPORT”
Robert Bartkiewicz
Robert Bartkiewicz

WICEPREZES ZARZĄDU
KLUB SPORTOWY „ROSA-SPORT”
Krzysztof Staniec
Krzysztof Staniec

KLUB SPORTOWY
„ROSA-SPORT”
26-600 Radom, ul. Ptasia 14
Regon: -140646469-
tel./fax 048-384-63-00

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów1)-

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾