Regulamin Rady Rodziców

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Rada Rodziców Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 7 im. Kazimierza Pułaskiego jest reprezentantem rodziców uczniów uczęszczających do szkoły.

§ 2

Siedzibą Rady jest budynek Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 7 im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu

§ 3

Rada jest organem społecznym i samorządnym, współdziałającym z: Dyrektorem szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, Organem Prowadzącym i Organem Nadzoru Pedagogicznego oraz innymi organizacjami i instytucjami, wspierającymi realizację statutowych zadań Zespołu.

§ 4

Podstawowe zasady działania Rady określa Regulamin wprowadzony uchwałą Rady Rodziców Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 7 im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu

§ 5

Kadencja Klasowej Rady Rodziców trwa jeden rok szkolny i kończy się w przeddzień odbycia pierwszego posiedzenia nowej Rady, nie dłużej jednak niż do 30 października nowego roku szkolnego.

ROZDZIAŁ II

WYBORY RAD KLASOWYCH I RADY RODZICÓW

§ 6

1. Rodzice uczniów Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 7 im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu wybierają swoich przedstawicieli w radach klasowych w sposób następujący:
1.1. W terminie ustalonym przez Dyrektora odbywają się we wrześniu każdego nowego roku szkolnego pierwsze zebrania klasowe rodziców uczniów Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 7 im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu.
1.2. Na zebraniach klasowych rodzice każdej klasy wybierają rady klasowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału.
1.3. W wyborach, do rad klasowych jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
1.4. Wychowawca klasy otwiera w danym oddziale część zebrania poświęconą wyborom rady klasowej.
1.5. Do zadań wychowawcy należy:
1.5.1. przyjmowanie zgłoszeń kandydatur na członków rady klasowej spośród rodziców, którzy przybyli na pierwsze zebranie.
1.5.2. wybór Komisji Skrutacyjnej
1.5.3. przygotowanie we współpracy z rodzicami kart do głosowania
1.5.4. nadzorowanie przebiegu głosowania
1.5.5. sporządzenie protokółu wg ustalonego wzoru
1.6. Wybory do Rad klasowych i Szkolnej Rady Rodziców przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady klasowej i Szkolnej Rady Rodziców.
1.7. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
1.7.1. przygotowanie we współpracy z pozostałymi rodzicami kart do głosowania
1.7.2. nadzorowanie przebiegu głosowania
1.7.3. obliczenie głosów
1.7.4. ogłoszenie wyników głosowania
1.8. Tajne wybory do rady klasowej odbywają się przy liczbie kandydatów zgłoszonych przez rodziców, jednak nie mniejszej niż trzech.
1.9. Osoba kandydująca do rady klasowej musi wyrazić na to zgodę.
1.10. Głosowanie odbywa się na przygotowanych kartach do głosowania.
1.10.1. Na karcie do głosowania umieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona kandydatów.
1.10.2. W głosowaniu bierze udział tylko jeden rodzic danego ucznia.
1.10.3. Wyborca stawia znak „X” obok jednego, dwóch lub trzech nazwisk kandydatów, na których głosuje.
1.10.4. Głos uważa się za ważny, jeżeli na karcie do głosowania wyborca wskazał znakiem X jedną, dwie lub trzy osoby, na które głosuje.
1.10.5. Za wybranych do rady klasowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największe liczby głosów.
1.10.6. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, o tym, któremu z nich przypada miejsce w radzie oddziałowej, rozstrzyga kolejna tura wyborów. Kolejne tury wyborów przeprowadza ta sama komisja wyborcza na tym samym zebraniu.
1.10.7. Przebieg czynności, związanych z wyborem rady klasy dokumentuje protokół sporządzony przez wychowawcę klasy, a podpisany przez komisję skrutacyjną oraz wszystkich członków wybranej rady klasowej. Protokół z wyborów, rad klasowych wychowawca danej klasy przekazuje Dyrektorowi, który następnie przekazuje zebrane protokoły Przewodniczącemu nowej Rady Rodziców.

2. Osoba, która uzyskała największą ilość głosów zostaje przewodniczącym rady klasowej, a jednocześnie przedstawicielem rady klasy w Radzie Szkoły.

3. Wszyscy członkowie klasowych rad rodziców tworzą Radę Rodziców Szkoły.

4. Pierwsze posiedzenie Rady Szkoły zwołuje Dyrektor Szkoły w trzeciej dekadzie miesiąca października.

5. Dyrektor Szkoły otwiera pierwsze posiedzenie Rady Rodziców i przewodniczy mu do chwili wybrania przez ogół członków Rady Rodziców ze swego grona przewodniczącego zebrania, który kieruje dalszą częścią obrad.

6. Plenarne zebranie rady rodziców wybiera spośród siebie:

6.1. Prezydium (zarząd) rady rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami rady rodziców,
6.2. komisję rewizyjną jako organ kontrolny rady rodziców.

7. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest plenarne zebranie rodziców. Zebranie jest zwoływane raz w czasie kadencji rady.

8. Prezydium Rady Rodziców składa się z 5 członków. Prezydium dokonuje swego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.

9. Komisja rewizyjna składa się z 3 osób.

10. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa dwa lata począwszy od miesiąca września do powołania nowej rady rodziców w kolejnym roku szkolnym.

11. Prezydium rady rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród swoich członków, członków rady rodziców i spośród innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami spoza szkoły.

12. Członkowie klasowych rad rodziców (i jednocześnie rad szkoły) z klas VI, których dzieci opuściły szkołę w środku kadencji rad zostaną zastąpieni przez członków klasowych rad rodziców z klas nowo zorganizowanych.

13. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.

14. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.

15. Uchwały rady rodziców protokołowane są przez sekretarza prezydium. Klasowe rady rodziców decydują samodzielnie czy protokółować uchwały.

ROZDZIAŁ III
ORGANIZACJA RADY I PODSTAWOWE ZASADY JEJ PRACY

§ 7

1. Szkolna Rada Rodziców na pierwszym posiedzeniu w danym roku szkolnym wybiera w głosowaniu tajnym Przewodniczącego Rady, oraz w głosowaniu jawnym:
1.1. zastępcę przewodniczącego,
1.2. sekretarza rady,
1.3. 3 osobową Komisję Rewizyjną.

2. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci musza wyrazić swoją zgodę na kandydowanie.

3. Wybrani zostają kandydaci, którzy zdobyli w głosowaniu największą ilość głosów uczestników prawomocnego zebrania wyborczego w obecności, co najmniej połowy regulaminowego składu.

4. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie pomiędzy kandydatami mają jednakową liczbę głosów.

5. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na swoim pierwszym posiedzeniu.

6. Przewodniczący Rady organizuje pracę rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia rady, reprezentuje radę na zewnątrz oraz odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową funduszami gromadzonymi przez radę.

7. Zastępca przewodniczącego rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.

8. Sekretarz rady odpowiada za dokumentację rady i protokołowanie jej posiedzeń.

§ 8

1. Członkostwo w Radzie Rodziców lub Radzie klasowej wygasa w przypadku:
1.1. ukończenia szkoły przez dziecko, przy czym kończy się ono z dniem 31 sierpnia roku, w którym uczeń kończy szkołę,
1.2. w związku z przeniesieniem dziecka do innej szkoły, z końcem miesiąca, w którym to przeniesienie nastąpiło,
1.3. zrzeczenia się członkostwa,
1.4. śmierci.

2. Wygaśnięcie członkostwa stwierdza Rada Rodziców lub odpowiednia rada klasowa.

3. Uzupełnienie składu Rady następuje w trybie określonym w § 6

ROZDZIAŁ IV
CELE, PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW RADY

§ 9

1. Głównym celem Rady jest działanie na rzecz wychowawczej i opiekuńczej funkcji Szkoły.

2. Podstawowym celem Rady jest reprezentowanie interesów rodziców uczniów Szkoły przez podejmowanie działań, jako organu Szkoły, wynikających z przepisów oświatowych, Statutu Szkoły oraz niniejszego Regulaminu.

3. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
3.1. pobudzenie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju szkoły,
3.2. zapewnienie rodzicom wpływu na działalność szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie dyrektorowi i innym organom Szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowiska w sprawach związanych z działalnością szkoły,
3.3. formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa oświatowego oraz statutu,
3.4. finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej szkoły,
3.5. wspieranie działalności samorządu uczniowskiego
3.6. organizowanie współpracy z dyrektorem i nauczycielami szkoły w celu poprawy jakości jej pracy.

4. Do kompetencji Rady Rodziców, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 5, należy:
4.1. uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
4.1.1. programu wychowawczego Szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
4.1.2. programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców,
4.2. uchwalanie Regulaminu Rady,
4.3. opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania Szkoły,
4.4. delegowanie przedstawiciela Rady do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora,
4.5. wprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania,
4.6. opiniowanie pracy nauczyciela do ustalenia dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu,
4.7. opiniowanie form realizacji dwóch godzin wychowania fizycznego,
4.8. opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły, udział w określaniu wzoru jednolitego stroju noszonego przez uczniów na terenie szkoły,
4.9. uchwalanie corocznego preliminarza Rady lub jego zmian,
4.10. zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego Rady po zbadaniu sprawozdania przez Komisję Rewizyjną Rady i przedstawieniu przez nią opinii w tej sprawie,
4.11. opiniowanie szkolnego zestawu programów nauczania i szkolnego zestawu podręczników.

5. wykonywanie innych uprawnień przewidzianych przez regulamin Rady Rodziców, przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela oraz akty wykonawcze do tych ustaw.

6. Rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.

7. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu, o którym mowa w § 9 ust. 4a lub 4b, program ten ustala Dyrektor Szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez Dyrektora Szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

§ 10

1. Posiedzenia rady odbywają się nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
2. Posiedzenia rady zwołuje przewodniczący, powiadamiając członków rady, co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie rady w trybie pilnym, bez zachowania 7-dniowego terminu.
3. Posiedzenia rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu rady oraz na wniosek dyrektora, rady pedagogicznej lub samorządu uczniowskiego.

§ 11

1. Przygotowanie i prowadzenie posiedzenia rady jest obowiązkiem przewodniczącego.
2. W posiedzeniach rady może brać udział, z głosem doradczym, dyrektor lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady.
3. Posiedzenia rady są ważne, o ile obecnych jest, co najmniej połowa członków rady.
4. Posiedzenia rady są protokołowane
5. Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwał poddawanych pod głosowanie jawne. Uchwałę uznaje się za przyjętą, jeżeli zostaje przegłosowana zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

ROZDZIAŁ V
DZIAŁALNOŚĆ FINANSOWA RADY

§ 12

1. Rada Rodziców może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statutową szkoły.

2. Źródłem funduszy Rady są:
2.1. dobrowolne składki rodziców szkoły, darowizny od innych osób fizycznych oraz osób prawnych,
2.2. dotacje budżetowe,
2.3. dochody z innych źródeł,

3. Fundusze, o których mowa w ust. 2, mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych szkoły, w tym szczególnie udzielanie szkole pomocy materialnej w zakresie realizacji programu wychowania i opieki nad uczniami.

4. Wnioski o środki z funduszu rady mogą składać dyrektor, rada pedagogiczna, rada klasowa rodziców, samorząd uczniowski. Wnioski mogą być załatwiane pozytywnie w miarę posiadanych środków.

§ 13

1. Rada posiada rachunek bankowy.
2. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje rada poprzez upoważnione osoby: przewodniczącego oraz zastępcę przewodniczącego Rady oraz dyrektora i sekretarza szkoły.

ROZDZIAŁ VI
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

1. Zmiany lub uzupełnienia w niniejszym Regulaminie mogą nastąpić w trybie jego uchwalenia.
2. Rada Rodziców używa pieczątki o treści: „Rada Rodziców przy Publicznej Szkole Podstawowej Nr 7 im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu”
3. Traci moc dotychczasowy regulamin Rady Rodziców z dnia 4.10.2004
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Wzór protokołu

Protokół z wyborów Rady klasowej klasy \_\_\_\_\_\_
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 7 im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu
na rok szkolny \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1. Zebranie rodziców klasy odbyło się dnia: \_\_\_\_\_\_\_-września \_\_\_\_\_\_\_ r.
2. Liczba rodziców uprawnionych do udziału w wyborach: \_\_\_-(liczba uczniów w klasie).
3. Liczba rodziców obecnych na zebraniu uprawnionych do głosowania: \_\_\_\_ (tylko jeden rodzic każdego ucznia, w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania)
4. Wybory do rady oddziałowej prowadził wychowawca klasy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Zgłoszeni kandydaci (wyrazili zgodę na kandydowanie do rady klasowej):
1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Przy pomocy rodziców uczniów przygotowane zostały karty do głosowania, na których umieszczone zostały w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona kandydatów do rady oddziałowej.
7. W wyniku przeprowadzonych wyborów tajnych, po podliczeniu głosów przez wychowawcę i przedstawicieli rodziców w osobach
1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
stwierdzono, że poszczególni kandydaci otrzymali następującą liczbę głosów:
1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_
2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_
3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_
4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_
głosów ważnych oddano: \_\_\_\_\_ głosów nieważnych oddano: \_\_\_\_\_ nie głosowało: \_\_\_\_\_
8. W związku z wynikami wyborów i obowiązującym w tym zakresie regulaminem do rady oddziałowej wybrani zostali:
1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Przewodniczącym rady klasy, a jednocześnie przedstawicielem do Rady Rodziców został/a pan/i \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ otrzymując największą ilość głosów.

Czytelne podpisy wychowawcy klasy i członków wybranej rady klasowej złożone w obecności rodziców

Radom, ….. września ………. r.