

**Zarządzenie Nr 5199/2014**  
**Prezydenta Miasta Radomia**  
**z dnia 30 lipca 2014 roku**

**w sprawie: powołania Komisji Przetargowej w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę artykułów biurowych.**

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) oraz § 4 ust. 7 i 11 Regulaminu Organizacyjnego Miasta Radomia i 1 Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia nr 5185/2014 z dnia 25 lipca 2014 r. w sprawie powoływania Komisji Przetargowej oraz wprowadzenia Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych, zarządzam co następuje:

**§ 1**

Powołuję Komisję Przetargową, której zadaniem jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę artykułów biurowych, w składzie:

1. Przewodniczący Komisji: Główny Specjalista w Biurze Zamówień Publicznych - Aneta Ćwiklińska
2. Z-ca Przewodniczącego: Dyrektor Wydziału Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i Konsultacji Społecznych - Joanna Pałka-Czerwińska
3. Sekretarz Komisji: Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych - Agnieszka Kotowska
4. Członek Komisji: Kierownik Referatu Centrum Organizacji Pozarządowych Referat Ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi - Maria Magdalena Szczepanik
5. Członek Komisji: Inspektor Referatu d Centrum Organizacji Pozarządowych Referat Ds. Współpracy Z Organizacjami Pozarządowymi - Rafał Zimałek

**§ 2**

1. Komisja zobowiązana jest do wykonania zadań, określonych w Regulaminie działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia nr 5185/2014 z dnia 25 lipca 2014 roku.
2. Komisję obowiązuje stosowanie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.

**§ 3**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Z up. PREZYDENTA MIASTA**

**(-) Rafał Czajkowski**  
**SEKRETARZ MIASTA**