

Zasady przyjmowania i rozpatrywania petycji w Urzędzie Miejskim w Radomiu

Podstawa prawna:

ustawa z dnia 11 lipca 2014r. o petycjach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1123 zm. Dz.U. z 2018 r., poz. 130)

Przedmiot petycji:

Przedmiotem petycji może być żądanie, w szczególności, zmiany przepisów prawa, podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie dotyczącej podmiotu wnoszącego petycję, życia zbiorowego lub wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczących się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji.

Forma złożenia petycji:

Petycję można złożyć:

- w formie pisemnej w sekretariacie Prezydenta Miasta Radomia w pok. 100 w budynku Urzędu Miejskiego w Radomiu w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰ albo w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Radomiu (pok. 19) w godz. 7³⁰ - 16³⁰ lub przesłać na adres: Urząd Miejski w Radomiu ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom,
- za pomocą środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP.

Petycja składana w formie pisemnej powinna być podpisana przez podmiot wnoszący petycję, a jeżeli podmiotem wnoszącym petycję nie jest osoba fizyczna lub gdy petycję wnosi grupa podmiotów – przez osobę reprezentującą podmiot wnoszący petycję.

Petycja powinna zawierać:

- oznaczenie podmiotu wnoszącego petycję; jeżeli podmiotem wnoszącym petycję jest grupa podmiotów, w petycji należy wskazać oznaczenie każdego z tych podmiotów oraz osobę reprezentującą podmiot wnoszący petycję;
- wskazanie miejsca zamieszkania albo siedziby podmiotu wnoszącego petycję oraz adresu do korespondencji; jeżeli podmiotem wnoszącym petycję jest grupa podmiotów, w petycji należy wskazać miejsce zamieszkania lub siedzibę każdego z tych podmiotów;
- oznaczenie adresata petycji;
- wskazanie przedmiotu petycji.

Tryb rozpatrywania petycji:

- jeżeli Prezydent Miasta Radomia jest niewłaściwy do rozpatrzenia petycji, przesyła ją niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia jej złożenia, do podmiotu właściwego do rozpatrzenia petycji, zawiadamiając o tym równocześnie podmiot wnoszący petycję.
- o tym, czy pismo jest petycją decyduje jego treść, a nie forma.
- na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Radomiu zamieszcza się informację zawierającą odwzorowanie cyfrowe (skan) petycji, datę jej złożenia oraz – w przypadku wyrażenia zgody, imię i nazwisko albo nazwę podmiotu wnoszącego petycję lub podmiotu, w interesie którego petycja jest składana. Informacja ta jest niezwłocznie aktualizowana o dane dotyczące przebiegu postępowania, oraz sposobu załatwienia petycji.
- podmiot rozpatrujący petycję gdy stwierdzi braki formalne, w terminie 30 dni od dnia złożenia petycji wzywa autora do uzupełnienia lub wyjaśnienia treści petycji,
- petycja powinna być rozpatrzona w terminie 3 miesięcy od dnia jej złożenia (w wyjątkowych okolicznościach termin ulega przedłużeniu),
- Prezydent Miasta Radomia jest zobowiązany do poinformowania autora petycji o sposobie jej rozpatrzenia,
- sposób załatwienia petycji nie może być przedmiotem skargi.

Oplaty:

Złożenie i rozpatrzenie petycji jest wolne od opłat.