

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

GMINA MIASTA RADOMIA
26-600 Radom, ul. Jana Kilińskiego 30
Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej
26-600 Radom, Ziemskiego 53
tel. 048 36 20 946 fax: 048 36 20 946

Data i miejsce złożenia oferty

(wypełnia organ administracji publicznej)

~~OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾~~

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH)
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym priorytet współpracy:
Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2015r.
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Pozaszkolny program profilaktyczny skierowany do dzieci i młodzieży realizowany w
świetlicy „Oratorium”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 04.05.2015 do 15.07.2015.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/~~WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾~~

PRZEZ

Prezydenta Miasta Radomia
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

1. Dane oferenta/offerentów¹³⁾

1) nazwa: **Zgromadzenie Sióstr św. Michała Archanioła**

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

Zaświadczenie Ministra Administracji i Cyfryzacji o osobowości prawnej w.w. Zgromadzenia, ustalonej na podstawie dowodów, o których mowa w art. 72 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej polskiej (Dz. U. z 2013r. poz. 1169).z dnia 18 kwietnia 2014r

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **21.08.1928**

5) nr NIP: **684-20-77-940**

nr REGON: **040000180-00081**

6) adres:

miejsceowość: **Miejsce Piastowe ul.: Ks. Bronisława Markiewicza 22**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ **Krośnieński**

gmina: **Miejsce Piastowe powiat:⁸⁾ Krośnieński**

województwo: **Podkarpackie**

kod pocztowy: **38-430** poczta: **Miejsce Piastowe**

7) tel.: **13 43-530-13** faks: **13 43-530-13**

e-mail **sekretariat@michalitki.pl** [http:// www.radom.michalitki.pl](http://www.radom.michalitki.pl)

8) numer rachunku bankowego: **09 1240 3259 1111 0010 0652 7593**

nazwa banku: **Bank Pekao SA II O. w Radomiu**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹³⁾:

a) **s.Wiesława Kaźmierczak – kierownik Świetlicy Oratorium**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Katolicka Świetlica Profilaktyczno-Wychowawcza Oratorium,

ul. Wernera 7A, 26-600 Radom

Tel: 48 363 15 50, 797 907 042 e-mail: radom.oratorium@michalitki.pl

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

s.Wiesława Kaźmierczak tel. 48 363 15 50, 797 907 042

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

„Zgromadzenie poświęca się pracy apostołskiej, odpowiadającej jego duchowi i potrzebom naszych czasów. **Główne dziedziny działalności apostołskiej to praca wychowawcza, katechetyczna i charytatywno – społeczna.**” (Konstytucje Zgromadzenia).

W działalności statutowej nieodpłatnej mieści się:

działalność opiekuńczo – wychowawcza na rzecz dzieci z rodzin dysfunkcyjnych i ubogich; organizowanie bezpłatnych posiłków dla dzieci, okresowych darowizn w postaci przyborów szkolnych, obuwia, odzieży itp.; **wspieranie pedagogiczno – psychologiczne rodziców i opiekunów dzieci będących pod opieką Zgromadzenia; działalność profilaktyczno – socjoterapeutyczna.**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/**prowadzą**¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców - **nie dotyczy**

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie będzie realizowane w Świetlicy Profilaktyczno - Wychowawczej w Radomiu „Oratorium”, do której uczęszcza 54 dzieci, w zdecydowanej większości pochodzących z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym, a pozostałe pochodzące z rodzin niewydolnie wychowawczych i żyjących w biedzie materialnej, narażone są na wejście na drogę uzależnienia. Niespełnianie podstawowych obowiązków rodziców wobec dzieci, prowadzi do widocznych licznych zaniedbań wychowawczych i opiekuńczych. W planowany czas trwania projektu, wpisują się święta Dnia Matki i Dnia Dziecka. Przygotowanie i organizacja tych wydarzeń będzie podstawą w realizacji zadania. Działania te chcemy wzmocnić zajęciami socjoterapeutycznymi i plastycznymi jako przygotowanie do święta Dnia Matki organizowanymi w świetlicy. Nasi wychowankowie będą mogli na nich odkrywać i rozwijać swoje uzdolnienia, talenty oraz wyrażać siebie, swoje myśli i uczucia poprzez różnorodne formy plastyczne (malarstwo, rysunek, komponowanie, projektowanie). Natomiast świętowanie Dnia Dziecka, pragniemy zorganizować dzieciom na dwudniowym wyjeździe. Zatem podjęte działania służą wspieraniu i zapobieganiu niepożądanym zachowaniom i zagrożeniom wynikającym z dysfunkcji rodzin dotkniętych problemem alkoholowym.

Główną podstawą realizowanego programu będą:

I. Zajęcia profilaktyczne: - razem 9 godzin

Ich odbiorcami będą Wychowankowie Świetlicy „Oratorium”, w podziale na dzieci młodsze i starsze - Zajęcia te będą miały na celu przede wszystkim promowanie zdrowego i trzeźwego stylu życia. Realizacja tego zadania będzie się dokonywała przez wspieranie dzieci w ich funkcjonowaniu w rodzinie, środowisku i w szkole, wyrobieniu odpowiednich kompetencji potrzebnych do podejmowania funkcji i ról życiowych, wzmocnienia i utrwalenia podstawowych wartości, wspierania w pokonywaniu trudności, określania celów i dążenia do ich realizacji, jak również niwelowania skutków i zaburzeń wynikających z funkcjonowania w rodzinach z problemem alkoholowym.

II. Zajęcia wspierające program

I. Zajęcia plastyczne – razem 8 godzin – czyli warsztaty twórczych pomysłów, których tematyka będzie bazować na kreacji pomysłów na wykonanie kartek dla Mam oraz nauki portretowania. Nade wszystko mają one wymiar osobisty, dzięki czemu mogą sprzyjać kształtowaniu prawidłowych relacji między dzieckiem a rodzicem. Dar z kartek na Dzień

Matki ma służyć odczuciu przez rodziców dumy i zadowolenia ze swoich dzieci, natomiast dzieciom satysfakcji z własnego wysiłku i uzyskanego efektu. Dzieci z rodzin dotkniętych problemem alkoholizmu szczególnie potrzebują twórczych zajęć, dających szansę odkrywania własnych pomysłów i sprawdzania możliwości twórczych.

2. Wycieczka do Miejsca Piastowego - 8 i 9 czerwiec 2015 - na Festyn integracyjny z okazji Dnia Dziecka - Michayland 2015 - na imprezę organizowaną od ponad 30 lat przez Zgromadzenie Sióstr św. Michała Archaniola, na którą rokrocznie przybywa od 2000 - 3000 dzieci. W spotkaniu uczestniczą w pierwszym rzędzie placówki opiekuńczo-wychowawcze całodobowe i wsparcia dziennego, świetlice środowiskowe, a także dzieci z okolicznych szkół, gdzie przy naborze pierwszeństwo mają dzieci ubogie i pochodzących z rodzin ubogich czy dysfunkcyjnych, które mają ograniczony dostęp do wydarzeń kulturalnych i rekreacyjnych. Atrakcyjna, zorganizowana, wspólna zabawa, gdzie dzieci będą korzystać z przygotowanych w sektorach atrakcji, rotacyjnie wybierając sobie na jakiś czas zajęcia na danym stanowisku, połączona z występem muzycznego zespołu, będzie miejscem odprężenia, rozładowania złych emocji, doświadczenia życzliwości i wzmocnienia wartości, oraz doświadczenia przeżyć estetycznych, kulturalnych. Tu także w przeddzień imprezy zweździemy muzeum misyjne

- **Klimkówki**- miejsca zwiedzania zabytkowej kapliczki, wędrowki po lesie i biesiady przy ognisku

- **i Iwonicza Zdroju**, miejsca noclegu i wycieczki turystycznej po kurorcie.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Wszystkie dzieci uczęszczające do świetlicy środowiskowej „Oratorium” pochodzą z rodzin, dotkniętych różnego rodzaju dysfunkcjami. Najczęstszym problemem jest alkoholizm – którego skutkiem jest patologiczne funkcjonowanie rodziny. Niejednokrotnie codzienne funkcjonowanie tych rodzin opiera się na przemocy fizycznej i psychicznej, braku więzi, umiejętności okazywania uczuć, komunikowania się, krzywdzących dziecko metodach wychowawczych. Często przekazywane wartości często odbiegają od tych akceptowanych w społeczeństwie. Często dochodzą problemy natury psychicznej tj. depresja, zaburzenia osobowościowe jak również inne choroby, również wynikające z nieprawidłowego

funkcjonowania rodziny.

Dzieci żyjące w takich rodzinach skazane są na odczuwanie opuszczenia, odrzucenia, lęku, niepewności i braku wsparcia. We wczesnym wieku podejmują ryzykowne zachowania związane z nałogami, seksualnością, a nawet przestępczością, powielając rodzinne wzorce lub z potrzeby zaistnienia i akceptacji rówieśników.

Realizowany program wpisuje się w zadania Placówki, która zapewnia opiekę nad uciekającym z domu przed agresją dzieckiem, jako alternatywę dla czasu, który te dzieci spędzałyby na ulicy. Dofinansowanie zadania w dużej mierze przyczyni się do efektywności planowanych działań. Dzięki środkom finansowym uzyskanym z tego programu, dzieci będą miały przede wszystkim możliwość spotkań z psychologiem, oraz ciekawego spędzenia czasu zorganizowanego na zajęciach w świetlicy. Udział w proponowanych im zajęciach- głównie socjoterapeutycznych, zwiększy u wychowanków umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach rodzinnych i środowiskowych. Organizacja Dnia Matki, w którą wpisują się plastyczne, wzmocni w dzieciach poczucie własnej wartości i przyczyni się do wzmocnienia ich więzi z Matkami. Zaplanowana wycieczka dla starszych dzieci i młodzieży dotkniętej ubóstwem i marginalizacją społeczną, to bardzo bogate w przeżycia doświadczenie. Wyjazd z domu, oderwanie się na dwa dni z codzienności trudnego dla dziecka środowiska rodzinnego, oraz udział w proponowanych działaniach kulturalnych i rekreacyjnych, organizowanych z okazji Dnia Dziecka, będzie dla nich niezapomnianym wydarzeniem.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Program skierowany jest do 54 osobowej grupy dzieci i młodzieży w wieku od 4 do 18 lat z Radomia. Przeważająca większość dzieci pochodzi z rodzin borykających się z uzależnieniem alkoholowym i wyuczonym bezrobociem, często niewydolnych wychowawczo, gdzie nie ma warunków do nauki i prawidłowego rozwoju. Zamieszkują oni w jednej z najbardziej „zagrożonych patologią” rejonów miasta Radomia, oraz w mieszkaniach socjalnych, skupiających głównie rodziny najbardziej biedne i dysfunkcyjne, przez co najbardziej narażone na wykluczenie społeczne. Dzieci te często zmagają się z zaniżonym poczuciem wartości, brakiem wyższych pragnień, zdrowych ambicji oraz poczucia bezpieczeństwa.

Dzieci pochodzące z rodzin z problemem alkoholowym, zazwyczaj wykazują wiele zaburzeń w zachowaniu i funkcjonowaniu. Wyrażają się one różnymi postawami, począwszy od wyciszenia, lęku i patologicznej nieśmiałości po agresję, przemoc oraz krzywdzenie

innych. Wszystkie te zachowania są wynikiem braku zapewnienia podstawowych potrzeb, w tym miłości oraz zetknięcia z przemocą w rodzinie, niejednokrotnie z uczestnictwem w sytuacjach zbyt trudnych dla dziecka i jego delikatnej psychiki. W tych rodzinach, dzieci uczone są walki o przetrwanie bez respektowania wartości i szacunku do człowieka. Nie mniej, są to dzieci o dużym potencjale możliwości, które trzeba z nich mozolnie wydobywać i kształtować w nich pozytywne zachowania i postawy. Chętnie biorą udział w organizowanych dla nich zajęciach, odkrywając i rozwijając swoje uzdolnienia i talenty.

W doborze uczestników realizowanego zadania przyjęto następujące kryteria. Są to:

- 1) z dzielnicy Centrum Radomia oraz lokatorów mieszkań socjalnych z terenu miasta
- 2) dzieci i młodzież w wieku od 4 lat do 18 roku życia
- 3) z problemami alkoholowymi w rodzinie lub narażonymi na nałogi
- 4) pochodzący z rodzin niewydolnych wychowawczo, borykających się z ubóstwem i bezrobociem

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾**

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Cele dotyczące zajęć socjoterapeutycznych :

- profilaktyka uzależnień ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki alkoholowej
- promocja zdrowego stylu życia bez nałogów

- udzielenie pomocy i edukacji dotyczącej rozumienia trudnej sytuacji rodzinnej
- kształtowanie prawidłowych postaw w rodzinie w szkole i wśród rówieśników
- wzmocnienie poczucia własnej wartości
- kształtowanie umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji międzyludzkich
- niwelowanie postaw lękowych, nieśmiałości
- wyrobienie umiejętności rozwiązywania konfliktów bez przemocy i agresji

2. Cele dotyczące zajęć plastycznych:

- rozwijanie zainteresowań i umiejętności plastycznych uczniów
- wykonanie prac plastycznych w postaci kartek, portretów, kwiatów
- budowanie prawidłowych postaw społecznych względem rówieśników oraz wspieranie pozytywnych relacji z rodzicami poprzez projektowanie i wykonanie kartek okolicznościowych, portretów, kwiatów z okazji Dnia Matki
- zaspakajanie potrzeb rozumienia, akceptacji, uznania i samorealizacji
- rozwijanie zdolności plastycznych, wyrażanie uczuć w formie komunikatywnej
- rozwijanie wrażliwości estetycznej i wyobraźni dzieci
- nauczenie współpracy i czerpania z doświadczenia i słów porady od innych.

3. Cele dotyczące wycieczki do Miejsca Piastowego na spotkanie z okazji Dnia Dziecka:

Głównym jej celem programu jest możliwość skorzystania z działań rekreacyjnych i kulturalnych przez aktywne włączenie wszystkich uczestników wycieczki do proponowanych działań, a przez to:

- ukazanie dzieciom i młodzieży modelu kreatywnej zabawy i wypoczynku
- rozbudzanie w dzieciach różnego rodzaju zainteresowań i umiejętności
- promowanie zdrowego współzawodnictwa w grupie rówieśniczej
- zachęcanie do aktywności sportowej
- zwiększenie w dzieciach poczucia własnej wartości przez wykonanie proponowanych zadań, prezentację swoich umiejętności
- budowanie systemu wartości

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Katolicka Świetlica Profilaktyczno -Wychowawcza Oratorium, ul. Wernera 7A, 26-600
Miejsce Piastowe, Klimkówka, Iwonicz Zdrój

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W trakcie realizacji zadania prowadzone będą następujące działania:

1. Zajęcia socjoterapeutyczne:

a) dla dzieci młodszych w wieku od 4 -10 lat

- rozbudzanie zainteresowań dzieci
- motywowanie do podejmowania zadań rozwojowych z zakresu możliwości dzieci oraz ze strefy najbliższego rozwoju
- nauka konstruktywnego porozumiewania się
- mówienie o swoich mocnych i słabych stronach
- uczenie się mówienia o sobie i innych dobrze
- uczenie się nazywania uczuć, mówienie o sytuacjach, kiedy jestem smutny, radosny, zdziwiony, zaskoczony
- uczenie przyjmowania wygranej i przegranej

b) dla dzieci starszych i młodzieży w wieku od 10 – 19 lat

- pomoc w rozumieniu własnej trudnej sytuacji życiowej
- poznanie, czym jest doświadczenie uzależnienia, jakie są konsekwencje stylu życia opartego na uzależnieniu od alkoholu
- nauka rozumienia i wyrażania własnych emocji, określania swoich potrzeb i szanowania potrzeb innych
- uczenie rozwiązywania konfliktów
- nauka skutecznej i prawidłowej komunikacji
- poznanie oraz nauka stosowania podstawowych technik radzenia sobie z lękiem i stresem, z agresją, nieśmiałością
- uczenie się mówienia o sobie i nie oceniania innych
- w budynku świetlicy

2. Zajęcia plastyczne:

Zajęcia przewidują następujące czynności:

- nauka rysunku i proporcji twarzy ludzkiej – tworzenie portretów na Dzień Matki. Uczestnicy poznają zasady rysunku portretu, modelunku światłocieniowego służące efektownym przedstawieniom własnych talentów rysunkowych. Szczególnie zwracamy uwagę na to by każde z dzieci odczuło satysfakcję z wykonanej przez siebie pracy, oraz na prawidłowe reakcje społeczne (np. wymienianie spostrzeżeń, analizowanie uzyskanych efektów, pożyczanie przyborów). Na zajęciach dbamy o miłą i ciepłą

atmosferę w której każdy z uczestników czuje się dobrze.

- zawieszenie portretów w galerii na holu świetlicy - dzieci pomagają w przystrojeniu korytarzy do obchodów Dnia Matki przez rozwieszenie samodzielnie wykonanych prac w galerii, dzięki którym mogą odczuć dumę z pokazania swoich dzieł rodzicom.
- projektowanie kartek – układanie kompozycji jakie znajdą się na laurkach dla Mam
wykonanie kartek – dekorowanie, malowanie. Tworzymy kartki - laurki według pomysłów dzieci stosując różnorodne kompozycje kwiatowe, przy zastosowaniu technik wycinankowych, rysunkowych i malarskich. Dbamy o estetykę kartek, by mogły być potem miłym prezentem dla Mam

3. Wycieczka do Miejsca Piastowego z okazji Dnia Dziecka od 08.06.2015 – 09.06.2015

- Przygotowanie wyjazdu : spotkanie wychowawców - omówienie wyjazdu, podział zadań, zebranie listy dzieci, zamówienie autokaru, biletów do muzeum, noclegów, ubezpieczenie dzieci i kadry, zakup żywności
- 08.06.2015 - Wyjazd do Miejsca Piastowego
- zwiedzanie Muzeum Misyjnego
- 08.06.2015- przejazd do Klimkówki, spacer do zabytkowej Kapliczki położonej w lesie, wędrówka po lesie, ognisko – pieczenie kiełbasek , śpiew i zabawy przy ognisku
- 08.06.2015-przejazd do Iwonicza Zdroju na nocleg - zwiedzanie kurortu, spacer i zajęcia na ścieżce zdrowia
- 09.06.2015 – wyjazd z Iwonicza, śniadanie w domu Generalnym sióstr Michalitek, od godzin rannych uczestniczenie w imprezie Michayland, gdzie w plenerze w poszczególnych sektorach, dzieci w formie zabawy będą mogły zająć się tym, co je zainteresuje. Będą to zajęcia sportowe, warsztaty plastyczne, muzyczne, cyrkowe, przejażdżka konna, zajęcia manualne, zabawy integracyjne, przejażdżka kolejką po Miejscu Piastowym, ściana wspinaczkowa, pokazy sprzętu strażackiego i policyjnego, malowanie twarzy, śmieszne fryzury, dmuchane skokozabawy i zjeżdżalnie, trampoliny, samochodziki itp.
- 09.06.2015 - bezpośrednio po obiedzie, ufundowanym przez organizatorów imprezy, w godzinach popołudniowych planuje się powrót do Radomia.

4. Zakupy artykułów do zajęć plastycznych

5. Zakupy produktów żywnościowych - na spotkanie z Matkami z okazji ich Święta

6. Zakup artykułów biurowych

7. Oplaty mediów

9. Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 04.05.2015 do 15.07.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ⁱ	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Zajęcia socjoterapeutyczne dla dzieci i młodzieży	Od 04.05.2015-30.06.2015. Zajęcia w 3 grupach 1 raz w tygodniu . Razem 18 godzin.	OFERENT
2. Zajęcia plastyczne	Od 04.05.2015-30.06.2015. 2 razy w tygodniu w 2 grupach. Razem 16 godzin.	OFERENT
3. Wycieczka do Miejsca Piastowego – zwiedzanie muzeum , do Klimkówki, Iwonicza Zdroju, do Miejsca Piastowego na Dzień Dziecka	Od 08.06.2015 – 09.06.2015	OFERENT
4. Zakupy przewidziane w ofercie	Od 04.05.2015-15.07.2015.	OFERENT
5. Regulacja wydatków poniesionych w czasie organizacji wycieczki	Od 04.05.2015-15.07.2015.	OFERENT
6. Opłaty za media , umowy zlecenia	Od 04.05.2015-15.07.2015.	OFERENT
7. Rozliczenie dotacji	Od 04.05.2015-13.08.2015.	OFERENT

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultaty to:

I. Udział 54 dzieci i młodzieży w następujących zajęciach :

1. zajęcia socjoterapeutyczne
1. zajęcia plastyczne

II. Udział 35 dzieci i młodzieży w wycieczce do Miejsca Piastowego, Klimkówki i

Iwonicza

1. zwiedzanie muzeum w Miejscu Piastowym
2. pobyt w Klimkówce - spacer i ognisko w lesie
3. świętowanie Dnia Dziecka w Miejscu Piastowym

I. Rezultaty dotyczące zajęć socjoterapeutycznych:

- wzrosnie świadomość dotycząca zagrożeń płynących z picia alkoholu
- poznają mechanizm powstawania uzależnień
- będą mieć większą świadomość szkodliwości używek oraz zagrożeń, jakie niosą ze sobą

uzależnienia

- posiadają wiedzę dotyczącą sytuacji rodzinnej, naznaczonej problemem alkoholowym, przyczyn wystąpienia i sposobów poprawy funkcjonowania rodziny
- rozumieją swoje trudności życiowe, związane z funkcjonowaniem w rodzinie z problemem alkoholowym, oraz poznają sposoby prawidłowych strategii radzenia sobie ze stresem, lękiem i kształtowaniem prawidłowych relacji międzyludzkich
- wzrosnie w nich poczucie własnej wartości, odkryją swoje możliwości i uzdolnienia
- wzrosnie w nich motywacja do określania celów życiowych i ich osiąganie
- zdobędą umiejętność prawidłowej komunikacji, wyrażania emocji i potrzeb
- przebywając w Świetlicy będą ochronione przed niszczącym wpływem patologicznego oddziaływania środowiska
- konstruktywnie i twórczo spędzą wolny czas.

2. Rezultaty dotyczące zajęć plastycznych

- wykonają prace plastyczne - portrety Mam i kartki - laurki
- pogłębią się prawidłowe relacje między dziećmi a rodzicami przez wręczenie laurek z okazji Dnia Matki
- rozwiną umiejętności plastyczne
- polepszy się komunikatywność i prawidłowe współdziałanie dzieci w grupie
- zwiększy się umiejętność kontroli emocji
- poczują satysfakcję poprzez wystawione prace w galerii na holu świetlicy

3. Rezultaty dotyczące wycieczki z okazji Dnia Dziecka

- umożliwienie dzieciom w sposób radosny przeżyć ich święto – Dzień Dziecka
- dzięki zabawie nauczą się współpracować w grupie
- zrelaksują się i odpoczną
- doświadczą estetycznych i kulturalnych przeżyć

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Zgromadzenia Sióstr św. Michała Archaniola ¹⁹⁾ :							
	1) Wynagrodzenie kadry realizującej zadanie (koszty bezosobowe)							
	1. psycholog	9	50	Godz.	450	450	0	0
	2. zajęcia plastyczne	8	50	Godz.	400	400	0	0
	3. Koszty wycieczki							
	a) opłata autokaru	1	1800	zadanie	1800	1800	0	0
	b) nocleg – 27 dzieci, kierownik i 2 opiekunów	30	30	1 osoba	900	900	0	0
	d) ubezpieczenie wycieczki	30	2	1 osoba	60	60	0	0
	e) prowiant na drogę	30	4	1 osoba	120	120	0	0
	4) Zakup artykułów do zajęć plastycznych	1	200	zadanie	200	200	0	0
	5) Koszty zakupu artykułów biurowych	1	200	zadanie	200	200	0	0
	6) Koszty zakupu żywności na spotkanie z Matkami z okazji ich Święta (napoje, herbata, ciastka, cukier itp.)	1	140	zadanie	140	140	0	0
	6) Koszty utrzymanie lokalu (w czasie trwania projektu)	1	250	zadanie	250	250	0	0
	a) gaz	1	120	zadanie	120	120	0	0
	b) woda							
	c) energia	1	250	zadanie	250	250	0	0

II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Zgromadzenia Sióstr św. Michała Archaniola ¹⁹⁾ ; 1) Opłata internetu - w czasie realizacji projektu	1	110	zadanie	110	110	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Zgromadzenia Sióstr św. Michała Archaniola ¹⁹⁾ :							
IV	Ogółem:				5 000	5 000	0	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5000 zł	100%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾	0	0
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0	0
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0	0
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0	0
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	5000zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu: **nie mam uwag**

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

1. Koordynator programu – kierownik Świetlicy -

wykształcenie: mgr teologii, nauczyciel mianowany
studia podyplomowe: resocjalizacja ; zarządzanie w organizacji pomocy społecznej,
doświadczenie zawodowe: nauczyciel katechezy, praca z dziećmi i młodzieżą w pracy parafialnej w Polsce i za granicą, wychowawca w Świetlicy, kierownik Świetlicy, dyrektor Domu Dziecka

2. Osoba prowadząca zajęcia socjoterapeutyczne –

wykształcenie: mgr psychologii,
studia podyplomowe: logopedia, logopedia kliniczna
Doświadczenie zawodowe: praca z dziećmi i młodzieżą oraz z ich rodzicami: Dolnośląskie Centrum Pediatriczne „Niepubliczne Przedszkole „Stumilowy gaj” ,Wieloletnia współpraca z Pracownią Terapii Neuropsychologicznej , Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Kątach Wrocławskich ,Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Radomiu , Świetlica Oratorium

3. Osoba prowadząca zajęcia plastyczne -

wykształcenie: dr nauk społecznych w dziedzinie pedagogiki, nauczyciel dyplomowany, autorka publikacji z pedagogiki społecznej poświęconych wykluczeniu społecznemu ucznia, aktywności plastycznej, wychowania przez sztukę

doświadczenie zawodowe: nauczyciel plastyki i techniki, animator zajęć i warsztatów plastycznych dla dzieci i młodzieży.

ORAZ INNE OSOBY

2. Zasoby rzeczowe oferenta/~~oferentów~~¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Lokal Świetlicy składa się z następujących pomieszczeń: jadalni, kuchni z zapleczem i wyposażeniem kuchennym, pracowni dla dziewcząt, pracowni dla chłopców, 2 sal dla małych dzieci, sali komputerowej, pokoju psychologa, pokoju wychowawców, pokoju kierownika i sali sportowo-rekreacyjnej, szatni, 4 łazienek. Świetlica posiada bibliotekę zaopatrzoną w lektury i podręczniki szkolne, encyklopedie, słowniki, książki literatury klasycznej oraz inne pozycje przeznaczone dla dzieci. Sala komputerowa wyposażona jest w 7 komputerów, komputerowe programy edukacyjne oraz gry. Sale dla dzieci wyposażone są w meble, stoliki i krzesła dostosowane do wieku i potrzeb dzieci oraz różnego typu gry, zabawki, przybory do pisania i malowania, mapy geograficzne. Świetlica wyposażona jest w sprzęt sportowy (mały stół do bilardowy, 2 stoły do tenisa stołowego, materace, stół z piłkarzykami). Na terenie placówki znajduje się nowoczesnie zorganizowany plac zabaw dla dzieci.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Placówka od ponad 30 lat podejmuje działania opiekuńczo-wychowawcze na rzecz dzieci z terenu miasta Radomia. Corocznie realizowane są programy profilaktyczno – socjoterapeutyczne dofinansowane przez Gminę Miasta Radomia. Prowadzone były także programy wspomagające działalność świetlicy dotowane przez Wojewodę Mazowieckiego jak również przez Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego.

Realizowano także programy z zakresu pomocy dziecku i rodzinie dofinansowane przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej.

Obecny program będzie kontynuacją zadań prowadzonych w tym zakresie przez poprzednie lata.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje

Oświadczam (~~-y~~), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~¹⁾ jest/są¹⁾ związany(~~-ni~~) niniejszą ofertą do dnia rozliczenia zadania
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~-ją~~)/zalega(~~-ją~~)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾ oraz nie mają zobowiązań wobec Gminy Miasta Radomia i nie jest prowadzone wobec nich postępowanie egzekucyjne;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym~~/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) zapoznałem/am się z treścią ogłoszenia o konkursie oraz z Zasadami przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Miasta Radomia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”;

8) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/~~oferentów~~¹⁾
Data 01.04.2015

ZGROMADZENIE SIÓSTR
ŚW. MICHAŁA ARCHANIOLA
ul. Ka. El. Miodowej 23
20-430 MIELICE RIABITOWE
TEL. 12 64 10 10 11

PRZEŁOŻONA GENERALNA
s. *Ryszarda Bednarek*
s. Ryszarda Bednarek
CSSMA

Załączniki:

1. Zaświadczenie potwierdzające osobowość prawną Zgromadzenia Sióstr Św. Michała Archanioła wydane przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych
2. Pełnomocnictwo jednoosobowe do reprezentowania Zgromadzenia odnośnie działalności Świetlicy.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

- ²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- ³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- ⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- ⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru

sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.