

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana dalej „siwz”)
o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w zł równowartości kwoty
200.000 euro przeprowadzanego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie
z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. 2013r., poz. 907 z późn. zm.) (zwana dalej „ustawą Prawo zamówień publicznych”)
na usługę dozoru elektronicznego mienia tj. zabudowanych nieruchomości
położonych w Radomiu przy ul. Rynek 1 oraz ul. Kilińskiego 20**

I. Zamawiający:

Gmina Miasta Radomia reprezentowana przez Prezydenta Miasta Radomia – Pana Andrzeja Kosztowniaka

REGON: 670223451 NIP: 796-281-75-29

Prowadzący sprawę: Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu
tel./fax. (48) 36-20-282, 36-20-289

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami

Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych

Aleksandra Paprocka

fax. (48) 36-20-289, 36-20-282

e-mail: a.paprocka@umradom.pl

Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej:

1. bzp@umradom.pl (dla korespondencji napływającej do zamawiającego)
2. <http://www.bip.radom.pl> (adres strony internetowej, na której umieszczane są dokumenty dotyczące niniejszego przetargu)

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie będzie prowadzone na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013r., poz. 907 z późn. zm.).

III. Przedmiot zamówienia (CPV: 79.71.10.00-1 Usługi nadzoru przy użyciu alarmu)

Przedmiotem zamówienia jest usługa dozoru elektronicznego mienia tj. zabudowanych nieruchomości położonych w Radomiu przy ul. Rynek 1 oraz ul. Kilińskiego 20.

Zamówienie podzielone jest na 2 części.

1. Część pierwsza zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dozór elektroniczny mienia, zabudowanej nieruchomości stanowiącej własność Gmina Miasta Radomia, położonej w Radomiu przy ulicy Rynek 1 (dawna siedziba Archiwum Państwowego w Radomiu). Obiekt powinien zostać wyposażony w system sygnalizacji włamania i napadu przystosowany do przesyłania drogą radiową sygnałów do Centrum Monitoringu Agencji Ochrony. Zainstalowane nadajniki radiowe stanowią własność Agencji Ochrony (Wykonawcy).

Ww. nieruchomość posiada okratowanie okien.

Zamawiający będzie pokrywał koszty zużycia energii elektrycznej, wg. wskazań urządzeń pomiarowych, niezbędnych do realizacji przedmiotowego zadania.

Dozór ww. obiektu, powinien być prowadzony, w trybie całodobowym, przez elektroniczny system alarmowy, sygnalizacji włamania i napadu.

Zamawiający dopuszcza w 2014 roku sprzedaż ww. nieruchomości lub oddania ich w dzierżawę. W przypadku sprzedaży lub dzierżawy, Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia zawartej umowy.

2. Część druga zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dozór elektroniczny mienia, zabudowanej nieruchomości stanowiącej własność Gmina Miasta Radomia, położonej w Radomiu przy ulicy Kilińskiego 20 (dawna siedziba Zespołu Szkół Plastycznych w Radomiu). Obiekt powinien zostać wyposażony w system sygnalizacji włamania i napadu przystosowany do przesyłania drogą radiową sygnałów do Centrum Monitoringu Agencji Ochrony. Zainstalowane nadajniki radiowe stanowią własność Agencji Ochrony (Wykonawcy).

Ww. nieruchomość posiada częściowe okratowanie okien.

BZP.271.1.1514.1515.2013.AP

Zamawiający będzie pokrywał koszty zużycia energii elektrycznej, wg. wskazań urządzeń pomiarowych, niezbędnych do realizacji przedmiotowego zadania.

Dozór ww. obiektu, powinien być prowadzony, w trybie całodobowym, przez elektroniczny system alarmowy, sygnalizacji włamania i napadu.

Zamawiający dopuszcza w 2014 roku sprzedaż ww. nieruchomości lub oddania ich w dzierżawę. W przypadku sprzedaży lub dzierżawy, Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia zawartej umowy.

Informacje dodatkowe:

1. Nadajniki radiowe stanowią własność Wykonawcy i oddane są w użytkowanie Zamawiającemu w okresie trwania umowy o monitorowanie obiektu. W przypadku rozwiązania umowy Zamawiający jest zobowiązany zwrócić nadajniki Wykonawcy w ciągu 7 dni, w przeciwnym razie Wykonawca zastosuje sankcję finansową w kwocie podwójnej wartości nadajnika, zgodnie z cennikiem obowiązującym w dniu rozwiązania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługę ochrony kompleksu budynków położonych w Radomiu przy ulicach: Rynek 1 (dawna siedziba Archiwum Państwowego w Radomiu) / Kilińskiego 20 (dawna siedziba Zespołu Szkół Plastycznych w Radomiu) w formie zabezpieczenia elektronicznego polegającego na:
 - 2.1. Odbieraniu sygnałów alarmowych od lokalnego systemu sygnalizacji włamania i napadu przez Centrum Monitorowania Systemów Alarmowych torem radiowym,
 - 2.2. Całodobowym, technicznym nadzorem nad urządzeniami systemu monitorowania przyjmującymi i przetwarzającymi sygnały alarmowe z obiektu Zamawiającego,
 - 2.3. Natychmiastowym wysyłaniu patrolu interwencyjnego na określone zdarzenia w nadzorowanym obiekcie, po otrzymaniu sygnału alarmowego,
 - 2.4. Dokonaniu przez przybyły na miejsce zdarzenia patrol interwencyjny, zewnętrznego sprawdzenia i zabezpieczenia chronionego obiektu, bez wchodzenia do wewnątrz budynku stanowiącego własność Zamawiającego za wyjątkiem jego pisemnego upoważnienia do takiej czynności,
 - 2.5. Przekazywaniu informacji w razie zaistnienia takiej konieczności o powstałym zdarzeniu w nadzorowanym obiekcie, właściwej miejscowo jednostce Policji oraz powiadomieniu osób wskazanych przez Zamawiającego celem podjęcia ewentualnych działań zabezpieczających obiekt.
3. Monitorowanie opisane powyżej dotyczy tylko i wyłącznie tej części obiektu, która jest bezpośrednio chroniona sprawnym systemem sygnalizacji włamania i napadu.
4. Za podłączenie systemu do monitoringu oraz za wprowadzenie danych o obiekcie do bazy danych systemu monitorowana, Wykonawca nie pobierze opłaty.
5. Zamawiający ustali osobiste kody załączania instalacji alarmowej, które posłużą do identyfikacji osób załączających bądź wyłączających system alarmowy. Ponadto strony odrębnym dokumentem ustalą hasło, które posłuży do identyfikacji pracowników Zamawiającego w kontaktach telefonicznych z Centrum Monitorowania.
6. Na wniosek Zamawiającego strony mogą ustalić w oddzielnym załączniku, godz. zał./wył. alarmów. Wyłączenie systemu w tych godzinach, jeżeli nie zostanie zgłoszone do Centrum Monitorowania przez osobę upoważnioną i znającą hasło, może wiązać się z wysłaniem patrolu interwencyjnego celem sprawdzenia czy jest to osoba uprawniona do wejścia i obciążeniem Zamawiającego opłatą, o której mowa § 13 wzoru umowy.
7. Pracownik załączający system alarmowy może upewnić się, czy system został prawidłowo załączony poprzez kontakt telefoniczny z Centrum Monitorowania.
8. Zamawiający do powiadomienia o zaistniałych na obiekcie zdarzeniach wyznaczy osobę/by/- zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy, która ma obowiązek zgłoszenia się do chronionego obiektu w przypadku zaistnienia takiej potrzeby na wezwanie operatora Centrum Monitorowania, celem podjęcia działań zabezpieczających obiekt bądź usunięcia występujących nieprawidłowości.
9. W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od otrzymania wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy i wówczas nie przysługują Wykonawcy kary umowne z powodu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
10. W kalkulacji cenowej należy uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności konieczność przystosowania istniejącej infrastruktury systemu sygnalizacji do stanu umożliwiającego wykonanie zamówienia. W przypadku świadczenia usługi obejmującej tylko część danego miesiąca abonament będzie rozliczony proporcjonalnie do ilości dni faktycznie prowadzonego dozoru w danym miesiącu.
11. W przypadku posiadania polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, której termin nie obejmuje okresu obowiązywania umowy wykonawca zobowiązuje się

BZP.271.1.1514.1515.2013.AP

do załączenia oświadczenia o zawarciu dalszej polisy w wysokości określonej polisą zaprezentowaną w dniu otwarcia ofert.

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą z 2 części zamówienia. Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert dla każdej z części z osobna.

VI. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VIII. Termin realizacji zamówienia: zakończenie: 31 grudnia 2014r.

IX. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

1.1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie, że Wykonawca posiada koncesję wydaną przez MSWiA na wykonanie usług w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.).

Oceny spełniania w/w warunku, zamawiający dokona metodą **SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA** na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt XI.1.1. - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych oraz dokumentu wymienionego w pkt XI.1.2.

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

2.1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Oceny spełniania w/w warunku, zamawiający dokona metodą **SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA** na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt XI.1.1. - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3.1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Oceny spełniania w/w warunku, zamawiający dokona metodą **SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA** na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt XI.1.1. - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych.

4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4.1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie przez Wykonawcę, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej na kwotę nie niższą niż 500 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia) w zakresie prowadzonej działalności związanej z usługami ochrony mienia.

Oceny spełniania w/w warunku zamawiający dokona metodą **SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA** na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt XI.1.1. - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych oraz dokumentu wymienionego w pkt. XI.1.3.

Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wykonawca spełnia w/w warunki. Wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub ich nie uzupełnienie we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

X. Przesłanki wykluczenia wykonawców z postępowania zawiera art. 24 i 24b ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. Zamawiający wymaga złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1. Oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu:**
 - 1.1.** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych - **w formie załącznika nr 1;**
 - 1.2.** Potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje - **w formie załącznika nr 2;**
 - 1.3.** Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia - **w formie załącznika nr 3;**
- 2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, na podstawie art. 26 ust. 2a ustawy Pzp, przedłożenia:**
 - 2.1.** Oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych - **w formie załącznika nr 4;**
 - 2.2.** Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **w formie załącznika nr 5.**
 - 2.3.** Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **w formie załącznika nr 6;**
 - 2.4.** Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **w formie załącznika nr 7.**
- 3. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

 - 3.1.** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, **w formie załącznika nr 5;**
 - 3.2.** nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, **w formie załącznika nr 6 i 7;**
 - 3.3.** jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**
 - 4.1.** lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie

BZP.271.1.1514.1515.2013.AP

należy do grupy kapitałowej, na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych - **w formie załącznika nr 8** lub **załącznika nr 9**;

5. Inne dokumenty składane wraz z wypełnionym formularzem oferty:

5.1. Pełnomocnictwo w sytuacji, gdy wykonawca składa ofertę przez ustanowionego pełnomocnika - **w formie załącznika nr 10**;

5.2. W przypadku podmiotów występujących wspólnie (powołanie konsorcjum) pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - **w formie załącznika nr 11**;

5.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, zawierające informacje na temat:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Kopie dokumentów załączonych do oferty dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty- **w formie załącznika nr 12**;

XII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 1.** Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: <http://www.bip.radom.pl> oraz w siedzibie zamawiającego.
- 2.** Przyjętą przez zamawiającego formą porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wezwań oraz informacji przez strony jest forma pisemna, faks lub droga elektroniczna.
- 3.** Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wezwania przekazywane są za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych). Potwierdzenie otrzymania może być dokonane również faksem lub drogą elektroniczną (z **jednoczesnym zachowaniem potwierdzenia nadania faksu lub poczty elektronicznej**).
- 4.** Przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną informacje, o których mowa wyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
- 5.** Uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, dla swej skuteczności powinny przed upływem terminów wyznaczonych przez Zamawiającego zostać dostarczone:
 - w formie pisemnej, lub
 - faksem lub drogą elektroniczną oraz dostarczone w formie pisemnej najpóźniej następnego dnia roboczego (dni pracy Urzędu Miejskiego w Radomiu) po upływie wyznaczonego terminu.
- 6.** Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.** Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
- 8.** Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ oraz odwołań będzie zamieszczana na stronie <http://www.bip.radom.pl>.

XIII. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XIV. Termin związania ofertą

BZP.271.1.1514.1515.2013.AP

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.
2. Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym, na formularzach zgodnych z treścią druków przekazanych w materiałach przetargowych. Wykonawca może również przygotować własne formularze, jednak ich treść musi zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje.
3. Wszelkie inne dokumenty (potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załączniki do oferty), sporządzone w językach obcych muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.
5. Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia, o których mowa w punkcie XI, muszą być podpisane własnoręcznie przez wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
6. **Pełnomocnictwo** osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa, ewentualnie kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.
7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
8. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu wykonawcy.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Stosowne wypełnienia miejsc wy kropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
11. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
12. Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do oferty - składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub w celu potwierdzenia spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego - wykonawca przedkłada w formie oryginału lub w formie kserokopii poświadczonej przez upoważnioną osobę lub upoważnione osoby z użyciem zwrotu „za zgodność z oryginałem”. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
13. W przypadku, gdy dokument przedstawiony w formie kserokopii jest dla zamawiającego nieczytelny lub budzi wątpliwości co do jego prawdziwości zamawiający wezwie wykonawcę do przedłożenia jego oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r., poz. 231), kopie dokumentów dotyczących

BZP.271.1.1514.1515.2013.AP

odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub te podmioty.

14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nazywani są Partnerami.

14. 1. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z trybem art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. **Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.**

14. 2. Przy złożeniu oferty wspólnej (**np. konsorcjum**) wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

UWAGA:

- 1)** Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy).
- 2)** Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 3)** Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę zamawiający odrzuci.
- 4)** Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy - dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregośkolwiek z wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. umowy konsorcjum lub spółki cywilnej) zawartej przez wykonawców.
- 5)** Jeżeli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to przed podpisaniem umowy z wykonawcą muszą oni udzielić stosownego pełnomocnictwa lub zawrzeć umowę określającą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców w tym uprawnienie do podpisania umowy.
- 6)** Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) złożyli zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- 7)** Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy spółki, bądź do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich współników dla jednego ze współników lub dla osoby trzeciej, upoważniającej osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich współników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.
- 8)** Każdy z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - w związku z czym powinien złożyć samodzielnie załączniki nr 4, 5, 6, 7, wymienione w pkt XI niniejszej specyfikacji.
- 9)** Każdy z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, czy należy lub nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp - w związku z czym powinien złożyć samodzielnie załącznik nr 8 lub 9, wymieniony w rozdz. XI niniejszej SIWZ.

BZP.271.1.1514.1515.2013.AP

14. 3. Natomiast do oceny spełniania warunków art. 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych przyjmuje się zsumowane potencjały ekonomiczne i techniczne wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

14. 4. Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez zamawiającego, chyba że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Pzp stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

15. 1. Wykonawca może zastrzec w ofercie oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

15. 2. Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:

- aktualny odpis z właściwego rejestru,
- informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert.

15. 3. Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 15.1. nie wywołuje dla Wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

15. 4. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

XVI. Miejsce i termin składania ofert

- 1.** Ofertę należy złożyć w siedzibie Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30, pokój 189 (wejście od ul. Żeromskiego 53) w terminie **do dnia 30.12.2013r. do godz. 13:00.**
- 2.** Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

” Oferta na usługę dozoru elektronicznego mienia tj. zabudowanych nieruchomości położonych w Radomiu przy ul. Rynek 1 oraz ul. Kilińskiego 20, znak BZP.271.1.1514,1515.2013.AP” oraz „Nie otwierać przed 30.12.2013r. godz. 13:30”

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie zaadresowana na adres:

Urząd Miejski w Radomiu, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 189 (wejście od ul. Żeromskiego 53, I piętro), oraz będzie oznaczona **nazwą i adresem wykonawcy**, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

- 3.** Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
- 4.** Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

XVII. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1.** Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w Urzędzie Miejskim w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 190 (wejście od ul. Żeromskiego 53, I piętro) **w dniu 30.12.2013r. o godz. 13:30.**
- 2.** Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) oraz poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
- 3.** Informacje, o których mowa w punkcie 2 zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert - na ich wnioski.

XVIII. Sposób obliczenia ceny

- 1.** Cenę ofertową stanowi cena brutto (wraz z podatkiem VAT), jaką zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w pkt III „siwz” przez okres jednego miesiąca.

BZP.271.1.1514.1515.2013.AP

2. Opis obliczenia ceny ofertowej; należy wpisać wartość brutto w złotych za miesięczny abonament za dozór w/w nieruchomości.
3. W celu obliczenia maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy, zamawiający zastosuje następujący wzór:

$$W_z = C_1 \times 12_{m-cy}$$

W_z - maksymalna wartość nominalna zamówienia

C_1 - cena za abonament miesięczny dozoru w/w nieruchomości

12_{m-cy} - liczba miesięcy, w jakich sprawowana będzie ochrona, liczona od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi do dnia 31.12.2014r. Zamawiający przyjmuje dla obliczenia powyższego, iż będzie to pełnych 12 miesięcy.

Uwaga! W przypadku świadczenia usługi obejmującej tylko część danego miesiąca abonament będzie rozliczony proporcjonalnie do ilości dni faktycznie prowadzonego dozoru w danym miesiącu.

4. Ceny muszą być podane cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z § 9 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, zasad wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług - (Dz. U. Nr 95 poz. 798).
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W kalkulacji cenowej należy uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności konieczność przystosowania istniejącej infrastruktury systemu sygnalizacji do stanu umożliwiającego wykonanie zamówienia.
7. Dla porównania złożonych ofert Zamawiający zastosuje wzór przedstawiony w pkt XX.
8. Cena ofertowa ustalona wg w/w zasad stanowić będzie wartość ryczałtową niepodlegającą zmianom.
9. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena powinna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złoty polskich i groszach).

XIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XX. Kryteria oceny ofert oraz sposób oceny ofert

1. Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszej SIWZ, złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą oceniane według jednego kryterium najniższej ceny (100%-maksymalnie 100 punktów).
2. Ocena w zakresie kryterium będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C - ilość punktów,

C_{min} - najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,

C_b - cena badanej oferty.

3. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom SIWZ.
5. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w przyjętym w niniejszym postępowaniu kryterium.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do

BZP.271.1.1514.1515.2013.AP

przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 9 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany jej w treści.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innej omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, brak reakcji wykonawcy w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o jej poprawieniu, traktowany będzie jako wyrażenie zgody na poprawienie takiej omyłki
11. Przy poprawianiu oczywistej omyłki rachunkowej Zamawiający będzie stosował się w szczególności do następujących zasad:
 - w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa): jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.

XXI. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

XXII. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1, oraz art. 90 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIII. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także w punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
6. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.

BZP.271.1.1514.1515.2013.AP

7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

XXIV. Możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zamawiający zastrzega, że zamówienie nie może być powierzone podwykonawcom.

XXV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał w niniejszym postępowaniu od wykonawcy, należytego zabezpieczenia umowy.

XXVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

XXVII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania

Określone w dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, a także (wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ - przed upływem terminu składania ofert) organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5, w postaci:

1. Odwołania od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy - do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Poinformowania Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Skargi do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

XXVIII. Postanowienia końcowe - zasady udostępniania dokumentów;

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Bez zgody zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca. Zamawiający nie może obciążać wnioskodawcy kosztami udostępnienia, jeżeli nie wyraził wobec niego zgody, o której mowa w pkt 4.

XXIX. Dokumentacja przetargowa:

Dokumentację przetargową stanowią:

BZP.271.1.1514.1515.2013.AP

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Wzór umowy.
3. Formularz oferty.
4. Druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w punkcie XI 1.1.
5. Druk oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w punkcie XI 2.1.
6. Druk oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, o którym mowa w punkcie XI 4.1.
7. Druk oświadczenia o braku przynależności do grupy kapitałowej, o którym mowa w punkcie XI 4.1.

Kompletna dokumentacja zawiera 21 stron.

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, dozoru elektronicznego mienia tj. zabudowanych nieruchomości położonych w Radomiu przy ul. Rynek 1 oraz ul. Kilińskiego 20

zawarta w dniu 2014r., pomiędzy:

Gminą Miasta Radomia

z siedzibą w Radomiu przy ul. Jana Kilińskiego 30

REGON: 670223451

NIP: 796-28-17-529

reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Radomia - Pana Andrzeja Kosztowniaka zwaną w dalszej części „Zamawiającym”,

a

.....

z siedzibą

działającym na podstawie Koncesji MSWiA Nr

REGON:

NIP:

reprezentowaną przez -,

zwaną/ym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Strony zawierają umowę w sprawie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 200 000 euro, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.). Przyjęta oferta stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługę ochrony:

- **część pierwsza zamówienia*** - kompleksu budynków położonych w Radomiu przy ulicy Rynek 1 (była siedziba Archiwum Państwowego w Radomiu),
- **część druga zamówienia*** - kompleksu budynków położonych w Radomiu przy ulicy Kilińskiego 20 (była siedziba Zespołu Szkół Plastycznych w Radomiu).

w formie zabezpieczenia elektronicznego polegającego na:

1. Odbieraniu sygnałów alarmowych od lokalnego systemu sygnalizacji włamania i napadu przez Centrum Monitorowania Systemów Alarmowych torem radiowym,
2. Całodobowym, technicznym nadzorem nad urządzeniami systemu monitorowania przyjmującymi i przetwarzającymi sygnały alarmowe z obiektu Zamawiającego,
3. Natychmiastowym wysłaniu patrolu interwencyjnego na określone zdarzenia w nadzorowanym obiekcie, po otrzymaniu sygnału alarmowego,
4. Dokonaniu przez przybyły na miejsce zdarzenia patrol interwencyjny, zewnętrznego sprawdzenia i zabezpieczenia chronionego obiektu, bez wchodzenia do wewnątrz budynku stanowiącego własność Zamawiającego za wyjątkiem jego pisemnego upoważnienia do takiej czynności,
5. Przekazywaniu informacji w razie zaistnienia takiej konieczności o powstałym zdarzeniu w nadzorowanym obiekcie, właściwej miejscowo jednostce Policji oraz powiadomieniu osób wskazanych przez Zamawiającego celem podjęcia ewentualnych działań zabezpieczających obiekt.

Monitorowanie opisane w § 2 dotyczy tylko i wyłącznie tej części obiektu, która jest bezpośrednio chroniona sprawnym systemem sygnalizacji włamania i napadu.

§ 3

Za podłączenie systemu do monitoringu oraz za wprowadzenie danych o obiekcie do bazy danych systemu monitorowana, Wykonawca nie pobierze opłaty.

§ 4

Zamawiający ustali osobiste kody załączania instalacji alarmowej, które posłużą do identyfikacji osób załączających bądź wyłączających system alarmowy.

Ponadto strony odrębnym dokumentem ustalą hasło, które posłuży do identyfikacji pracowników Zamawiającego w kontaktach telefonicznych z Centrum Monitorowania.

§ 5

1. Na wniosek Zamawiającego strony mogą ustalić w oddzielnym załączniku, godz. zał./wył. alarmów. Wyłączenie systemu w tych godzinach, jeżeli nie zostanie zgłoszone do Centrum Monitorowania przez osobę upoważnioną i znającą hasło, może wiązać się z wysłaniem patrolu interwencyjnego celem sprawdzenia czy jest to osoba uprawniona do wejścia i obciążeniem Zamawiającego opłatą określoną w § 13.
2. Pracownik załączający system alarmowy może upewnić się, czy system został prawidłowo załączony poprzez kontakt telefoniczny z Centrum Monitorowania.

§ 6

Zamawiający do powiadomienia o zaistniałych na obiekcie zdarzeniach wyznaczy osobę/by/ - zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy, która ma obowiązek zgłoszenia się do chronionego obiektu w przypadku zaistnienia takiej potrzeby na wezwanie operatora Centrum Monitorowania, celem podjęcia działań zabezpieczających obiekt bądź usunięcia występujących nieprawidłowości.

§ 7

Świadczenie usług określonych w § 2 strony ustalają od dnia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2014 roku. Umowa może zostać rozwiązana za wypowiedzeniem z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 8

1. Za usługę określoną w § 2, Zamawiający zobowiązuje się płacić kwotę umowną w formie abonamentu miesięcznego, w wysokości:
 - **część pierwsza zamówienia*** **zł netto** (słownie: złotych) plus 23 % podatku VAT **tj. zł brutto** (słownie: złotych),
 - **część druga zamówienia*** **zł netto** (słownie: złotych) plus 23 % podatku VAT **tj. zł brutto** (słownie: złotych).
2. Maksymalna wartość nominalna zobowiązania wynikającego z umowy wynosi:
 - część pierwsza zamówienia* zł brutto (słownie złotych:),
 - część druga zamówienia* zł brutto (słownie złotych:).
3. W przypadku świadczenia usługi obejmującej tylko część danego miesiąca abonament będzie rozliczony proporcjonalnie do ilości dni faktycznie prowadzonego dozoru w danym miesiącu.

§ 9

1. Opłaty o których mowa w § 8 Zamawiający zobowiązuje się regulować w oparciu o wystawione faktury, przelewem w ciągu 30 dni po ich otrzymaniu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
2. Opłatę abonamentową nalicza się od następnego dnia po podłączeniu instalacji alarmowej do systemu radiowego.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do czasowego odstąpienia od świadczonych usług określonych w § 2 w przypadku 30-dniowej zaległości w regulowaniu opłat przez Zamawiającego zgodnie z przedłożonymi fakturami.
4. Ponowne włączenie do systemu monitorowania nastąpi po usunięciu występujących nieprawidłowości i powiadomieniu o tym fakcie Wykonawcę.

§ 10

1. Zamawiający zobowiązuje się do informowania Wykonawcy w formie pisemnej o zmianie w nazwie firmy, adresie, NIP-ie, osobach reprezentujących Zamawiającego i osobach, które należy powiadomić w przypadku zdarzenia na chronionym obiekcie. Zmiany te, będą naniesione w formie aneksu i obowiązywały będą od 1-go dnia następnego miesiąca, jednak nie wcześniej niż w ciągu 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia.
2. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy w formie pisemnej o zaistnieniu wszelkich zmian dotyczących charakteru zagospodarowania i zabezpieczenia chronionego obiektu, mających wpływ na jego bezpieczeństwo. W przeciwnym wypadku Wykonawca może nie wywiązać się z obowiązków określonych w § 2.
3. Zamawiający jest zobowiązany podać w karcie informacyjnej będącej Załącznikiem do niniejszej umowy następujące dane:
 - godziny w jakich system nie może być włączony,
 - godziny automatycznego testowania systemu,
 - numer telefonu kontaktowego w obiekcie,
 - numer telefonu wykorzystywanego do monitorowania,

BZP.271.1.1514.1515.2013.AP

- osoby i służby wyznaczone do powiadamiania i kontakt z nimi, /nr tel. i nazwiska osób aktualizowane na bieżąco.
4. Dane określone w § 10 pkt. 3 mogą być zmienione, a zmiany muszą być dokonane w formie pisemnej i potwierdzone przez Zamawiającego i Wykonawcę. Nowe dane będą obowiązywały najpóźniej po dwóch dniach od daty zgłoszenia i potwierdzenia.
 5. System sygnalizacji włamania i napadu będzie załączony przez 24 godziny/dobę. Jego wyłączenie następuje po wcześniejszej informacji telefonicznej dotyczącej czasu wyłączenia, przekazanej przez Zamawiającego, do Centrum Monitorowania Systemów Alarmowych.
 6. W przypadku odebrania informacji o alarmie włamaniowym i wyłączeniu systemu ustalonym kodem w czasie krótszym niż 3 minuty, Wykonawca może zignorować powstały alarm jako błąd, bez obowiązku powiadamiania wyznaczonych w karcie informacyjnej osób i służb.
 7. **W przypadku :**
 - wystąpienia alarmu w chronionym obiekcie, wywołanym przez nieumyślne działanie ze strony Zamawiającego bądź też przez inną przyczynę nie mającą wpływu na bezpieczeństwo osób i mienia, z wyłączeniem sytuacji opisanej w § 10 pkt. 6,
 - nie załączenia systemu,
 - wyłączenia systemu, niezgodnie z procedurą opisaną w § 10 pkt 5.**należy bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić o zaistniałej sytuacji operatora stacji monitorującej zgłaszając i wyjaśniając zdarzenie.**
 8. Zamawiający jest zobowiązany do stosowania się do zaleceń konserwatorów lokalnego systemu sygnalizacji włamania i napadu, mających na uwadze zwiększenie skuteczności technicznej systemu i zmniejszeniu do minimum fałszywych alarmów.

§ 11

Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie wywiązywanie się z czynności określonych w § 2 niniejszej umowy, w przypadku awarii lub uszkodzenia /odcięcia/ linii telefonicznej służącej do monitorowania, a w przypadku zastosowania monitoringu torem radiowym za awarię w sieci operatora, uniemożliwiającą odebranie sygnału alarmowego od lokalnego systemu sygnalizacji włamania i napadu przez stację monitoringu.

§ 12

1. Wykonawca w toku wykonywania umowy zobowiązuje się postępować z należytą starannością.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikłe z niewłaściwej obsługi systemu alarmowego, w szczególności z niezłączenia Systemu Sygnalizacji Włamania i Napadu przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zgodnie z warunkami wynikającymi z posiadanej polisy OC ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za rzeczywiste udokumentowane szkody powstałe w wyniku kradzieży z włamaniem będące następstwem nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę.
4. Wszelkie reklamacje związane z ewentualnym nienależytym wykonaniem niniejszej umowy Zamawiający winien zgłaszać do Wykonawcy na piśmie w terminie 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia. Po tym terminie reklamacje stają się bezprzedmiotowe.

§ 13

Koszt nieuzasadnionego dojazdu grupy interwencyjnej (powyżej 5 na miesiąc) ustala się na kwotę zł (słownie:) plus podatek VAT 23 %, płatną w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury za przedmiotową usługę.

§ 14

1. W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od otrzymania wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy i wówczas nie przysługują Wykonawcy kary umowne z powodu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
3. W przypadku sprzedaży lub dzierżawy nieruchomości położonej, przy ul. Rynek 1 / ul. Kilińskiego 20 w Radomiu, Zamawiający uprawniony będzie do rozwiązania umowy za wypowiedzeniem. Ustala się jednomiesięczny okres wypowiedzenia

§ 15

Każda zmiana umowy, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Dane z obiektu Zamawiającego będą przechowywane w bazie danych Centrum Monitoringu przez 31 dni.

§ 17

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 18

Niniejsza Umowa nie stanowi umowy ubezpieczenia i jej nie zastępuje.

§ 19

Nadajniki radiowe stanowią własność Wykonawcy i oddane są w użytkowanie Zamawiającemu w okresie trwania umowy o monitorowanie obiektu. W przypadku rozwiązania umowy Zamawiający jest zobowiązany zwrócić nadajniki Wykonawcy w ciągu 7 dni, w przeciwnym razie Wykonawca zastosuje sankcję finansową w kwocie podwójnej wartości nadajnika, zgodnie z cennikiem obowiązującym w dniu rozwiązania umowy.

§ 20

Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 21

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

***) niepotrzebne skreślić**

.....

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

REGON

NIP.....

tel./fax

e-mail

**Urząd Miejski w Radomiu
Biuro Zamówień Publicznych
ul. Jana Kilińskiego 30
26-610 Radom**

Oferta

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 200.000 euro.

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w pkt. III SIWZ zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, za wynagrodzeniem w wysokości:

1.1.Dla pierwszej części zamówienia*: wartość **brutto abonamentu miesięcznego za dozór elektroniczny nieruchomości położonej w Radomiu przy ul. Rynek 1:**

..... słownie złotych:

1.2.Dla drugiej części zamówienia*: wartość **brutto abonamentu miesięcznego za dozór elektroniczny nieruchomości położonej w Radomiu przy ul. Kilińskiego 20:**

..... słownie złotych:

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2014r.**

(Zostaliśmy poinformowani, iż Zamawiający dopuszcza w 2014 roku sprzedaż ww. nieruchomości lub oddanie w dzierżawę. W przypadku sprzedaży lub dzierżawy, Zamawiający będzie uprawniony do wcześniejszego wypowiedzenia umowy.)

3. Uważam (-y) się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązuję/zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, **w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.**
5. Zostałem/zostaliśmy poinformowany (-i), że mogę/ możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013r., poz. 907 z późn. zm.) wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępniane podmiotom innym niż zamawiający.

*) niepotrzebne skreślić

Data

.....
(Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby
uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

.....

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013r., poz. 907 z późn. zm.), składając ofertę, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że:

1. Posiadam (posiadamy) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam (posiadamy) wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuję (dysponujemy) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduję się (znajdujemy się) w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Data:.....

.....
(Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby
uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

.....

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013r., poz. 907 z późn. zm.) składając ofertę, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że nie zaistniała wobec mnie (nas) podstawa do wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Data:.....

.....
(Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby
uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

.....

.....

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE o przynależności do grupy kapitałowej*

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) składając ofertę w przetargu, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy, w związku **z przynależnością do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Lp.	Członek grupy kapitałowej (nazwa, adres)
1.	
2.	
3.	

Data:.....

.....
(Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

* **UWAGA!** Wykonawcy, którzy należą do grupy kapitałowej nie składają oświadczenia o braku przynależności do grupy kapitałowej, tj. załącznika nr 9 do oferty.

.....

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE o braku przynależności do grupy kapitałowej*

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) składając ofertę w przetargu, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że **nie należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

Data:.....

.....
(Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

***UWAGA!** Wykonawcy, którzy nie należą do grupy kapitałowej nie składają oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, tj. załącznika nr 8 do oferty.